**DEPARTAMENTUL COOPERARE INTERNAȚIONALĂ ȘI RELAȚII PUBLICE**

 **APROB,**

 **PREȘEDINTE**

 **Constantin-Florin MITULEȚU-BUICĂ**

**RAPORT DE EVALUARE**

**a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2019**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Electorală Permanentă (AEP) a elaborat Raportul anual de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea AEP sub aspectul asigurării accesului liber și neîngrădit al cetățenilor la informațiile de interes public, așa cum este reglementat prin Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, a fost în anul 2019:

* **Foarte bună**
* Bună
* Satisfăcătoare
* Nesatisfăcătoare

Aceste observații se întemeiază pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019:

**I. Resurse și proces**

1.Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiile de interes public ?

* **Suficiente**
* Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de funizarea informațiilor de interes public sunt:

* **Suficiente**
* Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

* **Foarte bună**
* Bună
* Satisfăcătoare
* Nesatisfăcătoare

**II. Rezultate**

1. **Informații publicate din oficiu**
2. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?
* **Pe pagina de Internet**
* La sediul instituției
* **În presă**
* **În Monitorul Oficial**
* **În altă modalitate: *social media***
1. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
* **Da**
* Nu
1. Care sunt soluțiile pentru creșeterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?
2. **comunicare integrată în mediul online;**
3. **încheierea de protocoale de colaborare cu instituții mass-media în sensul transmiterii / publicării / difuzării de informații / materiale;**
4. **configurarea unor secțiuni speciale pe prima pagină a portalului instituției, în vederea facilitării accesului utilizatorilor la informațiile de interes.**
5. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
* **Da, acestea fiind: materiale de informare și educare a alegătorilor și a competitorilor politici și electorali;**
* Nu

 5. Sunt informațiile publicate întru-un format deschis?

* **Da**
* Nu
1. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

**Actualizarea permanentă a site-ului instituției cu seturi de date în format CSV, XML, ODS.**

1. **Informații furnizate la cerere**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public | În funcție de solicitant | După modalitatea de adresare |
| De la persoane fizice | De la persoane juridice | Pe suport de hârtie | Pe suport electronic | verbal |
| **698** | **679** | **19** | **2** | **346** | **350** |
| **Departajarea pe domenii de interes** |
| a) Utilizarea banilor publici (contracte investiții, cheltuieli) | **68** |
| b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | **383** |
| c) Acte normative, reglementări | **170** |
| d) Activitatea liderilor instituției | **7** |
| e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | **0** |
| f) Altele, cu menționarea acestora: referendumul pentru revizuirea Constituției din 6 și 7 octombrie 2018: procedurile de vot, modalitatea de desemnare a președinților birourilor electorale ale secțiilor de votare, organizarea secțiilor de votare din străinătate, interpretarea unor modificări legislative, procedura de acreditare a aobservatorilor. | **70** |
| 2. Număr total de solicitări soluționate favorabil | Termen de răspuns | Modul de comunicare | Departajate pe domenii de interes |
| Redirecționate către alte instituții în 5 zile | Soluționate favorabil în termen de 10 zile | Soluționate favorabil în termen de 30 zile | Solicitări pentru care termenul a fost depășit | Comunicare electronică | Comunicat în format hârtie | Comunicare verbală | Utilizarea banilor publici(contracte investiții, cheltuieli) | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituției | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | Altele (se precizează care) |
| **698** | **6** | **692** | **0** | **0** | **346** | **2** | **350** | **68** | **383** | **170** | **7** | **0** | **70** |

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

**Nu este cazul**

 4. Ce masuri au fost luate pentru această problemă să fie rezolvată:

 **Nu este cazul**

5. Reclamații administrative și plângeri în instanță:

 **Nu este cazul**

1. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.1 Costuri totale de funcționare ale compartimentului | Sume încasate din serviciile de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină) | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? |
| **Nu sunt evidențiate separat** | **Nu este cazul** | **-** | **-** |

6.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt aplicate seturi de date de interes public?

* **Da**
* Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșeterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

**Nu este cazul**

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

**Alimentarea în mod constant a site-ului și a paginilor de pe rețelele de socializare cu informații de interes.**

Prezentul raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2019 va fi făcut public pe site-ul instituției.

Șef Departament,

Sorin – Gabriel LAZĂR