RAPORT ASUPRA ACTIVITĂŢII

AUTORITĂŢII ELECTORALE PERMANENTE

DIN ANUL 2009

CUPRINS

I. INTRODUCERE.....3
II. DOMENIUL LEGISLATIV.....4
III. LOGISTICĂ ELECTORALĂ.....15
IV. ÎNDRUMARE ŞI CONTROL ELECTORAL.....46
V. FILIALELE REGIONALE.....63
VI. INFORMATICĂ ELECTORALĂ.....68
VII. CONTROLUL FINANŢĂRII PARTIDELOR POLITICE ŞI A CAMPANIILOR ELECTORALE.....86
VIII. STUDII ŞI DOCUMENTARE.....111
IX. RELAŢIILE EXTERNE, ACREDITAREA OBSERVATORILOR ŞI A REPREZENTANŢILOR MASS MEDIA.....117
X. ACTIVITATEA FINANCIAR CONTABILĂ ŞI DE RESURSE UMANE.....119
XI. AUDITUL INTERN ŞI CONTENCIOSUL ADMINISTRATIV.....136
XII. ACHIZIŢIILE PUBLICE.....142
XIII. CONTROLUL INTERN MANAGERIAL.....144
XIV. SERVICIUL ALOCARE SUBVENŢII.....146
XV. ACTIVITATEA DE INFORMARE PUBLICĂ.....149
XVI. CONCLUZII.....153

I. INTRODUCERE

Principalele rezultate obţinute în anul 2009 de către Autoritatea Electorală Permanentă sunt urmare a eforturilor şi iniţiativelor privind organizarea şi desfăşurarea a două importante scrutine naţionale: alegerea membrilor din România în Parlamentul European desfăşurată în data de 7 iunie şi alegerea Preşedintelui României din 22 noiembrie şi respectiv 6 decembrie. Tot în anul 2009 au avut loc o serie de alegeri parţiale în 3 municipii, 2 oraşe şi 23 de comune.

De asemenea, a avut loc un referendum naţional pentru trecerea la un Parlament unicameral şi reducerea numărului de parlamentari la 300, care s-a desfăşurat concomitent cu primul tur al alegerilor prezidenţiale.

Detalii despre aceste alegeri care au avut loc pe parcursul anului 2009 se regăsesc în: "Raportul asupra organizării şi desfăşurării alegerilor membrilor din România în Parlamentul European din 7 iunie 2009", „Raportul privind alegerile pentru Preşedintele României" şi în „Raportul privind Referendumul naţional din 22 noiembrie 2009" elaborate de către Autoritatea Electorală Permanentă. Aceste rapoarte cuprind o analiză amănunţită a modului de organizare şi desfăşurare a consultării electorale, participarea cetăţenilor, cauzele absenteismului, dacă este cazul, abaterile constatate, propuneri pentru înlăturarea acestora în viitor, precum şi rezultatul alegerilor.

Raportul Autorităţii Electorale Permanente pe anul 2009 cuprinde activitatea acesteia pe multiple planuri: legislativ, procedural, logistic, organizatoric, informaţional şi educaţional – civic.

II. DOMENIUL LEGISLATIV

În anul 2009, Autoritatea Electorală Permanentă a elaborat mai multe proiecte de acte normative care au avut ca obiect de reglementare organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Parlamentul European, organizarea şi desfăşurarea alegerilor prezidenţiale, precum şi organizarea şi desfăşurarea alegerilor parlamentare şi locale parţiale.

Astfel, Autoritatea Electorală Permanentă a elaborat şi iniţiat un proiect de Lege, trei proiecte de Ordonanţă de urgenţă ale Guvernului, 46 de proiecte de hotărâri ale Guvernului, a adoptat 9 hotărâri şi un set de instrucţiuni.

§ 1. Alegerea Parlamentului European

Având în vedere iregularităţile constatate la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din 25 noiembrie 2007, precum şi abrogarea Legii nr. 373/2004 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului care completa dispoziţiile Legii nr. 33/2007 privind organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Parlamentul European, Autoritatea Electorală Permanentă a iniţiat modificarea corespunzătoare a cadrului legislativ al alegerilor pentru Parlamentul European, concretizată în adoptarea Ordonanţelor de urgenţă ale Guvernului nr.11/2009 şi nr. 55/2009.

Modificările şi completările aduse de Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 11/2009 au vizat, în primul rând, acoperirea lacunelor legislative create prin abrogarea Legii nr. 373/2004 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului, cu modificările şi completările ulterioare[1]. Au fost reglementate astfel aspecte referitoare la actele în baza cărora se votează[2], alianţele electorale[3], incompatibilităţi[4], membrii birourilor electorale şi procedura de contestare a modului de constituire şi de completare a birourilor electorale[5], autorităţile responsabile cu delimitarea secţiilor de votare[6], stabilirea locurilor pentru afişaj

---

[1] Potrivit dispoziţiilor art. 23 alin. (1), Legea nr. 33/2007 se completa în mod corespunzător cu prevederile Legii nr. 373/2004 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului, cu modificările şi completările ulterioare. Prin Titlul I din Legea nr. 35/2008 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului şi pentru modificarea şi completarea Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, a Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001 şi a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 196 din 13 martie 2008, Legea nr. 373/2004, cu modificările şi completările ulterioare a fost abrogată

[2] Art. 5¹ alin. (2) şi (3) din Legea nr. 33/2007 enumără restrictiv actele de identitate pe baza cărora se poate exercita dreptul de vot, stipulând că paşaportul simplu, paşaportul simplu electronic şi paşaportul simplu temporar pot fi folosite numai de cetăţenii români aflaţi în străinătate sau de cetăţenii români domiciliaţi în străinătate.

[3] Art.5² reglementează modul de constituire şi de dizolvare a alianţelor electorale.

[4] Art. 7 din Legea nr. 33/2007 a fost modificat şi completat prin introducerea alin.(4) – (8) care reglementează constatarea cazurilor de incompatibilitate în care se găsesc membrii din România pentru Parlamentul European, de către Agenţia Naţională pentru Integritate şi notificarea acestor cazuri către Parlamentul European, de către Autoritatea Electorală Permanentă

[5] Art.13¹-13³ şi art.14-14⁸;

[6] Art.15 din Legea nr.33/2007 cu modificările şi completările ulterioare;

electoral, începerea, desfăşurarea şi încheierea campaniei electorale[7], efectuarea sondajelor de opinie cu conţinut electoral[8], semnele electorale[9], desfăşurarea votării[10], observarea alegerilor[11], faptele care constituie contravenţii şi infracţiuni precum şi sancţiunile pentru săvârşirea acestora[12], hotărârile care trebuie adoptate de Guvern pentru buna organizare şi desfăşurare a alegerilor, soluţionarea litigiilor electorale de către instanţe, modalitatea de calcul a termenelor electorale.

Un alt aspect reglementat prin intermediul Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr.11/2009 a fost eliminarea dovezii[13] în baza căreia cetăţenii celorlalte state membre ale Uniunii Europene au votat la alegerile pentru Parlamentul European organizate în România în 2007 şi odată cu aceasta, reducerea formalităţilor administrative cerute acestor cetăţeni pentru înscrierea în listele electorale şi înregistrarea candidaturilor, precum şi simplificarea schimbului de informaţii privind drepturile electorale ale cetăţenilor celorlalte state membre ale Uniunii realizat de Autoritatea Electorală Permanentă cu autorităţile cu responsabilităţi similare din celelalte state membre ale Uniunii Europene[14].

Elementele de strictă noutate faţă de cadrul normativ anterior sunt introducerea categoriei de partide politice care au membri în Parlamentul European în locul celei de partide politice reprezentate în Parlamentul României, renunţarea la organizarea Biroului electoral al municipiului Bucureşti şi constituirea unui birou electoral pentru secţiile de votare din străinătate, care să interacţioneze direct cu Biroul Electoral Central.

Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 55/2009 a avut ca temei necesitatea identificării şi sancţionării persoanelor care votează fără a avea drept de vot sau care votează de mai multe ori la aceleaşi alegeri pentru Parlamentul European. Astfel, Autoritatea Electorală Permanentă are obligaţia de a verifica listele electorale utilizate şi de a sesiza organele de urmărire penală competente în cazul în care descoperă indicii privind săvârşirea infracţiunii prevăzute de art. 22^4 din Legea nr.33/2007. Faţă de reglementarea anterioară, în urma experienţelor de la referendumurile naţionale din 19 mai 2007 şi 25 noiembrie 2007, precum şi de la alegerile pentru Parlamentul European din 25 noiembrie 2007, această ordonanţă de

---

[7] Prin Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 11/2009 au fost modificate prevederile art.16, 17şi 18 din Legea nr.33/2007 referitoare la campania electorală şi au fost introduse trei noi articole 18^1 şi 18^3 . Art.18^2 prevede condiţiile în care sunt stabilite locurile pentru afişajul electoral;

[8] A fost introdus art. 17^1 privind sondajele de opinie cu conţinut electoral;

[9] Art. 19^1 din Legea nr.33/2007, cu modificările şi completările ulterioare;

[10] Art.19^2-19^6 din Legea nr.33/2007, cu modificările şi completările ulterioare;

[11] Art. 25 din Legea nr.33/2007, cu modificările şi completările ulterioare;

[12] Art.21^1- 22^9 din Legea nr.33/2007, cu modificările şi completările ulterioare;

[13] Prin scrisoarea nr. JLS-C3/TVsw (2007) D15221, Comisia Europeană, printre altele, a atras atenţia autorităţilor române asupra faptului că Legea nr. 33/2007 privind organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Parlamentul European nu respectă legislaţia europeană prin prisma faptului că, pentru exercitarea dreptului de vot, cetăţenilor Uniunii Europene li se solicită, în plus faţă de cetăţenii români, o dovadă eliberată de către Autoritatea Electorală Permanentă, creându-se astfel o discriminare între cetăţenii Uniunii Europene şi cetăţenii români.
Prin scrisoarea nr. 74680 din 25 februarie 2008, transmisă către Comisia Europeană, autorităţile din România s-au angajat ca, până la data desfăşurării alegerilor pentru Parlamentul European din anul 2009, să modifice legislaţia naţională astfel încât aceasta să se conformeze acquis-ului comunitar.

[14] Art.11 din Legea nr.33/2007, cu modificările şi completările ulterioare;

urgenţă prevede efectuarea verificării tuturor listelor electorale utilizate numai la sesizarea formaţiunilor politice participante la alegeri[15].

Totodată, menţionăm că, pe lângă atribuţia de a verifica listele electorale utilizate la alegerile pentru Parlamentul European, Autoritatea Electorală Permanentă a primit mai multe competenţe noi dintre care amintim:

- desemnarea de reprezentanţi proprii în birourile electorale constituite la nivelul judeţelor şi sectoarelor municipiului Bucureşti;
- asigurarea personalului tehnic auxiliar al acestora;
- avizarea propunerilor de persoane care pot fi desemnate, potrivit legii, preşedinţi ai birourilor electorale ale secţiilor de votare şi locţiitori ai acestora;
- efectuarea schimbului de informaţii cu autorităţile care au responsabilităţi similare din celelalte state membre ale Uniunii Europene privind drepturile electorale ale cetăţenilor români şi ale cetăţenilor celorlalte state membre ale Uniunii Europene;
- centralizarea datelor privind cetăţenii români care votează la alegerile pentru Parlamentul European din alt stat membru al Uniunii Europene, precum şi a celor privind alegătorii comunitari, şi comunicarea lor către birourile electorale în vederea împiedicării exercitării dreptului de vot de mai multe ori de către aceeaşi persoană;
- asigurarea respectării dispoziţiilor legale referitoare la delimitarea şi numerotarea secţiilor de votare;
- acreditarea observatorilor externi şi eliberarea de adeverinţe către organizaţiile neguvernamentale şi instituţiile mass-media în vederea acreditării lor de către birourile electorale competente; constatarea şi sancţionarea unor contravenţii noi;
- informarea alegătorilor comunitari;
- asigurarea formalităţilor necesare acceptării în Parlamentul European a candidaţilor declaraţi aleşi şi asigurarea respectării dispoziţiilor legale referitoare la incompatibilităţile cu funcţia de parlamentar european.

Pentru realizarea acţiunilor necesare alegerii membrilor din România în Parlamentul European în anul 2009, Autoritatea Electorală Permanentă a elaborat şi iniţiat mai multe hotărâri ale Guvernului privind

[15] Art. 21 alin. (5), din Legea nr. 33/2007, cu modificările şi completările ulterioare: „...La sesizarea partidelor politice, organizaţiilor cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale, alianţelor politice, alianţelor electorale şi a candidaţilor independenţi care participă la alegeri, făcută în cel mult 15 zile de la data validării rezultatului alegerilor şi însoţită de probele pe care se întemeiază, Autoritatea Electorală Permanentă verifică listele electorale utilizate în cadrul secţiilor de votare la care se referă sesizarea, în vederea descoperirii cazurilor în care o persoană a votat fără a avea drept de vot sau a votat de mai multe ori în aceeaşi zi de referinţă. Termenul de verificare a listelor electorale utilizate în cadrul secţiilor de votare este de 6 luni de la primirea acestora. În situaţia în care Autoritatea Electorală Permanentă descoperă indicii privind săvârşirea infracţiunii prevăzute de art. 22^4, sesizează organele de urmărire penală competente”.

stabilirea datei de referinţă[16], calendarul perioadei electorale[17], documentele şi materialele necesare votării[18], măsurile pentru buna organizare şi desfăşurare a alegerilor[19] precum şi cheltuielile necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor[20], modelele listelor electorale[21], modelul cererii de înscriere în listele electorale speciale[22] şi modelul listelor de susţinători[23].

În îndeplinirea atribuţiilor prevăzute de Legea nr. 33/2007, Autoritatea Electorală Permanentă a adoptat mai multe hotărâri prin care a stabilit modelul adeverinţei care atestă faptul că un cetăţean român nu a fost lipsit de dreptul de a fi ales în România sau că o asemenea interdicţie nu este cunoscută de autorităţile române[24], procedura de eliberare a adeverinţelor prin care se atestă îndeplinirea de către organizaţiile neguvernamentale şi instituţiile mass-media din România a condiţiilor prevăzute de art. 25 alin. (3) şi (4) din Legea nr. 33/2007, cu modificările şi completările ulterioare, şi procedura de acreditare a observatorilor externi şi a reprezentanţilor externi ai mass-mediei la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009[25], modelul declaraţiei de acceptare a candidaturii, modelul listei de candidaţi, modelul cererii de admitere a candidaturii independente, modelul cererii de renunţare la candidatură şi modelul certificatului doveditor al alegerii[26].

---

[16] ***H.G. nr.216/2009*** privind stabilirea zilei de referinţă pentru alegerea membrilor din România în Parlamentul European din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial nr.146 din 9 martie 2009.

[17] ***H.G. nr.217/2009*** privind aprobarea Programului calendaristic pentru realizarea acţiunilor necesare pentru alegerea membrilor din România în Parlamentul European în anul 2009, publicată în Monitorul Oficial nr.146 din 9 martie 2009.

[18] ***H.G. nr.223/2009*** pentru aprobarea modelelor ştampilelor birourilor electorale şi a modelului ştampilei cu menţiunea VOTAT, care vor fi folosite la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial nr.146 din 9 martie 2009.

H.G. nr.224/2009 privind modelul timbrului autocolant, condiţiile de tipărire, de gestionare şi de utilizare a acestuia la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial nr.146 din 9 martie 2009.

H.G. nr.225/2009 privind aprobarea modelului buletinului de vot care va fi folosit la alegerile pentru pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial nr.146 din 9 martie 2009.

[19] ***H.G. nr.219/2009*** privind stabilirea măsurilor pentru buna organizare şi desfăşurare a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial nr.146 din 9 martie 2009.

[20] ***H.G. nr.218/2009*** privind aprobarea bugetului şi a cheltuielilor necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial nr.155 din 12 martie 2009.

[21] ***H.G. nr.221/2009*** pentru aprobarea modelelor listelor electorale care vor fi folosite la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial nr.146 din 9 martie 2009.

[22] ***H.G. nr.220/2009*** privind aprobarea modelului cererii de înscriere în listele electorale speciale, care se face de către alegătorul comunitar, precum şi a modelului declaraţiei pe proprie răspundere, care se prezintă de către persoana eligibilă comunitar la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European, publicată în Monitorul Oficial nr.146 din 9 martie 2009.

[23] ***H.G. nr.222/2009*** privind aprobarea modelelor listelor de susţinători care vor fi folosite la alegerile din anul 2009 pentru membrii din România în Parlamentul European, publicată în Monitorul Oficial nr.146 din 9 martie 2009.

[24] Hotărârea Autorităţii Electorale Permanente nr. 3/2009 pentru aprobarea modelului adeverinţei care atestă faptul că un cetăţean român nu a fost lipsit de dreptul de a fi ales în România sau că o asemenea interdicţie nu este cunoscută de autorităţile române, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 154 din 12 martie 2009;

[25] Hotărârea Autorităţii Electorale Permanente nr. 4/2009 privind procedura de eliberare a adeverinţelor prin care se atestă îndeplinirea condiţiilor prevăzute de art. 25 alin. (3) şi (4) din Legea nr. 33/2007 privind organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Parlamentul European, cu modificările şi completările ulterioare, şi procedura de acreditare a observatorilor externi şi a reprezentanţilor externi ai mass-mediei la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 178 din 23 martie 2009;

[26] Hotărârea Autorităţii Electorale Permanente nr. 5/2009 pentru aprobarea modelului declaraţiei de acceptare a candidaturii, a modelului listei de candidaţi, a modelului cererii de admitere a candidaturii independente, a modelului cererii de renunţare

§. 2. Alegerea Preşedintelui României

Ca urmare a prelungirii duratei mandatului prezidenţial de la 4 la 5 ani, alegerile pentru preşedintele României din anul 2009 au avut loc separat de alegerile pentru Parlamentul României.

În trecut, întrucât alegerile pentru Preşedintele României se desfăşurau concomitent cu cele parlamentare, dispoziţiile Legii nr. 370/2004 pentru alegerea preşedintelui României, cu modificările şi completările ulterioare, se completau cu dispoziţiile Legii nr. 373/2004 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi Senatului, cu modificările şi completările ulterioare[27]. După abrogarea Legii nr. 373/2004 în anul 2008[28], noul text normativ nu a mai stabilit modul de corelare a dispoziţiilor sale cu cele privind alegerile prezidenţiale.

Având în vedere cele de mai sus, Autoritatea Electorală Permanentă a elaborat, împreună cu Ministerul Administraţiei şi Internelor, Secretariatul General al Guvernului, Ministerul Afacerilor Externe şi Institutul Naţional de Statistică *un proiect de Lege privind alegerea Preşedintelui României,* care datorită timpului scurt rămas până la alegeri a fost transformat *într-un proiect de Ordonanţă de urgenţă adoptat de către Guvern în şedinţa din 2 septembrie 2009.*

Proiectul sus menţionat a vizat remedierea lacunelor legislative privind aspectele tehnice ale organizării şi desfăşurării alegerilor cauzate de ieşirea din vigoare a Legii nr. 373/2004, cu modificările şi completările ulterioare. S-au detaliat organizarea, funcţionarea şi atribuţiile birourilor electorale, statutul membrilor acestora, modalitatea de întocmire şi actualizare a listelor electorale, delimitarea secţiilor de votare, campania electorală, înregistrarea candidaturilor şi a semnelor electorale, votarea, contravenţiile, infracţiunile, etc.

Principalele aspecte reglementate sunt următoarele:

1. *Alegerile au loc în ziua de duminică din luna anterioară lunii ajungerii la termen a mandatului preşedintelui în funcţie - art. 4.*
2. *Prevenirea votului multiplu prin adoptarea următorului set de măsuri:*

- organizarea de secţii de votare speciale în oraşe, municipii şi comune, de regulă în gări, autogări şi aerogări, precum şi în campusurile universitare; acestea vor fi stabilite prin hotărâre a Guvernului - art. 8 lit. d) şi art. 8[1] alin. (2).

- alegătorii votează numai la secţia de votare unde sunt arondaţi potrivit domiciliului, cu anumite excepţii strict reglementate. Astfel, membrii birourilor electorale ale secţiilor de votare şi persoanele însărcinate cu menţinerea ordinii votează la secţia de votare unde îşi desfăşoară activitatea. Alegătorii care, în ziua votării se află în altă comună, oraş sau municipiu decât cel de domiciliu, votează numai la

la candidatură şi a modelului certificatului doveditor al alegerii care vor fi folosite la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 181 din 24 martie 2009;

[27] Publicată în Monitorul Oficial al României nr. 969 din 21 octombrie 2004.

[28] Legea nr. 373/2004 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi Senatului, cu modificările şi completările ulterioare a fost abrogată prin Legea nr. 35/2008 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului şi pentru modificarea şi completarea Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, a Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001 şi a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 196 din 13 martie 2008;

secţiile de votare speciale iar alegătorii care în ziua votării se află în străinătate, votează la secţiile de votare din străinătate, după completarea unei declaraţii pe propria răspundere al cărei format este stabilit prin hotărâre a Guvernului - art. 19[5] alin. (2).

- verificarea în termen de 6 luni de către Autoritatea Electorală Permanentă a copiilor de pe listele electorale permanente şi a tabelelor utilizate în cadrul secţiilor de votare şi sesizarea organelor de urmărire penală competente în cazul în care aceasta descoperă indicii privind săvârşirea infracţiunii de a vota de mai multe ori sau fără a avea drept de vot la acelaşi tur de scrutin, Guvernul urmând să asigure sumele necesare acoperirii cheltuielilor generate de această activitate precum şi spaţiul necesar pentru depozitarea acestora - Art. 23 alin. (5) şi (6), art. 28 alin. (6) şi (7).

3. *Având în vedere necesitatea confecţionării ştampilelor cu menţiunea „Votat" şi a buletinelor de vot în condiţii de siguranţă, acestea sunt asigurate de Regia Autonomă „Monetăria Statului", respectiv Regia Autonomă „Monitorul Oficial" - art. 12 alin.(1), (2), art. 13 alin.(2) şi art. 31[3] alin. (1). Totodată, luând în considerare necesitatea asigurării caracterului autentic al publicaţiilor destinate informării membrilor birourilor electorale şi a celorlalţi participanţi la procesul electoral cu textele publicate în Monitorul Oficial al României, Regia Autonomă „Monitorul Oficial" asigură editarea şi tipărirea de broşuri cuprinzând variante actualizate ale reglementărilor legale privind alegerile prezidenţiale, inclusiv în limbi de circulaţie internaţională, precum şi alte materiale de informare realizate de Autoritatea Electorală Permanentă - art. 31[3] alin. (2).*

4. *La nivelul Municipiului Bucureşti se constituie numai birourile electorale ale sectoarelor, corespondentele birourilor electorale judeţene, renunţându-se la organizarea Biroului electoral al municipiului Bucureşti.*

5. *Constituirea unui birou electoral pentru secţiile de votare din străinătate, care interacţionează direct cu Biroul Electoral Central – art.7[11].*

6. *Candidaţii au acces gratuit la timpi egali de antenă atât la posturile publice de radio şi televiziune cât şi la cele private - art. 19[1] alin. (1) şi (2).*

7. *Autoritatea Electorală Permanentă asigură achiziţionarea programelor de calculator care vor fi utilizate de Biroul Electoral Central, Guvernul urmând să asigure sumele necesare - art. 28 alin. (5) şi (6).*

8. *Acreditarea reprezentanţilor mass-media din România: acreditarea observatorilor interni şi a reprezentanţilor interni ai mass-mediei se face de către birourile electorale judeţene, birourile electorale ale sectoarelor municipiului Bucureşti şi biroul electoral pentru secţiile de votare din străinătate, pentru toate secţiile de votare din raza de competenţă a acestora, la cererea scrisă a conducerii organizaţiilor neguvernamentale sau a instituţiilor mass-media din România, făcută cu cel puţin 5 zile înaintea datei alegerilor - art. 19[8] alin. (4), (5) şi (8).*

9. *Nu se modifică termenele în care cetăţenii îşi pot exercita drepturile constituţionale de a alege şi de a fi ales. Data alegerilor se stabileşte cu cel puţin 45 de zile înainte - art. 4.*

Totodată, art.9 alin. (1) din Legea nr. 370/2004 privind termenul de depunere a candidaturilor nu s-a modificat iar durata campaniei electorale a rămas de 30 de zile aşa cum se prevedea în legislaţia în vigoare la alegerile prezidenţiale din 2004.

Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 95/2009 a preluat, fără modificări, dispoziţiile referitoare la activitatea autorităţii judecătoreşti din Legea nr. 35/2008 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului şi pentru modificarea şi completarea Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, a Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001 şi a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv cele privind numărul de judecători în birourile electorale şi atribuţiile instanţelor judecătoreşti. Totodată, dispoziţiile privind atribuţiile Curţii

Constituţionale au rămas identice cu cele în vigoare, la acestea adăugându-se numai atribuţia de a soluţiona contestaţiile împotriva deciziilor Biroului Electoral Central privind înregistrarea sau respingerea înregistrării semnelor electorale deoarece acestea se depun şi se înregistrează odată cu propunerile de candidatură.

Autoritatea Electorală Permanentă a iniţiat mai multe hotărâri ale Guvernului privind:

- data alegerilor[29];
- programul calendaristic pentru realizarea acţiunilor necesare pentru alegerea Preşedintelui României[30];
- bugetul şi cheltuielile necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor[31];
- materialele necesare votării[32];
- măsurile pentru buna organizare şi desfăşurare a alegerilor[33], modelul copiei de pe lista electorală permanentă, modelele tabelelor electorale şi cel al declaraţiei pe proprie răspundere[34], modelele proceselor-verbale de consemnare şi centralizare a rezultatelor votării[35].

---

[29] ***H.G. nr. 985/2009*** privind stabilirea datei alegerilor pentru Preşedintele României din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 609 din 4 septembrie 2009.

[30] ***H.G. nr. 1.044/2009*** privind aprobarea Programului calendaristic pentru realizarea acţiunilor necesare pentru alegerea Preşedintelui României în anul 2009, publicată în Monitorul Oficial al României nr.637 din 28 septembrie 2009.

[31] ***H.G. nr. 1.046/2009*** privind aprobarea bugetului şi a cheltuielilor necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Preşedintele României din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 637 din 28 septembrie 2009.

[32] ***H.G. nr. 1.047/ 2009*** privind aprobarea modelului, dimensiunilor şi a condiţiilor de tipărire ale buletinului de vot ce va fi folosit la alegerile pentru Preşedintele României din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 637 din 28 septembrie 2009.

H.G. nr. 1.048/2009 pentru aprobarea modelelor ştampilelor birourilor electorale şi a modelului ştampilei cu menţiunea VOTAT, care vor fi folosite la alegerile pentru Preşedintele României din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 637 din 28 septembrie 2009.

H.G. nr. 1.050/2009 privind stabilirea modelul timbrului autocolant şi a condiţiilor de tipărire, de gestionare şi de utilizare a acestuia la alegerile pentru Preşedintele României din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 637 din 28 septembrie 2009.

[33] ***H.G. nr. 1.045/2009*** privind stabilirea măsurilor pentru buna organizare şi desfăşurare a alegerilor pentru Preşedintele României din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial al României nr.639 din 28 septembrie 2009, modificată şi completată prin H.G. nr. 1.308/2009 pentru modificarea şi completarea art. 10 din H.G. nr. 1.045 din 23 septembrie 2009 privind stabilirea măsurilor pentru buna organizare şi desfăşurare a alegerilor pentru Preşedintele României din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial al României nr.758 din 6 noiembrie 2009.

[34] ***H.G. nr. 1.049/2009*** privind aprobarea modelului copiei de pe lista electorală permanentă, a modelelor tabelelor electorale şi a modelului declaraţiei pe propria răspundere, care vor fi folosite la alegerile pentru Preşedintele României din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 637 din 28 septembrie 2009, modificată şi completată prin H.G. nr. 1.258/2009 privind modificarea şi completarea Hotărârii Guvernului nr.1.049 din 23 septembrie 2009 privind aprobarea modelului copiei de pe lista electorală permanentă, a modelelor tabelelor electorale şi a modelului declaraţiei pe propria răspundere, care vor fi folosite la alegerile pentru Preşedintele României din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 719 din 23 octombrie 2009.

[35] ***H.G. nr. 1.091/2009*** privind stabilirea modelelor proceselor-verbale de consemnare şi centralizare a rezultatelor votării la alegerile pentru Preşedintele României din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 660 din 5 octombrie 2009.

Totodată, prin H.G. nr.1.051/2009[36] au fost stabilite *secţiile de votare speciale* care s-au organizat în municipii, oraşe şi comune.

Autoritatea Electorală Permanentă a adoptat ***Hotărârea nr. 10 din 28 septembrie 2009*** pentru aprobarea modelului cererii de înregistrare a candidaturii, a modelului declaraţiei de acceptare a candidaturii şi a modelului declaraţiei de renunţare la candidatură care vor fi folosite la alegerile pentru Preşedintele României din anul 2009[37]; ***Hotărârea nr. 11 din 1 octombrie 2009*** privind procedura de eliberare a adeverinţelor prin care se atestă îndeplinirea de către organizaţiile neguvernamentale şi instituţiile mass-media a condiţiilor prevăzute de art. 198 alin. (3) şi (8) din Legea nr. 370/2004 pentru alegerea Preşedintelui României, cu modificările şi completările ulterioare şi procedura de acreditare a observatorilor externi, precum şi a reprezentanţilor externi ai mass-media la alegerile pentru Preşedintele României din anul 2009 şi ***Hotărârea nr. 12 din 6 octombrie 2009*** pentru desemnarea reprezentanţilor Autorităţii Electorale Permanente în birourile electorale judeţene, în birourile electorale ale sectoarelor municipiului Bucureşti şi în biroul electoral pentru secţii de votare din străinătate, constituite pentru alegerea Preşedintelui României din anul 2009[38].

§ 3. Alegeri locale parţiale

În vederea bunei organizări şi desfăşurări a alegerilor locale parţiale din perioada 2009-2012, Autoritatea Electorală Permanentă a elaborat şi iniţiat mai multe proiecte de hotărâri ale Guvernului privind:

- cheltuielile necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor locale parţiale din perioada 2009 – 2012,
- aprobarea modelului copiei de pe lista electorală permanentă, modelului copiei de pe lista electorală complementară, modelului listei electorale suplimentare, al extrasului de pe copia listei electorale permanente, complementare sau a listei suplimentare,
- modelul declaraţiei de acceptare a candidaturii, al declaraţiei de renunţare la candidatură, al listei susţinătorilor, precum şi a modelului listei membrilor organizaţiei cetăţenilor aparţinând unei minorităţi naţionale, ce sunt folosite la alegerile locale parţiale din perioada 2009 – 2012,
- modelul ştampilelor care se folosesc la alegerile locale parţiale din perioada 2009 – 2012,
- modelele buletinelor de vot care sunt folosite la alegerile locale parţiale din perioada 2009 – 2012,
- modelul timbrului autocolant, a condiţiilor de tipărire, de gestionare şi de utilizare a acestuia la alegerile locale parţiale din perioada 2009 – 2012,

[36] ***H.G. nr. 1.051/ 2009*** privind stabilirea secţiilor de votare speciale care se vor organiza în municipii, oraşe şi comune pentru desfăşurarea alegerilor pentru Preşedintele României din anul 2009, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 638 din 28 septembrie 2009.
[37] Publicată în Monitorul Oficial al României nr. 647 din 1 octombrie 2009.
[38] Publicată în Monitorul Oficial al României nr. 673 din 8 octombrie 2009.

- modelele proceselor-verbale pentru consemnarea rezultatelor votării la alegerile locale parţiale din perioada 2009 – 2012.

Totodată, Autoritatea Electorală Permanentă a elaborat şi iniţiat 9 proiecte de Hotărâri ale Guvernului pentru aprobarea Programelor calendaristice privind realizarea acţiunilor referitoare la organizarea şi desfăşurarea alegerilor locale parţiale pentru primari şi consilii locale, după caz[39].

§ 4. Alegeri parlamentare parţiale

În Monitorul Oficial nr. 701 din 19 octombrie 2009 a fost publicată Hotărârea Camerei Deputaţilor nr. 44/2009 prin care s-a luat act de cererea de demisie prezentată de domnul Bogdan Olteanu, ales deputat în Circumscripţia electorală nr. 42 Bucureşti, Colegiul uninominal nr. 1, aparţinând Grupului parlamentar al PNL şi a fost declarat vacant locul de deputat deţinut de acesta.

Având în vedere faptul că operaţiunile electorale pentru alegerea Preşedintelui României au durat până la jumătatea lunii decembrie 2009 iar conducerea Autorităţii Electorale Permanente, precum şi o mare parte din personalul acesteia a făcut parte din birourile electorale constituite pentru scrutinul menţionat, Autoritatea Electorală Permanentă a propus stabilirea datei de 17 ianuarie 2010, ca dată de desfăşurare a alegerilor parţiale parlamentare din Circumscripţia electorală nr. 42 Bucureşti, Colegiul uninominal nr. 1 (deputaţi)[40].

În temeiul prevederilor art. 65 alin. (1) lit. s) şi ş) precum şi ale art. 69 din Legea nr. 35/2008, cu modificările şi completările ulterioare, Autoritatea Electorală Permanentă a elaborat Programul calendaristic pentru realizarea acţiunilor din cuprinsul perioadei electorale, la alegerile parţiale pentru Camera Deputaţilor care se vor desfăşura în Circumscripţia electorală nr. 42 - municipiul Bucureşti,

---

[39] ***H.G. nr. 20/2009*** pentru aprobarea Programului calendaristic privind realizarea acţiunilor referitoare la organizarea şi desfăşurarea alegerilor locale parţiale pentru primari din data de 15 februarie 2009, ***H.G. nr. 75/2009*** pentru aprobarea Programului calendaristic privind realizarea acţiunilor referitoare la organizarea şi desfăşurarea alegerilor locale parţiale pentru primari din data de 29 martie 2009; ***H.G. nr. 177/2009*** pentru aprobarea programelor calendaristice privind realizarea acţiunilor referitoare la organizarea şi desfăşurarea alegerilor locale parţiale pentru un primar şi un consiliu local din data de 5 aprilie 2009; ***H.G. nr. 375/2009*** pentru aprobarea programelor calendaristice privind realizarea acţiunilor referitoare la organizarea şi desfăşurarea alegerilor locale parţiale pentru primari şi un consiliu local din data de 10 mai 2009; ***H.G. nr. 611/2009*** pentru aprobarea programelor calendaristice privind realizarea acţiunilor referitoare la organizarea şi desfăşurarea alegerilor locale parţiale pentru un primar şi un consiliu local din data de 28 iunie 2009; ***H.G. nr. 780/2009*** pentru aprobarea Programului calendaristic privind realizarea acţiunilor referitoare la organizarea şi desfăşurarea alegerilor locale parţiale pentru primari din data de 16 august; ***H.G. nr. 809/2009*** pentru aprobarea programelor calendaristice privind realizarea acţiunilor referitoare la organizarea şi desfăşurarea alegerilor locale parţiale pentru primari şi un consiliu local din data de 23 august 2009; ***H.G. nr. 936/2009*** pentru aprobarea Programului calendaristic privind realizarea acţiunilor referitoare la organizarea şi desfăşurarea alegerilor locale parţiale pentru consilii locale din data de 27 septembrie 2009; ***H.G. nr. 1035/2009*** pentru aprobarea programelor calendaristice privind realizarea acţiunilor referitoare la organizarea şi desfăşurarea alegerilor locale parţiale pentru primari şi un consiliu local din data de 1 noiembrie 2009;

[40] ***H.G. nr. 1450/2009*** privind stabilirea datei alegerilor parţiale pentru Camera Deputaţilor în Circumscripţia electorală nr. 42 - municipiul Bucureşti, Colegiul uninominal pentru alegerea Camerei Deputaţilor nr. 1 publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 831 din 3 decembrie 2009;

Colegiul uninominal pentru alegerea Camerei Deputaţilor nr. 1, în data de 17 ianuarie 2010[41], precum şi proiectul de Hotărâre a Guvernului nr.1532/2009 privind unele măsuri necesare bunei organizări şi desfăşurări a alegerilor parţiale în Colegiul uninominal pentru alegerea Camerei Deputaţilor nr. 1 din Circumscripţia Electorală nr. 42 - Municipiul Bucureşti, din data de 17 ianuarie 2010[42].

Prin ultimul act normativ menţionat au fost detaliate sarcinile care revin potrivit legislaţiei în vigoare, autorităţilor şi instituţiilor publice la alegerile parlamentare parţiale şi au fost acordate fondurile necesare îndeplinirii acestora. A fost stabilit modelul timbrului autocolant, condiţiile de tipărire, gestionare şi de utilizare a acestuia, modelul copiei de pe listele electorale permanente, modelul listei electorale suplimentare, al extrasului de pe copia listei electorale permanente sau de pe lista electorală suplimentară, al listei susţinătorilor, al listei membrilor organizaţiilor cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale, al ştampilei birourilor electorale şi al ştampilei cu menţiunea "VOTAT", al listei candidaţilor, al declaraţiei de acceptare a candidaturii, al declaraţiei de renunţare la candidatură, modelul buletinului de vot pentru alegerile parţiale pentru Camera Deputaţilor, precum şi modelul certificatului doveditor al alegerii deputaţilor şi senatorilor care se utilizează la alegerile parţiale pentru Camera Deputaţilor din data de 17 ianuarie 2010. Totodată, au fost stabilite durata şi condiţiile de păstrare a buletinelor de vot întrebuinţate, a celor contestate, precum şi a celor neîntrebuinţate, a ştampilelor şi a celorlalte materiale utilizate la alegerile parţiale pentru Camera Deputaţilor din data de 17 ianuarie 2010.

De asemenea, Autoritatea Electorală Permanentă a elaborat şi iniţiat proiectul de Hotărâre a Guvernului nr. 38/2010 privind stabilirea modelului proceselor-verbale pentru consemnarea rezultatelor votării la alegerile parţiale pentru Camera Deputaţilor din Circumscripţia Electorală nr. 42 - Municipiul Bucureşti, Colegiul uninominal pentru alegerea Camerei Deputaţilor nr. 1, din data de 17 ianuarie 2010[43].

Pentru buna organizare şi desfăşurare a alegerilor parlamentare parţiale Autoritatea Electorală Permanentă a adoptat ***Hotărârea nr. 13 din 14 decembrie 2009*** pentru desemnarea reprezentantului Autorităţii Electorale Permanente în Biroul Electoral de Circumscripţie al Municipiului Bucureşti constituit pentru alegerile parţiale în Colegiul uninominal pentru alegerea Camerei Deputaţilor nr. 1 din Circumscripţia Electorală nr. 42 - Municipiul Bucureşti din data de 17 ianuarie 2010[44] şi Hotărârea nr. 14 din 14 decembrie 2009 privind procedura de acreditare pe lângă birourile electorale la alegerile parlamentare parţiale din perioada 2009 – 2012[45].

---

[41] ***H.G. nr. 1450/2009*** privind aprobarea Programului calendaristic pentru realizarea acţiunilor din cuprinsul perioadei electorale, la alegerile parţiale pentru Camera Deputaţilor care se vor desfăşura în Circumscripţia electorală nr. 42 - municipiul Bucureşti, Colegiul uninominal pentru alegerea Camerei Deputaţilor nr. 1, în data de 17 ianuarie 2010, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 831 din 3 decembrie 2009;
[42] publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 867 din 11 decembrie 2009
[43] publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 33 din 15 ianuarie 2010;
[44] publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 878 din 16 decembrie 2009;
[45] publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 878 din 16 decembrie 2009;

§ 5. Relaţia cu Parlamentul

Autoritatea Electorală Permanentă a participat la prezentarea şi susţinerea proiectelor de lege în materie electorală şi a finanţării partidelor politice, precum şi a rapoartelor proprii de activitate pe anii 2005-2008 şi a rapoartelor privind organizarea şi desfăşurarea scrutinelor din anii 2007-2008 în şedinţele comisiilor de specialitate ale celor două Camere ale Parlamentului dar şi în plenul celor două Camere ale Parlamentului.

În anul 2009, Autoritatea Electorală Permanentă a formulat la solicitarea Departamentului pentru legătura cu Parlamentul din cadrul Guvernului României, 41 de puncte de vedere privind iniţiativele legislative din domeniul electoral şi al finanţării partidelor politice.

Totodată, Autoritatea Electorală Permanentă a formulat o serie de amendamente la proiectul de Lege pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr.97/2008 privind modificarea şi completarea titlului I al Legii nr.35/2008 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului şi pentru modificarea şi completarea Legii nr.67/2004 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, a Legii administraţiei publice locale nr.215/2001 şi a Legii nr.393/2004 privind Statutul aleşilor locali, preluate în Legea nr.323/2009 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 97/2008 privind modificarea şi completarea titlului I al Legii nr. 35/2008 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului şi pentru modificarea şi completarea Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, a Legii administraţiei.

III. LOGISTICĂ ELECTORALĂ

Autoritatea Electorală Permanentă a monitorizat aspectele privind modul de realizare a operaţiunilor de numerotare şi delimitare a secţiilor de votare, amenajarea şi dotarea corespunzătoare a secţiilor de votare, asigurarea fondurilor necesare realizării logisticii electorale, precum şi evidenţierea cheltuielilor efectuate.

A) Activităţile de monitorizare a modului în care s-a asigurat realizarea materialelor şi dotărilor specifice secţiilor de votare, precum şi modul de păstrare a acestora între perioadele electorale

Raţionalizarea cheltuielilor publice a constituit un obiectiv şi în ceea ce priveşte asigurarea resurselor necesare derulării operaţiunilor electorale, însă, în aşa fel încât dreptul de vot să poată fi exercitat cu respectarea caracterului universal, egal, direct, secret şi liber exprimat. În acest sens, accentul a fost pus pe utilizarea la maxim a dotărilor şi materialelor rămase de la procesele electorale anterioare. Numai în situaţiile în care nu a fost posibilă recuperarea materialelor şi a dotărilor necesare secţiilor de votare, utilizate la procesele electorale anterioare[46], s-au achiziţionat altele noi de către instituţiile prefectului în limita fondurilor alocate. Pe de altă parte, încă de la începutul anului 2009 în mass-media românească s-a acreditat ideea că scrutinul organizat în data de 7 iunie 2009 pentru alegerea membrilor din România în Parlamentul European este unul ce suscită un interes scăzut, prefigurându-se totodată o prezenţă redusă la vot, fapt ce ar impune diminuarea cheltuielilor cu organizarea şi desfăşurarea scrutinului. Trebuie menţionat faptul că aceste informaţii nu pot fi luate în calcul în ceea ce priveşte estimarea resurselor, alocarea fondurilor şi achiziţionarea celor necesare desfăşurării procesului electoral. Pregătirea şi organizarea scrutinului trebuie să aibă în vedere asigurarea condiţiilor pentru o prezenţă maximă la urne, astfel încât să nu existe nici măcar un singur alegător care să nu aibă posibilitatea de a-şi exercita drepturilor electorale.

[46] Art. 9 din ***H.G. nr. 218/2009*** cu modificările şi completările ulterioare, respectiv art. 9 din H.G. nr. 1046/2009, cu modificările şi completările ulterioare, „Pentru reducerea cheltuielilor necesare în vederea desfăşurării procesului electoral, primarii vor utiliza bunurile materiale recuperate de la alegerile anterioare şi aflate în stare bună. Acolo unde bunurile materiale necesare dotării materiale corespunzătoare a secţiilor de votare nu se pot recupera, se vor achiziţiona unele noi de către instituţiile prefectului, în baza centralizării necesarului şi în limita fondurilor alocate." De menţionat faptul că, în perioada 2007-2009 s-au desfăşurat un număr de 5 alegeri generale şi 3 referendumuri naţionale: Referendumul naţional privind demiterea preşedintelui României (19 mai 2007), alegerea membrilor din România în Parlamentul European şi referendumul naţional pentru introducerea votului uninominal pentru alegerea membrilor Parlamentului (25 noiembrie 2007), alegerea autorităţilor administraţiei publice locale (1 -15 iunie 2008) şi alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului României (30 noiembrie 2008), alegerea membrilor din România în Parlamentul European (7 iunie 2009), alegerea Preşedintelui României (22 noiembrie - 6 decembrie 2009) şi Referendumul naţional pentru reducerea numărului de parlamentari la maximum 300 de persoane şi trecerea la un Parlament unicameral.

Pe lângă necesitatea reducerii cheltuielilor publice, în contextul crizei economico-financiare, la asigurarea dotării secţiilor de votare cu logistica electorală necesară (cabine şi urne de vot, plăcuţe indicatoare, panouri de afişaj, piese de mobilier şi altele asemenea) s-a avut în vedere şi creşterea semnificativă a numărului acestora[47] în cazul alegerilor pentru Preşedintele României.

§ 1. Achiziţionarea bunurilor şi serviciilor necesare desfăşurării procesului electoral

Acolo unde bunurile materiale necesare dotării materiale corespunzătoare a secţiilor de votare nu au putut fi recuperate, au fost achiziţionate unele noi de către instituţiile prefectului, în limita fondurilor alocate. În ceea ce priveşte înnoirea şi completarea logisticii electorale s-a constatat că au fost avute în vedere recomandările[48] Autorităţii Electorale Permanente, astfel încât confecţionarea acesteia să se realizeze în baza unor documentaţii tehnice de proiectare, realizare şi utilizare, iar asamblarea şi dezasamblarea, precum şi manevrarea să poată fi realizate rapid şi simplu. În mai multe cazuri a fost achiziţionat întreg pachetul de servicii pentru amenajarea şi dotarea secţiilor de votare incluzând proiectare, confecţionare, asamblare şi dezasamblare, transport, manipulare şi depozitare. Având în vedere experienţa ultimelor procese electorale se poate concluziona că este esenţială alocarea, din timp, a resurselor financiare. Totodată, nealocarea sumelor necesare ori alocarea cu întârziere a acestora determină creşterea, în timp, a resurselor necesare. În acest sens, în rapoartele anterioare au fost făcute propuneri pentru introducerea unor noi articole bugetare în planul bugetului de stat, stabilirea, pe lângă bugetul anual, a unor bugete multianuale, prevederea în bugetul anual al Autorităţii Electorale Permanente a sumelor necesare pentru achiziţionarea dotărilor logistice necesare organizării şi desfăşurării procesului electoral, pentru derularea unor proiecte de studii şi cercetare, precum şi pentru dezvoltarea aplicaţiilor informatice parametrizate necesare centralizării rezultatelor votării sau pentru proiecte pilot de vot electronic, modificarea O.U.G. nr. 34/2006, în sensul introducerii unei proceduri speciale, derogatorii, de achiziţii publice, având în vedere interesul public major pe care îl reprezintă procesul electoral.

Având în vedere restricţiile privind efectuarea achiziţiilor publice pe anul 2009, impuse prin dispoziţiile O.U.G. nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 şi reglementarea unor măsuri financiar-fiscale, s-au făcut demersurile necesare pentru a permite achiziţionarea unor bunuri necesare organizării şi desfăşurării procesului electoral[49]. La alegerile prezidenţiale, prin dispoziţiile Legii

[47] La alegerile pentru Parlamentul European din 7 iunie 2009 au fost organizate un număr total de 18317 secţii de votare, în timp ce la scrutinul pentru alegerea Preşedintelui României au fost organizate 21706 secţii de votare.
[48] Art. 9 din Hotărârea Autorităţii Electorale Permanente nr.4/2008
[49] În acest sens, prin prevederile art. III din O.U.G. nr. 95/2009 se dispune ca "Prevederile art. 24 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 şi reglementarea unor măsuri financiar-fiscale, aprobată prin Legea nr. 227/2009, cu modificările şi completările ulterioare, nu se aplică cheltuielilor aferente realizării operaţiunilor electorale necesare pentru alegerea Preşedintelui României în anul 2009." Totodată, potrivit dispoziţiilor art. 17 din ***H.G. nr.1046/2009*** privind aprobarea bugetului şi a cheltuielilor necesare pentru pregătirea, organizarea şi

nr.370/2004 pentru alegerea Preşedintelui României, cu modificările şi completările ulterioare, s-a stabilit ca Regia Autonomă „Monitorul Oficial" să asigure imprimarea buletinelor de vot, a tabelelor electorale, precum şi a publicaţiilor conţinând reglementările legale, iar confecţionarea ştampilele cu menţiunea "VOTAT" să fie realizată de către Regia Autonomă "Monetăria Statului"[50].

Cele mai importante proceduri de achiziţii publice derulate pentru organizarea proceselor electorale din anul 2009, din punct de vedere al resurselor financiare alocate şi al complexităţii procedurilor, au fost cele privind asigurarea pachetului de aplicaţii şi servicii informatice necesare Biroului Electoral Central pentru centralizarea voturilor şi atribuirea mandatelor, cele privind achiziţionarea hârtiei şi a serviciilor de tipărire a buletinelor de vot şi a formularisticii electorale, cele privind asigurarea echipamentelor necesare şi a mentenanţei în vederea prelucrării şi comunicării proceselor verbale de constatare a rezultatelor. Pe lângă acestea, au mai fost organizate proceduri de achiziţie publică pentru confecţionarea ştampilelor necesare procesului electoral (ştampile de control, ştampile cu menţiunea „VOTAT"), a timbrelor autocolante, pentru tipărirea de publicaţii conţinând legislaţia şi ghidul preşedintelui biroului electoral al secţiei de votare, postere de informare etc.

§2. *Logistica electorală*

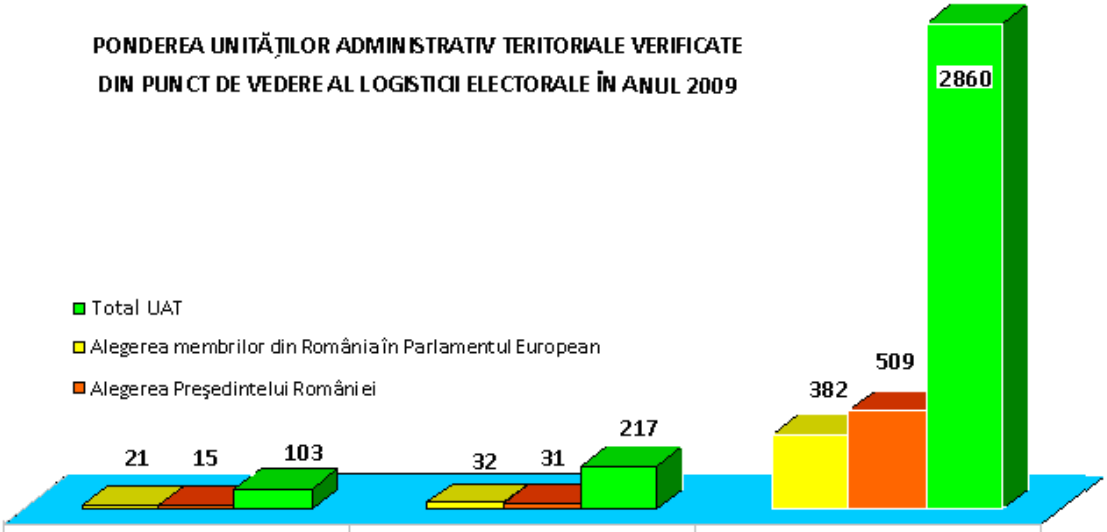
În ceea ce priveşte logistica electorală, în anul 2009 au fost derulate activităţi de evaluare, control şi monitorizare în 990 unităţi administrativ-teritoriale (în cazul scrutinului pentru desemnarea membrilor din România în Parlamentul European un număr de 21 municipii, 32 oraşe şi 382 comune în care urmau a fi organizate 2.795 secţii de votare, în timp ce pentru alegerea Preşedintelui României un număr de 15 municipii, 31 oraşe şi 509 comune în care urmau a fi constituite 2.910 secţii de votare).

---

desfăşurarea alegerilor pentru Preşedintele României din anul 2009, *„Achiziţiile publice din fondurile alocate potrivit prezentei hotărâri sunt exceptate de la prevederile art. 66^1 din Hotărârea Guvernului nr. 1.660/2006* […]"

[50] Art. 30^3 „(1) Regia Autonomă "Monitorul Oficial" realizează imprimarea buletinelor de vot, modelele tabelelor prevăzute la art. 7 şi celelalte imprimate şi materiale necesare desfăşurării procesului electoral, până cel mai târziu cu 10 zile înainte de data alegerilor. (2) Regia Autonomă "Monitorul Oficial" asigură editarea şi tipărirea de broşuri cuprinzând variante actualizate ale reglementărilor legale privind alegerile prezidenţiale, inclusiv în limbi de circulaţie internaţională, precum şi alte materiale de informare realizate de Autoritatea Electorală Permanentă."

Art. 13 alin. (2) „Ştampila Biroului Electoral Central se confecţionează de Ministerul Administraţiei şi Internelor, iar ştampilele cu menţiunea "VOTAT" se confecţionează de Regia Autonomă "Monetăria Statului".



MUNICIPII	ORAŞE	COMUNE
21	32	382
15	31	509
103	217	2860

Dintre aspectele verificate cele mai importante sunt cele privind numărul cabinelor de vot, al urnelor „fixe" şi speciale (mobile), procentul de reutilizare a acestora, tipurile de materiale din care sunt confecţionate, locaţiile şi condiţiile de depozitare, numărul secţiilor de votare necesar a fi organizate, numărul locuitorilor, numărul alegătorilor (alegători resortisanţi şi comunitari în cazul alegerilor europarlamentare), evidenţierea modului de asigurare a condiţiilor în localurile secţiilor de votare în ceea ce priveşte spaţiul necesar, asigurarea pazei şi protecţiei, existenţa planurilor de evacuare, de pază, a dotărilor pentru prevenirea şi stingerea incendiilor etc.

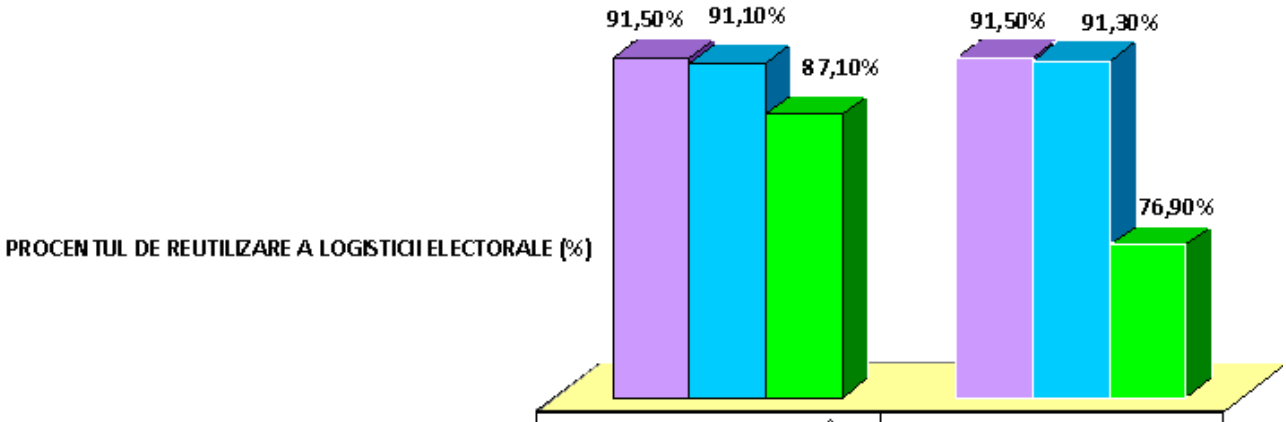
S-a solicitat echipelor de control ale Autorităţii Electorale Permanente să pună în vedere autorităţilor cu atribuţii în organizarea alegerilor necesitatea asigurării unor condiţiile minimale pentru buna organizare şi funcţionare a secţiilor de votare. Astfel, după modelul recomandărilor cuprinse în Hotărârea Autorităţii Electorale Permanente nr. 4/2008 au fost avute în vedere aspecte cum ar fi: estimarea necesarului cabinelor de vot în funcţie de perioada de timp în care se poate vota şi a numărului de alegători arondaţi, asigurarea rampelor de acces pentru persoane cu handicap[51], a confortului termic necesar, a dotărilor prevăzute de legislaţia privind prevenirea şi stingerea incendiilor, a mijloacelor de comunicaţii, de alimentare cu energie electrică, a unor condiţii igienico-sanitare corespunzătoare, asigurarea accesului, a pazei şi securităţii secţiei de votare, a buletinelor de vot şi a celorlalte tipizate, a ştampilelor şi a celorlalte materiale necesare, precum şi a protecţiei participanţilor la procesul electoral.

[51] În acest sens, a se vedea şi Circulara BEC nr. 379/C/BEC/PR/19.11.2009

S-a realizat centralizarea principalelor date şi informaţii cuprinse în listele de verificare, acestea fiind prezentate în **Anexa nr.1**, din analiza acestora reieşind următoarele aspecte:

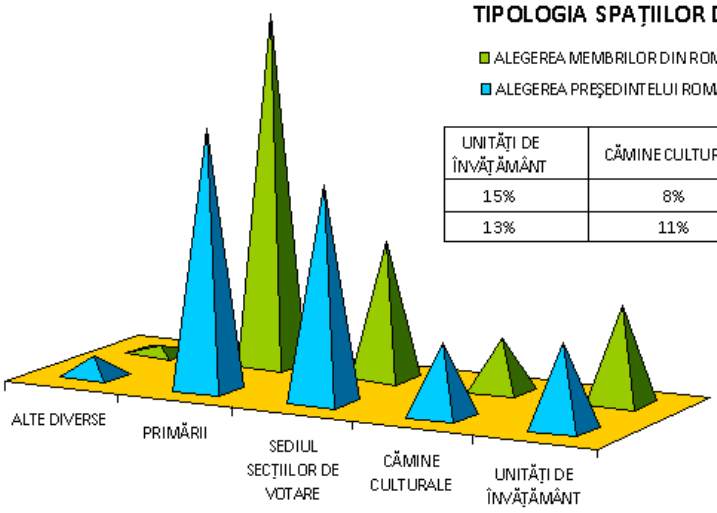
- din materialele şi dotările utilizate la procesele electorale anterioare au putut fi reutilizate pentru procesele electorale desfăşurate în anul 2009 un procent mediu de cca. 88 %.

Astfel, pentru alegerile europarlamentare au fost recuperate şi reutilizate 91,5% din cabinele de vot, 91,1 % urnele „fixe" şi 87,1 % din urnele mobile, iar la alegerile prezidenţiale 91,5% din cabinele de vot, 91,3 % urnele „fixe" şi 76,95 % din urnele mobile;



	ALEGEREA MEMBRILOR DIN ROMÂNIA ÎN PARLAMENTUL EUROPEAN	ALEGEREA PREŞEDINTELUI ROMÂNIEI
CABINE DE VOT	91,50%	91,50%
URNE DE VOT "FIXE"	91,10%	91,30%
URNE DE VOT SPECIALE (MOBILE)	87,10%	76,90%

- materialele şi dotările necesare secţiilor de votare sunt depozitate, de regulă, în spaţii aparţinând primăriilor ori aflate în folosinţa acestora. De asemenea mai sunt utilizate în afara acestora spaţiile de depozitare ale unităţilor de învăţământ şi ale căminelor culturale.



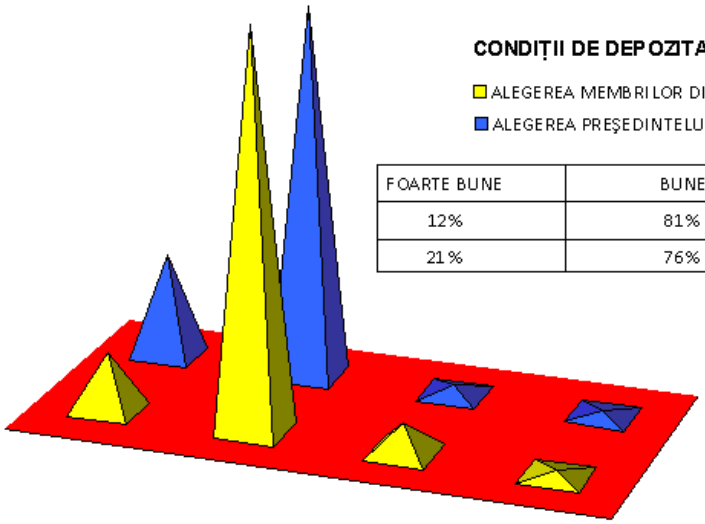
TIPOLOGIA SPAŢIILOR DE DEPOZITARE A LOGISTICII ELECTORALE

ALEGEREA MEMBRILOR DIN ROMÂNIA ÎN PARLAMENTUL EUROPEAN

ALEGEREA PREŞEDINTELUI ROMÂNIEI

UNITĂŢI DE ÎNVĂŢĂMÂNT	CĂMINE CULTURALE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	PRIMĂRII	ALTE DIVERSE
15%	8%	21%	55%	1%
13%	11%	33%	40%	3%

- în urma activităţilor de verificare efectuate în anul 2009 şi având în vedere faptul că urnele şi cabinele de vot, precum şi celelalte materiale şi dotări utilizate în procesul electoral, ocupă un spaţiu semnificativ, rezultă că pentru depozitarea acestora sunt asigurate condiţii bune în 78,5% din cazuri, foarte bune 16,5 %, satisfăcătoare 4 % şi necorespunzătoare 1%.



CONDIŢII DE DEPOZITARE A LOGISTICII ELECTORALE

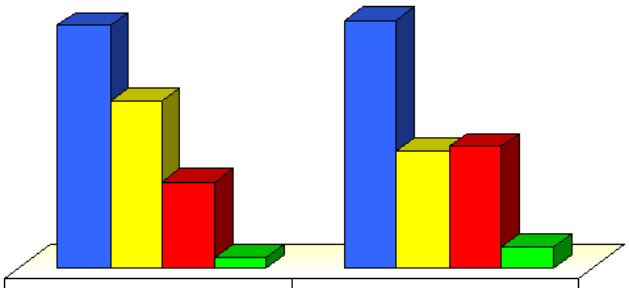
ALEGEREA MEMBRILOR DIN ROMÂNIA ÎN PARLAMENTUL EUROPEAN

ALEGEREA PREŞEDINTELUI ROMÂNIEI

FOARTE BUNE	BUNE	SATISFĂCĂTOARE	NECORESPUNZĂTOARE
12%	81%	6%	1%
21%	76%	2%	1%

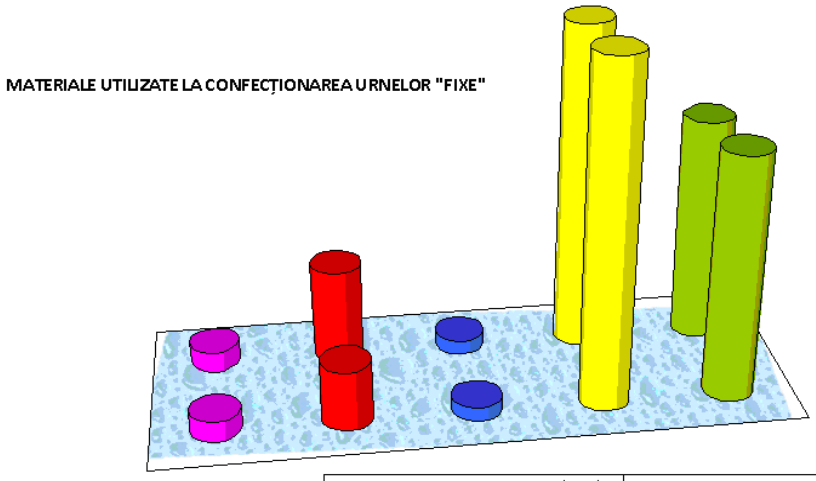
- pentru confecţionarea cabinelor de vot sunt utilizate îndeosebi materiale tradiţionale (lemn, metal şi material textil). Pe lângă acestea se utilizează materiale compozite pe bază de lemn (PFL, PAL, OSB, MDF, TEGO, placaj), materiale sintetice, plastice, acrilice etc.;

MATERIALE UTILIZATE LA CONFECŢIONAREA CABINELOR DE VOT



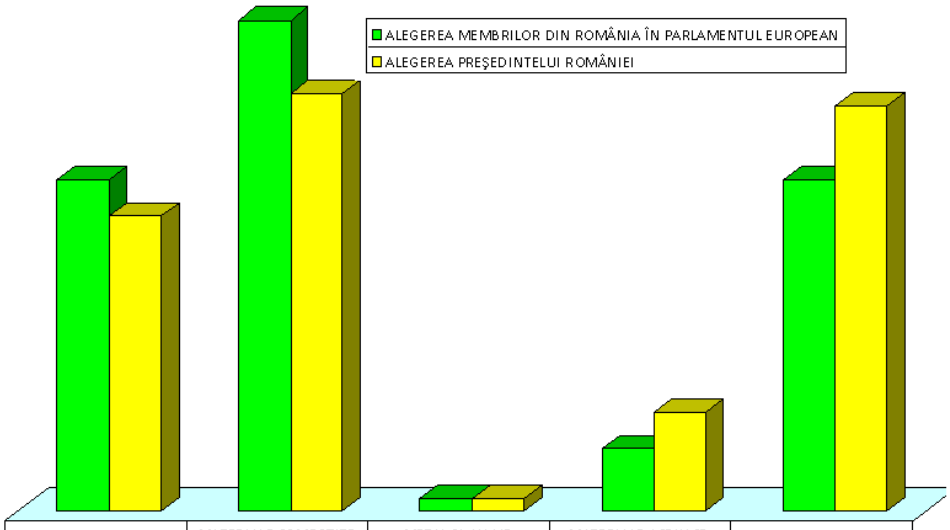
	ALEGEREA MEMBRILOR DIN ROMÂNIA ÎN PARLAMENTUL EUROPEAN	ALEGEREA PREŞEDINTELUI ROMÂNIEI
LEMN	48%	49%
MATERIALE COMPOZITE PE BAZĂ DE LEMN (PAL, PFL, OSB, PLACAJ, TEGO)	33%	23%
METAL ŞI ALIAJE FEROASE/NEFEROASE	17%	24%
MATERIALE ACRILICE, SINTETICE, PLASTICE (FIBRĂ STICLĂ/CARBON, POLICARBONAT)	2%	4%

- urnele fixe sunt confecţionate din materiale compozite pe bază de lemn (PFL, PAL, OSB, MDF, TEGO, placaj) în proporţie de 49 %, din lemn 34,5 %, 11,5 % din materiale sintetice, plastice, acrilice (PVC, plexiglas, policarbonat, fibră de sticlă), din aliaje metalice şi neferoase 2%, din carton 3%;



	ALEGEREA MEMBRILOR DIN ROMÂNIA ÎN PARLAMENTUL EUROPEAN	ALEGEREA PREŞEDINTELUI ROMÂNIEI
LEMN	36%	33%
MATERIALE COMPOZITE PE BAZĂ DE LEMN (PAL, PFL, OSB, PLACAJ, TEGO)	50%	48%
METAL ŞI ALIAJE FEROASE/NEFEROASE (OŢEL, ALUMINIU, INIOX)	2%	2%
MATERIALE ACRILICE, SINTETICE, PLASTICE (PLEXIGLAS, PVC, FIBRĂ STICLĂ/CARBON, POLICARBONAT)	9%	14%
CARTON	3%	3%

- urnele mobile au fost confecţionate din carton 30 %, din materiale compozite pe bază de lemn (PFL, PAL, OSB, MDF, TEGO, placaj) în proporţie de 34 %, din lemn 24 %, din materiale sintetice, plastice, acrilice 8% şi din aliaje metalice şi neferoase 1%.



LEMN	MATERIALE COMPOZITE PE BAZĂ DE LEMN (PAL, PFL, OSB, PLACAJ, TEGO)	METAL ŞI ALIAJE FEROASE/NEFEROASE (OŢEL, ALUMINIU, INOX)	MATERIALE ACRILICE, SINTETICE, PLASTICE (PLEXIGLAS, PVC)	CARTON
27%	40%	1%	5%	27%
24%	34%	1%	8%	33%

Logistica electorală a fost asigurată corespunzător dacă avem în vedere, pe de o parte faptul că în luna noiembrie 2009 a fost necesară organizarea simultană a două procese electorale, respectiv a scrutinului pentru desemnarea Preşedintelui şi a referendumului naţional privind reducerea numărului de parlamentari la 300 şi trecerea la un parlament unicameral, iar pe de altă parte, faptul că numărul secţiilor de votare amenajate a crescut considerabil (cu 3.389 faţă de alegerile pentru Parlamentul European din 2009). *Problemele cele mai importante au fost ridicate de secţiile de votare speciale,* fie ca urmare a estimării greşite a necesarului de secţii de votare speciale, a alegerii unor locaţii greu accesibile pentru persoanele aflate în tranzit, fie din cauza dotării insuficiente cu cabine, urne etc. Astfel, la turul I, la multe secţii de votare speciale s-a produs aglomeraţie[52], alegătorii fiind nevoiţi să aştepte câteva ore pentru a putea să îşi exercite dreptul de vot. Ţinând seamă de faptul că materialele de logistică electorală prezintă uzură fizică şi morală, sunt voluminoase, grele, dificil de manipulat şi ocupă la depozitare un spaţiu semnificativ, modernizarea acestora constituie un important obiectiv.

La confecţionarea logisticii electorale trebuie avute în vedere utilizarea unor materiale obţinute prin tehnologii de ultimă oră, rezistente, uşoare, cu durată mare de viaţă şi care să permită manevrarea, asamblarea/dezasamblarea şi depozitarea cu uşurinţă.

Pentru confecţionarea cabinelor de vot principalele caracteristici tehnice recomandate prin Hotărârea Autorităţii Electorale Permanente nr. 4/2008 sunt: *rezistenţa şi rigiditatea* structurii şi a panourilor ce o compun (la oxidare, coroziune, tracţiuni, şocuri şi fricţiuni mecanice, la acţiunea agenţilor chimici şi atmosferici), *greutate scăzută, durabilitate/durată de viaţă crescută* (aproximativ 12 - 15 ani, respectiv 3 - 4 cicluri electorale), *volum util* (1,4 mc÷ 2 mc), *manevrabilitate şi funcţionalitate* (pliabile, modulare şi/sau demontabile necesită un spaţiu de depozitare redus), *materiale adecvate* (pentru structura de bază profile metalice, din aluminiu, ori PVC cu inserţii metalice, oţel etc. în formă de L, C, U sau O, care garantează rigiditatea şi permite diferite tipuri de îmbinări mecanice, pentru panourile exterioare şi pentru poliţe materiale sintetice, plastice, acrilice: polivinil cloride - PVC, plexiglas, policarbonat, polipropilenă, dibond, sticlex, forex, makrolon, copoliester, care nu necesită izolarea la coroziune şi care asigură un grad corespunzător de opacitate). În cazul utilizării materialului lemnos, acesta trebuie să asigure rezistenţă, rigiditate şi durabilitate crescute, corelate cu o greutate scăzută. Pentru perdele, în afara materialelor textile s-a recomandat utilizarea unor folii din materiale sintetice (polivinil cloride - PVC, poliplan etc. cu rezistenţă crescută la rupere, dar care îşi păstrează flexibilitatea).

La confecţionarea urnelor de vot s-a recomandat să fie avute în vedere caracteristici precum: *transparenţă/transluciditate* (prin utilizarea unor materiale ca: plexiglas, policarbonat, polipropilenă, dibond, sticlex, forex, makrolon, copoliester, polipropilenă), rezistenţa corpului principal şi a capacului la şocuri şi fricţiuni mecanice (*incasabil*), la variaţii de temperatură ce pot produce deformări (*termorezistent*), la agenţii corosivi, *greutate scăzută, durabilitate/durată de viaţă crescută* (aproximativ

[52] În acest sens, Biroul Electoral Central a stabilit prin Circulara nr. 604/C/BEC/PR din 26.11.2009, ca prefecţii şi primarii să ia toate măsurile administrative ce se impun, astfel încât secţiile de votare să fie dotate corespunzător cu un număr de cabine de vot egal cu numărul ştampilelor cu menţiunea „VOTAT” repartizate.

12 - 15 ani, respectiv 3 - 4 cicluri electorale), *dimensiunea fantei* pentru introducerea buletinelor de vot în urnă (23 cm x 1,5 cm, pentru buletinul de vot cu dimensiunea de 21 cm x 29,7 cm - formatul A4), *spaţiu redus de depozitare* (forma trunchiului de piramidă), *volum util* (între 300 - 350 litri/urna fixă, respectiv 30-40 litri/urna specială); *design modern, securizare* (prin sisteme de închidere cu cheie, lacăt şi/sau sigilare cu sigilii tip colier, şnur/panglică din material plastic/metal cu autoblocare).

Modernizarea şi standardizarea logisticii nu poate fi realizată decât prin alocarea unor importante resurse financiare între perioadele electorale[53], fapt ce ar permite ulterior importante economii la bugetul de stat.

§3. Buletinele de vot, timbrele autocolante şi ştampilele necesare votării[54]

a) În ceea ce priveşte alegerea membrilor din România în Parlamentul European din data de 7 iunie 2009:

La propunerea Autorităţii Electorale Permanente şi a Ministerului Administraţiei şi Internelor a fost adoptată H.G. nr. 225/2009 prin care a fost aprobat modelul, dimensiunile şi condiţiile de tipărire ale buletinelor de vot. În conformitate cu prevederile art. 19 alin. (2) din Legea nr.33/2007, cu modificările şi completările ulterioare *„Buletinele de vot se vor imprima cu litere de aceeaşi mărime şi aceleaşi caractere şi cu aceeaşi cerneală în atâtea exemplare câţi alegători sunt înscrişi în listele electorale permanente şi speciale, cu un supliment de 10%. Imprimarea buletinelor de vot se asigură de către Ministerul Administraţiei şi Internelor[55], care răspunde ca toate buletinele de vot necesare să fie imprimate cu cel puţin 10 zile înainte de ziua de referinţă. Buletinele de vot se capsează."*

Prin adresa Autorităţii Electorale Permanente nr. 91778/1/30.06.2009 s-a solicitat Ministerului Administraţiei şi Internelor informaţii privind cantitatea de hârtie necesară tipăririi buletinelor de vot (cantitate achiziţionată, preţ de achiziţie, cantitatea de hârtie consumată şi, după caz cantitatea de hârtie

[53] La momentul actual preferabil ar fi ca modernizarea şi standardizarea logisticii electorale să se realizeze, într-o primă etapă, până în anul 2012 când urmează să se desfăşoare alegeri pentru desemnarea autorităţilor administraţiei publice locale, respectiv pentru Parlamentul României.

[54] ***Anexa nr. 2*** - Alegerea membrilor din România în Parlamentul European – 7 iunie 2009 - Situaţia repartizării buletinelor de vot, ***Anexa nr. 3*** - Alegerea membrilor din România în Parlamentul European – 7 iunie 2009 - Situaţia repartizării ştampilelor cu menţiunea „VOTAT", ***Anexa nr.4*** - Alegerea membrilor din România în Parlamentul European – 7 iunie 2009 - Situaţia repartizării timbrelor autocolante, ***Anexa nr.5*** - Alegerea Preşedintelui României – 22 noiembrie – 6 decembrie 2009 numărul buletinelor de vot repartizate (turul I şi turul II), ***Anexa nr.6*** - Alegerea Preşedintelui României – 22 noiembrie – 6 decembrie 2009 numărul ştampilelor cu menţiunea „Votat" repartizate, ***Anexa nr. 7*** - Alegerea Preşedintelui României – 22 noiembrie – 6 decembrie 2009 numărul timbrelor repartizate (turul I şi turul II), ***Anexa nr. 8*** - Situaţie privind buletine de vot confecţionate pentru referendumul naţional desfăşurat în data de 22 noiembrie 2009 tip 1 + tip 2 (cantităţi repartizate, costuri).

[55] Ministerul Administraţiei şi Internelor (MAI) a asigurat, potrivit dispoziţiilor art. 3 din H.G. nr. 218/2009, imprimarea buletinelor de vot în vederea garantării securităţii acestor documente, precum şi achiziţionarea, prin Administraţia Naţională a Rezervelor de Stat, a hârtiei necesare pentru tipărirea buletinelor de vot la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009.

returnată), numărul buletinelor de vot tipărite şi preţul acestora, precum şi informaţii privind confecţionarea şi repartizarea ştampilelor cu menţiunea "VOTAT " şi a timbrelor autocolante. Din informaţiile cuprinse în adresa Ministerului Administraţiei şi Internelor nr. 7931/11.08.2009 rezultă că, pentru confecţionarea buletinelor de vot ministerul a achiziţionat o cantitate de 280 tone hârtie la 48,8 gr/m^2 („de ziar"), tip bobină 84 cm, din care au fost confecţionate un număr de 20.555.496 buc (1 buletin de vot = 8 pagini). Numărul total al buletinelor de vot utilizate la scrutinul din 7 iunie, potrivit procesului verbal al Biroului Electoral Central privind centralizarea voturilor şi atribuirea mandatelor la alegerile pentru Parlamentul European din 7 iunie 2009, a fost de 5.034.659 buletine vot, respectiv 24,5 % din totalul celor confecţionate.

Valoarea totală a buletinelor de vot a fost de 580.424, 68 (699.585,75 lei cu TVA inclus) la un preţ unitar de 0,034034 lei/bucată cu TVA.

În conformitate cu art. 13 din Hotărârea Guvernului nr. 218/2009 privind aprobarea bugetului şi a cheltuielilor necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009, confecţionarea ştampilelor cu menţiunea "Votat" şi a timbrelor autocolante ce se aplică pe cărţile de identitate ale cetăţenilor a fost asigurată, de asemenea, de către Ministerul Administraţiei şi Internelor care le repartizează, împreună cu buletinele de vot, instituţiilor prefectului, respectiv Ministerului Afacerilor Externe. Ulterior, primarii, respectiv reprezentanţele diplomatice ale României în străinătate, le distribuie birourilor electorale ale secţiilor de votare. Astfel, au fost achiziţionate 91.835 ştampile[56] cu menţiunea „VOTAT" pentru suma de 149.718,60, respectiv 17.239.794 timbre autocolante[57] în valoare totală de 24.990 lei.

b) În ceea ce priveşte alegerea Preşedintelui României din data de 22 noiembrie (tur 1) – 6 decembrie (tur 2) 2009

Hârtia necesară pentru tipărirea buletinelor de vot a fost asigurată de către Ministerul Administraţiei şi Internelor[58], prin Administraţia Naţională a Rezervelor de Stat, în timp ce tipărirea buletinelor de vot a fost realizată de către Regia Autonomă Monitorul Oficial *„în atâtea exemplare câţi alegători sunt înscrişi în listele electorale permanente, cu un supliment de 10%, la care se adaugă numărul*

[56] Având în vedere recomandările cuprinse în Hotărârea AEP nr.4/2008, se poate constata că nu au mai existat probleme majore privind estimarea numărului de ştampile, cabine şi urne. Spre exemplu, pentru estimarea numărului de ştampile s-a luat în considerare asigurarea unei medii de 5 ştampile pe secţia de votare.

[57] Potrivit dispoziţiilor art. 3 din ***H.G. nr.224/2009*** privind modelul timbrului autocolant, condiţiile de tipărire, de gestionare şi de utilizare a acestuia la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009 *„Timbrele autocolante au acelaşi format pentru întreaga circumscripţie electorală, se imprimă cu litere de aceeaşi mărime, cu aceleaşi caractere şi cu aceeaşi cerneală, într-un număr mai mare cu 10% decât cel al alegătorilor posesori de cărţi de identitate şi al alegătorilor înscrişi în listele electorale speciale."*

[58] Art. 3 din ***H.G. nr. 1046/2009*** privind aprobarea bugetului şi a cheltuielilor necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Preşedintele României din anul 2009, cu modificările şi completările ulterioare.

estimat al buletinelor de vot necesare pentru secţiile de votare din străinătate, precum şi numărul estimat al buletinelor de vot necesare pentru secţiile de votare speciale[59]*"* .

Din informaţiile furnizate prin adresa Ministerului Administraţiei şi Internelor nr. 753033/DGF/12.01.2010, ca răspuns la solicitările Autorităţii Electorale Permanente nr. 10016/1/07.01.2010, respectiv 10026/1/07.01.2010 privind cantitatea de hârtie necesară tipăririi buletinelor de vot (cantitatea achiziţionată, preţul de achiziţie, cantitatea de hârtie consumată şi, după caz cantitatea de hârtie returnată), numărul buletinelor de vot tipărite şi preţul acestora, precum şi informaţii privind confecţionarea şi repartizarea ştampilelor cu menţiunea "VOTAT" şi a timbrelor autocolante se constată că, pentru confecţionarea buletinelor de vot Ministerul Administraţiei şi Internelor a achiziţionat o cantitate de 413 tone hârtie de tip ziar bobină 84 cm/48,8 gr/m^2 din care au fost confecţionate un număr total de 44.020.271 buletine de vot (22.010.142 bucăţi pentru turul I, respectiv 22.010.129 bucăţi pentru turul II). Numărul total al buletinelor de vot neîntrebuinţate[60] a fost de 23.202.453 (11.940.702 în turul I, respectiv 11.261.751 la turul II al alegerilor) reprezentând 52,7% din totalul buletine de vot confecţionate. Valoarea totală a buletinelor de vot a fost de 1.320.080,13 lei, din care 1.100.066,88 lei pentru turul I, respectiv 220.013,25 lei pentru turul II. Preţul unitar al unui buletin de vot a fost de 0,04998 lei /buc (tur I, 8 pagini format A4/buletin de vot), respectiv 0,009996 lei /buc (tur II, 4 pagini format A5/buletin de vot).

Multe probleme au fost semnalate la secţiile de votare speciale unde nu exista un număr de alegători arondaţi şi prin urmare nu se putea realiza o estimare[61] precisă a necesarului de buletine de vot, precum şi a altor tipizate electorale. Astfel în multe secţii de votare speciale au fost epuizate materialele electorale înainte de închiderea votării. Această problemă a fost remediată prin suplimentarea numărului de buletine de vot şi, după caz, a tabelelor electorale şi a timbrelor autocolante, utilizate la secţiile de votare speciale, prin preluarea acestora de la birourile electorale judeţene sau ale sectoarelor municipiului Bucureşti.

În conformitate cu art. 13 din H.G. nr. 1046/2009 privind aprobarea bugetului şi a cheltuielilor necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Preşedintele României din anul 2009, cu modificările şi completările ulterioare, confecţionarea ştampilelor cu menţiunea „VOTAT" şi a timbrelor autocolante a fost asigurată, de asemenea, de către Ministerul Administraţiei şi Internelor care le-a repartizat, împreună cu buletinele de vot şi tabelele electorale instituţiilor prefectului, respectiv Ministerului Afacerilor Externe. Ulterior, primarii, respectiv reprezentanţele diplomatice ale României în străinătate, le-au distribuit birourilor electorale ale secţiilor de votare. În cadrul procesului electoral au fost utilizate mai multe tipuri de ştampile. Unele ştampile au fost utilizate de către birourile electorale

[59] Art. 12 alin. (2) din ***Legea nr.370/2004***, cu modificările şi completările ulterioare

[60] Potrivit Proceselor - Verbale întocmite de Biroul Electoral Central privind rezultatul pentru alegerea Preşedintelui României (22 noiembrie, respectiv 6 decembrie 2009).

[61] În lipsa altui criteriu „Numărul de buletine de vot a fost stabilit astfel: […] pentru secţiile de votare speciale în baza numărului de alegători de pe listele electorale suplimentare de la alegerile prezidenţiale din 2004 potrivit datelor furnizate de Institutul Naţional de Statistică." Buletin informativ nr. 291 din 20.11.2009, Direcţia Informare şi Relaţii publice, Serviciul Comunicare din cadrul MAI.

(ştampilele de control[62]) care au fost aplicate pe documente pentru a le da acestora valabilitate. Alte ştampile au fost utilizate de către alegători[63] (ştampilele cu menţiunea „VOTAT”) care au fost aplicate pe buletinul de vot în vederea exprimării opţiunii electorale.

Ştampila Biroului Electoral Central a fost confecţionată de către Ministerul Administraţiei şi Internelor. Ştampilele birourilor electorale judeţene, ale birourilor electorale ale sectoarelor municipiului Bucureşti, precum şi ştampilele de control ale birourilor electorale ale secţiilor de votare au fost confecţionate prin grija prefecţilor. Ştampila biroului electoral pentru secţiile de votare din străinătate şi ştampilele birourilor electorale ale secţiilor de votare din străinătate au fost realizate de Ministerul Afacerilor Externe. Ştampilele cu menţiunea "VOTAT" au fost confecţionate de Regia Autonomă "Monetăria Statului".

Ca element de noutate, ştampila cu menţiunea „VOTAT” a fost personalizată[64], în sensul că pe lângă înscrierea indicativului judeţului, a sectorului municipiului Bucureşti (S1…S6) sau a celui pentru străinătate (ST), a menţiunii „VOTAT”, a anului şi a indicativului scrutinului (2009 P), a fost înscris şi numărul secţiei de votare, astfel încât aceasta să nu poată fi utilizată decât pentru o singură secţie de votare. Numărul ştampilelor cu menţiunea „VOTAT” a fost estimat la un număr mediu optim de 5 ştampile/secţie de votare. Astfel, au fost confecţionate 108.535 ştampile cu menţiunea „VOTAT" cu un preţ unitar de 6,4141 lei/buc, valoarea totală a confecţionării acestora ridicându-se la suma de 696.154,34 lei.

În unele judeţe (Braşov, Ialomiţa, Prahova) au existat probleme organizatorice în ceea ce priveşte distribuirea ştampilelor cu menţiunea “VOTAT”, acestea fiind repartizate greşit, deoarece nu s-a ţinut cont de corelaţia dintre numărul secţiei de votare şi numărul inscripţionat pe ştampile. În unele cazuri, recuperarea ştampilelor şi repartizarea corectă au determinat începerea cu întârziere a votării. La mai multe secţii de votare a fost semnalată dispariţia unor ştampile, precum şi faptul că amprenta din cauciuc a ştampilei, inscripţionată cu menţiunea „VOTAT” s-a dezlipit, iar în mai multe cazuri acestea au fost găsite, ulterior închiderii votării, în urnele de votare.

Ca şi în cazul altor tipuri de alegeri, pentru a preveni votul multiplu, cetăţenilor cu drept de vot posesori de cărţi de identitate, li s-a aplicat pe versoul cărţii de identitate, după exercitarea votului, un timbru autocolant cu menţiunea "VOTAT", unde a fost înscrisă data scrutinului[65]. Pe celelalte tipuri de acte de identitate a fost aplicată ştampila cu menţiunea "VOTAT".

Prin H.G. nr. 1050/2009 a fost stabilit modelul timbrului autocolant, condiţiile de tipărire, de gestionare şi de utilizare a acestuia la alegerile pentru Preşedintele României din anul 2009. Timbrul

[62] Modelele ştampilelor utilizate la alegerile pentru Preşedintele României din anul 2009 au fost aprobate prin ***H.G. nr.1048/2009***, la propunerea AEP şi MAI.

[63] Modelul ştampilei cu menţiunea “VOTAT” a fost aprobat prin Anexa nr.7 din ***H.G. nr.1048/2009***

[64] Prin ***H.G. nr. 1048/2009*** pentru aprobarea modelelor ştampilelor birourilor electorale, a modelului ştampilei de control a secţiilor de votare şi a modelului ştampilei cu menţiunea "VOTAT" care vor fi folosite la alegerile pentru Preşedintele României din anul 2009

[65] Potrivit art. 19^5 din Legea nr.370/2004, cu modificările şi completările ulterioare, „Ştampila încredinţată pentru votare se restituie preşedintelui sau acelor membri ai biroului electoral al secţiei de votare desemnaţi de acesta, care aplică pe actul de identitate a alegătorului ştampila cu menţiunea "VOTAT" sau un timbru autocolant, după caz, şi înscriu data scrutinului.”

autocolant trebuie să asigure aderarea perfectă pe cartea de identitate, astfel încât să nu poată fi detaşat fără a se produce deteriorarea acesteia. Timbrele autocolante au avut acelaşi format pentru întreaga circumscripţie electorală şi au fost imprimate cu litere de aceeaşi mărime, cu aceleaşi caractere şi cu aceeaşi cerneală, într-un număr mai mare cu 10% decât cel al alegătorilor posesori de cărţi de identitate cu un plus reprezentând un număr egal cu numărul de buletine de vot tipărite pentru secţiile de votare speciale şi pentru secţiile de votare din străinătate. În acest sens, au fost confecţionate pentru ambele tururi de scrutin un număr de 29.077.229 timbre autocolante.

Valoarea totală a confecţionării timbrelor autocolante s-a ridicat la 41.911,90 lei la un preţ unitar de 0,00144139 lei/buc.

§4. Alte dotări şi materiale necesare desfăşurării procesului electoral (camere video de supraveghere, calculatoare şi asistenţă tehnică).

Pentru prima dată au fost utilizate în cadrul unui proces electoral, ca modalitate de prevenire a votului multiplu la secţiile de votare speciale, *mijloace de înregistrare video*. Astfel, prin dispoziţiile art. 10 alin. (4) teza I din H.G. nr. 1045/2009 privind stabilirea măsurilor pentru buna organizare şi desfăşurare a alegerilor pentru Preşedintele României din anul 2009, cu modificările şi completările ulterioare, „*Prin grija prefecţilor şi cu sprijinul primarilor se asigură instalarea, la intrarea în secţiile de votare speciale, de camere web sau alte mijloace de înregistrare video, conectate la calculatoare cu suficientă capacitate de stocare pentru 14 ore de imagine video, care vor înregistra video cetăţenii ce îşi exercită dreptul de vot în aceste secţii.*”

Înregistrările salvate pe suport optic au fost predate Autorităţii Electorale Permanente prin intermediul birourilor electorale judeţene, respectiv ale sectoarelor municipiului Bucureşti, în vederea depozitării într-un spaţiu asigurat de către Secretariatul General al Guvernului. Pentru asigurarea suportului tehnic, a operării mijloacelor de înregistrare video şi a computerelor, prefecţii cu sprijinul primarilor au trebuit să asigure personal calificat[66] aflat la dispoziţia birourilor electorale ale secţiilor de votare speciale. Atât la turul I al alegerilor, cât şi la turul II, au fost semnalate suspendări ale procesului de votare ca urmare a întreruperii energiei electrice, ori a unor defecţiuni ale calculatoarelor ce stocau imaginile surprinse de camerele de supraveghere video.

B) Activităţile de monitorizare a modului de asigurare a sediilor necesare birourilor electorale şi secţiilor de votare, a delimitării şi numerotării circumscripţiilor electorale, colegiilor uninominale şi a secţiilor de votare, precum şi informarea alegătorilor cu privire la acestea

[66] În conformitate cu prevederile art. 10 alin. (4^1) din ***H.G. nr. 1045/2009*** privind stabilirea măsurilor pentru buna organizare şi desfăşurare a alegerilor pentru Preşedintele României din anul 2009

În anul 2009 o importantă componentă a activităţii de logistică electorală a constituit-o realizarea situaţiilor centralizate privind evidenţa delimitării şi numerotării secţiilor de votare, îmbunătăţirea modului de realizare a operaţiunilor de arondare a alegătorilor la secţiile de votare, respectiv eliminarea erorilor ce intervin în selectarea, prelucrarea şi comunicarea datelor având în vedere cantitatea foarte mare de informaţii. Un alt aspect important îl reprezintă desfăşurarea activităţilor pentru asigurarea unei informări corecte şi eficiente a cetăţenilor asupra datelor de contact a birourilor electorale, a delimitării şi numerotării secţiilor de votare, formularea de instrucţiuni şi recomandări pentru persoanele cu atribuţii în organizarea şi desfăşurarea alegerilor din cadrul autorităţilor administraţiei publice locale.

Pentru desfăşurarea activităţii Biroului Electoral Central, a birourilor electorale judeţene, birourilor electorale ale sectoarelor municipiului Bucureşti, biroului electoral pentru secţiile de votare din străinătate, au fost puse la dispoziţie sedii corespunzătoare, majoritatea utilizate şi la alegerile anterioare, de regulă, în sediile instituţiilor prefectului. Totodată, a fost asigurată şi dotarea cu echipamente informatice, mijloace de comunicaţii, consumabile şi alte materiale necesare. *Pe de altă parte, sediul*[67] *în care funcţionează actualmente Autoritatea Electorală Permanentă nu mai corespunde din punct de vedere al spaţiului necesar, având în vedere cantitatea foarte mare de documente provenite de la Biroul Electoral Central şi nici din punct de vedere al exigenţelor tehnice impuse de implementarea până în anul 2012 a Registrului electoral. Alocarea unui sediu corespunzător ar permite, spre exemplu, stabilirea sediului Biroului Electoral Central la sediul Autorităţii Electorale Permanente ceea ce ar reprezenta o soluţie optimă pentru stabilirea necesarului dotărilor şi realizarea investiţiilor pe termen mediu şi lung.*

Localurile în care funcţionează birourile electorale ale secţiilor de votare şi în care cetăţenii îşi pot exercita dreptul de vot, reprezintă, de regulă, spaţii aparţinând domeniului public. În mod tradiţional, majoritatea secţiilor de votare sunt organizate în unităţi de învăţământ (în medie 76,9%). Pe lângă acestea mai sunt utilizate spaţii aparţinând unor instituţii de cultură, ale unor autorităţi ale administraţiei publice centrale şi locale (primării, consilii locale, servicii publice deconcentrate ale ministerelor şi altor instituţii publice), în centre sportive, centre de asistenţă socială, precum şi în spaţii aparţinând unor persoane fizice şi juridice private (societăţi comerciale, asociaţii fundaţii).

[67] În conformitate cu prevederile art. 75 alin. (1) din Legea nr. 35/2008 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului şi pentru modificarea şi completarea Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, a Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001 şi a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, cu modificările şi completările ulterioare, *„Guvernul asigură Autorităţii Electorale Permanente sediul şi mijloacele materiale şi financiare necesare bunei funcţionări. În acest sens, va prevedea în proiectul bugetului de stat sumele necesare pentru activitatea Autorităţii Electorale Permanente.”*

TIPOLOGIA IMOBILELOR ÎN CARE AU FOST ORGANIZATE SECŢII DE VOTARE	ALEGEREA MEMBRILOR DIN ROMÂNIA ÎN PARLAMENTUL EUROPEAN	ALEGEREA PREŞEDINTELUI ROMÂNIEI
Unităţi din învăţământul primar şi gimnazial (şcoli generale cu clasele I-IV, respectiv clasele V-VII)	60 %	57,40 %
Unităţi din învăţământul preşcolar (grădiniţe, creşe)	8 %	7,20 %
Unităţi din învăţământul secundar (licee, colegii, şcoli profesionale, de arte şi meserii, grupuri şcolare)	10 %	9,90 %
Unităţi din învăţământul superior	0,50 %	0,80 %
Instituţii şi aşezăminte de cultură (case de cultură, cămine culturale şi cluburi, muzee, teatre şi biblioteci)	13,50 %	13,80 %
Autorităţi ale administraţiei publice centrale şi locale (primării, consilii locale, deconcentrate etc.)	4 %	6 %
Unităţi din sistemul sanitar (spitale, policlinici, sanatorii, punct sanitar etc.)	-	0,70 %
Gări, autogări, aeroporturi, porturi	-	0,70 %
Centre sportive (cluburi, stadioane, bazine de înot, săli de sport)	0,60 %	0,70 %
Centre sociale şi de asistenţă socială	0,70 %	0,80 %
Persoane fizice şi juridice (societăţi comerciale, asociaţii fundaţii)	2,50 %	1,10 %
Diverse	0,70 %	0,90 %

§1. Circumscripţiile electorale

În conformitate cu prevederile art. 4 alin. (2) din Legea nr. 33/2007, cu modificările şi completările ulterioare, „Pentru alegerea membrilor din România în Parlamentul European, teritoriul României constituie o singură circumscripţie electorală.” Fără a mai fi menţionat expres în lege şi în cazul scrutinului pentru alegerea Preşedintelui, teritoriul României constituie o singură circumscripţie electorală.

§2. Secţiile de votare

Criteriile de stabilire a secţiilor de votare sunt reglementate prin dispoziţiile art. 15 alin. (1) din Legea nr.33/2007 privind organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Parlamentul European, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv art. 7^1 lit. d) şi art. 7^2 alin. (2) din Legea nr. 370/2004 pentru alegerea Preşedintelui României, cu modificările şi completările ulterioare. Pentru stabilirea numărului de secţii de votare necesar a fi organizate într-o localitate (municipiu, oraş, comună) se utilizează îndeosebi criteriul demografic. În cazul în care există subdiviziuni izolate ale unităţilor administrativ-teritoriale sau aflate la distanţe mari de reşedinţa acestora, pentru organizarea secţiilor de votare se aplică şi criteriul distanţei între domiciliul alegătorului şi locul votării. Trebuie menţionat şi faptul că, prin dispoziţiile O.U.G. nr. 95/2009 privind modificarea şi completarea Legii nr. 370/2004, secţiile de

votare au fost împărţite în două categorii, respectiv *secţii de votare „normale” şi secţii de votare speciale*. Secţiile de votare „normale” sunt cele organizate de regulă la fiecare scrutin pentru alegătorii domiciliaţi pe raza teritorială a acestora şi sunt stabilite prin utilizarea criteriului demografic şi, după caz, cel al distanţei între domiciliul alegătorului şi locul votării.

Delimitarea secţiilor de votare se stabileşte de către primari cu sprijinul structurilor teritoriale ale Centrului Naţional de Administrare a Bazelor de Date privind Evidenţa Persoanelor (CNABDEP) şi implică o serie de operaţiuni tehnice prin care teritoriul municipiilor, oraşelor sau comunelor este împărţit în subdiviziuni administrativ-teritoriale în care pot intra artere (bulevard, şosea, stradă, drum, cale, alee, intrare, piaţă, prelungire, pasaj etc.) ori secţiuni ale acestora, localităţi componente şi/sau cartiere ale municipiilor şi oraşelor, sate sau cătune, ori chiar imobile. După centralizarea la instituţiile prefectului a delimitărilor realizate de către primarii unităţilor administrativ-teritoriale din judeţ, prefecţii efectuează operaţiunea de **numerotare** a secţiilor de votare, începând cu localitatea reşedinţă de judeţ şi continuând, după criteriul rangului localităţilor, cu cele din municipii, oraşe şi comune, în ordinea alfabetică a acestora. În cazul existenţei unor subdiviziuni administrativ-teritoriale numerotarea se face cu respectarea ordinii acestora (spre exemplu, sectoarele municipiului Bucureşti). Totodată, prefecţii au obligaţia de a comunica Autorităţii Electorale Permanente delimitarea şi numerotarea fiecărei secţii de votare, alte date relevante privind imobilul în care se va desfăşura votarea, precum şi de a aduce la cunoştinţă publică aceste informaţii.[68]

În acest sens, aducerea la cunoştinţă publică a delimitării şi numerotării secţiilor de votare s-a realizat, la nivel local, prin tipărirea şi afişarea unor publicaţii, precum şi prin postarea pe site-urile instituţiilor publice (instituţiile prefectului, primării etc.). ***La nivel naţional, Autoritatea Electorală Permanentă a publicat pe site-ul instituţiei „Lista secţiilor de votare" şi, totodată, a pus la dispoziţie pe site-ul instituţiei un sistem de căutare a secţiilor de votare. De menţionat este şi faptul că în perioada electorală s-a constatat o creştere impresionantă a numărului de accesări a informaţiilor furnizate prin intermediul site-ului, iar în perioada 7.11.2009 - 07.12.2009 dintr-un total de 42.506 vizitatori, un număr de 22.847 au fost interesaţi de informaţii legate de locul de votare, de delimitarea şi numerotarea secţiilor de votare.***

[68] A se vedea ***Anexa nr. 9*** - Operaţiuni electorale pentru delimitarea şi numerotarea secţiilor de votare

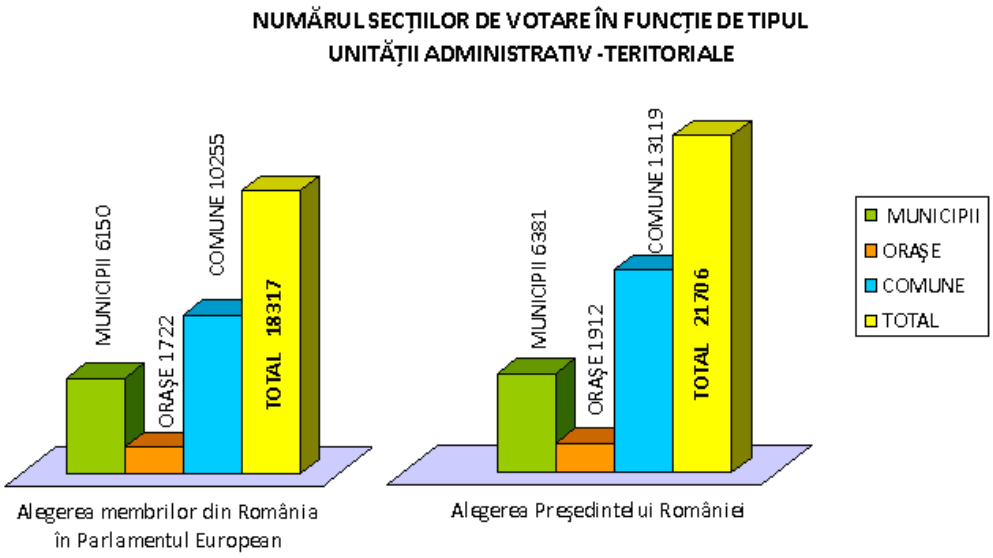
O serie de probleme au intervenit ca urmare a modificării legislaţiei în ceea ce priveşte constituirea, delimitarea şi numerotarea secţiilor de votare, tipul şi statutul acestora. Una dintre probleme a reprezentat-o confuzia creată prin eliminarea dispoziţiilor legale ce reglementau organizarea secţiile de votare „speciale”. Astfel, deşi potrivit dispoziţiilor Legii nr. 35/2008, cu modificările şi completările ulterioare, ori cele ale Legii nr. 33/2007, cu modificările şi completările ulterioare, nu se mai organizau secţii de votare „speciale” în unităţile militare, în spitale, maternităţi, sanatorii, case de invalizi, centre de îngrijire, asistenţă şi recuperare a persoanelor adulte cu handicap şi cămine de bătrâni, în staţiile de cale ferată, în autogări, în porturi şi aeroporturi, în căminele studenţeşti etc., prin dispoziţiile Legii nr. 370/2004, cu modificările şi completările ulterioare, acestea au fost reintroduse, însă fără stabilirea unor criterii suficient de clare[69].

Prin adresele 90390/1-90431/1 din 11.03.2009, respectiv 92264-92305/1 din 28.09.2009 au fost comunicate instituţiilor prefecţilor instrucţiuni şi recomandări cu rolul de a facilita realizarea corectă şi uniformă a operaţiunilor de delimitare şi numerotare a secţiilor de votare, a publicaţiilor prin care acestea sunt aduse la cunoştinţă publică, precum şi a datelor şi informaţiilor comunicate Autorităţii în formatul solicitat de aceasta. *S-a explicat faptul că, prin termenul de „secţie de votare" se înţelege, în principal, o subdiviziune administrativ-teritorială, o delimitare teritorială ce permite gruparea unui număr de alegători ce pot vota într-o singură zi la aceeaşi locaţie. Termenul de „secţie de votare" este utilizat şi pentru a denumi generic localul (sediul) secţiei de votare, respectiv sediul biroului electoral al secţiei de votare şi locul unde se desfăşoară efectiv votarea. În cazul secţiilor de votare speciale nu se poate vorbi de delimitări administrativ-teritoriale, ci numai de locaţii în care anumiţi alegători care nu se află în localitatea de domiciliu pot să îşi exercite dreptul de vot. În aceste secţii de votare nu se utilizează copii ale listelor electorale permanente ci numai tabele electorale (deoarece nu existau alegători arondaţi).*

[69] Cum erau, spre exemplu, cele stabilite prin prevederile art. 22 şi 25 din Legea nr. 373/2004 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului abrogată).

Printre altele, s-a solicitat ca datele şi informaţiile să fie atent verificate, astfel încât să nu fie omise din delimitare artere sau tronsoane ale acestora, să nu fie incluse din eroare artere, tronsoane sau imobile la mai mult de o secţie de votare, să nu fie transcrise eronat denumirile arterelor, tronsoanelor de arteră sau a imobilelor incluse în delimitare, să fie identificate soluţii pentru includerea în delimitare a unor artere fără denumire sau a unor imobile cărora nu le-au fost atribuite numere administrative. Este de menţionat şi faptul că au existat un număr foarte mare de modificări ce au fost operate, în ceea ce priveşte delimitarea şi numerotarea secţiilor de votare, precum şi a localurilor unde au fost organizate secţii de votare.

În total, pentru desfăşurarea scrutinului din 7 iunie 2009 au fost organizate un număr de 18.317 secţii de votare, din care 18.127 în ţară şi 190 în străinătate. În ţară media a fost de 431 de secţii de votare pe judeţ. În raport cu numărul locuitorilor cele mai multe secţii de votare au fost organizate în municipiul Bucureşti (1.222), în judeţele Iaşi (709), Bihor (651), Prahova (612) şi Bacău (605), iar cele mai puţine în judeţele Tulcea (198), Ilfov (202), Covasna (212) şi Ialomiţa (214). Numărul cel mai mare de secţii de votare a fost organizat în mediul rural (10.255), în timp ce în mediul urban numărul acestora a fost de 7.872 secţii de votare (1.722 în oraşe şi 6.150 în municipii). Pentru desfăşurarea alegerii Preşedintelui României din anul 2009 (22 noiembrie 2009 – turul I şi 6 decembrie 2009 – turul II) au fost organizate un număr de 21.706 **secţii de votare,** din care 21.412 în ţară şi 294 în străinătate. În ţară, media a fost de 509,8 de secţii de votare pe judeţ. În raport cu numărul locuitorilor, cele mai multe secţii de votare au fost organizate în municipiul Bucureşti (1.256), în judeţele Iaşi (828), Bihor (758), Prahova (719), Cluj (964), Bacău (692) şi Timiş (689), iar cele mai puţine în judeţele Ilfov (244), Tulcea (248), Covasna (256), Ialomiţa (277) şi Giurgiu (290). Cele mai multe secţii de votare interne au fost organizate în mediul rural (13.119), în timp ce în mediul urban numărul acestora a fost de 8.293 (1.912 în oraşe şi 6.381 în municipii). Dintre acestea, au fost organizate în mediul rural 10.243 secţii de votare normale, respectiv 2.876 secţii votare speciale, iar în mediul urban un număr de 7.810 secţii votare normale (1.687 în oraşe şi 6.123 în municipii), respectiv 483 secţii votare speciale (225 în oraşe şi 258 în municipii).



Dacă la scrutinul organizat în 30 noiembrie 2008 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului s-a înregistrat un număr de 465 de secţii de votare ce au depăşit 2000 de alegători arondaţi, iar la alegerile pentru Parlamentul European din 7 iunie 2009 numărul acestora a fost de 308, din care 28 peste 2.500 de alegători, s-a reuşit ca la scrutinul pentru alegerea Preşedintelui României din 2009 numărul acestora să rămână constant, respectiv 313 secţii de votare normale cu peste 2000 alegători arondaţi, din care numai 21 peste 2.500 de alegători, în situaţia existenţei unui deficit de spaţii adecvate, a necesităţii reducerii cheltuielilor publice în perioada marcată de criza economico-financiară, la acestea adăugându-se necesitatea înfiinţării, potrivit legii, a secţiilor de votare speciale în fiecare localitate (fiind organizate 3359 secţii de votare speciale).

Secţiile de votare din străinătate[70]

În străinătate pot fi organizate secţii de votare pe lângă misiunile diplomatice şi oficiile consulare ale României, precum şi în alte localităţi decât cele în care îşi au sediul acestea, cu condiţia obţinerii acordului guvernului din ţara respectivă. Organizarea şi numerotarea secţiilor de votare din străinătate se stabilesc, prin ordin, de către ministrul Afacerilor Externe. Totodată, acesta are şi obligaţia de a aduce la cunoştinţă publică numerotarea şi locaţia secţiilor de votare din străinătate. Nici în cazul secţiilor de votare din străinătate nu se poate vorbi de o delimitare administrativă a unui teritoriu, alegătorii nefiind arondaţi, în prealabil, unei secţii de votare. Prin urmare, şi în cazul secţiilor de votare din străinătate se poate vorbi de un statut de „secţie de votare specială”.

[70] Modul de constituire a secţiilor de votare din străinătate este reglementat pentru alegerile europarlamentare prin dispoziţiile art.15 alin. (7) - (10) din Legea nr. 33/2007, cu modificările şi completările ulterioare, iar pentru alegerile prezidenţiale prin dispoziţiile art. 7^3 din Legea nr. 370/2004, cu modificările şi completările ulterioare.
Anexele nr. 10 şi 11 prezintă situaţia secţiilor de votare în funcţie de numărul de alegători arondaţi la acestea, iar în ***Anexele nr. 12, 13 şi 14*** sunt prezentate informaţii şi grafice privind numărul mediu de alegători arondaţi, suprafaţa medie arondată unei secţii de votare, precum şi evoluţia numărului de secţii de votare înfiinţate în perioada 2007-2009.

Având în vedere experienţa de la alegerile anterioare când numărul secţiilor de votare din anumite state a fost considerat insuficient, dar şi faptul că, potrivit legislaţiei privind organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Parlamentul European, respectiv pentru alegerea preşedintelui României, cetăţenii români au putut vota şi în cazul în care s-au aflat temporar în străinătate[71], s-a pus problema organizării unui număr suficient de secţii de votare.

La scrutinul din 7 iunie 2009, cu excepţia secţiilor de votare din teatrele de operaţiuni militare (6), au fost organizate în străinătate 184 de secţii de votare în 93 de state. Astfel, pe continentul american au fost organizate cele mai multe secţii de votare (19 în SUA şi 4 în Canada). Un număr mai mare de secţii de votare au fost organizate în Italia (16), în Spania (9), în Franţa (8), în Republica Moldova (4) şi în Australia (3).

Pentru alegerea preşedintelui României, respectiv pentru referendumul naţional desfăşurat în data de 22 noiembrie 2009, au fost organizate un număr de 294 secţii de votare în 92 de state. Pe lângă misiunile diplomatice şi oficiile consulare ale României, au fost organizate, un număr de 134 de secţii de votare, 5 în teatrele internaţionale de operaţiuni militare, iar pentru un număr de 155 de locaţii a fost obţinut acordul guvernului din ţara respectivă, pentru a fi înfiinţate secţii de votare şi în alte localităţi decât cele în care îşi au sediul misiunile diplomatice sau oficiile consulare. În 57 de state au fost organizate câte o secţie de votare, în 14 state câte două secţii, în 10 state câte trei, în Belgia, Canada şi Ungaria au fost organizate câte patru secţii de votare, iar în Germania cinci. Pe lângă acestea, cele mai multe secţii de votare au fost înfiinţate în Italia (55), în Spania (38), în Statele Unite ale Americii (28), în Republica Moldova (13), în Franţa (9) şi în Marea Britanie (8).

Informaţiile privind delimitarea şi numerotarea secţiilor de votare, a locaţiilor utilizate pentru desfăşurarea votării, precum şi a altor date relevante referitoare la dotarea şi amenajarea acestora, relevă o serie de concluzii, dintre care cele mai importante sunt următoarele:

- organizarea secţiilor de votare speciale nu constituie o soluţie viabilă pentru viitor, fiind necesară „fixarea" votului la domiciliu, concomitent cu identificarea altor modalităţi[72] care să permită exercitarea dreptului de vot în altă localitate decât cea de domiciliu (spre exemplu, posibilitatea solicitării înscrierii în Registrul electoral privind locul şi modalitatea de exercitare a votului: vot clasic în secţia de votare, vot electronic online, vot prin corespondenţă etc.);
- nu există impedimente legale privind posibilitatea organizării, concomitent cu alegerile generale pentru desemnarea autorităţilor reprezentative ale statului, a altor consultări cu caracter naţional/local, totuşi, această practică nu este indicată până la momentul introducerii modalităţilor alternative de

[71] Spre deosebire de scrutinul din 30 noiembrie 2008, când au avut drept de vot doar persoanele care aveau domiciliul sau reşedinţa în ţara în care se aflau în momentul votului.

[72] Alocarea fondurilor necesare pentru un sediu adecvat al Autorităţii Electorale Permanente, înfiinţarea birourilor judeţene ale acesteia, potrivit legii şi realizarea Registrului Electoral până în anul 2012 ar permite înregistrarea alegătorilor potrivit opţiunii acestora, atât în ceea ce priveşte locaţia, cât şi modalitatea de exprimare a votului (clasic, electroni, prin corespondenţă etc.)

exprimare a votului, ori dacă nu este posibilă reducerea numărului de alegători la o secţie de votare, astfel încât la secţiile de votare să nu se producă aglomeraţie;

- modificarea legislaţiei electorale cu mai puţin de 6 luni înainte de data alegerilor poate perturba semnificativ operaţiunile de pregătire şi organizare a alegerilor.

C) Activităţi de monitorizare a asigurării fondurilor necesare organizării şi desfăşurării procesului electoral şi a cheltuielilor efectuate

§1. Alocarea fondurilor necesare organizării şi desfăşurării procesului electoral

Potrivit art. 23[1] alin. (1) din Legea nr. 33/2007, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv art. 27 alin. (1) din Legea nr. 370/2004, cu modificările şi completările ulterioare, au fost făcute propuneri pentru elaborarea hotărârilor de Guvern privind aprobarea fondurilor necesare organizării şi desfăşurării procesului electoral[73]. În anexa la H.G. nr. 218/2009 prin care s-a aprobat bugetul cheltuielilor necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009, sunt menţionate sumele alocate pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009, pe capitole de cheltuieli, în sumă totală de 98.764.000 lei (51.572.000 lei cheltuieli de personal, 37.858.000 lei cheltuieli cu bunuri şi servicii şi 9.334 mii lei active nefinanciare). Cheltuielile efectuate pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor membrilor din România în Parlamentul European din anul 2009 au fost suportate în totalitate din fondul de rezervă bugetară la dispoziţia Guvernului.

Situaţia alocării fondurilor bugetare pentru organizarea şi desfăşurarea alegerilor membrilor din România în Parlamentul European din anul 2009, conform Anexei la H.G. nr. 218/2009 se prezintă astfel:

[73] *„Guvernul stabileşte prin hotărâre, la propunerea Autorităţii Electorale Permanente şi a Ministerului Administraţiei şi Internelor [...] bugetul şi cheltuielile necesare în vederea pregătirii, organizării şi desfăşurării scrutinului”*. Astfel, au fost adoptate ***H.G. nr. 218/2009***, cu modificările şi completările ulterioare, prin care s-a aprobat bugetul cheltuielilor necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009, respectiv ***H.G nr. 1.046/2009*** privind aprobarea bugetului şi a cheltuielilor necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Preşedintele României din anul 2009, cu modificările şi completările ulterioare.

- mii lei -

INSTITUŢIA	Capitol	Cheltuieli			TOTAL
		Personal	Bunuri şi servicii	Active nefinanciare	
I. MINISTERUL ADMINISTRAŢIEI ŞI INTERNELOR		**51.046**	**30.015**	**1.596**	**82.657**
1. Aparatul propriu şi instituţiile prefectului	51.01	47.520	18.000	480	66.000
2. Biroul Electoral Central	51.01	570	890	60	1.520
TOTAL CAP. 51.01	**51.01**	**48.090**	**18.890**	**540**	**67.520**
1. Inspectoratul General al Poliţiei Române	61.01	2.800	7.403	0	10.203
2. Inspectoratul General al Jandarmeriei Române	61.01	80	2.050	0	2.130
3. Centrul Naţional de Administrare a Bazelor de Date pentru Evidenţa Persoanelor	61.01	0	24	1.056	1.080
4. Inspectoratul General al Poliţiei de Frontieră	61.01	30	310	0	340
5. Baza Centrală pentru Asigurarea Tehnică a Misiunilor	61.01	0	750	0	750
6. Inspectoratul General pentru Situaţii de Urgenţă	61.01	46	588	0	634
TOTAL CAP. 61.01	**61.01**	**2.956**	**11.125**	**1.056**	**15.137**
II. SECRETARIATUL GENERAL AL GUVERNULUI	**51.01**	**8**	**2.450**	**1.542**	**4.000**
Institutul Naţional de Statistică	51.01	8	2.450	1.542	4.000
III. AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ	**51.01**	**18**	**443**	**4.986**	**5.447**
IV. SERVICIUL DE TELECOMUNICAŢII SPECIALE	**51.01**	**0**	**1.800**	**1.160**	**2.960**
V. MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE	**51.01**	**500**	**3.150**	**50**	**3.700**
TOTAL GENERAL		**51.572**	**37.858**	**9.334**	**98.764**

Alocarea fondurilor necesare organizării şi desfăşurării procesului electoral pentru desemnarea preşedintelui României s-a realizat prin H.G nr. 1.046/2009 privind aprobarea bugetului şi a cheltuielilor necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Preşedintele României din anul 2009, cu modificările şi completările ulterioare.

Potrivit dispoziţiilor art. 1 alin. (2) din H.G nr. 1.046/2009, din Fondul de rezervă bugetară la dispoziţia Guvernului prevăzut în bugetul de stat pe anul 2009, a fost suplimentat bugetul următoarelor autorităţi ale administraţiei publice centrale: *Ministerul Administraţiei şi Internelor* la Cap. 51.01 – Autorităţi publice şi acţiuni externe (pentru aparatul propriu şi instituţiile prefectului, Biroul Electoral Central, Monitorul Oficial şi Monetăria Statului) şi la Cap. 61.01 - Ordine publică şi siguranţă naţională (pentru Inspectoratul General al Poliţiei Române, Inspectoratul General al Jandarmeriei Române, Centrul

Naţional de Administrare a Bazei de Date privind Evidenţa Persoanelor, Inspectoratul General al Poliţiei de Frontieră, Direcţia economico – administrativă şi Inspectoratul General pentru Situaţii de Urgenţă), *Secretariatul General al Guvernului* (la Cap.51.01, pentru Institutul Naţional de Statistică), Autoritatea Electorală Permanentă (la Cap. 51.01), Serviciul de Telecomunicaţii Speciale (la Cap. 61.01) şi Ministerul Afacerilor Externe (la Cap. 51.01).

În ceea ce priveşte fondurile solicitate de către Autoritatea Electorală Permanentă pentru organizarea şi desfăşurarea alegerilor europarlamentare, prin adresa nr. 90311/25.02.2009 adresată Ministerului Administraţiei şi Internelor a fost comunicat necesarul de cheltuieli în sumă totală de 5.547 mii lei (cheltuieli de personal 21 mii lei, bunuri şi servicii 522 şi active nefinanciare 5.004 mii lei). În urma adresei nr. 245 adm/05.03.2009 a Secretariatului General al Guvernului, prin care se solicită diminuarea sumei iniţiale, s-a comunicat suma rectificată în valoare de 5.447 (cheltuieli de personal 18 mii lei, bunuri şi servicii 443 şi active nefinanciare 4.986).

Prin H.G nr. 1.574/2009 Guvernul României a modificat anexa cuprinzând sumele alocate şi destinaţiile prevăzute în H.G nr. 1.046/2009 privind bugetul şi cheltuielile necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Preşedintele României din anul 2009. Modificarea are loc în cadrul bugetului Ministerului Administraţiei şi Internelor. Astfel, la punctul 1 au fost suplimentate cheltuielile de personal pentru aparatul propriu şi instituţiile prefectului cu suma de 2.000 lei, iar cheltuielile materiale au fost diminuate cu suma de 2.200 lei (cheltuielile cu bunuri şi servicii). Totodată, la punctul 2 din Anexă au fost suplimentate cu suma de 200 lei cheltuielile de personal pentru Biroul Electoral Central.

În ceea ce priveşte fondurile solicitate de către Autoritatea Electorală Permanentă pentru organizarea şi desfăşurarea alegerilor prezidenţiale, prin adresa nr. 92194/1/14.09.2009 a fost comunicat Ministerului Administraţiei şi Internelor necesarul de cheltuieli în sumă totală de 9827, 6 mii lei (cheltuieli de personal 8,3 mii lei, bunuri şi servicii 319.3 şi active nefinanciare 9.500 mii lei). Totodată, prin adresa respectivă a fost comunicată şi „NOTA privind unele aspecte ale achiziţiei pachetului de servicii şi aplicaţii informatice utilizate de către Biroul Electoral Central pentru centralizarea şi stabilirea rezultatelor votării, inclusiv asigurarea asistenţei tehnice şi certificarea spre neschimbare a aplicaţiilor informatice”, al cărui conţinut este prezentat în ***Anexa nr. 15.***

În Anexa la H.G nr. 1046/2009, cu modificările şi completările ulterioare, sunt menţionate destinaţiile şi sumele alocate pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Preşedintele României din anul 2009, după cum urmează:

- mii lei-

INSTITUŢIA	CAPITOL	CHELTUIELI			TOTAL
		PERSONAL	BUNURI ŞI SERVICII	ACTIVE NEFINANCIARE	
1. MINISTERUL ADMINISTRAŢIEI ŞI INTERNELOR		**89.733**	**42.316**	**705**	**132.754**
1. Aparatul propriu şi instituţiile prefectului	51.01	88.600	26.779	705	116.084
2. Biroul Electoral Central	51.01	600	600		1.200
3. Monitorul Oficial - tipărire buletine de vot şi tabele electorale	51.01		1.521		1.521
4. Monetăria Statului - confecţionat ştampile cu menţiunea "VOTAT"	51.01		700		700
TOTAL CAP. 51.01		**89.200**	**29.600**	**705**	**119.505**
1.Inspectoratul General al Poliţiei Române	61.01	364	4.850		5.214
2. Inspectoratul General al Jandarmeriei Române	61.01	70	5.645		5.715
3. Direcţia pentru Evidenţa Persoanelor şi Administrarea Bazelor de Date	61.01		19		19
4. Inspectoratul General al Poliţiei de Frontieră	61.01	50	725		775
5. Direcţia economico - administrativă	61.01		355		355
6. Inspectoratul General pentru Situaţii de Urgenţă	61.01	49	1.122		1.171
TOTAL CAP. 61.01		**533**	**12.716**		**13.249**
2. SECRETARIATUL GENERAL AL GUVERNULUI	**51.01**	**12**	**3.138**		**1.150**
Institutul Naţional de Statistică	51.01	12	3.138		1.150
3. AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ	**51.01**	**8**	**320**	**9.500**	**9.828**
4. SERVICIUL DE TELECOMUNICAŢII SPECIALE	**61.01**		**2.023**	**427**	**2.450**
5. MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE	**51.01**	**500**	**3.150**	**100**	**3.750**
TOTAL GENERAL:		**90.253**	**50.947**	**10.732**	**151.932**

Ordonatorii de credite răspund de utilizarea corespunzătoare a sumelor puse la dispoziţia acestora, fiind obligaţi conform legii ca, sumele rămase neutilizate să fie restituite în vederea reîntregirii Fondului de rezervă bugetară la dispoziţia Guvernului[74].

§ 2. Asigurarea transparenţei cheltuielilor realizate în cadrul procesului electoral

În vederea asigurării transparenţei cheltuielilor realizate în cadrul procesului electoral, a îmbunătăţirii modalităţilor de estimare şi elaborare a bugetelor de cheltuieli, precum şi a asigurării fondurilor necesare, prin dispoziţiile art. 15 din H.G. nr.218/2009 a fost prevăzută obligaţia ca, într-un termen de 70 zile de la publicarea rezultatului alegerilor în Monitorul Oficial al României, Partea I, „*autorităţile administraţiei publice centrale şi instituţiile prefectului, cărora le-au fost alocate fonduri potrivit anexei, să comunice Autorităţii Electorale Permanente situaţia sumelor alocate şi a cheltuielilor efectuate, separat pe cheltuieli de personal, materiale şi de capital”*. De asemenea, prin prevederile art. 15 alin. (2) din H.G. nr.1046/2009, cu modificările şi completările ulterioare, „*În termen de cel mult 10 de zile de la expirarea termenului prevăzut la art. 14 alin. (1), autorităţile administraţiei publice centrale şi instituţiile prefectului cărora le-au fost alocate fonduri potrivit anexei comunică Autorităţii Electorale Permanente situaţia sumelor alocate şi cheltuielilor efectuate, separat pe cheltuieli de personal, materiale şi de capital”* [75].

§3. Cheltuielile cu pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor locale parţiale din anul 2009

Potrivit dispoziţiilor **Hotărârii Guvernului nr. 14/2009 privind cheltuielile necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor locale parţiale din perioada 2009 – 2012**, cheltuielile necesare se suportă în totalitate din bugetele locale ale comunelor, oraşelor, municipiilor, sectoarelor municipiului Bucureşti, judeţelor sau al municipiului Bucureşti, respectiv: cheltuieli privind organizarea, dotarea şi funcţionarea birourilor electorale judeţene, plata indemnizaţiilor şi a personalului tehnic auxiliar participant la alegerile locale parţiale, asigurarea pentru fiecare zi de activitate a sumei de 8 lei /persoană pentru băuturi răcoritoare, cafea şi gustări, cheltuielile pentru prelucrarea şi distribuirea pe suport magnetic a datelor necesare pentru elaborarea sau actualizarea listelor electorale permanente,

---

[74] A se vedea ***Anexa nr. 16*** cu principalele activităţi pentru care au fost alocate fonduri de la bugetul de stat

[75] Art. 14 alin. (1) din H.G. nr.1046/2009, cu modificările şi completările ulterioare, „*Sumele puse la dispoziţia Ministerului Administraţiei şi Internelor, Autorităţii Electorale Permanente, cu excepţia celor prevăzute la alin. (3), Serviciului de Telecomunicaţii Speciale, Secretariatului General al Guvernului pentru Institutul Naţional de Statistică şi Ministerului Afacerilor Externe şi rămase neutilizate se vor restitui în vederea reîntregirii Fondului de rezervă bugetară la dispoziţia Guvernului, până la sfârşitul anului, iar cele nerestituite până la sfârşitul anului vor fi anulate de drept prin închiderea exerciţiului bugetar anual. Sumele puse la dispoziţia Autorităţii Electorale Permanente, prevăzute la alin. (3), se reportează în anul 2010.”*

În ***Anexele nr.17,18,19 şi 20*** sunt prezentate situaţii privind alocarea fondurilor pentru organizarea şi desfăşurarea alegerilor, precum şi cheltuielile efectuate de către instituţiile prefectului, apartul propriu MAI şi de autorităţile administraţiei publice centrale cu atribuţii în domeniul electoral.

cheltuielile pentru tipărirea listelor electorale permanente şi a copiilor acestora, pentru prelucrarea şi distribuirea pe suport magnetic a datelor necesare pentru elaborarea sau actualizarea listelor complementare, precum şi pentru tipărirea listelor electorale complementare şi a copiilor acestora.

Cheltuieli necesare pentru:	**Suportate din bugetele judeţene/ locale**
Imprimarea buletinelor de vot, a altor formulare şi tipizate necesare procesului electoral; Confecţionarea timbrelor autocolante, confecţionarea ştampilelor cu menţiunea "VOTAT", a celor de control ale secţiilor de votare şi a ştampilelor birourilor electorale de circumscripţie comunală, orăşenească, municipală, precum şi a celor judeţene;	Suportate de către Instituţiile Prefectului şi recuperate ulterior din bugetele locale
Organizarea şi funcţionarea birourilor electorale judeţene;	Bugetele judeţene
Plata indemnizaţiilor membrilor birourilor electorale judeţene, a statisticienilor, informaticienilor şi a personalului tehnic auxiliar;	Bugetele judeţene
Organizarea, dotarea şi funcţionarea birourilor electorale de circumscripţie electorală municipală, orăşenească, comunală şi birourilor electorale ale secţiilor de votare;	Bugetele locale ale comunelor, oraşelor, municipiilor
Plata indemnizaţiei membrilor birourilor electorale, personalului tehnic auxiliar şi statisticienilor;	Bugetele locale ale comunelor, oraşelor, municipiilor
Plata indemnizaţiei de delegare, precum şi decontarea cheltuielilor de transport şi cazare pentru membrii birourilor electorale care domiciliază în alte localităţi;	Bugetele locale ale comunelor, oraşelor, municipiilor sau judeţene
Prelucrarea şi distribuirea pe suport magnetic a datelor necesare pentru elaborarea sau actualizarea listelor permanente, precum şi tipărirea listelor electorale permanente şi a copiilor acestora;	Suportate de CNABDEP şi ulterior recuperate din bugetele locale ale comunelor, oraşelor, municipiilor.
Prelucrarea şi distribuirea pe suport magnetic a datelor necesare pentru elaborarea şi actualizarea listelor electorale complementare, precum şi tipărirea listelor electorale complementare şi a copiilor acestora se asigură de către primării;	Bugetele locale ale comunelor, oraşelor, municipiilor
Tipărirea proceselor-verbale pentru constatarea rezultatelor votării şi efectuarea operaţiunilor tehnice şi informaţiilor privind stabilirea rezultatelor alegerilor locale parţiale.	Suportate de INS şi recuperate ulterior din bugetele locale ale comunelor, oraşelor, municipiilor.

În urma solicitărilor adresate unităţilor administrativ-teritoriale în care au avut loc alegeri locale parţiale, s-au întocmit situaţii centralizate care au fost aduse la cunoştinţă publică prin intermediul site-ului instituţiei.

Alegerile locale parţiale din data de 15 februarie 2009

Nr. crt.	Cheltuieli suportate din bugetul judeţean/locale	Judeţul	Alegeri pentru	Cheltuieli			Total cheltuieli
				Materiale	Personal	Active nefinanciare	
1.	Oraşul Făget	Timiş	Primar	6.645	47.274	-	53.919
2.	Municipiul Cluj Napoca	Cluj	Primar	396.924	427.988	-	824.912
3.	Comuna Cărpinet	Bihor	Primar	5.912	29.916	-	35.828
4.	Consiliul Judeţean Hunedoara	Hunedoara	-	3.456	25.208	-	28.664
5.	Municipiul Orăştie	Hunedoara	Primar	11.377	30.262	-	41.639
6.	Comuna Şoimuş	Hunedoara	Primar	8.643	32.556	-	41.199
7.	Comuna Coloneşti	Olt	Primar	1.470	11.894	-	13.364
8.	Comuna Găneasa	Olt	Primar	3.784	31.482	-	35.266
9.	Consiliul Judeţean Alba	Alba	-	2.224	22.169	-	24.393
10.	Comuna Horea	Alba	Primar	1.649	22.222	-	23.871
11.	Comuna Roşia de Secaş	Alba	Primar	839	15.774	-	16.613
	Total			**442.923**	**696.745**	-	**1.139.668**

Pentru alegerile locale parţiale care un avut loc în data de 15 februarie 2009 s-au efectuat cheltuieli în sumă totală de 1.139.668 lei, din care: 442.923 lei cheltuieli cu bunuri şi servicii (38%) şi 696.745 lei cheltuieli de personal (62%). În oraşul Făget (judeţul Timiş), comuna Cărpinet (judeţul Bihor) şi comuna Găneasa (judeţul Olt) au avut loc două tururi de scrutin. Deşi în Municipiul Cluj Napoca (judeţul Cluj) a avut loc un singur tur de scrutin cheltuielile au fost mai mari raportate la numărul de alegători, reprezentând un procent de 89% din totalul cheltuielilor materiale şi 61% din totalul cheltuielilor de personal.

Alegerile locale parţiale din data de 29 martie 2009

Nr. crt.	JUDEŢUL	LOCALITATEA	Alegeri pentru	Cheltuieli			Total cheltuieli
				Personal	Materiale	Active nefinanciare	
1	Arad	Oraş Pecica	Primar	39.256	4.317	-	43.573
2	Iaşi	Comuna Strunga	Primar	45.000	10.000	-	55.000
3	Bihor	Comuna Cefa	Primar	15.984	3.143	-	19.127
4	Cluj	Comuna Corneşti	Primar	31.116	3.914	-	35.030
5	Mureş	Comuna Albeşti	Primar	26.457	3.765	-	30.222
		TOTAL		157.813	25.139	-	182.952

Pentru alegerile locale parţiale care au avut loc în data de 29 martie 2009 s-au efectuat cheltuieli în sumă totală de 182.952 lei, din care: 25.139 lei cheltuieli materiale, reprezentând un procent de 14% din valoarea totală şi 157.813 lei cheltuieli de personal, reprezentând 86% din valoarea totală. În comuna Albeşti (judeţul Mureş) şi comuna Corneşti (judeţul Cluj) au avut loc două tururi de scrutin. Cheltuielile cele mai mari s-au efectuat pentru alegerea primarului din comuna Strunga (judeţul Iaşi), pentru un singur

tur de scrutin, în valoare totală de 55.000 lei, din care 45.000 lei cheltuieli de personal şi 10.000 lei cheltuieli materiale, reprezentând un procent de 30% din totalul cheltuielilor efectuate pentru alegerile locale parţiale care au avut loc în data de 29 martie 2007.

Alegerile locale parţiale din data de 5 aprilie 2009

Nr. crt.	JUDEȚUL	LOCALITATEA	Alegeri pentru	Cheltuieli			Total cheltuieli
				Personal	Materiale	Active nefinanciare	
1	TELEORMAN	COMUNA BUJORU	CONS.LOCAL	21.833	2.500	0	24.333
2	CĂLĂRAŞI	COMUNA CRIVĂȚ	PRIMAR	32.985	4.882	0	37.867
	TOTAL:			54.818	7.382	0	62.200

S-au efectuat cheltuieli în sumă totală de 62.200 lei, din care: 7.382 lei cheltuieli materiale, reprezentând un procent de 11,9% din valoarea totală şi 54.818 lei cheltuieli de personal, reprezentând 88,1% din valoarea totală. În comuna Crivăţ (judeţul Călăraşi) pentru alegerea primarului, au avut loc două tururi de scrutin.

Alegeri locale parţiale din data de 10 mai 2009

Nr. crt.	JUDEȚUL	LOCALITATEA	Alegeri pentru	Cheltuieli			Total cheltuieli
				Personal	Materiale	Active nefinanciare	
1	SALAJ	COMUNA CRISTOLT	CONS.LOCAL	14.442	2.900	0	17.342
2	IALOMIȚA	COMUNA BALACIU	PRIMAR	30.277	2.378	0	32.655
3.	TELEORMAN	COMUNA TRAIAN	PRIMAR	28.116	5.902	0	34.018
	T O T A L :			72.835	11.180	0	84.015

Pentru alegerile locale parţiale care au avut loc în data de 10 mai 2009, respectiv pentru cel de-al doilea tur de scrutin din data de 17 mai, s-au efectuat cheltuieli în sumă totală de 84.015 lei, din care 11.180 lei cheltuieli materiale (13,3 %) şi 72.835 lei cheltuieli de personal, (86,7 %). În comuna Balaciu, judeţul Ialomiţa, pentru alegerea primarului, au avut loc două tururi de scrutin.

Alegeri locale parţiale din data de 28 iunie 2009

Nr. crt.	JUDEŢUL	LOCALITATEA	Alegeri pentru	Cheltuieli			Total cheltuieli
				Personal	Materiale	Active nefinanciare	
1	TELEORMAN	COMUNA CĂLINEŞTI	CONS.LOCAL	13.762	3.450	0	17.212
2	GALAŢI	COMUNA FUNDENI	PRIMAR	38.645	1.955	0	40.600
	TOTAL:			52.407	5.405	0	57.812

Pentru alegerile locale parţiale care au avut loc în data de 28 iunie 2009, în comuna Călineşti (judeţul Teleorman) pentru alegerea consiliului local, s-au efectuat cheltuieli în suma totală de 17.212 lei, din care 3.450 lei cheltuieli cu bunuri şi servicii, reprezentând un procent de 20% din valoarea totală şi 13.762 lei cheltuieli de personal, reprezentând 80% din valoarea totală. În comuna Fundeni (judeţul Galaţi) au avut loc două tururi de scrutin pentru alegerea primarului, cheltuindu-se în total 40.600 lei, din care: cheltuieli de personal în sumă de 38.645 lei (95% din valoarea totală) şi cheltuieli cu bunuri şi servicii în sumă de 1.955 lei, (5%).

Alegeri locale parţiale din data de 16 august 2009

Nr. crt.	JUDEŢUL	LOCALITATEA	Alegeri pentru	Cheltuieli			Total cheltuieli
				Personal	Materiale	Active nefinanciare	
1	ARAD	Comuna Sintea Mare	PRIMAR	38.515	1.727	0	40.242
2	SUCEAVA	Comuna Dorna Cândrenilor	PRIMAR	10.430	1.549	0	11.979
3	VASLUI	Comuna Ivăneşti	PRIMAR	38.564	3.278	0	41.842
	TOTAL:			87.509	6.554	0	94.063

Pentru alegerea primarului în comuna Sintea Mare (judeţul Arad) au avut loc două tururi de scrutin şi s-au efectuat cheltuieli în sumă totală de 40.242 lei, 1.727 lei cheltuieli cu bunuri şi servicii (4,3 %) şi 38.515 lei cheltuieli de personal (95,7%). Pentru alegerea primarului în comuna Dorna Cândrenilor (judeţul Suceava) s-au efectuat cheltuieli pentru un singur tur de scrutin în sumă totală de 11.979 lei, respectiv 10.430 lei cheltuieli de personal (87%) şi 1.549 lei cheltuieli materiale (13%). Pentru alegerea primarului din Comuna Ivăneşti (judeţul Vaslui) s-a cheltuit suma de 41.842 lei, din care cheltuieli de personal în sumă de 38.564 lei (92%), iar cheltuielile materiale în sumă de numai 3.278 lei (8%).

Alegeri locale parţiale din data de 23 august 2009

Nr. crt.	JUDEŢUL	LOCALITATEA	Alegeri pentru	Cheltuieli			Total cheltuieli
				Personal	Materiale	Active nefinanciare	
1	GORJ	COMUNA TURBUREA	PRIMAR	43.858	14.857	0	58.715
2	IALOMIŢA	COMUNA SFÂNTU GHEORGHE	PRIMAR	22.548	2.388	0	24.936
3	SATU MARE	COMUNA CĂPLENI	CONS.LOCAL	13.952	4.050	0	18.002
	TOTAL:			80.358	21.295	0	101.653

La alegerile locale parţiale care au avut loc în data de 23 august 2009, în comuna Turburea (judeţul Gorj), pentru alegerea primarului s-au desfăşurat două tururi de scrutin, cheltuindu-se 58.715 lei, din care cheltuieli de personal în sumă de 43.858 lei (75%), iar cheltuieli materiale (bunuri şi servicii) în sumă de 14.857 lei (25%). Suma de 18.002 lei reprezintă valoarea totală efectuată în comuna Sfântu Gheorghe, judeţul Ialomiţa, din care, cheltuieli de personal în sumă de 22.548 lei (90%), iar cheltuielile materiale în sumă de 2.388 lei, respectiv 10% din valoarea totală cheltuită pentru alegerea primarului în două tururi de scrutin. Pentru alegerea membrilor din consiliul local al comunei Căpleni, judeţul Satu Mare, s-au efectuat cheltuieli în valoarea totală de 18.002 lei, din care 13.952 lei cheltuieli de personal (77%) şi 4.050 lei cheltuielile materiale (23%).

Alegeri locale parţiale din data de 27 septembrie 2009

Nr. crt.	JUDEŢUL	LOCALITATEA	Alegeri pentru	Cheltuieli			Total cheltuieli
				Personal	Materiale	Active nefinanciare	
1	HARGHITA	ODORHEIUL SECUIESC	Consiliul Local	75.702	16.417	0	92.119
2	SĂLAJ	COMUNA GÂLGĂU	Consiliul Local	12.668	3.368	0	16.036
	TOTAL :			88.370	19.785	0	108.155

Pentru alegerile locale parţiale care au avut loc în data de 27 septembrie 2009, în comuna Gâlgău (judeţul Sălaj), pentru alegerea consiliului local, s-au efectuat cheltuieli în sumă totală de 16.036 lei, din care cheltuieli de personal în sumă de 12.668 lei (79%), iar cheltuieli materiale (bunuri şi servicii) în sumă de 3.368 lei (21%). Suma de 92.119 lei, reprezintă cheltuiala totală efectuată pentru alegerea Consiliului local din municipiul Odorheiul Secuiesc (judeţul Harghita), din care suma de 75.702 lei a fost utilizată la cheltuieli de personal, reprezentând un procent de 82% din valoarea totală, iar pentru cheltuieli materiale (bunuri şi servicii) a fost utilizată suma de 16.417 lei (18%).

Alegeri locale parţiale din data de 1 noiembrie 2009

Nr. crt.	JUDEŢUL	LOCALITATEA	Alegeri pentru	Cheltuieli			Total cheltuieli
				Personal	Materiale	Active nefinanciare	
1	IAŞI	Comuna Valea Seacă	PRIMAR	37.000	5.900	-	42.900
2	VÂLCEA	Comuna Guşoeni	PRIMAR	20.524	12.947	-	33.471
3	TELEORMAN	Comuna Smârdioasa	CONSILIUL LOCAL	16.000	4.000	-	20.000
	TOTAL			73.524	22.847	-	96.371

Pentru alegerile locale parţiale care au avut loc în data de 1 noiembrie 2009, în comuna Valea Seacă (judeţul Iaşi), pentru alegerea primarului s-au efectuat cheltuieli în sumă totală de 42.900 lei, din care cheltuieli de personal 37.000 lei (86%), iar cheltuieli materiale (bunuri şi servicii) 5.900 lei (14%). Suma de 33.471 lei, reprezintă cheltuiala totală efectuată pentru alegerea primarului din comuna Guşoeni (judeţul Vâlcea), din care suma de 20.524 lei a fost utilizată la cheltuieli de personal (61%), iar pentru cheltuieli materiale (bunuri şi servicii) a fost utilizată suma de 12.947 lei (39%). Pentru alegerea consiliului local din comuna Smârdioasa (judeţul Teleorman) s-au cheltuit 20.000 lei din care 16.000 lei pentru cheltuieli de personal şi 4.000 lei la cheltuieli cu bunuri şi servicii (materiale).

Alegeri locale parţiale din data de 22 noiembrie 2009

Nr. crt.	JUDEŢUL	LOCALITATEA	Alegeri pentru	Cheltuieli			Total cheltuieli
				Personal	Materiale	Active nefinanciare	
1	SIBIU	MUNICIPIUL MEDIAŞ	PRIMAR	124.788	53.055	-	177.843
	T O T A L :			124.788	53.055	-	177.843

La alegerile locale parţiale pentru desemnarea primarului municipiului Mediaş (judeţul Sibiu) sau efectuat cheltuieli în sumă totală de 177.843 lei, din care cheltuieli de personal în sumă de 12.4788 lei, reprezentând 70% din valoarea totală, iar cheltuieli materiale (bunuri şi servicii) în sumă de 53.055 lei, reprezentând 30% din valoarea totală.

În anul 2009 s-au desfăşurat un număr de 10 alegeri locale parţiale în 4 municipii, 2 oraşe şi 27 de comune. Se poate observa faptul că, ponderea cea mai mare din totalul cheltuielilor o reprezintă cheltuielile de personal, respectiv 70,75% din totalul cheltuielilor, în timp ce ponderea cheltuielilor materiale (bunuri şi servicii) reprezintă 29,25%. Nu s-au efectuat cheltuieli de capital, folosindu-se logistica electorală rămasă de la alegerile anterioare şi aflată în stare corespunzătoare.[76]

[76] În ***Anexa nr. 21*** este prezentată situaţia centralizată privind cheltuielile cu organizarea şi desfăşurarea alegerilor locale parţiale din anul 2009 iar în ***Anexa nr. 22*** sunt prezentate rezultatele finale ale alegerilor locale parţiale.

IV. ÎNDRUMARE ŞI CONTROL ELECTORAL

Organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru desemnarea membrilor din România în Parlamentul European, pentru alegerea Preşedintelui României, a alegerilor locale parţiale precum şi a Referendumului naţional şi a referendum-urilor de interes local au reprezentat perioade importante care au impus un volum de muncă susţinut din punct de vedere al activităţii de îndrumare, control şi coordonare.

S-a anticipat apariţia unor evenimente electorale ulterioare datei alegerilor generale menţionate, situaţii care au impus îndeplinirea şi a altor activităţi din partea Autorităţii Electorale Permanente. Astfel, până la finele anului 2009 au fost organizate **alegeri locale parţiale în 33 unităţi administrativ-teritoriale** în care au fost alese **7 consilii locale** şi un număr de **26 primari**. Totodată, la nivelul anului 2009 s-au organizat şi desfăşurat un număr de **18 referendumuri locale**.[77]

Pentru exercitarea atribuţiilor de sprijin, îndrumare şi control a autorităţilor administraţiei publice locale şi a aparatului propriu al acestora, în anul 2009 Autoritatea Electorală Permanentă a desfăşurat activităţi specifice la un număr important de instituţii publice, cu privire la îndeplinirea sarcinilor ce le revin în materie electorală prefecţilor, primarilor şi secretarilor unităţilor administrativ-teritoriale, serviciilor publice comunitare de evidenţă a persoanelor, birourilor judeţene de administrare a bazelor de date, membrilor birourilor electorale şi altor categorii de personal cu sarcini în acest domeniu, fiind efectuate, în acest sens **594 deplasări în teritoriu**, **în medie 17 deplasări pe salariat**, deplasări ce reprezintă un număr de **1097 zile de delegare**, ceea ce înseamnă, la nivel instituţie, în medie **35 zile în care un salariat**, cu atribuţii de îndrumare şi control electoral **s-a aflat în delegaţie.** Menţionăm că **la nivelul instituţiei activitatea de îndrumare şi control electoral s-a desfăşurat cu numai 35 salariaţi**[78].

Pentru realizarea obiectivelor propuse, echipele constituite au desfăşurat activităţi concrete la unităţile administrativ - teritoriale şi la instituţiile publice, pentru a constata modul în care acestea pregătesc organizarea şi desfăşurarea în condiţii de legalitate atât a alegerilor pentru Parlamentul European, a alegerilor pentru Preşedintele României, a alegerilor locale parţiale, cât şi a Referendumului naţional şi a referendumurilor locale.

§2. Activitatea de îndrumare electorală

Îndrumările şi instruirile electorale a autorităţilor şi instituţiilor publice care au atribuţii în domeniul electoral efectuate atât în perioadele electorale cât şi în afara acestora, au vizat în principal

[77] A se vedea ***anexa nr 23***- Alegeri locale parţiale, alegeri locale parţiale reprezentate pe tipuri de mandate, referendumuri locale pe categorii de problematici

[78] A se vedea ***Anexa nr. 24*** – Deplasări în teritoriu, numărul deplasărilor pe salariat, total zile de delegare, număr zile de delegare pe salariat, total zile de delegare

aplicarea unitară a prevederilor Legii nr. 33/2007 pentru organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Parlamentul European cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii nr. 370/2004 pentru alegerea Preşedintelui României cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii nr. 3/2000 privind organizarea şi desfăşurarea referendumului cu modificările şi completările ulterioare şi ale Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale cu modificările şi completările ulterioare.

Astfel, în anul 2009 **s-au realizat 1.849 de acţiuni** de control, îndrumare şi instruire desfăşurate în domeniul electoral cu factorii implicaţi în organizarea şi desfăşurarea alegerilor, astfel:

1) un număr de 108 acţiuni desfăşurate la nivelul prefecturilor;

Activităţile desfăşurate au avut în vedere dezbaterea problemelor referitoare la:

- modul de respectare şi îndeplinire a atribuţiilor în domeniul electoral conform legislaţiei electorale, a deciziilor şi hotărârilor Biroului Electoral Central, a instrucţiunilor şi hotărârilor Autorităţii Electorale Permanente;
- asigurarea sediilor birourilor electorale şi dotarea cu logistica necesară desfăşurării activităţilor specifice;
- sprijinirea prefecţilor în organizarea instruirilor, la nivelul judeţelor, a primarilor şi secretarilor comunelor, oraşelor şi municipiilor, cu privire la sarcinile ce le revin în vederea desfăşurării în bune condiţii a alegerilor; aducerea la cunoştinţa primarilor şi secretarilor a disfuncţionalităţilor constatate în activitatea lor, în urma acţiunilor de îndrumare electorală şi control desfăşurate în teritoriu, a modalităţilor de remediere a acestora, precum şi a sancţiunilor contravenţionale aplicabile în cazul nerespectării prevederilor legale;
- activităţile din cadrul comisiilor tehnice judeţene conduse de către prefecţi, cu atribuţii în coordonarea şi urmărirea îndeplinirii sarcinilor ce le revin autorităţilor administraţiei publice locale şi ale serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor şi ale celorlalte organe de specialitate ale administraţiei publice centrale prevăzute în legislaţia electorală;
- relaţia permanentă cu instituţiile şi serviciile publice deconcentrate cu atribuţii în domeniul electoral pentru acordarea sprijinului şi îndrumării necesare în executarea sarcinilor ce le revin în materie electorală;
- dialogul privind monitorizarea activităţii autorităţilor administraţiei publice locale care îndeplinesc atribuţiile ce le revin conform legislaţiei electorale;
- modul în care prefecţii judeţelor au numerotat secţiile de votare şi dacă aceştia au transmis Autorităţii Electorale Permanente delimitarea şi numerotarea secţiilor de votare. De asemenea dacă au adus la cunoştinţa publică delimitarea şi numerotarea secţiilor de votare de pe raza judeţului, la termenele prevăzute de legislaţia electorală (de exemplu: la delimitarea pentru

alegerile europarlamentare în funcţie de numărul de locuitori, iar la alegerile prezidenţiale şi referendumul naţional delimitarea după numărul de alegători);

- respectarea procedurilor legislaţiei electorale privind întocmirea listelor cu propuneri pentru preşedinţii şi locţiitorii secţiilor de votare şi trimiterea acestora către preşedinţii tribunalelor pentru tragerile la sorţi;
- modul de distribuire a buletinelor de vot, a ştampilelor de control şi a ştampilelor cu menţiunea „VOTAT", precum şi a celorlalte materiale necesare votării şi colectarea datelor aferente acestora (cantitate, valoare etc.);
- necesarul de logistică electorală în urma solicitărilor autorităţilor publice locale, întocmit de către instituţiile prefectului cu respectarea prevederilor legale, în sensul reducerii cheltuielilor în vederea desfăşurării procesului electoral.

2) un număr de 726 acţiuni desfăşurate cu primarii:

Activităţile desfăşurate au avut în vedere dezbaterea problemelor referitoare la:

- verificarea asigurării condiţiilor logistice necesare aplicării întocmai a dispoziţiilor legale privitoare la exercitarea dreptului de vot, precum şi a condiţiilor corespunzătoare pentru buna desfăşurare a operaţiunilor electorale în vederea alegerii membrilor din România în Parlamentul European din 07 iunie 2009, a alegerii Preşedintelui României şi a referendumului naţional din 22 noiembrie 2009;
- delimitarea secţiilor de votare respectând legislaţia electorală, ţinând cont de numărul de alegători la fiecare scrutin electoral, conform datelor Birourilor Judeţene de Administrare a Bazelor de Date pentru Evidenţa Persoanelor;
- modul de întocmire, în conformitate cu prevederile legislaţiei electorale, a listelor electorale permanente, a listelor electorale speciale la alegerile europarlamentare 2009, a copiilor de pe listele electorale permanente şi a celor de pe listele electorale speciale, utilizate în ziua de referinţă de 07 iunie 2009; întocmirea listelor electorale permanente şi a copiilor acestora folosite la alegerile prezidenţiale şi la referendumul naţional din 22 noiembrie 2009; existenţa şi păstrarea listelor electorale complementare la secretarul primăriei;
- primirea comunicărilor de la judecătorii cu privire la alegătorii care şi-au pierdut dreptul la vot, în baza unei sentinţe judecătoreşti definitive şi modificarea în listele electorale;
- autorizarea persoanei desemnate să efectueze modificările în listele electorale;
- monitorizarea şi controlul actualizărilor din liste conform legislaţiei electorale şi a modului în care primarii predau judecătoriilor un exemplar al listelor electorale;
- modul de păstrare a listelor electorale permanente şi a listelor electorale speciale, de către persoanele autorizate şi a listelor electorale complementare de la alegerile locale din 2008;
- stabilirea locurilor speciale de afişaj electoral pentru competitori, în campania electorală;

- modul în care primarii asigură condiţiile necesare pentru consultarea şi verificarea scrierilor în listele electorale permanente, în listele electorale speciale de către alegătorii resortisanţi şi cei comunitari; modul de soluţionare a întâmpinărilor privind omisiunile, înscrierile greşite sau erorile din listele electorale;
- trimiterea către instituţia prefectului a listelor cu propuneri pentru preşedinţii şi locţiitorii secţiilor de votare din unitatea administrativ-teritorială;
- asigurarea logisticii electorale, a condiţiilor de depozitare şi păstrare a materialelor de logistică electorală, în vederea reducerii cheltuielilor necesare în desfăşurarea proceselor electorale;
- modul de stabilire a localurilor secţiilor de votare şi a sediilor birourilor electorale, precum şi dotarea cu logistica electorală necesară desfăşurării activităţilor specifice proceselor electorale;
- respectarea termenelor de îndeplinire a sarcinilor prevăzute în cadrul programelor calendaristice pentru realizarea activităţilor necesare organizării alegerilor europarlamentare şi a alegerilor prezidenţiale şi a referendumului naţional din 2009;
- modul în care au fost actualizate listele electorale permanente, respectiv listele electorale speciale pentru alegerile europarlamentare şi apoi a listelor electorale permanente pentru alegerile prezidenţiale şi referendumul naţional din 2009;
- modul de respectare şi îndeplinire a atribuţiilor în domeniul electoral conform legislaţiei electorale, a deciziilor şi hotărârilor Biroului Electoral Central, a instrucţiunilor şi hotărârilor Autorităţii Electorale Permanente.

3) un număr de 786 acţiuni desfăşurate cu secretarii primăriilor:

Activităţile desfăşurate în perioadele electorale, cu secretarii, privind îndrumările electorale au avut în vedere dezbaterea problemelor referitoare la:

- modul de respectare şi îndeplinire a atribuţiilor în domeniul electoral conform legislaţiei electorale, a deciziilor şi hotărârilor Biroului Electoral Central, a instrucţiunilor şi hotărârilor Autorităţii Electorale Permanente;
- predarea la judecătorii a câte unui exemplar din listele electorale;
- modul de păstrare a listelor electorale la secretarul primăriei, conform prevederilor legale;
- persoanele desemnate şi autorizate care să efectueze modificările în listele electorale;
- stabilirea locurilor speciale de afişaj electoral pentru competitori, în campania electorală;
- afişarea programului de consultare a listelor electorale de către alegători, la avizierul primăriei;
- asigurarea condiţiilor pentru consultarea şi verificarea de către alegătorii resortisanţi şi a celor comunitari, a înscrierii în listele electorale permanente, respectiv în listele electorale speciale la alegerile europarlamentare, la alegerile prezidenţiale şi la referendumul naţional; modul de soluţionare a întâmpinărilor privind omisiunile, înscrierile greşite sau erorile din listele electorale;

- trimiterea către instituţia prefectului a listelor electorale cu propuneri pentru preşedinţii şi locţiitorii secţiilor de votare din unitatea administrativ-teritorială;
- asigurarea logisticii electorale, a condiţiilor de depozitare şi păstrare a materialelor de logistică electorală, în vederea reducerii cheltuielilor necesare desfăşurării proceselor electorale;
- modul de stabilire a localurilor secţiilor de votare şi a sediilor birourilor electorale, precum şi dotarea cu logistica electorală necesară desfăşurării activităţilor specifice proceselor electorale: alegerile europarlamentare, alegerile prezidenţiale şi referendumul naţional din 2009;
- respectarea termenelor de îndeplinire a sarcinilor prevăzute în cadrul programelor calendaristice pentru realizarea activităţilor necesare organizării alegerilor europarlamentare şi a alegerilor prezidenţiale şi a referendumului naţional din 2009.

4) un număr de 110 acţiuni desfăşurate cu serviciile publice comunitare de evidenţa persoanelor:

Activităţile desfăşurate în domeniul electoral cu serviciile publice comunitare, respectiv Direcţiile Judeţene Comunitare de Evidenţă a Persoanei, Serviciile Publice Comunitare Locale de Evidenţă a Persoanei sunt următoarele:

- modul în care serviciile au sprijinit primarii la delimitarea secţiilor de votare;
- modul în care serviciile împreună cu primarii şi secretarii localităţilor, au asigurat datele şi informaţiile necesare pentru îndeplinirea de către prefecţi a obligaţiilor privind numerotarea şi aducerea la cunoştinţă publică a delimitării şi numerotării secţiilor de votare, conform prevederilor legislaţiei electorale;
- punerea la dispoziţia primarilor a celor două exemplare ale listelor electorale permanente, a copiilor listelor electorale, a tabelelor electorale folosite în ziua de referinţă;
- *la alegerile locale parţiale*: punerea la dispoziţia primarilor a celor două exemplare ale listelor electorale permanente şi a copiilor listelor electorale permanente care se utilizează în ziua de referinţă, conform termenului stabilit prin programul calendaristic al alegerilor locale parţiale.

5) un număr de 44 acţiuni desfăşurate cu structurile judeţene de administrarea a bazelor de date:

Activităţile desfăşurate în domeniul electoral cu structurile judeţene de administrare a bazelor de date, respectiv cu Birourile Judeţene de Administrare a Bazelor de Date privind Evidenţa Persoanelor (BJABDEP), sunt următoarele:

- modul în care BJABDEP au sprijinit primarii la delimitarea secţiilor de votare; asigurarea datelor şi informaţiilor necesare pentru îndeplinirea acestei obligaţii de către primari;
- tipărirea şi punerea la dispoziţia primarilor a celor două exemplare ale listelor electorale permanente şi a copiilor listelor electorale, a tabelelor electorale pentru ziua de referinţă, la termenul stabilit conform graficului din programul calendaristic al legislaţiei din perioada electorală a alegerilor;

- modul în care BJABDEP, primarii şi secretarii localităţilor, au asigurat datele şi informaţiile necesare pentru îndeplinirea de către prefecţi a obligaţiilor privind numerotarea şi aducerea la cunoştinţă publică a delimitării şi numerotării secţiilor de votare, conform prevederilor legislaţiei electorale;
- listarea şi modul de întocmire a listelor electorale permanente, a copiilor listelor, a tabelelor electorale folosite în ziua de referinţă (întrucât la alegerile locale din anul 2008, CNABDEP a greşit prin omisiune titulatura copiilor listelor electorale din ziua de referinţă, se face o verificare permanentă a întocmirii acestora);
- comunicarea către Autoritatea Electorală Permanentă a cazurilor de întocmire a listelor electorale permanente care au înscrişi alegătorii în ordine alfabetică, în urma solicitărilor primarilor, cu avizul birourilor electorale judeţene şi cu motivele care au stat la baza solicitării avizului;
- *la alegerile locale parţiale*: modul în care BJABDEP au sprijinit primarii la delimitarea secţiilor de votare; tipărirea şi punerea la dispoziţia primarilor a celor două exemplare ale listelor electorale permanente şi a copiilor listelor electorale permanente care se utilizează în ziua de referinţă, conform termenului stabilit prin programul calendaristic al alegerilor locale parţiale.

6) un număr de 75 acţiuni desfăşurate cu reprezentanţi ai judecătoriilor:

- în cadrul acţiunilor de documentare şi îndrumare desfăşurate la judecătorii s-a urmărit verificarea condiţiilor de păstrare a listelor electorale permanente, comunicarea către I.N.E.P. a dispozitivului hotărârilor prin care s-a dispus interzicerea dreptului de a alege şi de a fi ales, verificarea primirii comunicărilor de la primari, referitoare la modificările operate în exemplarul listelor electorale permanente existent la primărie;
- reprezentanţilor judecătoriilor li s-a făcut recomandarea de a solicita primarilor să depună listele electorale în registre cu file detaşabile, care să fie însoţite de adrese de înaintare sau procese - verbale de predare – primire;
- s-a recomandat înfiinţarea, la sediul fiecărei judecătorii, a unui registru în care să fie evidenţiate, pe bază de număr de ordine, data la care s-au primit listele electorale permanente, localitatea pentru care au fost întocmite, tipul de scrutin şi numărul de file;
- s-a acordat îndrumare electorală cu privire la durata şi condiţiile de păstrare a materialelor necesare votării.

Instituţiile mass - media şi O.N.G. –urile au fost informate cu privire la procedura acreditării observatorilor interni şi reprezentanţilor mass – media la alegerile desfăşurate în cursul anului 2009. Actele normative şi documentele referitoare la acreditarea observatorilor la alegeri au fost transmise şi instituţiilor prefectului din aria de competenţă, cu solicitarea publicării pe portalul instituţiei.

De asemenea, după desfăşurarea acţiunilor de instruire a primarilor şi secretarilor localităţilor, precum şi a preşedinţilor şi locţiitorilor acestora în birourile electorale ale secţiilor de votare a fost acordată

îndrumare reprezentanţilor mass – media prezenţi în legătură cu procedura de acreditare la fiecare tip de scrutin.

Nu în ultimul rând, pe lângă materialele elaborate la nivel central, în scopul instruirii şi îndrumării preşedinţilor şi locţiitorilor secţiilor de votare, s-au mai elaborat materiale constând în: „Îndrumarul cu principalele activităţi ce vor fi desfăşurate de birourile electorale ale secţiilor de votare pentru alegerile europarlamentare, potrivit modificărilor şi completărilor aduse Legii nr. 33/2007" , „Îndrumarul cu principalele activităţi ce vor fi desfăşurate de birourile electorale ale secţiilor de votare pentru alegerea Preşedintelui României, potrivit modificărilor şi completărilor aduse Legii nr. 370/2004".

III. Activitatea de control

Pentru a urmări modul de îndeplinire de către autorităţile şi instituţiile publice a atribuţiilor ce le revin potrivit prevederilor legale în materie electorală, în anul 2009 s-au desfăşurat activităţi de control în toate cele 41 de judeţe şi în municipiul Bucureşti, la un număr de **1.285 instituţii** astfel:

- **1.148 de primării** din care: 39 primării municipale, 69 primării orăşeneşti, 1.038 primării comunale şi 6 primării de sector din municipiul Bucureşti.
- **137 de Servicii publice comunitare de evidenţa persoanelor** din care: 35 servicii publice comunitare judeţene şi 102 servicii publice comunitare locale.

Controalele efectuate atât în perioadele electorale cât şi în afara acestora, au urmărit aplicarea unitară a prevederilor Legii nr. 33/2007 pentru organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Parlamentul European cu modificările şi completările ulterioare, a Legii nr. 370/2004 pentru alegerea Preşedintelui României cu modificările şi completările ulterioare, a Legii nr. 3/2000 privind organizarea şi desfăşurarea referendumului cu modificările şi completările ulterioare şi a Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale cu modificările şi completările ulterioare.

Activitatea de control între perioadele electorale a urmărit respectarea îndatoririlor cu caracter electoral la nivelul autorităţilor locale cu privire la:

- modul de întocmire, păstrare şi actualizare a listelor electorale permanente, a listelor electorale speciale şi a celor complementare;
- efectuarea comunicărilor prevăzute de lege şi de operare a acestora la timp, în listele electorale permanente;
- modul de actualizare a listelor electorale permanente de către primari la termenele stabilite de lege pe baza comunicărilor primite;

- desemnarea persoanelor cu atribuţii de a opera modificările în listele electorale permanente;
- modul de stabilire a localurilor secţiilor de votare şi a sediilor birourilor electorale;
- realizarea din timp a dotărilor specifice secţiilor de votare;
- asigurarea condiţiilor necesare pentru depozitarea corespunzătoare a materialelor de logistică electorală şi asigurarea integrităţii acestora.

Activitatea de control în perioada electorală a constat în verificarea:

- aplicării unitare a prevederilor Legii nr. 33/2007 pentru organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Parlamentul European, cu modificările şi completările ulterioare, a Legii nr. 370/2004 pentru alegerea Preşedintelui României cu modificările şi completările ulterioare, a Legii nr. 3/2000 pentru desfăşurarea referendumului cu modificările şi completările ulterioare şi a Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale cu modificările şi completările ulterioare;
- modului de întocmire, păstrare şi actualizare a listelor electorale permanente, precum şi înaintarea celui de-al doilea exemplar la judecătoriile competente teritorial;
- asigurării condiţiilor necesare pentru consultarea şi verificarea de către cetăţeni a înscrierii în listele electorale permanente;
- modului de soluţionare de către primari a neconcordanţelor între listele electorale permanente şi copiile acestora;
- delimitării secţiilor de votare cu respectarea prevederilor art. 15 alin. (1) din Legea 33/2007 şi a dispoziţiilor art. 7 [1] din Legea nr. 370/2004;
- condiţiilor pe care trebuie să le îndeplinească localurile secţiilor de votare şi sediile birourilor electorale, stabilirea acestora, precum şi dotarea cu logistică necesară;
- procedurii de acreditare a reprezentanţilor mass-media pe lângă birourile electorale pentru ambele scrutine;
- modulului de stabilire a locurilor speciale de afişaj electoral;
- modului de păstrare şi gestionare a logisticii anterioare, precum şi stadiul procurării de elemente noi;
- modului de completare a birourilor electorale judeţene, de circumscripţie şi a secţiilor de votare.

Deficienţe constatate

§ 1. La întocmirea listelor electorale permanente şi a copiilor listelor electorale: [79]

- cetăţenii cu drept de vot care nu aveau trecute seria şi numărul actului de identitate;
- cetăţenii cu drept de vot care aveau trecute în actele de identitate (carte de identitate/buletin de identitate) doar denumirea localităţii, aceasta ducând la o repartizare eronată a acestora pe secţii de votare;
- la unele comune erau întocmite listele electorale permanente fără a fi menţionate strada şi numărul imobilului;
- persoane decedate neradiate din listele electorale permanente în termenul prevăzut de lege;
- listele electorale permanente, precum şi copiile acestora au fost transmise primăriilor doar pe suport de hârtie;
- întocmirea listelor electorale permanente în ordinea alfabetică a alegătorilor, fără avizul Biroului electoral judeţean;
- lipsa la sediul primăriei a unui exemplar original al listelor electorale permanente;
- păstrarea listelor electorale permanente în condiţii necorespunzătoare cu încălcarea prevederilor legale. Această deficienţă se manifestă cel mai des la nivelul comunelor (dintr-un total de 116 cazuri, 105 sunt la nivel de comună);
- liste electorale permanente neactualizate (cele mai multe au fost găsite în judeţele Bacău, Botoşani, Iaşi, Neamţ, Suceava şi Vaslui);
- persoane care şi-au pierdut drepturile electorale prin hotărâri judecătoreşti rămase definitive, neradiate din listele electorale – 10 persoane;
- persoane care au împlinit 18 ani şi nu au fost adăugate în listele electorale permanente – 7 persoane;
- persoane care şi-au schimbat domiciliul şi nu au fost radiate sau adăugate în listele electorale permanente de la fostul şi actualul domiciliu – 38 de persoane;
- nepredarea unui exemplar original al listei electorale permanente către judecătoria în a cărei rază teritorială se află localitatea pentru care a fost întocmit;
- nesemnarea listelor electorale permanente de către persoanele abilitate prevăzute de lege;
- efectuarea de operaţiuni în listele electorale permanente de persoane neautorizate. Cele mai frecvente cazuri au fost întâlnite în comunele din judeţele Bacău, Botoşani, Iaşi, Neamţ, Suceava şi Vaslui;

[79] A se vedea ***Anexa nr. 25*** cu Listele electorale permanente păstrate necorespunzător, Listele electorale permanente neactualizate, Persoanele decedate neradiate din listele electorale permanente în termenul prevăzut de lege, Tabelele cu actualizarea listelor electorale permanente necomunicate către judecătorii, Cazuri în care operarea în liste s-a realizat de persoane neautorizate, Cazuri în care nu există persoane desemnate să opereze în listele electorale permanente.

- cazuri în care nu există persoane desemnate să opereze în listele electorale permanente;
- necomunicarea către judecătoria competentă teritorial a modificărilor operate în exemplarul listei electorale permanente existent la primărie. Aceste deficienţe apar în special la nivelul comunelor. În anul 2009 s-au găsit, în urma controalelor desfăşurate de filialele Autorităţii Electorale Permanente, tabele cu actualizarea listelor electorale permanente necomunicate către judecătorii la 352 de comune, 10 municipii şi 15 oraşe. Cele mai multe cazuri s-au depistat în judeţele Argeş, Dâmboviţa, Prahova şi Teleorman.

§2. În stabilirea şi delimitarea secţiilor de votare:

- nerespectarea prevederilor legale privind delimitarea secţiilor de votare, în sensul că, au fost identificate secţii de votare cu un număr mai mare de alegători decât cel stabilit de lege.

§ 3. În recrutarea persoanelor pentru funcţiile de preşedinte şi locţiitor al secţiei de votare:

- retragerea nejustificată a persoanelor desemnate ca preşedinte sau locţiitor al secţiilor de votare;
- refuzul cetăţenilor care îndeplinesc condiţiile prevăzute de lege pentru ocuparea funcţiilor de preşedinte şi locţiitor al secţiilor de votare;
- desemnarea şi stabilirea cu întârziere a preşedinţilor şi locţiitorilor birourilor electorale ale secţiilor de votare;
- demisia unui număr mare de preşedinţi sau locţiitori ai birourilor electorale ale secţiilor de votare precum şi din cadrul personalului tehnic auxiliar în secţiile de votare speciale, după desemnarea şi instruirea acestora.

§ 4. În desfăşurarea procesului de pregătire a alegerilor:

- nerespectarea de către primari a dispoziţiilor legale, deciziilor şi hotărârilor birourilor electorale privind distribuirea către preşedinţii birourilor electorale ale secţiilor de votare a buletinelor de vot şi a celorlalte materiale necesare votării;
- intervenţia primarului oraşului Cernavodă, judeţul Constanţa, în activitatea biroului electoral al secţiei de votare, în calificarea unor buletine de vot ca fiind nule sau valabil exprimate la alegerile prezidenţiale şi referendumul din 22.11.2009;
- păstrarea de către primarul comunei Istria, judeţul Constanţa, a unor documente ce trebuiau predate Biroului Electoral Judeţean Constanţa, la alegerile prezidenţiale şi referendumul din 22.11.2009.

§ 5. În desfăşurarea procesului de votare:

- au existat secţii de votare care au rămas fără buletine de vot, autocolante, liste suplimentare şi extrase din listele suplimentare;
- nu s-a aplicat pe actul de identitate timbrul autocolant;
- s-au înscris în lista suplimentară persoanele existente în copia listei electorale permanente, dar care şi-au schimbat numele pe cale administrativă sau actul de identitate;
- s-au deplasat cu lista suplimentară la domiciliul persoanelor care au făcut cerere pentru urna specială;
- din greşeală, persoanele care trebuiau trecute pe lista suplimentară au fost trecute pe extrasul de pe lista suplimentară;
- au votat pe liste suplimentare persoane domiciliate în aceeaşi localitate şi chiar în aceeaşi secţie de votare;
- s-au semnalat situaţii în care alegătorul a intrat însoţit în cabina de vot, fără a fi în imposibilitatea de a-şi exercita dreptul de vot;
- staţionarea în secţiile de votare a unor persoane care nu aveau acest drept;
- au fost semnalate situaţii în care materiale primite nu erau în concordanţă cu cele trecute în procesele-verbale (ex: lipsa ştampila cu menţiunea „Votat”, lipsa buletinelor de vot, primirea mai multor buletine de vot);
- au existat contestaţii în legătură cu îndepărtarea materialelor de propagandă electorală rămase din timpul campaniei pe o raza de 500 metri de clădirea secţiei de votare;
- au fost nelămuriri cu privire la procedura de deplasare a urnei speciale şi a actelor doveditoare;
- au existat erori materiale în ceea ce priveşte completarea proceselor-verbale primare;
- au fost forumulate contestaţii cu privire la buletinele nule, în termenul legal precum şi în afara acestuia;
- au fost nelămuriri în ceea ce priveşte votarea cu paşaport simplu, de tip CRDS;
- au fost identificate persoane care au votat de două ori, cărora le-au fost întocmite acte premergătoare pentru săvârşirea infracţiunii prevăzute de art. 22^4 alin. (1) din Legea 33/2007, privind organizarea si desfăşurarea alegerilor pentru Parlamentul European;
- refuzul unor persoane de a vota cu actul de identitate, solicitând să voteze doar cu cartea de alegător;
- solicitarea de a vota a unor cetăţeni străini care nu au făcut cerere pentru înscrierea în lista specială;
- continuarea propagandei electorale după încheierea campaniei electorale;
- dispariţia ştampilelor folosite în procesul electoral;
- dezlipirea cauciucului ştampilelor folosite în procesul electoral;
- întreruperea curentului electric pentru anumite perioade de timp în sediul secţiilor de votare speciale;
- insuficienta organizare a activităţii membrilor birourilor electorale ale secţiilor de votare;

- slaba instruire a membrilor birourilor electorale propuşi de partidele politice, şi vârsta înaintată a acestora;
- comunicarea defectuoasă între partidele politice şi primării cu preşedinţii secţiilor de votare în ceea ce priveşte comunicarea modificărilor ulterioare ale componenţei birourilor electorale ale secţiilor de votare;
- prefecturile nu au estimat corect numărul necesar de buletine de vot necesare, în cazul secţiilor de votare speciale, multe dintre acestea rămânând fără buletine de vot;
- întocmirea greşită a proceselor verbale de constatare a rezultatului alegerilor.

§ 6. În amplasarea şi dotarea secţiilor de votare:

- lipsa rampelor, în cadrul unor secţii de votare, pentru persoanele cu dizabilităţi;
- aşezarea cabinelor de vot în altă încăpere decât cea în care se aflau membrii biroului electoral al secţiei de votare;
- stabilirea sediilor secţiilor de votare în incinte ce nu permit sigilarea şi păstrarea în siguranţă a materialelor electorale.

§7. În păstrarea şi depozitarea materialelor de logistică electorală:

- materiale de logistică electorală păstrate cu alte materiale scoase din uz, propuse pentru casare;
- lipsa unui document oficial din care să reiasă o evidenţă clară a logisticii electorale;
- depozitarea materialelor în spaţii improprii;
- materiale de logistică electorală aflate într-o stare avansată de degradare.

§ 8. În cooperarea între instituţiile cu atribuţii în domeniul electoral (primării, servicii publice de evidenţă a persoanelor, birourile judeţene de administrare a bazelor de date pentru evidenţa persoanelor etc.):

- unele birouri de administrare a bazelor de date privind evidenţa persoanelor nu au oferit sprijin primarilor unităţilor administrativ teritoriale în delimitarea secţiilor de votare.

Alte deficienţe constatate:

- au existat sesizări cu privire la apartenenţa politică a unora dintre observatorii organizaţiilor non-guvernamentale şi a reprezentanţilor interni ai mass media, precum şi a numărului mare de persoane pentru care au fost solicitate acreditări de către unele organizaţii non-guvernamentale şi organizaţii mass media (de exemplu – cazul de la Biroul Electoral Judeţean nr. 34 Sibiu cu privire

la acreditarea sub umbrela unui trust media local, a unui număr de 200 de persoane, ulterior dovedindu-se că unele dintre ele aveau apartenenţă politică, prin urmare au fost retrase acreditările pentru respectivele persoane);

- reprezentanţii partidelor politice au transmis către presă, în ziua votării, informaţii eronate din secţiile de votare, fără a fi confirmate de preşedintele BEJ sau de purtătorul de cuvânt al BEJ;
- în normele electorale nu sunt prevăzute proceduri de lucru pentru responsabilizarea membrilor Biroului Electoral Judeţean cu privire la verificarea proceselor verbale de constatare a rezultatelor alegerilor, întocmite de preşedinţii birourilor electorale ale secţiilor de votare.

Recomandări formulate de echipele de control:

- păstrarea în condiţii corespunzătoare a listelor electorale permanente;
- semnarea listelor electorale permanente şi a copiilor acestora de către persoanele abilitate, prevăzute de lege;
- predarea către judecătoria competentă teritorial a unui exemplar al listelor electorale permanente, pe bază de adresă de înaintare sau de proces – verbal;
- efectuarea de operări în exemplarul original al listelor electorale permanente existente la primărie de către persoanele autorizate, în baza comunicărilor primite;
- comunicarea către judecătoria competentă teritorial a modificărilor operate în exemplarul listelor electorale permanente existente la primărie;
- folosirea prevederilor H.G. nr. 1375/2006 şi H.G. nr. 720/2000 ca instrumente de lucru în activitate;
- afişarea la sediul primăriei a anunţului privind posibilitatea consultării listelor electorale permanente de către alegători;
- transmiterea către Autoritatea Electorală Permanentă, în termen legal, a copiilor de pe cererile de înscriere în listele electorale speciale, însoţite de copiile documentelor de identitate;
- emiterea în termenul prevăzut de lege a dispoziţiei privind stabilirea locurilor speciale de afişaj electoral şi aducerea la cunoştinţa publică a acestora, conform prevederilor legale;
- organizarea secţiilor de votare cu respectarea prevederilor legale;
- păstrarea în condiţii corespunzătoare a materialelor de logistică electorală;
- înlăturarea din spaţiul public a oricăror materialele de propagandă electorală rămase de la campaniile electorale precedente;
- distribuirea buletinelor de vot şi a celorlalte materiale necesare votării către preşedinţii birourilor electorale ale secţiilor de votare, cu respectarea prevederilor legale;
- comunicarea, în scris, către preşedinţii birourilor electorale ale secţiilor de votare a modificărilor intervenite în lista electorală permanentă după predarea copiilor listelor către aceştia.

În urma activităţilor de control desfăşurate pe parcursul anului 2009 constatăm că cele mai dese întâlnite nereguli privesc întocmirea, păstrarea şi actualizarea listelor electorale permanente.

Aspectele negative constatate au fost consemnate în scris şi aduse la cunoştinţă reprezentanţilor autorităţilor şi instituţiilor publice, secretarilor unităţilor administrativ-teritoriale şi persoanelor cu responsabilităţi în materie electorală, permiţându-se astfel luarea măsurilor necesare pentru remedierea neajunsurilor şi responsabilizarea funcţionarilor din administraţia publică cu atribuţii în domeniul electoral.

Ca urmare a neregulilor constatate cu ocazia acţiunilor de control desfăşurate în cursul anului 2009, în afara avertismentelor verbale, au fost încheiate 59 de procese verbale de constatare a contravenţiilor, fiind aplicate 14 sancţiuni constând în amendă contravenţională şi 45 sancţiuni constând în avertismente scrise[80].

IV. Activitatea de sprijin în vederea organizării şi desfăşurării alegerilor privind desemnarea reprezentanţilor României în Parlamentul European şi pentru alegerea Preşedintelui României/Referendumul naţional

Conducerea Autorităţii Electorale Permanente a făcut parte din Biroul Electoral Central în două rânduri, cu ocazia organizării şi desfăşurării alegerilor pentru Parlamentul European din 7 iunie 2009, precum şi cu prilejul organizării şi desfăşurării alegerilor prezidenţiale din anul 2009 când acelaşi birou electoral a fost responsabil şi de organizarea referendumului naţional din 22 noiembrie.

Personalul a sprijinit organizarea şi desfăşurarea scrutinelor menţionate prin reprezentarea Autorităţii Electorale Permanente în birourile electorale, precum şi prin personalul detaşat la secretariatul tehnic al Biroului Electoral Central, pe durata a aproximativ 5 luni din anul 2009.

Conform dispoziţiilor art. 14^2 alin. (1) şi ale art. 14^4 alin. (1) din Legea nr. 33/2007 privind organizarea şi desfăşurarea **alegerilor pentru Parlamentul European**[81], cu modificările şi completările ulterioare, Autoritatea Electorală Permanentă a desemnat prin Hotărârea nr. 7/2009, **un număr de 48 reprezentanţi în birourile electorale judeţene, în birourile electorale ale sectoarelor municipiului Bucureşti şi în Biroul electoral pentru secţiile de votare din străinătate**.

Personalul desemnat în birourile electorale a colaborat cu instituţiile locale implicate în organizarea şi desfăşurarea scrutinului, prin participarea la activităţile biroului electoral, videoconferinţele

[80] A se vedea ***Anexa nr 26*** cu sancţiunile aplicate
[81] A se vedea ***Anexa nr 27*** cu participarea în structurile electorale la alegerile europarlamentare

organizate de Ministerul Administraţiei şi Internelor şi şedinţele Comisiilor tehnice judeţene, pentru realizarea la termen şi în conformitate cu prevederile legale a sarcinilor ce le revin, precum şi identificarea şi soluţionarea problemelor apărute în desfăşurarea alegerilor.

Potrivit dispoziţiilor art. 23^3 din Legea nr. 33/2007, cu modificările şi completările ulterioare şi în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (6) din H.G. nr. 219/2009, Autoritatea Electorală Permanentă a desemnat **un număr de 11 persoane ca personal tehnic auxiliar** în birourile electorale.

În perioada electorală o atenţie deosebită s-a acordat participării la acţiunile de instruire ale primarilor şi secretarilor unităţilor administrativ – teritoriale şi ale preşedinţilor şi locţiitorilor birourilor electorale ale secţiilor de votare, organizate pentru alegerea membrilor din România în Parlamentul European şi a acordat acestora un real sprijin în vederea clarificării problemelor privind aplicarea în practică a acestora.

În perioada electorală, au fost desfăşurate acţiuni de informare, documentare, îndrumare electorală şi control la unităţile administrativ – teritoriale, unde au fost încheiate procese – verbale de control şi liste de verificare, în care au fost consemnate constatările echipelor de control, măsurile dispuse şi recomandările efectuate în conformitate cu prevederile legale şi cu obiectivele de control stabilite, contravenţii constatate şi sancţiuni aplicate.

Alegerile prezidenţiale[82] din România din anul 2009 au avut un specific aparte faţă de alegerile prezidenţiale anterioare, deoarece pentru prima oară aceste alegeri au fost separate de alegerile legislative, fiind primele alegeri prezidenţiale care s-au desfăşurat odată cu un referendum şi primele alegeri prezidenţiale din România după aderarea la Uniunea Europeană. De altfel, alegerile prezidenţiale au fost evaluate, în ceea ce priveşte conformitatea cu angajamentele OSCE, cu standardele internaţionale pentru alegeri democratice, precum şi cu legislaţia românească, fiind apreciate că s-au desfăşurat într-un climat caracterizat de respect pentru libertăţile politice fundamentale.

Având în vedere dispoziţiile art. 7^4 alin. (2), art. 7^9 alin. (1) şi (2), precum şi ale art. 7^11 alin. (1) din Legea nr. 370/2004 pentru alegerea Preşedintelui României, cu modificările şi completările ulterioare, luând în considerare prevederile art. 12 alin. (5) din H.G. nr. 1.045/2009, Autoritatea Electorală Permanentă a desemnat prin Hotărârea nr. 12/2009 **un număr de 30 reprezentanţi în birourile electorale judeţene, în birourile electorale ale sectoarelor municipiului Bucureşti şi în Biroul electoral pentru secţiile de votare din străinătate.**

Totodată potrivit art. 29 alin. (1) din Legea nr. 370/2004 pentru alegerea Preşedintelui României, cu modificările şi completările ulterioare Autoritatea Electorală Permanentă a desemnat **un număr de 10 reprezentanţi ca personal tehnic auxiliar în birourile electorale judeţene şi ale sectoarelor municipiului Bucureşti.**

[82] A se vedea ***Anexa nr 28*** - Participarea în structurile electorale la alegerile pentru Preşedintele României

În perioada alegerilor s-au desfăşurat şi activităţi de monitorizare a mass – media prin intermediul ediţiilor on-line ale publicaţiilor locale din judeţele arondate, fiind selectate articolele referitoare la pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor şi problemele constatate în desfăşurarea procesului electoral, precum şi articolele referitoare la activitatea instituţiei.

Pornind de la importanţa celor două evenimente electorale ale anului 2009, activităţile de îndrumare electorală şi control desfăşurate de Direcţia îndrumare, control şi coordonarea filialelor şi cele opt filiale au fost direcţionate spre verificarea modului de organizare şi desfăşurare a alegerilor.

Din cauza lipsei de personal şi a fondurilor financiare insuficiente nu s-a putut asigura atât la alegerile pentru desemnarea reprezentanţilor României în Parlamentul European cât şi la cele pentru alegerea Preşedintelui României **prezenţa în toate birourile electorale judeţene a reprezentanţilor Autorităţii Electorale Permanente.** O altă cauză care a **împiedicat** prezenţa în toate birourile electorale judeţene a reprezentanţilor instituţiei a fost faptul că **nu s-au putut înfiinţa Birourile judeţene** ale Autorităţii prevăzute a se organiza ca structuri teritoriale conform art. 26 alin.1 din Legea 35/2008, deoarece **nu au fost alocate de la buget fondurile necesare.**

V. Activitatea de sprijin a organizării referendumurilor

Chiar dacă Autoritatea Electorală Permanentă nu are potrivit legii atribuţii în vederea organizării şi desfăşurării referendumului totuşi, autorităţile administraţiei publice locale au solicitat instituţiei sprijin de specialitate, ceea ce indică aprecierea la adresa profesionalismului salariaţilor instituţiei privind acordarea de îndrumări şi oferirea de soluţii care să conducă la încheierea unor astfel de consultări în condiţii foarte bune din punct de vedere logistic şi legal.

Astfel, cu sprijinul organelor administraţiei publice locale s-au monitorizat activităţile pregătitoare pentru asigurarea condiţiilor logistice necesare participării la scrutin şi s-a menţinut o legătură permanentă cu factorii responsabili cu organizarea referendumurilor cărora li s-a asigurat asistenţă de specialitate.

În anul 2009, la nivelul întregii ţări s-au organizat şi desfăşurat **un număr de 18 referendumuri locale**, dintre care **8 referendumuri au avut ca obiect probleme de interes local**, iar **10 referendumuri au vizat reorganizarea administrativ-teritorială** astfel[83]:

- Oraşul Ovidiu şi Comuna Agigea – judeţul Constanţa;
- Comuna Tuluceşti - judeţul Galaţi.
- Comuna Lenauheim – judeţul Timiş.

[83] A se vedea ***Anexa nr 29*** - Referendumuri locale pe categorii de problematici

- Oraşele Buftea şi Voluntari – judeţul Ilfov
- Comunele Lunguleţu, Potlogi, Dragodana, Cornăţelu şi Tătărani – judeţul Dâmboviţa;
- Comunele Berevoeşti şi Valea Iaşului – judeţul Argeş.
- Comunele Roşia de Secaş şi Horea – judeţul Alba;
- Comunele Racu şi Remetea – judeţul Harghita;
- Oraş Avrig – judeţul Sibiu.

Din cele 18 referendumuri organizate în anul 2009 s**-a constatat că 10** dintre acestea, respectiv cele organizate în comunele: Dragodana– judeţul Dâmboviţa, Berevoeşti şi Valea Iaşului – judeţul Argeş, Tuluceşti - judeţul Galaţi, Buftea – judeţul Ilfov, Racu şi Remetea – judeţul Harghita, Comuna Roşia de Secaş – judeţul Alba şi în oraşul Avrig – judeţul Sibiu **nu au fost validate** deoarece potrivit art. 5 alin. (2) din Legea nr. 3/2000 privind organizarea şi desfăşurarea referendumului, cu modificările şi completările ulterioare, la acestea **nu au participat cel puţin jumătate plus unul din numărul persoanelor înscrise în listele electorale permanente.**

În urma controalelor efectuate s-a constatat faptul că în unele situaţii, instituţia prefectului nu a avut o comunicare corespunzătoare şi nu a informat în timp util filialele Autorităţii Electorale Permanente cu privire la rezultatele referendumurilor locale.

Ca urmare a activităţilor desfăşurate s-a constatat o mai mare receptivitate şi o îmbunătăţire a activităţii desfăşurate de personalul cu atribuţii în domeniul electoral.

Activitatea de îndrumare şi control, dezbaterile organizate, stabilirea de contacte directe cu reprezentanţii principalelor instituţii cu atribuţii în domeniul electoral, în special cu preşedinţii birourilor electorale înfiinţate cu ocazia alegerilor şi secretarii unităţilor administrativ teritoriale, precum şi sprijinul permanent acordat de Autoritatea Electorală Permanentă, au determinat ca instituţia să-şi facă simţită prezenţa şi să fie recunoscută ca autoritate în domeniu.

V. FILIALELE REGIONALE

Activitatea filialelor este reglementată prin Legea nr. 35/2008 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului, cu completările şi modificările ulteriore şi Hotărârea Birourilor Permanente ale Camerei Deputaţilor şi Senatului nr. 2/2007, pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Autorităţii Electorale Permanente, modificată prin Hotărârea Birourilor Permanente ale Camerei Deputaţilor şi Senatului nr. 3 din 24 septembrie 2008.

Conform prevederilor legale, filialele duc la îndeplinire atribuţiile Autorităţii Electorale Permanente în judeţele arondate şi sprijină aparatul propriu al acesteia în îndeplinirea atribuţiilor stabilite prin lege, prin Regulamentul de organizare şi funcţionare şi de conducerea Autorităţii.[84]

Pe parcursul anului 2009, Autoritatea Electorală Permanentă a acordat o atenţie deosebită monitorizării activităţii filialelor şi sprijin punctual în clarificarea oricărei probleme ridicate de acestea.

Pe parcursul anului specialiştii din cadrul Direcţiei îndrumare, control şi coordonarea filialelor au efectuat un număr de **50 deplasări la sediile filialelor** unde au desfăşurat activităţi de pregătire profesională cu întreg personalul şi totodată au efectuat o serie de aplicaţii practice constând în activităţi de control şi îndrumare la instituţii cu atribuţii în materie electorală. Astfel, s-a efectuat un număr de **80 de zile de deplasare la nivelul filialelor**, deplasări aferente activităţii de îndrumare şi control electoral. De asemenea, s-a participat la sesiuni de pregătire profesională în judeţele Caraş Severin, Vâlcea şi Sibiu în care s-au dezbătut o serie de teme legate de organizarea şi desfăşurarea alegerilor[85].

În cadrul acestor activităţi s-a insistat în special asupra modalităţilor şi procedurilor de efectuare a activităţilor de îndrumare şi control şi pentru stabilirea unor bune relaţii profesionale cu instituţiile administraţiei publice locale cu atribuţii în domeniul electoral.

În perioada electorală personalul filialelor a acordat sprijin şi îndrumare electorală instituţiilor autorităţilor publice implicate în procesul electoral prin acţiuni de îndrumare electorală şi control desfăşurate în teritoriu, prin participarea la acţiunile de instruire ale primarilor şi secretarilor/preşedinţilor şi locţiitorilor birourilor electorale ale secţiilor de votare, prin comunicarea informaţiilor telefonic, prin transmiterea în format electronic a actelor normative aplicabile şi a materialelor informative utile în

[84] A se vedea ***Anexa nr. 30*** - Structura filialelor
[85] A se vedea ***Anexa nr 31*** - Filiala Vest, Filiala Nord Vest, Filiala Sud Est, Filiala Centru, Filiala Nord Est, Filiala Sud Muntenia, Filiala Bucureşti – Ilfov, Filiala Sud Vest

desfăşurarea activităţii dar şi prin participarea reprezentanţilor filialelor la activitatea birourilor electorale judeţene/de sector şi la şedinţele Comisiilor tehnice judeţene.

Pentru realizarea obiectivelor propuse, echipele de îndrumare şi control constituite au desfăşurat activităţi concrete la unităţile administrativ - teritoriale şi la instituţiile publice, pentru a constata modul în care acestea pregătesc organizarea şi desfăşurarea în condiţii de legalitate a alegerilor locale parţiale.

Până la finele anului 2009 au fost organizate **alegeri locale parţiale în 33 unităţi administrativ-teritoriale** în care au fost alese **7 consilii locale** şi **26 primari**[86]**.**

În scopul verificării modului în care au loc activităţile de pregătire a alegerilor locale parţiale, toate filialele Autorităţii Electorale Permanente au desfăşurat activităţi de îndrumare electorală şi control la primăriile localităţilor în care au avut loc alegeri locale parţiale astfel:

Filiala Nord-Vest:

- municipiul Cluj Napoca şi comuna Corneşti – judeţul Cluj;
- comuna Cărpinet şi comuna Cefa – judeţul Bihor;
- comuna Gâlgău şi comuna Cristolţ – judeţul Sălaj;
- comuna Căpleni – judeţul Satul Mare.

Filiala Sud-Est:

- comuna Fundeni – judeţul Galaţi.

Filiala Sud-Vest Oltenia:

- comuna Coloneşti şi comuna Găneasa – judeţul Olt;
- comuna Turburea – judeţul Gorj;
- comuna Guşoieni – judeţul Vâlcea.

Filiala Vest

- oraşul Făget – judeţul Timiş;
- oraşul Pecica – judeţul Arad;
- comuna Şoimuş şi municipiul Orăştie – judeţul Hunedoara;
- comuna Sintea Mare – judeţul Arad.

Filiala Bucureşti – Ilfov

- comuna Crivăţ – judeţul Călăraşi;
- comuna Balaciu şi Comuna Sf. Gheorghe – judeţul Ialomiţa.

Filiala Nord-Est

[86] A se vedea ***Anexa nr. 32*** - Alegeri locale parţiale, categorii de unităţi administrativ teritoriale în care au avut loc alegeri locale parţiale

- comuna Strunga şi comuna Valea Seacă – judeţul Iaşi;
- comuna Dorna Candrenilor – judeţul Suceava;
- comuna Ivăneşti – judeţul Vaslui.

Filiala Sud-Muntenia

- comunele Bujoru, Smârdioasa, Călineşti şi Traian – judeţul Teleorman.

Filiala Centru

- municipiul Mediaş – judeţul Sibiu;
- municipiul Odorheiul Secuiesc – judeţul Harghita;
- comunele Roşia de Secaş şi Horea – judeţul Alba;
- comuna Albeşti – judeţul Mureş.

În cadrul activităţilor desfăşurate s-a urmărit modul de elaborare a copiilor de pe listele electorale permanente şi complementare, modul de arondare, amplasare şi dotare a secţiilor de votare, desfăşurarea campaniei electorale cu respectarea prevederilor legale.

S-a participat, de asemenea, la instruirea preşedinţilor şi locţiitorilor birourilor electorale ale secţiilor de votare. În ziua desfăşurării alegerilor s-a monitorizat modul de desfăşurare a scrutinului şi de stabilire a rezultatelor.

Tot în perioada electorală s-a acordat sprijin pentru elaborarea programelor calendaristice ale activităţilor electorale şi s-a ţinut în permanenţă legătura cu factorii responsabili în organizarea şi desfăşurarea alegerilor.

Principale activităţi desfăşurate de către filiale în anul 2009, au constat în:

§1. Îndrumarea şi informarea autorităţilor administraţiei publice locale cu privire la atribuţiile ce le revin în materie electorală

În anul 2009 pentru îndrumarea şi informarea autorităţilor administraţiei publice locale cu privire la atribuţiile ce le revin în materie electorală, personalul filialelor a desfăşurat **180 activităţi** specifice din care: **117 la primării municipale, 24 la primării orăşeneşti şi 39 la primării comunale[87].**

§2. Instruirea şi pregătirea secretarilor unităţilor administrativ – teritoriale, a preşedinţilor şi locţiitorilor birourilor electorale ale secţiilor de votare, desfăşurate cu ocazia alegerilor:

[87] A se vedea ***Anexa nr. 33*** - Controale efectuate, controale pe categorii de instituţii, primării la care s-au efectuat controale şi activităţile de îndrumare şi pregătire electorală

Cu prilejul alegerilor europarlamentare, prezidenţiale şi locale parţiale, reprezentanţii filialelor au desfăşurat activităţi de pregătire şi instruire cu privire la atribuţiile ce le revin preşedinţilor, locţiitorilor şi celorlalţi membrii ai biroului electoral al secţiilor de votare cu ocazia desfăşurării alegerilor conform legislaţiei electorale. Totodată s-au oferit lămuriri cu privire la activitatea de întocmire, actualizare şi păstrare a listelor electorale permanente, de păstrare şi conservare a logisticii electorale între perioadele electorale, de amenajare şi dotare a secţiilor de votare, de consemnare a rezultatelor votării.

În total s-au desfăşurat un număr de **180 de activităţi** de instruire, structurate astfel:

- la alegerile europarlamentare - 62 de activităţi;
- la alegerile prezidenţiale/referendum naţional - 83 de activităţi;
- la alegerile locale parţiale - 35 de activităţi.

§3. Activităţi desfăşurate în domeniul electoral cu factorii implicaţi în organizarea şi desfăşurarea alegerilor[88]

Pe parcursul anului 2009, filialele au desfăşurat **1.849 de activităţi de îndrumare electorală** cu instituţiile publice care au atribuţii în domeniul electoral. Structurate pe categorii de instituţii, s-au desfăşurat **108 activităţi la instituţia prefectului**, **726 cu primarii**, **786 cu secretarii** unităţilor administrativ-teritoriale, **110 cu serviciile publice comunitare de evidenţa persoanelor**, **44 cu birourile judeţene de administrare a bazelor de date pentru evidenţa persoanelor** şi **75 acţiuni desfăşurate cu reprezentanţi ai judecătoriilor.**

Pentru a veni în sprijinul autorităţilor cu atribuţii în domeniul electoral, în ziua desfăşurării alegerilor personalul filialelor a asigurat permanenţa la sediul instituţiei în scopul monitorizării modului de desfăşurare a votului şi pentru soluţionarea operativă a eventualelor probleme, în limita competenţelor legale.

Conform Hotărârii nr. 12/2009 şi Hotărârii nr. 7/2009 ale Autorităţii Electorale Permanente filialele au avut reprezentanţi în cadrul Birourilor electorale judeţene la alegerile europarlamentare şi prezidenţiale. Astfel, pentru alegerile europarlamentare au fost desemnaţi un număr de 28 membri, iar pentru alegerile prezidenţiale un număr de 27 membri.

Conform Hotărârii Guvernului nr. 219/2009 privind stabilirea măsurilor pentru buna organizare şi desfăşurare a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din 2009 şi Hotărârii

[88] A se vedea ***Anexa nr. 34*** - Activităţi defăşurate în domeniul electoral cu factorii implicaţi în organizarea şi desfăşurarea alegerilor.

Guvernului nr. 1045/2009 privind stabilirea măsurilor pentru buna organizare şi desfăşurare a alegerilor pentru Preşedintele României din 2009, filialele au desemnat membri şi în cadrul comisiilor tehnice judeţene după cum urmează: la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din 2009 – au fost desemnaţi 23 de membri, iar la alegerile pentru Preşedintele României din 2009 – 23 de membri.

De asemenea, filialele au elaborat programe lunare privind activitatea de îndrumare electorală şi informare cu privire la stadiul pregătirii alegerilor la unităţile administrativ – teritoriale din judeţele arondate.

În scopul informării cu privire la stadiul pregătirii celor două tipuri de alegeri de o importanţă deosebită, reprezentanţii filialelor au solicitat instituţiilor prefectului transmiterea de informări săptămânale cu privire la acţiunile organizate în procesul electoral, în vederea asigurării aplicării unitare a prevederilor legale.

Ca urmare a activităţilor de informare şi îndrumare electorală desfăşurate în unităţile administrativ – teritoriale din judeţele arondate cât şi a problemelor semnalate în presa scrisă locală, s-au constatat deficienţe în ceea ce priveşte cunoaşterea, aplicarea şi respectarea prevederilor legale de către primari, secretarii unităţilor administrativ – teritoriale şi funcţionarii cu atribuţii în domeniul electoral, problemele cele mai importante fiind raportate, în scris, conducerii Autorităţii Electorale Permanente.

La finele perioadelor electorale, filialele au transmis rapoarte privind modul de organizare şi desfăşurare a consultărilor electorale.

§4. Repetarea activităţilor de control în urma deficienţelor constatate

Pentru a verifica modul în care au fost îndeplinite măsurile stabilite pentru remedierea neajunsurilor constatate, filialele au efectuat din nou **31 de controale** din care **7 la municipii, 4 la oraşe şi 20 la comune**. Cu această ocazie s-a constatat că măsurile stabilite au fost îndeplinite în totalitate de către cei responsabili cu executarea lor.

VI. INFORMATICĂ ELECTORALĂ

Pe parcursul anului 2008, activităţile desfăşurate în domeniul informaticii electorale au vizat îndeplinirea atribuţiilor specifice prevăzute de lege privind, în principal, următoarele activităţi specifice:

- asigurarea organizării şi funcţionarii sistemului informatic al instituţiei, inclusiv al filialelor regionale;
- constituirea bazei materiale specifice sistemului informaţional la nivel naţional, necesar stabilirii rezultatului alegerilor;
- participarea cu specialişti la întocmirea documentaţiei de atribuire, în comisia de evaluare şi în comisia de recepţie a aplicaţiilor şi serviciilor informatice care au fost utilizate de către Biroul Electoral Central pentru centralizarea rezultatelor votării;
- certificarea, spre neschimbare, a programele de calculator selecţionate în urma licitaţiei organizate potrivit legii şi punerea acestora la dispoziţia partidelor înscrise în competiţia electorală;
- administrarea paginii de Internet a Autorităţii Electorale Permanente.

În sprijinul **asigurării organizării şi funcţionării sistemului informatic** al instituţiei şi al filialelor au fost luate următoarele măsuri:

- asigurarea mentenanţei predictive a echipamentelor şi produselor software utilizate în cadrul autorităţii;
- evaluare şi după caz depanarea echipamentelor hardware;
- actualizare periodică a produselor software prin implementarea de patch-uri şi update-uri;
- implementare produselor software necesare personalului autorităţii în desfăşurarea activităţii;
- evaluare riscurilor de intruziune la nivelul reţelei prin monitorizarea constantă a comportamentelor atipice la nivelul pachetelor de date şi după caz implementarea măsurilor adecvate de securitate;
- dezvoltarea reţelei interne de comunicaţii prin implementarea de noi echipamente şi prin managementul componentelor active de reţea;
- îmbunătăţirea sistemului de comunicaţii intern prin implementarea şi administrarea unei noi soluţii de poştă electronică;

- dezvoltarea cu personal propriu a unei aplicaţii**, "Evidenţă Venituri – Cheltuieli"**, de centralizare a datelor rezultate în urma verificărilor întreprinse de către reprezentaţii departamentului de control din cadrul Autorităţii Electorale Permanente la partidele politice;
- participarea la achiziţii de produse hardware şi software necesare dezvoltării sistemului informatic intern.

Aplicaţia "Evidenţă Venituri – Cheltuieli" proiectată şi implementată vine în sprijinul realizării atribuţiilor autorităţii în domeniul controlului finanţării partidelor politice, având următoarele funcţii:

- Actualizarea datelor introduse;
- Calculul automat al totalurilor pe venituri, cheltuieli;
- Calcularea rezultatului Financiar al campaniei electorale;
- Gestionarea cheltuielilor restante;
- Raportarea situaţiilor pe candidaţi, partide, judeţe, funcţii.

În anul 2009 s-au desfăşurat următoarele activităţi referitoare la această aplicaţie:

- Alcătuirea unei noi variante a bazei de date (versiunea 9) pentru evidenţa veniturilor şi cheltuielilor partidelor politice şi instalarea acesteia pe calculatoarele personalului Departamentului de control al finanţării partidelor politice şi a campaniilor electorale.
- Instruirea personalului Departamentului de control al finanţării partidelor politice şi a campaniilor electorale în operaţiunile de introducere date.
- Asistarea personalului la introducerea datelor primare şi a înregistrărilor.
- Alcătuirea unei variante completate a bazei de date (versiunea 10) pentru efectuarea centralizării datelor, constând în proiectarea interogărilor şi rapoartelor cu sub-totaluri şi totaluri, privind evidenţa veniturilor şi cheltuielilor partidelor politice.
- Testări pe date de probă şi testare integritate date.
- Instalarea pe calculatoarele personalului Departamentului de control al finanţării partidelor politice şi a campaniilor electorale a formularului modificat de introducere (cu completarea şi adaptarea structurii la cererea personalului ce introduce datele). Exemplu: modificare structură câmp sancţiuni, eliminarea unor partide din listă şi alegerea doar a celor cu care lucrează fiecare persoană în parte, în vederea creşterii eficienţei operaţiunii de introducere date.
- Preluarea datelor introduse de la persoanele care au finalizat introducerea datelor privind candidaţii şi partidele repartizate.

- Centralizarea şi raportarea unei prime forme de raportare cu date de sinteză pentru verificarea datelor introduse, listarea şi predarea acesteia la Departamentul de control al finanţării partidelor.
- Proiectarea unui nou raport cu sub-totaluri partide şi pe judeţe, necesitate apărută pe parcursul centralizării şi verificării datelor.
- Execuţia de salvări (Back-up-uri duble) pentru seturile de date introduse şi instalarea kit-ului de program pentru noi introduceri de date referitoare la alte alegeri, pentru persoanele care au terminat de introdus seria de informaţii referitoare la alegerile parlamentare.
- Instalarea pe calculatoarele personalului Departamentului de control al finanţării partidelor politice şi a campaniilor electorale a aplicaţiei de introducere date pentru un nou tip de alegeri, cu bazele de date iniţializate, eliminarea unor partide din listă şi alegerea doar a celor cu care lucrează fiecare persoană în parte, în vederea creşterii eficienţei operaţiunii de introducere date.
- Recentralizarea globală şi raportarea finală cu date de sinteză şi predarea acesteia la Departamentul de control al finanţării partidelor.
- Calcularea rezultatului financiar la candidaţii independenţi.
- Proiectarea unui nou raport: situaţia veniturilor şi cheltuielilor - separat pentru Camera Deputaţilor şi Senat; testare cu date de probă şi verificarea cu datele reale introduse. Efectuarea sintezei, listarea, legarea documente cu arc şi predarea la Departamentul de control al finanţării partidelor.
- Pregătirea Versiunilor Soft pentru alegerea membrilor din România în Parlamentul European şi pentru alegerile Locale 2008 – iniţializare, instalare, întreţinere, setări specifice posturilor de lucru.
- Restaurarea şi preluarea prin import din fişiere de formate diferite a unor date ce se pot reutiliza (exemplu mandatari) şi încărcarea bazelor de date cu acestea.

Alte activităţi de baze de date:

- Interogare, la cerere, a Bazei de date *SIM_IT_AEP (personal, compartimente, filiale, telefoane, echipamente);*
- Interogări (la solicitarea altor compartimente) a bazei de date VMPE cu înregistrările provenite din verificarea *listelor suplimentare* la alegerea pentru Parlamentul European din anul 2007;
- Actualizare Bază de date Personal pentru situaţia echipamentelor şi licenţelor IT din Autoritatea Electorală Permanentă.

§ Activităţi specifice generate de procesele electorale

La cele două procese electorale din anul 2009, la scrutinul pentru alegerea membrilor din România în Parlamentul European şi la cel pentru alegerea preşedintelui României, reprezentanţii direcţiei informatică au participat cu specialişti la întocmirea documentaţiei de atribuire, în comisia de evaluare şi în comisia de recepţie a aplicaţiilor şi serviciilor informatice care au fost utilizate de către Biroul Electoral Central pentru centralizarea rezultatelor votării. Produsele astfel achiziţionate au fost utilizate pentru constituirea bazei materiale specifice sistemului informaţional la nivel naţional, necesar stabilirii rezultatului alegerilor.

În conformitate cu dispoziţiile art. 65 alin. (1) lit. r) din Legea nr. 35/2008 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului, Autoritatea Electorală Permanentă a organizat licitaţia în vederea selecţionării programelor de calculator necesare centralizării de către Biroul Electoral Central a rezultatelor de la alegerile pentru Parlamentul European din 07 iunie 2009.

În conformitate cu prevederile legale şi atribuţiile sale, Autoritatea Electorală Permanentă a asigurat toate condiţiile pentru desfăşurarea întregului proces de achiziţie sub semnul transparenţei şi al concurenţei reale pentru toţi competitorii, prin publicarea documentaţiei de atribuire în Sistemul Electronic de Achiziţii Publice (SEAP) la anunţul de participare cu numărul 75150/09.04.2009, în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene cu numărul 2009/s 70-101998, precum şi pe site-ul Autorităţii Electorale Permanente, informând opinia publică prin comunicate de presă cu privire la operaţiunile efectuate.

Potrivit caietului de sarcini, aferent procedurii lansate de către Autoritatea Electorală Permanentă, aplicaţia solicitată a avut cerinţe funcţionale care au implicat proiectarea unui nou software de centralizare a rezultatelor alegerilor, ca urmare a modificărilor legislative şi pentru îmbunătăţirea metodelor de securizare. Aceste cerinţe se referă nu numai la schimbarea numărului de mandate, modificarea proceselor verbale, modificarea rapoartelor, ci şi la îmbunătăţirea cerinţelor de securitate (creşterea gradului de asigurare a securităţii şi confidenţialităţii prelucrărilor), precum şi la fluidizarea procesului de prelucrare în vederea eficientizării. De asemenea, cerinţele din caietul de sarcini au fost gândite în aşa fel încât cea mai mare parte a subsistemelor să poată fi refolosite şi la alte alegeri similare.

O componentă foarte importantă au reprezentat-o serviciile aferente asistenţei tehnice, servicii absolut necesare pe perioada centralizării şi repartizării mandatelor (asistenţă tehnică *on site* 24 din 24 ore) la toate cele 49 de Birouri electorale constituite pentru aceste alegeri.

Prin contractul de achiziţie publică nr. 91005/11 din 20.05.2009, încheiat cu furnizorul de Sisteme Informatice S.C. SIVECO România S.A., în valoare de 340.000 Euro, fără TVA, s-a achiziţionat softul de alegeri pentru centralizarea datelor din procesele - verbale întocmite la nivelul celor 18.317 secţii de votare, organizate la nivelul naţional.

Softul de alegeri a fost testat, recepţionat şi certificat spre neschimbare, cu 10 zile înainte de data alegerilor şi a fost pus la dispoziţia tuturor partidelor înscrise în competiţia electorală.

Totodată, s-a efectuat instruirea personalului de specialitate implicat în preluarea, prelucrarea, centralizarea şi transmiterea datelor la toate Birourile electorale judeţene, Birourile electorale de sector - din municipiul Bucureşti, Biroul electoral pentru străinătate şi la Biroul Electoral Central.

Fluxul informaţional de centralizare a datelor s-a realizat pe mai multe nivele, iar programele informatice achiziţionate au fost utilizate la centralizarea rezultatelor, la verificări şi validări a datelor înscrise în procesele verbale, cu rezultatele parţiale şi finale, la aplicarea algoritmului electoral de atribuire a mandatelor, la transmiterea securizată a datelor, respectiv în realizarea statisticilor electorale. Astfel au fost generate o serie de rapoarte destinate atât verificărilor cât şi informării complete şi corecte a cetăţenilor.

SQL Server Reporting Services
Home > AEP_Europarlamentare_2009 >
04_Raport Candidati

Home | My Subscriptions | Site Settings | Help
Search for: Go

View | Properties | History | Subscriptions

New Subscription

Competitor: __Alegeti__ | Profesie: __Alegeti__
Ocupatie: __Alegeti__ | SEX: __Alegeţi__
Categorie Varsta: __Alegeti__ | Categorie Candidat: __Alegeţi__ | View Report

1 of 7 | 100% | Find | Next | Select a format | Export

Raport Candidaţi

Nr. crt.	Competitor	Candidat	Poziţie listă partid	Sex	Profesie	Ocupaţie	Dată naştere	Mandat (DA/NU)
1.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	SEVERIN ADRIAN	1	M	Jurist	Europarlamentar	28/03/1954	DA
2.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	PLUMB ROVANA	2	F	Dr. inginer	Europarlamentar	22/06/1960	DA
3.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	PAŞCU IOAN-MIRCEA	3	M	Economist	Europarlamentar	17/02/1949	DA
4.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	ŢICĂU SILVIA-ADRIANA	4	F	Inginer	Europarlamentar	14/11/1970	DA
5.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	SÂRBU DACIANA-OCTAVIA	5	F	Jurist	Europarlamentar	15/01/1977	DA
6.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	CREŢU CORINA	6	F	Economist	Europarlamentar	24/06/1967	DA
7.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	BOŞTINARU VICTOR	7	M	Profesor	Europarlamentar	17/05/1952	DA
8.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	CUTAŞ GEORGE-SABIN	8	M	Inginer	Director	23/02/1968	DA
9.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	IVAN CĂTĂLIN-SORIN	9	M	Economist	Doctorand	23/12/1978	DA
10.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	ENCIU IOAN	10	M	Economist	Consultant management	14/04/1953	DA
11.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	DĂNCILĂ VASILICA-VIORICA	11	F	Inginer	Europarlamentar	16/12/1963	DA
12.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	CLIVETI MINODORA	12	F	Jurist	Avocat	24/10/1955	NU
13.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	ROIBU ARISTIDE	13	M	Jurist	Avocat	25/06/1950	NU
14.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	DRAGOMIR VIOREL-MARIAN	14	M	Economist	Broker imobiliar	16/06/1975	NU
15.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	OPRESCU MARIUS	15	M	Economist	Consilier judeþean	06/07/1978	NU
16.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	ANTOCHI ALIN-LUCIAN-EMANUEL	16	M	Jurist	Europarlamentar	10/12/1972	NU
17.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	MUŞOIU ŞTEFAN	17	M	Inginer	Vicepreşedinte	16/06/1975	NU
18.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	PANĂ ADRIANA-DOINA	18	F	Inginer	Secretar de Stat	16/05/1957	NU
19.	ALIANŢA ELECTORALĂ PSD+PC	CORJUC IOAN	19	M	Inginer	Director	26/10/1978	NU

SQL Server Reporting Services
Home > AEP_Europarlamentare_2009 >
16_Raport alegatori prezenti la urne (pie)

Home | My Subscriptions | Site Settings | Help
Search for: Go

View | Properties | History | Subscriptions

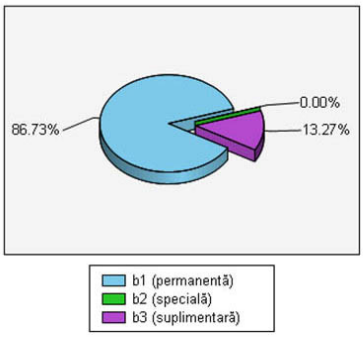
New Subscription

CodBirouElectoral: __Alegeti__ | Localitati: __Alegeti__ | View Report

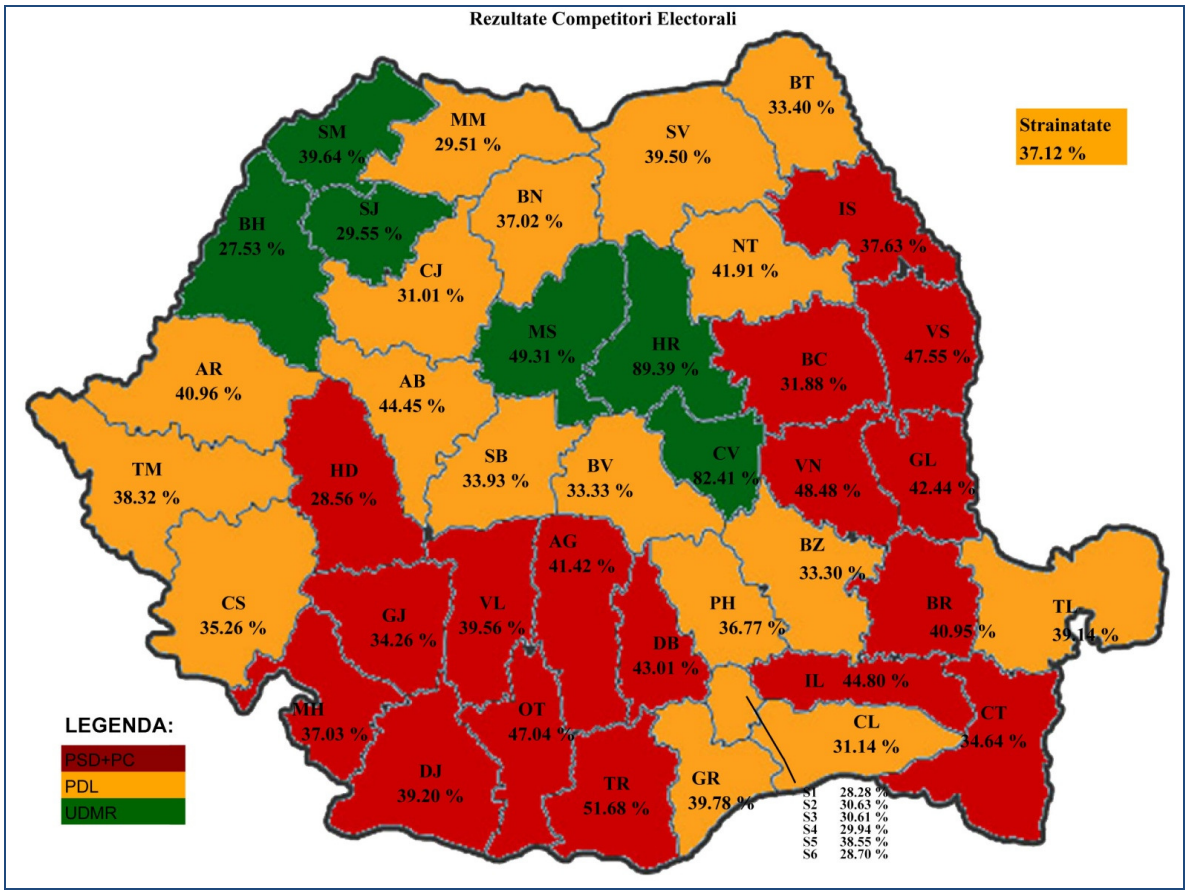
1 of 1 | 100% | Find | Next | Select a format | Export

Alegători prezenţi la urne

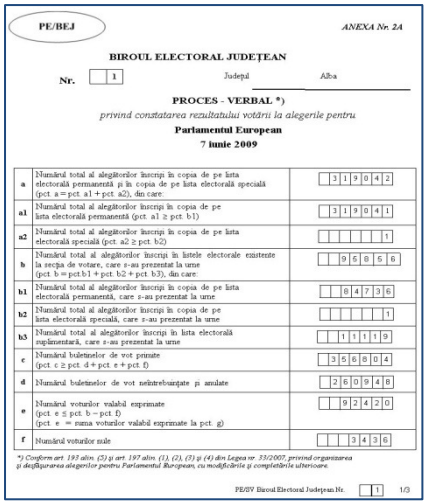
Legenda
b - Numărul total al alegătorilor înscrişi în listele electorale existente la secţia de votare, care s-au prezentat la urne
b1 - Numărul total al alegătorilor înscrişi în copia de pe lista electorală permanentă, care s-au prezentat la urne
b2 - Numărul total al alegătorilor înscrişi în copia de pe lista electorală specială, care s-au prezentat la urne
b3 - Numărul total al alegătorilor înscrişi în lista electorală suplimentară, care s-au prezentat la urne



Biroul Electoral	b	b1	b2	b3
Total	5.035.299	4.367.064	18	668.217
Alba	95.856	84.736	1	11.119
Arad	102.293	90.095	0	12.198
Argeş	144.285	121.432	0	22.853
Bacău	143.691	128.343	0	15.348
Bihor	167.372	145.709	0	21.663
Bistriţa-Năsăud	84.823	74.609	1	10.213
Botoşani	112.676	101.631	0	11.045
Braşov	125.844	110.379	1	15.464
Brăila	69.057	62.843	1	6.213
Buzău	116.302	100.770	0	15.532
Caraş-Severin	78.485	66.677	1	11.807
Călăraşi	73.845	62.769	0	11.076
Cluj	153.049	131.354	3	21.692
Constanţa	135.694	119.169	0	16.525
Covasna	66.425	60.277	1	6.147



Soluţia aleasă pentru introducerea rapidă a datelor în sistem a fost şi la acest scrutin *scanarea* proceselor - verbale primite de la secţiile de votare, în cadrul Birourilor Electorale Judeţene.



PE/BEJ

ANEXA Nr. 2A

BIROUL ELECTORAL JUDEŢEAN

Nr. 1 Judeţul Alba

PROCES - VERBAL *)

privind constatarea rezultatului votării la alegerile pentru

Parlamentul European

7 iunie 2009

a	Numărul total al alegătorilor înscrişi în copia de pe lista electorală permanentă şi în copia de pe lista electorală specială (pct. a = pct. a1 + pct. a2), din care:	319042
a1	Numărul total al alegătorilor înscrişi în copia de pe lista electorală permanentă (pct. a1 ≥ pct. b1)	319041
a2	Numărul total al alegătorilor înscrişi în copia de pe lista electorală specială (pct. a2 ≥ pct. b2)	1
b	Numărul total al alegătorilor înscrişi în listele electorale existente la secţia de votare, care s-au prezentat la urne (pct. b = pct.b1 + pct. b2 + pct. b3), din care:	96866
b1	Numărul total al alegătorilor înscrişi în copia de pe lista electorală permanentă, care s-au prezentat la urne	84736
b2	Numărul total al alegătorilor înscrişi în copia de pe lista electorală specială, care s-au prezentat la urne	1
b3	Numărul total al alegătorilor înscrişi în lista electorală suplimentară, care s-au prezentat la urne	11119
c	Numărul buletinelor de vot primite (pct. c ≥ pct. d + pct. e + pct. f)	356804
d	Numărul buletinelor de vot nefolosite şi anulate	26094 8
e	Numărul voturilor valabil exprimate (pct. e ≤ pct. b – pct. f) (pct. e = suma voturilor valabil exprimate la pct. g)	92420
f	Numărul voturilor nule	3436

**) Conform art. 193 alin. (5) şi art. 197 alin. (1), (2), (3) şi (4) din Legea nr. 33/2007, privind organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Parlamentul European, cu modificările şi completările ulterioare.*

PE/SV Biroul Electoral Judeţean Nr. 1 1/3

Trecerea la altă procedură de introducere a datelor, respectiv de la tastatura calculatoarelor, nu a fost posibilă deoarece infrastructura sistemului informatic utilizată în prezent în alegeri, acoperă numai informatizarea Birourilor electorale judeţene, a sectoarelor municipiului Bucureşti şi Biroul electoral pentru străini *(cu dotarea corespunzătoare, achiziţionată de Institutul Naţional de Statistică în acest scop)*,

neexistând dotările informatice necesare şi la celelalte birouri electorale (secţii de votare din comune, oraşe şi municipii).

Pentru o transparenţă totală cu privire la centralizarea datelor, în procesul electoral s-a realizat şi o arhivă optică cu toate documentele intrate în procesul de prelucrare, iar pe site-ul instituţiei se pot accesa toate informaţiile necesare, de la fişiere cu date de intrare până la rezultate parţiale şi finale, la nivel judeţean şi central.

Având în vedere prevederile Legii nr. 33/2007 privind organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Parlamentul European, respectiv articolul 21, alin. (5) şi (6) prin care se dispune ca la sesizarea partidelor politice, organizaţiilor cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale, alianţelor politice, alianţelor electorale şi a candidaţilor independenţi care participă la alegeri, făcută în cel mult 15 zile de la data validării rezultatului alegerilor şi însoţită de probele pe care se întemeiază, Autoritatea Electorală Permanentă verifică listele electorale utilizate în cadrul secţiilor de votare la care se referă sesizarea, în vederea descoperirii cazurilor în care o persoană a votat fără a avea drept de vot sau a votat de mai multe ori în aceeaşi zi de referinţă. Autoritatea are obligaţia de a asigura arhivarea electronică a listelor electorale de către un furnizor de servicii de arhivare electronică, conform Legii nr. 135/2007 privind arhivarea

documentelor în formă electronică, reprezentanţii Direcţiei informatică în colaborare cu Departamentul de achiziţii au întreprins următoarele acţiuni:

- Achiziţia de servicii de specialitate pentru un studiu de fezabilitate care a avut ca scop compararea şi găsirea soluţiei optime de realizare a obligaţiilor prevăzute de lege,
- Ca urmare a rezultatelor studiului a fost demarată procedura de achiziţii de servicii de specialitate destinate arhivării electronice a listelor electorale şi extragerii bazei de date textuale de pe documentele aflate pe suport hârtie (cerinţele exacte pot fi consultate în ***Anexa nr. 35***).

În urma derulării contractului cu ofertantul declarat câştigător s-a rulat aplicaţia de depistare a CNP-urilor duble care a generat 18 loturi de date care au fost verificate de către specialiştii noştri în domeniul informaticii.

În acest scop s-au efectuat următoarele activităţi:

- Modificarea / adaptarea structurii Bazei de date pentru compatibilitatea între loturile primite;
- Executarea operaţiunilor de verificare pe 18 loturi de date primite;
- Organizarea şi constituirea loturilor cu cazurile de posibil vot multiplu, pentru a fi predate spre anchetă poliţiei;
- Organizarea activităţii de verificare a listelor prin instalarea pe Hard disc extern a arhivei optice şi a proceselor verbale pentru a fi accesată de acei utilizatori care au participat la verificarea listelor;
- Centralizare / verificare / unificare seturi date;
- Listarea secţiilor cu cel mai mare număr de posibile voturi multiple şi depistarea cauzelor (exemplu: Maramureş, Sălaj);
- Constituirea de borderouri (liste) cu secţiile din care urmau a fi extrase originalele şi predarea acestora (pe loturi şi pe judeţe) către compartimentul legislaţie;
- Execuţie situaţii cu listele electorale lipsă pentru arhivarea optică (nr. secţie, lista, nr. persoane) la nivelul întregii ţări;
- Execuţie total general pe situaţia cu nr. de persoane de pe listele electorale lipsa la alegerile pentru Parlamentul European din 2009;
- În urma verificărilor manuale efectuate şi a centralizării datelor au rezultat un număr de 24.861 de înregistrări referitoare la un total de 12.034 de persoane, date ce au fost stocate pe un număr de 13 DVD-uri care au fost transmise către IGPR, atât arhiva optică strict referitoare la persoanele în cauză, cât şi un centralizator cu CNP, nume, prenume, BI/CI, domiciliu, secţia de votare, circumscripţia, judeţul, secţiei şi o serie de observaţii;
- S-a procedat de asemenea şi la începerea operaţiunii de extragere a listelor originale spre a fi trimise către IGPR, cu sprijinul listelor sortate pe circumscripţii şi secţii şi a proceselor verbale

executate prin intermediul interogării bazei de date centralizate. S-a colaborat în acest sens cu specialiştii de la legislaţie şi legătura cu Parlamentul.

În conformitate cu Legea nr. 370/2004 pentru alegerea Preşedintelui României, art. 28 alin. (5), Autoritatea Electorală Permanentă asigură achiziţionarea programelor de calculator pentru centralizarea rezultatelor votării şi serviciile de asistenţă tehnică necesare 24 de ore din 24 pe parcursul centralizării rezultatelor în cele 41 de locaţii judeţene, cele şase sectoare ale municipiului Bucureşti, biroul electoral pentru secţiile de votare din străinătate şi pentru Biroul Electoral Central.

În aceste condiţii, Autoritatea Electorală Permanentă a iniţiat în data de 28.09.2009, procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunţ de participare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, în vederea achiziţionării pachetului de aplicaţii şi servicii informatice utilizate pentru centralizarea şi stabilirea rezultatului alegerilor din 22 noiembrie 2009.

Având în vedere Hotărârea de Guvern nr. 1046/23.09.2009 prin care se prevedea că achiziţionarea se va face prin negociere fără publicarea prealabilă a unui anunţ de participare, Autoritatea Electorală Permanentă a transmis invitaţii către operatorii economici. Data limită de depunere a candidaturilor de preselecţie a fost 08.10.2009, ora 10.00 la sediul Autorităţii, urmând ca, începând cu ora 10.30, să aibă loc evaluarea candidaturilor.

Documentaţia descriptivă aferentă achiziţiei a fost realizată de reprezentaţii Autorităţii Electorale Permanente de la informatică şi achiziţii cu sprijinul specialiştilor din cadrul Direcţiei Informatică de la Institutul Naţional de Statistică.

Operatorii economici către care au fost transmise invitaţii de participare au fost:

1. S.C. Romsys S.R.L.
2. S.C. Siveco Romania S.A.
3. IVU Traffic Technologies A.G.
4. S.C. Intrarom S.A.
5. S.C. Adir Soft S.R.L.
6. S.C. Team Net Internaţional S.A.
7. S.C Net Consulting S.A.

În vederea asigurării transparenţei şi pentru a nu îngrădi concurenţa au fost invitaţi toţi operatorii economici care au mai depus oferte pentru prestarea de servicii similare, precum şi către operatorul economic S.C. Adir Soft S.R.L, singura companie care şi-a declarat interesul de a participa în urma

publicării de către Autoritatea Electorală Permanentă a documentaţiei descriptive şi a comunicatului de presă prin care se preciza:

„că orice operator economic interesat poate participa la această procedură, iar pentru informaţii suplimentare se poate adresa la office.sg.@roaep.ro sau la telefonul 021-3101386; 021-300852"

Candidaturile depuse la sediul Autorităţii Electorale Permanente au fost din partea următorilor operatori economici:

- S.C. Intrarom S.A.
- S.C. Team Net International S.A.
- Consorţiul format din S.C. Siveco România S.A. şi S.C. Net Consulting S.R.L.

În urma mai multor etape de negociere, în urma cărora s-au stabilit ofertele tehnice şi financiare finale, oferta cu cel mai bun preţ a fost cea depusă de **Consorţiul S.C. Siveco România S.A. - S.C. Net Consulting S.R.L.** Astfel în data de 14.10.2009 comisia de evaluare formată din 5 reprezentanţi ai Autorităţii Electorale Permanente şi un membru cooptat de la Institutul Naţional de Statistică, a declarat ofertantul câştigător ca fiind Consorţiul format din S.C. Siveco România S.A. şi S.C. Net Consulting S.R.L., cu o ofertă de 5.361.593 lei fără TVA.

Conform prevederilor legale contractul a fost semnat în data de 26.10.2009, la 11 zile de la desemnarea ofertei câştigătoare.

Ţinând cont de timpul foarte scurt rămas pentru implementarea proiectului echipele tehnice au demarat etapa de analiză în aceeaşi zi cu semnarea contractului, iar până la data alegerilor resursele implicate în acest proiect, din partea Autorităţii, Institutului Naţional de Statistică şi operatorului economic, au avut o încărcare zilnică medie de 125%.

Având în vedere importanţa deosebită a scrutinului un accent deosebit s-a pus pe securitatea sistemului de centralizare a rezultatelor, măsuri ce au fost descrise pe larg în Cartea Albă a alegerilor prezidenţiale.

§ Certificarea spre neschimbare

Activitatea de certificare spre neschimbare a programelor de calculator are drept scop realizarea prin inscripţionare electronică a unor CD-uri cu programele de calculator, în **format executabil,** utilizate pentru centralizarea rezultatelor votării, în aşa fel încât **să nu existe posibilitatea de modificare a conţinutului şi funcţionalităţii acestora,** fără ca această tentativă să fie descoperită. Această operaţiune a fost desfăşurată atât la alegerile prezidenţiale cât şi la cele europarlamentare cu 10 zile înainte de data scrutinului

La activitatea de certificare spre neschimbare a programelor de calculator au participat: *membrii comisiei nominalizaţi prin Ordin al Preşedintelui Autorităţii Electorale Permanente, specialişti din cadrul Institutului Naţional de Statistică* - reprezentanţi în aparatul tehnic de pe lângă Biroul Electoral Central *şi reprezentanţi ai societăţii comerciale, realizatoare a acestor programe de calculator.*

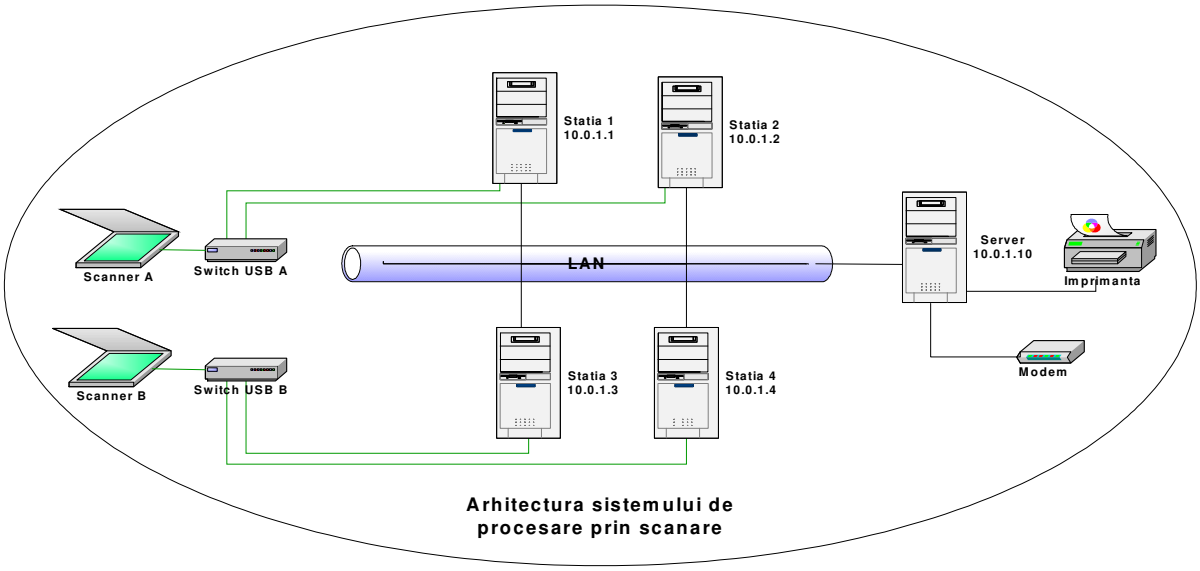
Activitatea de certificare a respectat metodologia aprobată şi a început prin: instalarea programelor de calculator pe platforma de lucru de la Biroul Electoral Central.

S-a folosit la certificare o arhitectură a sistemului informatic, similară cu arhitectura ce a fost utilizată la alegerile din 22 noiembrie 2009.

Aceasta a fost formată din:

- două echipamente de scanare - Fujitsu fi-4220C;
- patru calculatoare cu rol de scanare/validare;
- două switchuri USB pentru conectarea staţiilor de scanare/validare la echipamentele de scanare (se conectează câte două staţii de scanare/validare la câte un echipament de scanare);
- un calculator pentru aplicaţia de statistică (denumit server);
- imprimantă conectată la calculatorul cu aplicaţia de statistică;
- un modem conectat la calculatorul cu aplicaţia de statistică;
- doua echipamente tip UPS;
- un switch pentru conectarea în reţea 10/100 BaseT a calculatoarelor definite mai sus.

În figura de mai jos este prezentată arhitectura sistemului informatic utilizat.



Sistemul informatic utilizat a avut următoarele funcţii:

- **de scanare – OCR – izare** - staţia are rolul de transformare a informaţiei de pe documentul din format hârtie, în format electronic. Această staţie, de asemenea, are şi rolul de corectare a documentelor imagine eronate (Quality Control).
- **de validare** – calculatorul are rolul de verificare şi validare a datelor recunoscute de către sistem prin funcţiile de OCR/ICR.
- **de aplicaţie statistică** – calculatorul are rolul de import, verificare şi centralizare procese verbale.
- **de arhivă optică a** imaginilor cu procesele-verbale completate cu prilejul alegerilor.

Pentru parcurgerea procedurii de certificare s-au mai folosit următoarele materiale şi echipamente:

- o imprimantă cu capabilităţi de imprimare pe suprafaţa exterioară a CD-urilor;
- un înscriptor de CD-uri;
- un număr suficient de CD-uri blank imprimabile o singură dată (CD-ROM) .

S-a asigurat **protecţia antivirus a mediilor de memorare ale calculatoarelor** folosite la operaţiunea de certificare spre neschimbare.

După desfăşurarea acestor activităţi preliminare s-a trecut la operaţiunile propriu-zise de certificare spre neschimbare.

I. Prima etapă a constat în identificarea *elementelor de unicitate* ale programelor de calculator care vor fi folosite la alegeri. În acest scop s-a generat pentru fiecare program ***executabil utilizat câte un cod de verificare***, conform standardelor internaţionale în vigoare (CRC32 - Cyclic Redundancy Code), cu ajutorul programului "eXpress CheckSum Calculator (XCSC) v1.0 (xcsv.exe)".

Codurile de control, generate au fost păstrate atât în format electronic (pe CD -ul care conţine programele ce vor fi utilizate la alegeri, în directorul "CRC32"), cât şi tipărite pe suport de hârtie.

II. A doua etapă a constat în efectuarea unui test cu privire la funcţionalitatea programelor de calculator.

S-a elaborat un set de documente de test, care conţine date de intrare, precum şi documentele rezultate în urma procesului de centralizare.

Datele de intrare au fost completate de membrii comisiei de certificare, aleator, în scop de testare. *Comisia a testat aplicaţiile de la nivel local (un judeţ, un sector) şi central precum şi în strănătate.*

Fişierele de ieşire obţinute conţineau informaţii corecte rezultate în urma centralizării efectuate cu programele de calculator certificate şi au fost comparate cu rezultatele obţinute prin operaţii aritmetice elementare, neexistând diferenţe.

III. A treia etapă a constat în inscripţionarea CD - lor cu programele de calculator care vor fi utilizate în alegeri. ***Aceste CD-uri au conţinut pe lângă programele de alegeri şi un fişier document cu datele de identificare ale Autorităţii Electorale Permanente, instrucţiunile de folosire a programelor şi a datei la care s-a efectuat certificarea.***

În această etapă s-au parcurs următoarele faze:

1. S-a efectuat o copie de siguranţă a CD-ului de lucru instalat, pentru a fi folosită în caz de deteriorare a acestuia;

2. S-a testat copia de siguranţă pentru conformitate cu programele de calculator conţinute de CD-ul de lucru. Copia de siguranţă era folosită doar în caz de deteriorare a CD de lucru.

3. **S**-au introdus, alături de programele de calculator pe care le conţine CD-ul de lucru, fişierele ce conţineau elementele de identificare şi certificare spre neschimbare stabilite cu ocazia certificării şi s-a realizat un CD denumit în continuare *CD sursă*. Acest din urmă CD a reprezentat sursa de multiplicare pentru toate CD-urile ce urmau a fi certificate spre neschimbare.

4**.** S-a testat CD-ul sursă efectuat în faza precedentă şi s-a realizat o copie de siguranţă a acestuia, pentru utilizarea în cazul în care CD-ul sursă devenea inutilizabil pe parcursul acţiunilor din cadrul procedurii de certificare.

5**.** S-a trecut la multiplicarea CD-ului certificat pentru beneficiarii autorizaţi.

Fiecare CD inscripţionat avea elementele de personalizare înscrise atât în interiorul acestuia, cât şi pe suprafaţa pasivă a discului (în exterior). Sesiunea de scriere pe fiecare CD a fost închisă, astfel încât nu se puteau adăuga alte informaţii. Imprimarea pe partea exterioară a CD-ului s-a efectuat cu ajutorul imprimantei speciale, având capabilităţi de imprimare pe suprafaţa exterioară a CD-urilor.

6**.** Ultima fază a constat în testarea fiecărui CD inscripţionat şi certificat, fără a se constata erori.

În urma operaţiunii de certificare au fost inscripţionate şi certificate un nr. de 30 CD-uri, din care 2 au fost puse la dispoziţia Biroului Electoral Central spre a fi folosite la alegeri, de către Institutul Naţional de Statistică, iar un număr de 28 s-au preluat de Autoritatea Electorală Permanentă.

Comisia a procedat la introducerea într-un plic şi la sigilarea acestuia, a următoarelor materiale şi documente:

- **testele** efectuate în cadrul etapei de certificare, privind funcţionarea programelor de calculator care vor fi utilizate în alegeri;
- **anexa nr. 1** privind elementele de identificare unică a programelor;
- **anexa nr. 2** conţinând "***fişier document cu datele de identificare ale Autorităţii Electorale Permanente, instrucţiunile de folosire a programelor şi a datei la care s-a efectuat certificarea***"
- 1 (un) CD cu programele după care s-a efectuat certificarea spre neschimbare;
- 1 (un) CD cu programele de calculator, certificate spre neschimbare.

Administrarea paginii de Internet a instituţiei

În scopul unei informări corespunzătoare asupra alegerilor, Autoritatea Electorală Permanentă a pus la dispoziţia tuturor persoanelor interesate informaţii şi materiale utile cu caracter electoral. Pentru a îndeplini atribuţiile reprezentanţii direcţiei informatică din cadrul autorităţii au asigurat în mod constant actualizarea paginii de Internet a instituţiei, respectiv portalul www.roaep.ro, atât prin postarea de materiale şi informaţii cât şi prin dezvoltarea structurii în urma unei analize interne a necesităţilor existente.

Din punct de vedere al structurii, harta site-ului, la finalul anului 2009, se prezintă astfel:

1. Despre AEP
   - Prezentare
   - Conducere
   - Declaraţii de avere
   - Organizare şi funcţionare
     - Organigramă
     - Regulament de funcţionare
     - Alte materiale
   - Structuri teritoriale
   - Rapoarte AEP
     - Raport de activitate
     - Raport activitate informare publică
2. Activităţi AEP
   - Logistică electorală
     - Birouri electorale
       - BEC
       - BE de circumscripţie

            - BE al secţiilor de votare
        - Secţii de votare
            - Lista secţiilor de votare
        - Finanţare scrutin
            - Analiza economico financiară
            - Asigurare fonduri
            - Legislaţie specifică
        - Materiale şi dotări
        - Alte activităţi
    - Îndrumare şi control
        - Îndrumare
        - Control
        - Rapoarte
    - Informare şi documentare
        - Proiecte
            - Proiecte de cercetare
            - Proiecte de modernizare a logisticii
        - Studii
        - Materiale informative
            - Publicaţii AEP
            - Cărţi din biblioteca AEP
            - Broşuri informative
            - Materiale diverse
    - Controlul finanţării partidelor
        - Informaţii pentru partide
            - Finanţare publică
            - Finanaţare privată
            - Fianţare campanii electorale
            - Alte materiale
        - Informaţii publice
            - Contribuţii publice
            - Contribuţii private
            - Campanii electorale
            - Rapoarte partide
    - Relaţii externe
        - Activităţi internaţionale
            - Documente
            - Relaţii internaţionale
        - Misiuni de observare
        - Legături utile
    - Alte activităţi
        - Hotărâri şi alte acte AEP
        - Achiziţii publice
            - Documente

3. Actualitatea electorală
    - Alegeri
        - Parlamentare
            - Rezultate
            - Alte materiale
            - Calendar electoral
        - Prezidenţiale
            - Rezultate
            - Alte materiale
            - Calendar electoral
        - Locale
            - Rezultate
            - Alte materiale
            - Calendar electoral
        - Europarlamentare

            - Rezultate
            - Alte materiale
            - Calendar electoral
        - Parţiale
            - Rezultate
            - Alte materiale
            - Calendar electoral
    - Referendum
        - Rezultate referendum
        - Alte materiale
        - Calendar electoral
    - Activităţi specifice instituţiilor
    - Partide politice
        - Partide parlamentare
        - Partide neparlamentare
    - Categorii speciale de alegători
        - Persoane cu dizabilităţi
        - Neştiutori de carte
        - Românii din străinatate
    - Mapamond electoral
4. Sistemul electoral românesc
    - Scurt istoric
    - Prezentare
    - Deontologie electorală
    - Alegeri
        - Parlamentare
        - Prezidenţiale
        - Locale
        - Europarlamentare
        - Parţiale
    - Referendum
    - Glosar electoral
5. Legislaţie
    - Tipuri de alegeri
        - Parlamentare
        - Prezidenţiale
        - Locale
        - Europarlamentare
        - Parţiale
    - Referendum
    - Finanţare
        - Partide politice
        - Campanii electorale
    - Legislaţie europeană
    - Alte acte normative
6. Cariere AEP
    - Concursuri
    - Formulare
        - Pentru înscrieri
        - Pentru candidaţii admişi
    - Grila de salarizare AEP
7. Contact AEP
8. Ştiri şi noutăţi
9. Comunicate de presă
10. Acces informaţii publice
    - Documente publice
    - Cereri tip
    - Reclamaţii
11. Arhivă documente

12. Întrebări frecvente
13. Legături utile
    - Instituţii centrale
    - Instituţii electorale
    - Organizaţii internaţionale
14. Echipa noastră
15. Harta interactivă Alegeri Parlamentare 2008

O structură similară se regăseşte şi pentru varianta în limba engleză.

Din punct de vedere al accesibilităţii, site-ul instituţiei a fost disponibil pe Internet mai mult de 99% din timp, scurtele perioade în care el nu a fost disponibil fiind cele de mentenanţă şi în care au apărut diverse probleme ale reţelei electrice.

În vederea unei informări complete şi corecte a alegătorilor, la alegerile prezidenţiale din 2009, reprezentanţii autorităţii au implementat pe site-ul instituţiei un modul de căutare a secţiilor de votare.

Căutarea secţiei de votare se face în funcţie de adresă, alegând judeţul respectiv unitatea administrativ teritorială după care se introduce numele arterei.

ALBA IULIA
INAPOI
Artere
Altele
Artera
CAUTA
Autoritatea
Electorala Permanenta
SISTEM DE CAUTARE
A SECTIILOR DE VOTARE

VII. CONTROLUL FINANŢĂRII PARTIDELOR POLITICE SI A CAMPANIILOR ELECTORALE

Legea nr. 334/2006 privind finanţarea partidelor politice şi a campaniilor electorale adoptată are drept scop asigurarea egalităţii de şanse în competiţia politică şi a transparenţei în finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale.

Potrivit art. 35 din Legea nr.334/2006, autoritatea publică abilitată să controleze respectarea prevederilor legale privind finanţarea partidelor politice, alianţelor politice sau electorale, organizaţiilor cetăţenilor români aparţinând minorităţilor naţionale, candidaţilor independenţi şi a campaniilor electorale este Autoritatea Electorală Permanentă, prin funcţionarii publici parlamentari cu atribuţii de control.

§ Activitatea de control privind modul de finanţare a activităţii partidelor politice în anul 2009

În conformitate cu art. 36 alin. (1) din aceeaşi lege Autoritatea Electorală Permanentă desfăşoară activităţi de verificare a surselor de venit la fiecare formaţiune politică sau ori de câte ori sunt sesizări pe această linie.

În vederea exercitării atribuţiilor care revin Autorităţii Electorale Permanente au fost organizate şi efectuate în anul 2009, începând cu luna martie o serie de activităţi de control, pentru verificarea modului de finanţare a formaţiunilor politice în anul financiar 2008.

Verificările s-au desfăşurat în mai multe etape, conform „Planului anual de control" aprobat de conducerea Autorităţii Electorale Permanente, unde au fost cuprinse 31 de organizaţii politice, reprezentând 8 partide politice, după cum urmează:

Nr. crt.	Organizaţia controlată	Perioada controlului	Formaţiunea care a efectuat activitatea de control
1.	P.N.L.- sector 4	02 – 18 .03.	DCFPP
2.	P.N.Ţ.C.D. - sector 3	02 – 18 .03.	DCFPP
3.	P.I.N. - sediul central	02 – 18 .03.	DCFPP
4.	P.D.L. – sector 1	02 – 18 .03.	DCFPP
5.	P.S.D- sector 3	02 – 18 .03.	DCFPP
6.	P.N.L. – sector 3	30.03.-17.04.	DCFPP
7.	P.C. – Braşov	02 – 13.03.	Filiala Centru
8.	P.C. – Dâmboviţa	02 – 13.03.	Filiala Sud-Muntenia
9..	P.N.L. – Galaţi	02 – 18.03.	Filiala Sud-Est
10.	P.D.L. – Vâlcea	02 – 20.03	Filiala Sud-Vest Oltenia
11.	P.S.D. – Caraş Severin	02 – 20.03	Filiala Vest
12.	P.N.T.C.D. – Braşov	16 – 27.03.	Filiala Centru
13.	P.R.M. – Vâlcea	30.03 – 09.04.	Filiala Sud.Vest Oltenia

14.	P.S.D. – Braşov	30.03 – 17.04	Filiala Centru
15.	U.D.M.R. – Bucureşti	30.03 – 17.04	Filiala Bucureşti – Ilfov
16.	P.N.L. - Dâmboviţa	23.03 – 10.04	Filiala Sud-Muntenia
17.	P.S.D. - Galaţi	30.03 – 10.04	Filiala Sud-Est
18.	P.S.D. – sector 6	30.03 – 23.04	DCFPP
19.	P.D.L. – sector 4	30.03 – 24.04	DCFPP
20.	P.D.L. – Caraş Severin	30.03 – 17.04	Filiala Vest
21.	P.D.L. – Bacău	06 – 24.04	Filiala Nord-Est
22.	P.S.D. Dâmboviţa	14 – 28.09	Filiala Sud-Muntenia
23.	P.D.L. Sediul central	14 – 30.09 şi 06 – 09. 10	DCFPP
24.	P.N.L. – Sediul central	14.09 – 07.10	DCFPP
25.	P.R.M. – Sediul central	14 – 30.09	DCFPP
26.	P.S.D. – Sediul central	14.09 – 02.10	DCFPP
27.	P.S.D. – Bacău	14 – 30.09	Filiala Nord-Est
28.	P.N.L. - Braşov	14.09 – 09.10	Filiala Centru
29.	P.S.D.- Vâlcea	14.09 – 07.10	Filiala Sud-Vest Oltenia
30.	P.N.Ţ.C.D. – Ilfov	14 – 30.09	Filiala Bucureşti – Ilfov
31.	P.C. Sediul Central	14.09 – 05.10	DCFPP

Obiectivele controalelor efectuate au fost stabilite conform tematicii aprobate de conducerea Autorităţii Electorale Permanente, urmărind în principal organizarea contabilităţii curente, modalităţile şi forma de înregistrare, evidenţa şi publicarea donaţiilor, cotizaţiilor şi veniturilor proprii ale partidelor politice reglementate prin Normele Metodologice de aplicare a Legii nr.334/2006, aprobate prin H.G. nr. 749/2007.

Verificările efectuate au urmărit fiecare sursă de finanţare, după cum urmează:

§ Finanţarea privată

- art.3 alin.(3) din Legea nr. 334/2006 prevede că „partidele politice au obligaţia de a-şi organiza contabilitate proprie conform reglementărilor contabile în vigoare”. Prevederile au fost încălcate de P.N.L.– Organizaţia Judeţeană Galaţi care a fost sancţionată cu ***avertisment***, conform art.5, alin.(2), lit. a din O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, coroborat cu art.41, alin. (1) din Legea nr. 334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale, cu modificările şi completările ulterioare.
- art. 4 alin. (3) din Legea nr. 334/2006 prevede că „suma cotizaţiilor plătite într-un an de un membru de partid nu poate depăşi 48 de salarii minime brute pe ţară. Salariul de bază minim brut pe ţară luat ca referinţă este cel existent la data 1 ianuarie a anului respectiv” (pentru anul 2008 – 600 lei). Din verificările efectuate s-a constatat că toate organizaţiile politice au respectat prevederile de mai sus, cu excepţia P.N.L. – sediul central, unde 6 membri de partid au depăşit plafonul de 48 de salarii minime brute pe ţară. În consecinţă a fost confiscată suma de 25.045 lei şi a fost aplicată amenda de 5.000 lei.

- art. 5 alin. (2) din Legea 334/2006 prevede că „ în anul fiscal în care au loc alegeri generale locale, parlamentare, pentru Parlamentul European sau alegerea Preşedintelui României, plafonul va fi de 0,050 % din veniturile prevăzute în bugetul de stat pe anul respectiv". Astfel, pentru anul 2008 (75.689,7 mil. lei x 0,050% = 37.84 mil. lei) valoarea donaţiilor primite de partidele politice nu poate depăşi suma de 37,84 mil. lei. Din controlul efectuat, a rezultat că toate partidele verificate s-au încadrat în prevederile stabilite de lege.

De asemenea, s-a constatat că nu au fost depăşite plafoanele de donaţii pentru persoane fizice (400 de salarii minime brute pe ţară) şi nici pentru persoane juridice (1000 de salarii minime brute pe ţară).

Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 334/2006 prevăd la art.7 alin. (5) că „persoanele juridice care fac donaţii trebuie să prezinte o declaraţie pe proprie răspundere că nu au datorii exigibile mai vechi de 60 de zile la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, cu excepţia situaţiei când au de recuperat sume mai mari decât datoria proprie". Funcţionarii publici parlamentari cu atribuţii de control au constatat că această prevedere a legii a fost respectată.

Donaţiile şi legatele primite după deschiderea campaniilor electorale de la persoanele fizice sau juridice trebuie declarate Autorităţii Electorale Permanente de către mandatarul financiar, în termen de 5 zile lucrătoare de la primire. Deasemenea, acestea pot fi folosite pentru campania electorală numai după declararea lor la Autoritatea Electorală Permanentă.

Aceste prevederi au fost încălcate de către P.N.Ţ.C.D. sector 3. Controlorii financiari au identificat suma de 125 lei donată de către o persoană fizică, sumă confiscată şi vărsată de către organizaţia politică, la Trezoreria sectorului l. Ca urmare a celor constatate P.N.Ţ.C.D. sector 3 a fost sancţionat cu ***avertisment***, conform art.41 alin.(1) din Legea nr. 334/2006 privind finanţarea partidelor politice şi a campaniilor electorale coroborat cu art.5 alin.(2) din O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor.

§ Alte surse de venituri

Art.12 din Legea nr. 334/2006 prevede că „Partidele politice nu pot desfăşura activităţi specifice societăţilor comerciale. Fac excepţie următoarele activităţi din care partidele politice pot obţine venituri:

a) editarea, realizarea şi difuzarea publicaţiilor ori a altor materiale de propagandă şi cultură politică proprii;

b) organizarea de întruniri şi seminarii cu tematică politică, economică sau socială;

c) acţiunile culturale, sportive şi distractive;

d) serviciile interne;

e) închirierea spaţiilor aflate în patrimoniul propriu pentru conferinţe sau acţiuni social-culturale şi pentru organizarea birourilor parlamentare;

f) înstrăinarea terenurilor şi clădirilor din patrimoniu, dar numai după cel puţin 10 ani de la înregistrarea în patrimoniu, cu excepţia partidelor politice aflate în curs de dizolvare. Termenul de 10 ani nu se aplică în situaţia bunurilor imobiliare moştenite;

g) înstrăinarea bunurilor mobile din patrimoniu, numai dacă nu reprezintă acte de comerţ. Partidele politice pot obţine venituri din dobânzi bancare".

Din verificările efectuate s-a constatat că partidele politice controlate nu au încălcat dispoziţiile legale în vigoare.

§ Alte constatări

Partidele politice au obligaţia de a organiza şi conduce evidenţa contabilă în conformitate cu prevederile Legii nr. 82/1991, republicată cu modificările şi completările ulterioare şi Ordinul Ministrului de Finanţe nr.1829/2003 privind reglementările contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial. De asemenea, trebuie publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, conform prevederilor art.4 alin.(1) şi art.9 alin. (1) şi (2) din Legea nr.334/2006 cuantumul total al veniturilor realizate din cotizaţii până la 31 martie anul următor, lista membrilor de partid care au plătit într-un an cotizaţii a căror valoare însumată depăşeşte 10 salarii minime brute pe ţară, precum şi lista persoanelor fizice şi juridice care au făcut donaţii în condiţiile depăşirii acestui plafon.

Toate formaţiunile politice verificate în anul 2009 au făcut publice lista membrilor de partid care au cotizat mai mult de 10 salarii minime brute pe ţară şi lista persoanelor fizice şi juridice care au donat mai mult de 6.000 lei în anul 2008.

§ Principalele nereguli constatate au fost următoarele:

- unele organizaţii politice nu au ţinut evidenţa contabilă la zi şi nu au efectuat înregistrările contabile în mod sistematic şi cronologic (P.N.Ţ.C.D. – organizaţia Ilfov, P.C. – organizaţia Caraş-Severin);
- nu s-au respectat prevederile legale privind închiderea exerciţiilor financiare, mai precis că nu s-au efectuat operaţiunile de inventariere a patrimoniului conform prevederilor art. 7 alin.(1) din Legea nr.82/1991 republicată şi art.13 alin.(4) din H.G nr.749/2007 (de exemplu P.N.L. sector 4);
- necompletarea datelor obligatorii în Registrul jurnal şi Registrul inventar (P.R.M. sediul central);
- nu s-au întocmit formularele obligatorii pentru evidenţa şi raportarea situaţiei cotizaţiilor şi donaţiilor, documente pe care formaţiunea politică avea obligaţia de a le transmite şi la Autoritatea Electorală Permanentă în termenul prevăzut de Legea nr.334/2006 (toate formaţiunile politice verificate).

Pentru toate aceste nereguli sesizate în timpul derulării acţiunilor de verificare, controlorii financiari au făcut recomandări de respectare a prevederilor legale, respectiv:

- sursele de venituri ale formaţiunii politice să fie evidenţiate în contabilitate respectând principiile contabile;
- încasarea cotizaţiilor şi donaţiilor să se efectueze cu respectarea prevederilor Legii nr. 334/2006 privind finanţarea partidelor politice şi a campaniilor electorale şi Normelor metodologice de aplicare a legii;
- să se transmită Autorităţii Electorale Permanente situaţia semestrială privind veniturile din cotizaţii în cel mult 30 de zile de la începutul semestrului următor şi situaţia centralizatoare privind donaţiile încasate până la data de 31 martie a anului următor.

Situaţia veniturilor înregistrate în anul 2008, de către partidele politice verificate în anul 2009 se prezintă după cum urmează:

Nr. crt.	Formaţiunea politică	Cotizaţii	Donaţii	Dobânzi	Alte venituri
1.	Partidul Social Democrat	19.089.942,00	18.879.601,00	-	323.529,00
2.	Partidul Democrat Liberal	21.375.887,97	33.364.070,65	-	1.472.612,06
3.	Partidul Naţional Liberal	9.801.581,00	33.198.234,00	5.777,00	864.275,00
4.	Partidul România Mare	2.500,00	53.345,00	112.29	35.783,00
5.	Partidul Conservator	711.439,00	1.203.100,00	181,00	93.170,00
6.	U.D.M.R.	10.187,00	28.800,00	0,56	-
7.	Partidul Iniţiativa Naţională	50.444,34	1.164.510,58	180.08	-

I. Activităţi desfăşurate pentru alegerile locale parţiale din 2009

În perioada ianuarie – decembrie 2009, s-au desfăşurat alegeri locale parţiale, conform hotărârilor de Guvern pentru alegerea primarului şi consilierilor locali în 33 de localităţi, astfel: alegerea primarului în 3 oraşe, 2 municipii şi 21 comune şi alegerea consilierilor locali într-un municipiu şi 6 comune.

Rezultatele controalelor efectuate în urma depunerii documentaţiei aferente Rapoartelor de venituri şi cheltuieli electorale confirmă legalitatea încasărilor şi plăţilor din perioadele electorale pentru alegerile parţiale desfăşurate în ţară.

II. Activităţi desfăşurate pentru alegerile europarlamentare

Partidele politice, alianţele politice şi candidaţii independenţi trebuie să declare şi să înregistreze în evidenţa organizată la nivelul Autorităţii Electorale Permanente următoarele informaţii care vizează desfăşurarea alegerilor:

1. înregistrarea mandatarilor financiari ai partidelor şi alianţelor politice, asociaţiilor/uniunilor aparţinând minorităţilor naţionale şi candidaţilor independenţi;
2. înregistrarea donaţiilor şilegatelor primite de partidele/alianţele politice/electorale, asociaţiile/uniunile aparţinând minorităţilor naţionale şi candidaţii independenţi după deschiderea campaniilor electorale de la persoane fizice şi/sau juridice şi declararea sumelor astfel primite la Autoritatea Electorală Permanentă de către mandatarul financiar în conformitate cu prevederile art.23, alin.(1)-(2);
3. înregistrarea şi evidenţierea datelor raportate de către mandatarii financiari cu privire la:
   - respectarea condiţiilor legale privind finanţarea partidelor/alianţelor politice, asociaţiilor/uniunilor aparţinând minorităţilor naţionale şi candidaţilor independenţi conform prevederilor art. 23 – 25 din Legea nr. 334/2006 referitoare la finanţarea campaniilor electorale;
   - respectarea limitelor maxime a cheltuielilor care pot fi efectuate în campania electorală conform art. 30 alin.(2) din Legea nr. 334/2006 referitoare la finanţarea campaniilor electorale;
   - donaţiile primite în timpul campaniilor electorale;
4. întocmirea şi predarea rapoartelor detaliate ale veniturilor şi cheltuielilor electorale.

Autoritatea Electorală Permanentă verifică legalitatea veniturilor şi încadrarea cheltuielilor în plafoanele stabilite de lege pentru cei care candidează la alegerea reprezentanţilor României în Parlamentul European.

Legea nr. 334/2006 privind finanţarea partidelor politice şi a campaniilor electorale stipulează o serie de sancţiuni (art.41 şi la art.42) în cazul nerespectării procedurilor de către partidele/alianţele politice/electorale, asociaţiile/uniunile aparţinând minorităţilor naţionale şi candidaţii independenţi, situaţie în care Autoritatea Electorală Permanentă are sarcina de a verifica şi constata abaterile precum şi de a întocmi actele de control cu respectarea prevederilor legale.

În scopul îndeplinirii sarcinilor prevăzute în lege au fost iniţiate o serie de măsuri, dintre care menţionăm:

- organizarea de întâlniri atât cu reprezentanţii partidelor/alianţelor politice/electorale, asociaţiilor/uniunile aparţinând minorităţilor naţionale, cât şi cu mandatarii financiari coordonatori;
- elaborarea unor materiale informative destinate asigurării unui cadru unitar privind evidenţa şi raportarea datelor;
- editarea „Ghidului mandatarului financiar – pentru alegerile reprezentanţilor României în Parlamentul European”. Acest ghid a fost distribuit tuturor formaţiunilor politice şi candidaţilor independenţi care l-au solicitat;

- organizarea unei întruniri, la care a participat tot personalul cu atribuţii de control din cadrul Autorităţii Electorale Permanente, având ca temă modul de organizare a evidenţei, înregistrarea şi verificarea datelor ce trebuie raportate instituţiei de către formaţiunile politice şi candidaţii independenţi, precum şi cadrul necesar desfăşurării controlului privind finanţarea campaniei electorale pentru alegerile reprezentanţilor României în Parlamentul European.

Pe întreaga perioadă a derulării acestor activităţi s-a avut în vedere principiul echidistanţei, pe care Autoritatea Electorală Permanentă trebuie să îl manifeste faţă de participanţii la alegeri. De asemenea, s-a stabilit o modalitate de lucru, astfel încât să se poată răspunde în timp util solicitărilor şi să se adapteze modului în care partidele/alianţele politice/electorale, asociaţiile/uniunile aparţinând minorităţilor naţionale şi candidaţii independenţi şi-au organizat activitatea, cu respectarea regulilor şi restricţiilor prevăzute expres prin lege.

§ 1. Date privind declararea şi înregistrarea mandatarilor financiari de către partidele, alianţele politice şi electorale, asociaţiile/uniunile aparţinând minorităţilor naţionale şi candidaţii independenţi care au participat la alegerea membrilor din România în Parlamentul European – iunie 2009

În baza prevederilor art.26 alin. (8) din Legea nr. 334/2006, toate formaţiunile politice, asociaţiile/uniunile aparţinând minorităţilor naţionale şi candidaţii independenţi aveau obligaţia să înregistreze oficial la Autoritatea Electorală mandatarii financiari. „Calitatea de mandatar financiar se dobândeşte numai după înregistrarea sa oficială la Autoritatea Electorală Permanentă. Înregistrarea mandatarului financiar se realizează în intervalul dintre momentul aducerii la cunoştinţă publică a datei alegerilor şi începerea campaniei electorale, făcându-se publică în presă sau pe pagina de Internet a partidului”. La declararea şi înregistrarea mandatarilor financiari a fost utilizat formularul cod FMF1 sau formularul cod FMF2.

Din evidenţele existente rezultă că au fost înregistraţi mandatari financiari pentru: 6 partide politice, 1 alianţă electorală şi 2 candidaţi independenţi conform tabelului de mai jos:

Nr. Crt.	Formaţiune politică	Mandatar financiar coordonator	Total mandatari declaraţi la AEP
1.	Partidul Naţional Liberal	1	1
2.	Partidul Democrat – Liberal	1	1
3.	Uniunea Democrată Maghiară din România	1	1
4.	Partidul România Mare	1	1
5.	Forţa Civică	1	1
6.	Partidul Naţional Ţărănesc Creştin Democrat	1	1
	Total	**6**	**6**
1.	Alianţa electorală Partidul	1	1

	Social Democrat + Partidul Conservator		
	Total	**1**	**1**
	Candidaţi independenţi	2	2
	Total	**2**	**2**
	TOTAL MANDATARI	**9**	**9**

§2. Date privind veniturile. Declararea şi înregistrarea donaţiilor şi legatelor de către mandatarii financiari

Donaţiile şi legatele primite după deschiderea campaniilor electorale de la persoanele fizice sau juridice trebuie declarate Autorităţii Electorale Permanente de către mandatarul financiar, în termen de 5 zile lucrătoare de la primire.

Donaţiile şi legatele primite după deschiderea campaniilor electorale pot fi folosite, în campania electorală a unui partid, numai după declararea lor Autorităţii Electorale Permanente (art. 23, alin.(1), (2) din Legea nr.334/2006). În timpul campaniei electorale, Autoritatea a înregistrat suma de **6.080.785 lei** reprezentând donaţii declarate de către partidele politice, alianţele electorale şi candidaţii independenţi care au participat la alegerea membrilor din România în Parlamentul European.

Formaţiunile politice au posibilitatea de a finanţa campania electorală şi cu venituri reprezentând „transferuri de la partid", venituri realizate din cotizaţii, donaţii sau alte venituri încasate în perioada ante-campanie. Candidaţii independenţi pot finanţa campania electorală şi cu venituri încasate de către mandatarul financiar de la momentul înregistrării oficiale a acestuia la Autoritatea Electorală Permanentă.

Aceste sume transferate, precum şi donaţiile specifice campaniei electorale sunt menţionate pe formaţiune politică în tabelul următor:

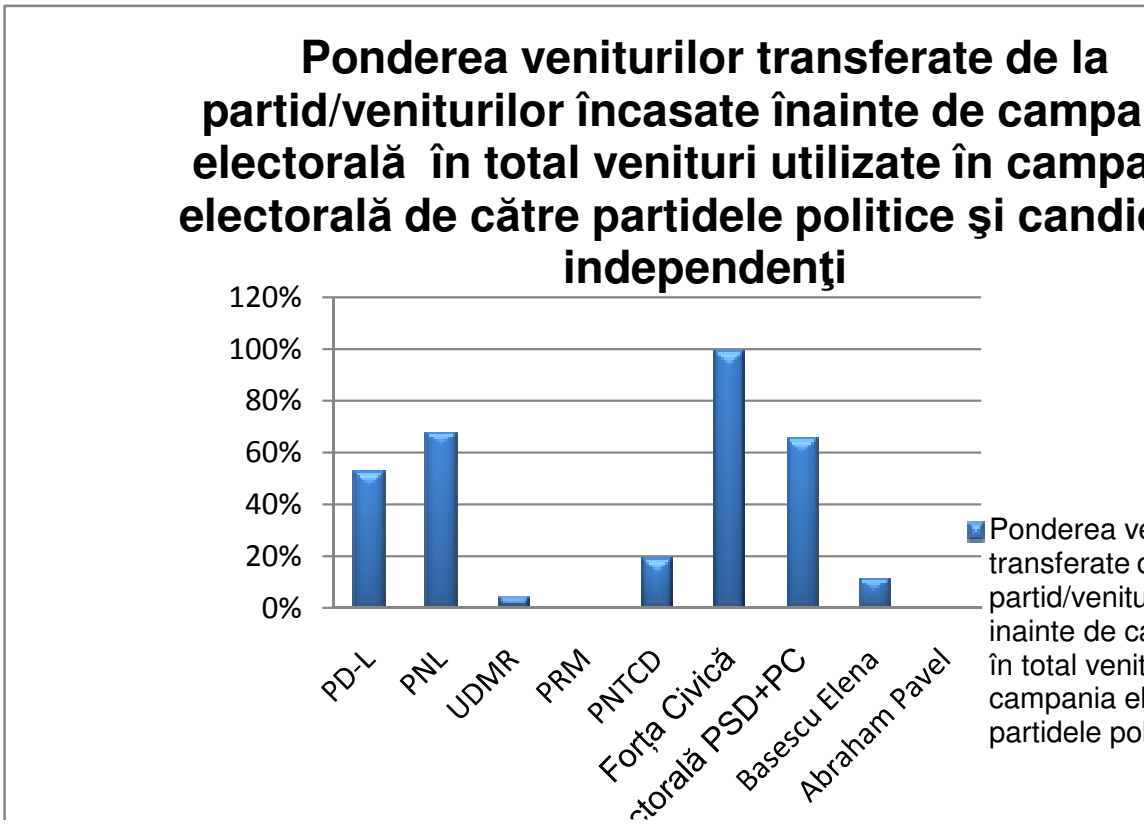
Lei

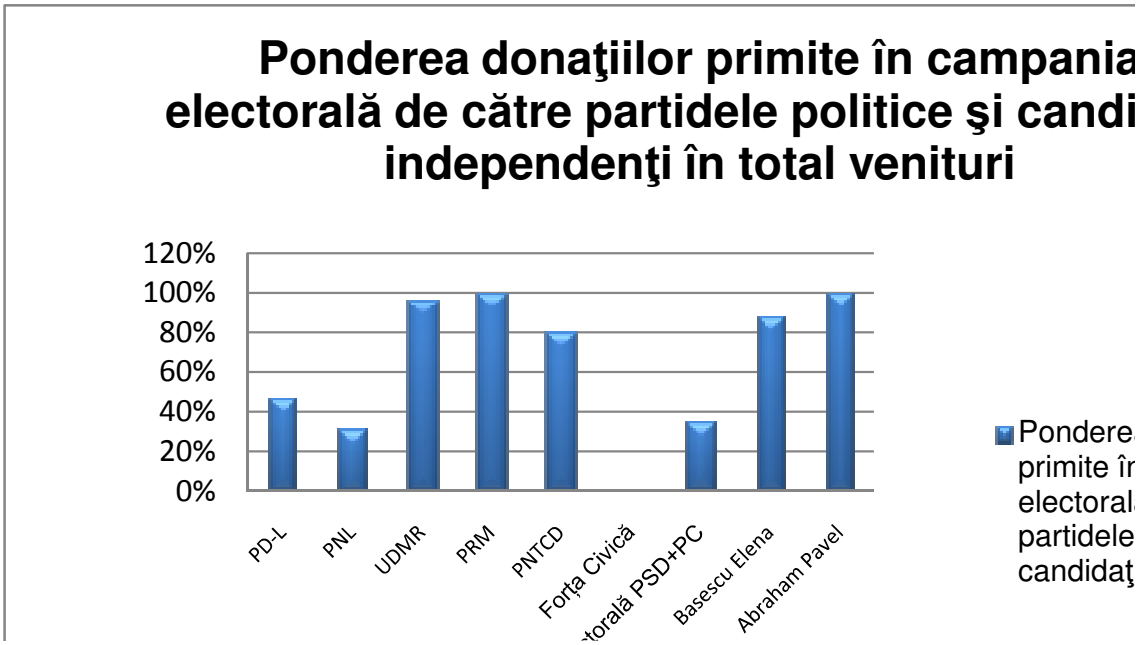
Nr. crt.	Denumire formaţiune politică	Total venituri din transferuri de la partid	Total donaţii primite pentru campanie	Total venituri
PARTIDE POLITICE				
1.	Partidul Democrat - Liberal	2.895.578	2.566.843	5.462.421
2.	Partidul Naţional Liberal	1.718.631	807.352	2.525.983
3.	Uniunea Democrată Maghiară din România	17.487	417.881	435.368
4.	Partidul România Mare	0	180.000	180.000
5.	Forţa Civică	28.820	0	28.820
6.	Partidul Naţional Ţărănesc Creştin Democrat	109.973	435.411	545.384
	TOTAL	**4.770.489**	**4.407.487**	**9.177.976**
ALIANŢE ELECTORALE				
1.	Alianţa electorală Partidul Social Democrat + Partidul Conservator	2.274.532	1.210.342	3.484.874

	TOTAL	**2.274.532**	**1.210.342**	**3.484.874**
Nr. crt.	**Denumire candidat independent**	**Total venituri încasate înainte de campania electorală**	**Total donaţii primite pentru campanie**	**Total venituri**
CANDIDAŢI INDEPENDENŢI				
1.	Abraham Pavel	0	30.050	30.050
2.	Băsescu Elena	58.601	432.906	491.507
	TOTAL	**58.601**	**462.956**	**521.557**
	TOTAL GENERAL	**7.103.622**	**6.080.785**	**13.184.407**

Pentru finanţarea campaniei electorale au fost angajate venituri totale de **13.184.407 lei,** din care 53,878 % reprezintă transferuri de la partide/venituri încasate înainte de campania electorală şi 46,121 % donaţii primite pentru campanie.

Nr. crt.	**Denumire formaţiune politică – Candidaţi Independenţi**	**Total venituri din transferuri de la partid – transfer donaţii dinaintea campaniei**	**Total venituri încasate înainte de campania electorală**	**Total donaţii primite pentru campanie**
1.	Partidul Democrat - Liberal	53,009%	-	46,991 %
2.	Partidul Naţional Liberal	68,038%	-	31,962 %
3.	Uniunea Democrată Maghiară din România	4,017%	-	95,983 %
4.	Partidul România Mare	0%	-	100 %
5.	Partidul Naţional Ţărănesc Creştin Democrat	20,164 %	-	79,836 %
6.	Forţa Civică	100 %	-	100 %
7.	Alianţa electorală Partidul Social Democrat + Partidul Conservator	65,259%	-	34,731%
8.	Băsescu Elena	-	11,922%	88,078%
9.	Abraham Pavel	-	0%	100%


Ponderea veniturilor transferate de la partid/veniturilor încasate înainte de campa electorală în total venituri utilizate în campa electorală de către partidele politice şi candi independenţi
120%
100%
80%
60%
40%
20%
0%
PD-L
PNL
UDMR
PRM
PNTCD
Forţa Civică
PSD+PC
Basescu Elena
Abraham Pavel
Ponderea ve transferate d partid/venitu inainte de ca în total venit campania el partidele po


Ponderea donaţiilor primite în campania electorală de către partidele politice şi candi independenţi în total venituri
120%
100%
80%
60%
40%
20%
0%
PD-L
PNL
UDMR
PRM
PNTCD
Forţa Civică
PSD+PC
Basescu Elena
Abraham Pavel
Pondere primite în electoral partidele candidaţ

§3. Date privind cheltuielile efectuate de partidele politice, alianţele politice/electorale şi candidaţii independenţi pentru campania electorală

Limita maximă a cheltuielilor care pot fi efectuate de un partid politic, alianţă electorală sau candidat independent pentru campania electorală se calculează prin însumarea valorilor maxime permise prin lege pentru fiecare candidat propus pentru alegeri.

În conformitate cu prevederile art.30, alin.(1^1) si alin.(2), din Legea nr.334/2006 limita maximă este de:

- 2.500 de salarii de bază minime brute pe ţară, pentru fiecare candidat la postul de reprezentant al României în Parlamentul European.
- la nivel central, suplimentar faţă de limitele maxime admise pentru fiecare candidat, partidul poate cheltui o sumă de maximum 50 de salarii de bază minime brute pe ţară pentru fiecare candidat.

Din „Rapoartele detaliate ale veniturilor şi cheltuielilor electorale" depuse la Autoritatea Electorală Permanentă de către mandatarii financiari rezultă că în campania electorală pentru alegerea membrilor din România în Parlamentul European au fost cheltuiţi **21.121.893 lei.**

În tabelul de mai jos sunt înscrise cheltuielile totale şi cele efectuate cu promovarea imaginii candidaţilor înscrişi în cursa pentru alegerea membrilor din România în Parlamentul European, pe fiecare formaţiune politică, alianţă electorală şi candidat independent.

Lei

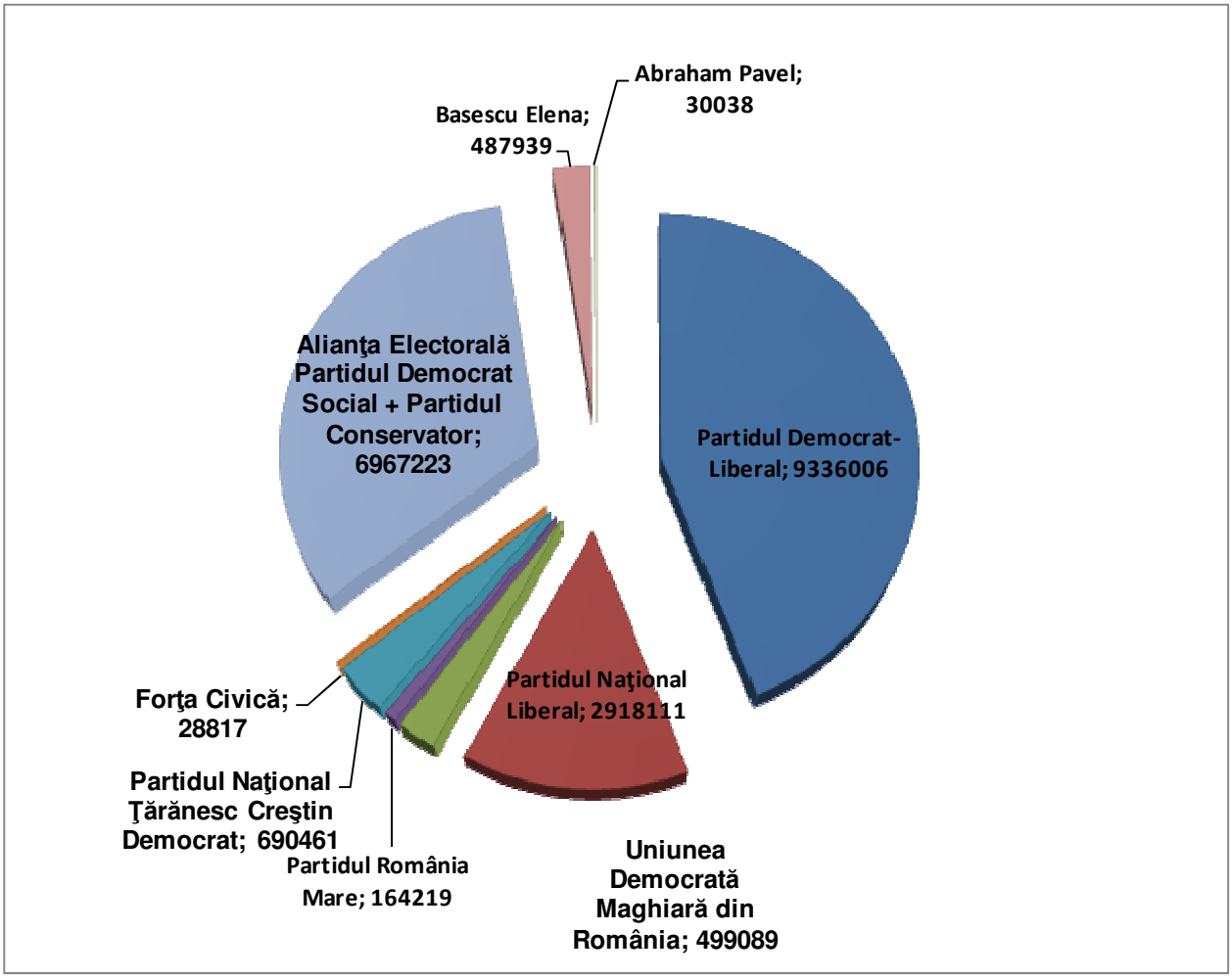
Nr. crt.	Denumire formaţiune politică	Total cheltuieli	din care:		
			Tipărituri şi alte materiale promoţionale	Publicitate presă, Radio, Tv	Publicitate stradală
PARTIDE POLITICE					
1.	Partidul Democrat - Liberal	9.335.996	2.421.474	5.691.892	724.280
2.	Partidul Naţional Liberal	2.918.111	679.296	877.590	946.314
3.	Uniunea Democrată Maghiară din România	499.089	167.632	126.399	10.341
4.	Partidul România Mare	164.219	108.371	34.913	0
5.	Partidul Naţional Ţărănesc Creştin Democrat	690.461	146.995	237.501	279.882
6.	Forţa Civică	28.817	28.817	0	0
	TOTAL	**13.636.693**	**3.552.585**	**6.968.295**	**1.960.817**
ALIANŢE ELECTORALE					
1.	Alianţa politică Partidul Social Democrat + Partidul Conservator	6.967.223	2.452.228	642.540	1.371.471
	TOTAL	**6.967.223**	**2.452.228**	**642.540**	**1.371.471**

CANDIDAŢI INDEPENDENŢI					
1.	Băsescu Elena	487.939	196.964	276.068	7.420
2.	Abraham Pavel	30.038	7.999	4.848	10.496
	TOTAL	**517.977**	**204.963**	**280.916**	**17.916**

Din totalul cheltuielilor de **21.121.893** lei, s-au utilizat 6.209.776 lei pentru „tipărituri şi alte materiale promoţionale" (**29**%), 7.891.751 lei pentru „publicitate, presă , radio, TV" (**37**%), 3.350.204 lei pentru „publicitate stradală" (**17**%) şi 3.670.162 lei pentru „personal", „chirie, întreţinere, funcţionare sedii", „comunicaţii", „protocol", „transport", „deplasări", „servicii", „sondaje, cercetare, consultanţă" şi „alte cheltuieli" (**17**%).

Valoarea cheltuielilor a depăşit cu 7.937.486 lei valoarea veniturilor, având ca principală justificare faptul că o parte din cheltuielile angajate în timpul campaniei electorale urmează a fi decontate din veniturile pe care formaţiunile politice le vor realiza în perioada de după campanie.

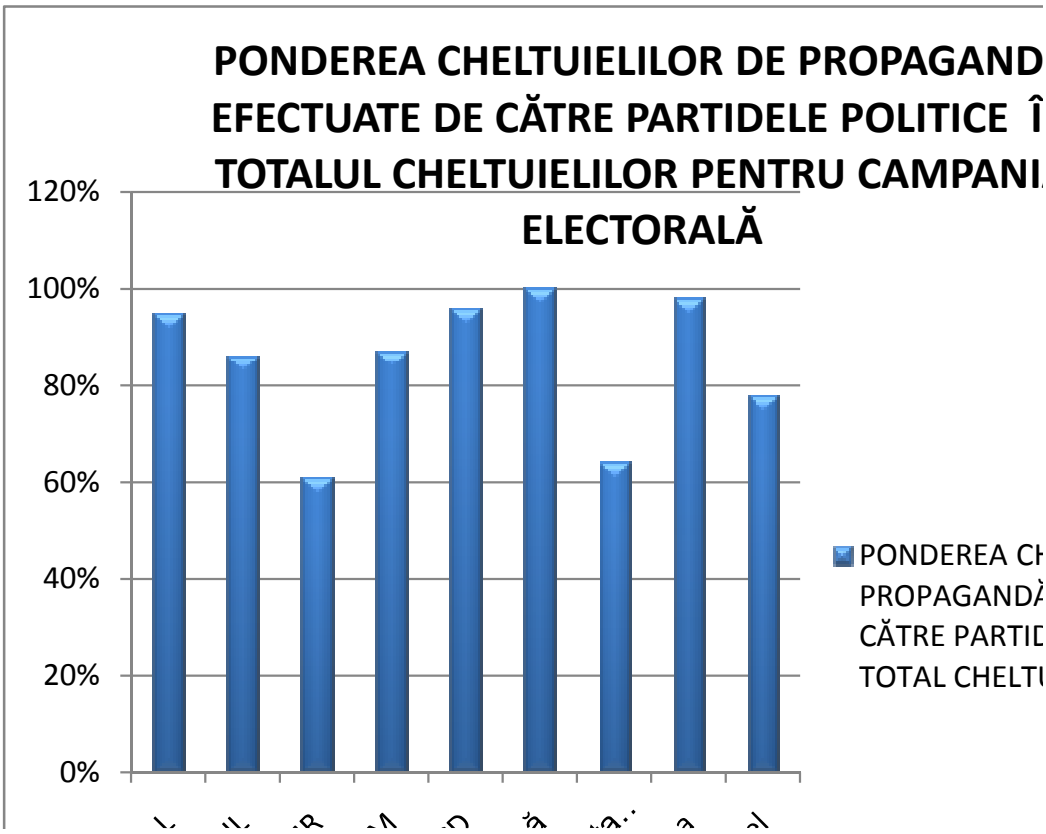
Situaţia cheltuielilor care au fost făcute în campania electorală



Ponderea cheltuielilor de propagandă efectuate de către partidele politice în total cheltuieli pentru campania electorală

Nr. crt.	Denumire formaţiune politică	%
1.	Partidul Democrat – Liberal	95
2.	Partidul Naţional Liberal	86
3.	Uniunea Democrată Maghiară din România	61
4.	Forţa Civică	100
5.	Partidul România Mare	87
6.	Partidul Naţional Tărănesc Creştin Democrat	96
7.	Alianţa electorală Partidul Social Democrat + Partidul Conservator	64
8.	Băsescu Elena	98

9.	Abraham Pavel	78



§4. Date privind legalitatea încasărilor şi a plăţilor efectuate de formaţiunile politice, asociaţiile/uniunile aparţinând minorităţilor naţionale şi candidaţii independenţi în campania electorală

Art. 38 alin. (1) din Legea nr. 334/2006 privind finanţarea partidelor politice şi a campaniilor electorale, cu modificările şi completările ulterioare prin O.U.G. nr. 66 din 28.05.2008 „în termen de 15 zile de la data desfăşurării alegerilor, mandatarul financiar este obligat să depună la Autoritatea Electorală Permanentă un raport detaliat al veniturilor şi cheltuielilor electorale pentru fiecare partid politic, alianţă politică, organizaţia cetăţenilor români aparţinând minorităţilor naţionale sau candidat independent.” Termenul a fost respectat de către toate formaţiunile politice şi de către candidaţii independenţi.

În conformitate cu art.39 alin.(3) Autoritatea Electorală Permanentă trebuie să se pronunţe, prin hotărâre, asupra corectitudinii evidenţelor contabile electorale şi asupra legalităţii plăţilor făcute. Funcţionarii publici parlamentari, cu atribuţii de control au verificat un număr total de nouă „Rapoarte detaliate ale veniturilor şi cheltuielilor electorale”.

În urma verificărilor s-a constatat:

- mandatarii financiari coordonatori au depus în termenul prevăzut de lege „Declaraţia privind respectarea prevederile art. 23 - 25 din Legea nr. 334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale";
- au fost respectate de către toate formaţiunile politice, asociaţiile/uniunile aparţinând minorităţilor naţionale şi candidaţii independenţi prevederile art. 24 din Legea nr. 334/2006, prin care se interzice finanţarea campaniei electorale, în mod direct sau indirect, de către persoane fizice ori juridice străine.

Mandatarii financiari au întocmit pentru fiecare donator fişă de donaţie şi au prezentat documentul primar prin care s-a încasat donaţia. De asemenea, donatorii persoane juridice au completat declaraţia care atestă că societatea nu are datorii exigibile mai vechi de 60 de zile la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale sau la bugetele locale, la data efectuării donaţiei.

În plus s-a constatat că nu au fost primite donaţii din partea unei autorităţi publice, instituţie publică, regie autonomă, companie naţională, societate comercială ori societate bancară la care sunt acţionari majoritari statul sau unităţi administrativ-teritoriale, ori de la societăţi comerciale care, cu 12 luni înainte de începerea campaniei electorale, au desfăşurat activităţi finanţate din fonduri publice sau de la sindicate, culte religioase, asociaţii ori fundaţii din străinătate.

1. „Partidele politice, alianţele electorale, precum şi candidaţii independenţi au declarat Autorităţii Electorale Permanente, prin mandatarul financiar, numărul de materiale de propagandă electorale produse, defalcat pe categorii", respectându-se prevederile art.29, alin. (4) din Legea nr. 334/2006.

2. În conformitate cu art. 30 alin. (2) din Legea nr. 334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale, limita maximă a cheltuielilor care pot fi efectuate de un partid politic sau o alianţă politică ori electorală în fiecare campanie electorală se calculează prin însumarea valorilor maxime permise prin lege pentru fiecare candidat propus pentru alegeri.

Din verificările efectuate asupra „Rapoartelor detaliate ale veniturilor şi cheltuielilor electorale", întocmite de către mandatarii financiari, a rezultat că nu au fost cazuri de depăşire a plafonului maxim permis prin lege. Mandatarii financiarii au depus la Autoritatea Electorală Permanentă „Declaraţia privind respectarea plafoanelor prevăzute la art.30 alin. (2)" în termenul prevăzut de lege.

§5. Soluţionarea solicitărilor şi sesizărilor primite în timpul campaniei electorale de către Autoritatea Electorală Permanentă

În cadrul Autorităţii Electorale Permanente a fost înregistrat un număr de 18 petiţii având ca obiect punerea la dispoziţie a unor documente privind finanţarea campaniei electorale pentru alegerile europarlamentare sau reclamarea unor aspecte privind încălcarea obligaţiei de a imprima pe toate materialele de propagandă numele partidului politic sau a candidatului care le-a comandat şi denumirea operatorului economic care le-a realizat.

Cele 16 petiţii privind solicitarea unor documente sau situaţii cum ar fi „Rapoartele detaliate de venituri şi cheltuieli electorale" depuse de mandatarii formaţiunilor politice şi ai candidaţilor independenţi sau liste de mandatari desemnaţi pentru alegerile europarlamentare sau alte alegeri anterioare, au fost adresate de redactorii unor cotidiene centrale şi a unor redacţii de ştiri, iar cele 2 reclamaţii privind încălcarea dispoziţiilor art.29 alin. (2) din Legea nr.334/2006 au fost adresate de formaţiuni politice respectiv PD-L sector. Cererilor privind transmiterea de date sau documente s-a răspuns în termenul legal de 30 de zile conform art.8 alin. (1) din Ordonanţa nr.27/2002 aducând la cunoştinţă petenţilor că datele solicitate au fost sau urmează să fie publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, conform art.38 alin. (2) din Legea nr.334/2006, unde pot fi studiate de orice persoana interesată.

Pentru soluţionarea sesizărilor privind încălcarea prevederilor art.29 din Legea nr.334/2006, echipele de controlori financiari au verificat pe teren aspectele reclamate şi au întocmit procese verbale de constatare.

În cele două situaţii nu s-a putut proba comiterea unor fapte de natură contravenţională şi lucrările au fost clasate din cauza faptului că în urma verificărilor efectuate după terminarea campaniei electorale nu s-au identificat afişe, documente sau alte înscrisuri care să dovedească provenienţa materialelor publicitare ori să conducă la identificarea persoanelor care le-au comandat sau folosit.

III. Alegeri pentru Preşedintele României

Autoritatea Electorală Permanentă verifică legalitatea veniturilor şi încadrarea cheltuielilor în plafoanele stabilite de lege pentru candidaţii la alegerea Preşedintelui României. Partidele politice, alianţele politice şi candidaţii independenţi trebuie să respecte limitele maxime ale cheltuielilor care pot fi efectuate în campania electorală conform art. 33 alin. (1) din Legea nr. 334/2006 referitoare la finanţarea campaniilor electorale pentru alegerea Preşedintelui României.

Autorităţii Electorale Permanente îi revine sarcina de a verifica şi constata abaterile, de a întocmi actele de control. În scopul îndeplinirii sarcinilor prevăzute în lege, au fost adoptate o serie de măsuri, dintre care menţionăm:

- organizarea de întâlniri cu mandatarii financiari;
- editarea „Ghidului mandatarului financiar – pentru alegerea Preşedintelui României din anul 2009";
- organizarea unei întruniri, la care a participat tot personalul cu atribuţii de control din cadrul Autorităţii Electorale Permanente, având ca temă modul de organizare a evidenţei, înregistrarea şi verificarea datelor ce trebuie raportate Autorităţii de către formaţiunile politice şi candidaţii independenţi, precum şi cadrul necesar desfăşurării controlului privind finanţarea campaniei electorale prezidenţiale.

Pe întreaga perioadă a derulării acestor activităţi s-a avut în vedere principiul echidistanţei, pe care Autoritatea Electorală Permanentă trebuie să îl aibă faţă de participanţii la alegeri.

Din evidenţele existente a rezultat că toţi candidaţii înscrişi în cursa electorală au avut mandatari financiari înregistraţi la Autoritatea Electorală Permanentă.

§1.Date privind veniturile. Declararea şi înregistrarea donaţiilor şi legatelor de către mandatarii financiari

În timpul campaniei electorale, Autoritatea Electorală Permanentă a înregistrat suma de **18.763.491 lei** reprezentând donaţii declarate de către partidele şi alianţele politice, care au avut candidaţi înscrişi în cursa electorală precum şi de către candidaţii independenţi.

Aceste sume transferate, precum şi donaţiile specifice campaniei electorale sunt menţionate pe formaţiune politică şi candidat independent în tabelul următor:

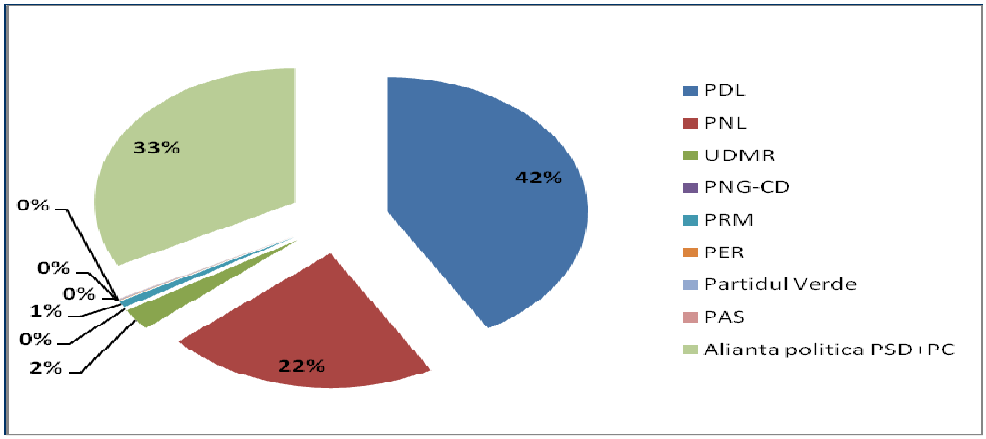
Nr. crt.	Denumire formaţiune politică/ candidat independent	Total venituri din transferuri de la partid	Total donaţii primite pentru campanie	Total venituri
PARTIDE POLITICE				
1.	Partidul Democrat - Liberal	4.375.897,00	5.228.037,00	9.603.934,00
2.	Partidul Naţional Liberal	2.744.788,25	2.321.064,65	5.065.852,90
3.	Uniunea Democrată Maghiară din România	237.910,39	356.917,75	594.828,14
4.	Partidul Noua Generaţie – Creştin Democrat	0,00	0,00	0,00
5.	Partidul România Mare	0,00	190.128,00	190.128,00
6.	Partidul Ecologist Român	0,00	15.000,00	15.000,00
7.	Partidul Verde	1.775,00	14.000,00	15.775,00
8.	Partidul Alianţa Socialistă	9.282,00	0,00	9.282,00
	TOTAL	**7.369.652,64**	**8.125.147,40**	**15.494.800.04**
ALIANŢE POLITICE				

1.	Alianţa politică Partidul Social Democrat + Partidul Conservator	3.727.608,54	3.827.349,64	7.554.958,18
	TOTAL	**3.727.608,54**	**3.827.349,64**	**7.554.958,18**
CANDIDAŢI INDEPENDENŢI				
1.	Potîrcă Constantin Ninel	0,00	10.000,00	10.000,00
2.	Oprescu Sorin-Mircea	0,00	5.389.226,00	5.389.226,00
3.	Manole Gheorghe-Eduard	0,00	118.424,00	118.424,00
	TOTAL	**0,00**	**5.517.650,00**	**5.517.650,00**
TOTAL VENITURI ALOCATE CAMPANIEI pentru alegerea Preşedintelui României				
		11.097.261,18	**17.470.147,04**	**28.567.408,22**

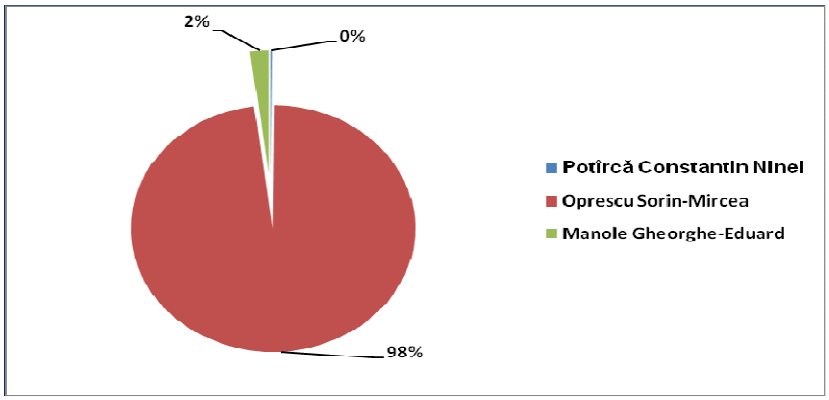
Pentru finanţarea campaniei electorale au fost angajate venituri totale de **28.567.408,22 lei,** din care 38,84 % reprezintă transferuri de la partide şi 61,16 % donaţii primite pentru campanie.

Situaţia veniturilor care au fost angajate în campania electorală

Formaţiuni politice



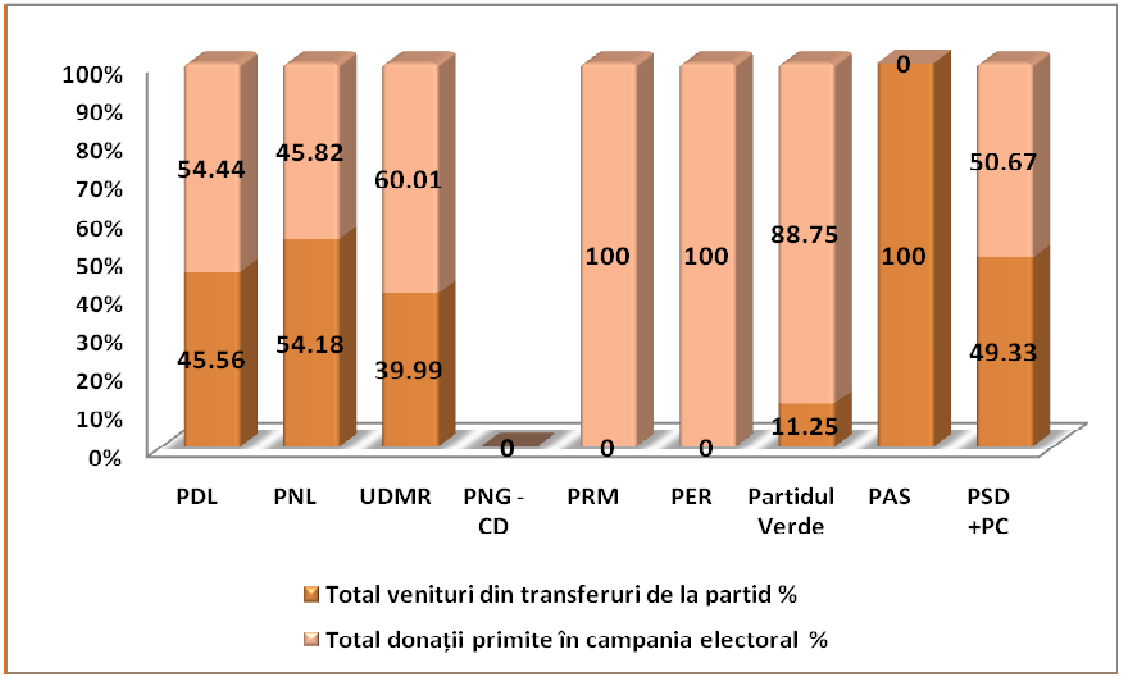
Candidaţi independenţi



Partidele politice au utilizat fonduri transferate de la activitatea curentă desfăşurată anterior datei de începere a campaniei electorale pentru alegerea Preşedintelui României, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire formaţiune politică	Total venituri din transferuri de la partid %	Total donaţii primite în campania electorală %
1.	Partidul Democrat - Liberal	45,56	54,44
2.	Partidul Naţional Liberal	54,18	45,82
3.	Uniunea Democrată Maghiară din România	39,99	60,01
4.	Partidul Noua Generaţie – Creştin Democrat	0	0
5..	Partidul România Mare	0	100
6.	Partidul Ecologist Român	0	100
7.	Partidul Verde	11,25	88,75
8.	Partidul Alianţa Socialistă	100	0
9.	Alianţa politică Partidul Social Democrat + Partidul Conservator	49,33	50,67

Ponderea veniturilor transferate de la partid în totalul veniturilor utilizate în campania electorală de către partidele politice se prezintă în graficul de mai jos:



§ 2. Date privind cheltuielile efectuate de partidele politice, alianţele politice/electorale şi candidaţii independenţi pentru campania electorală

Limita maximă a cheltuielilor care pot fi efectuate de un partid politic, alianţă electorală sau candidat independent în campania electorală pentru alegerea Preşedintelui României în conformitate cu prevederile art.33 alin. (1) din Legea nr.334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale este de 25.000 salarii de bază minime brute pe ţară.

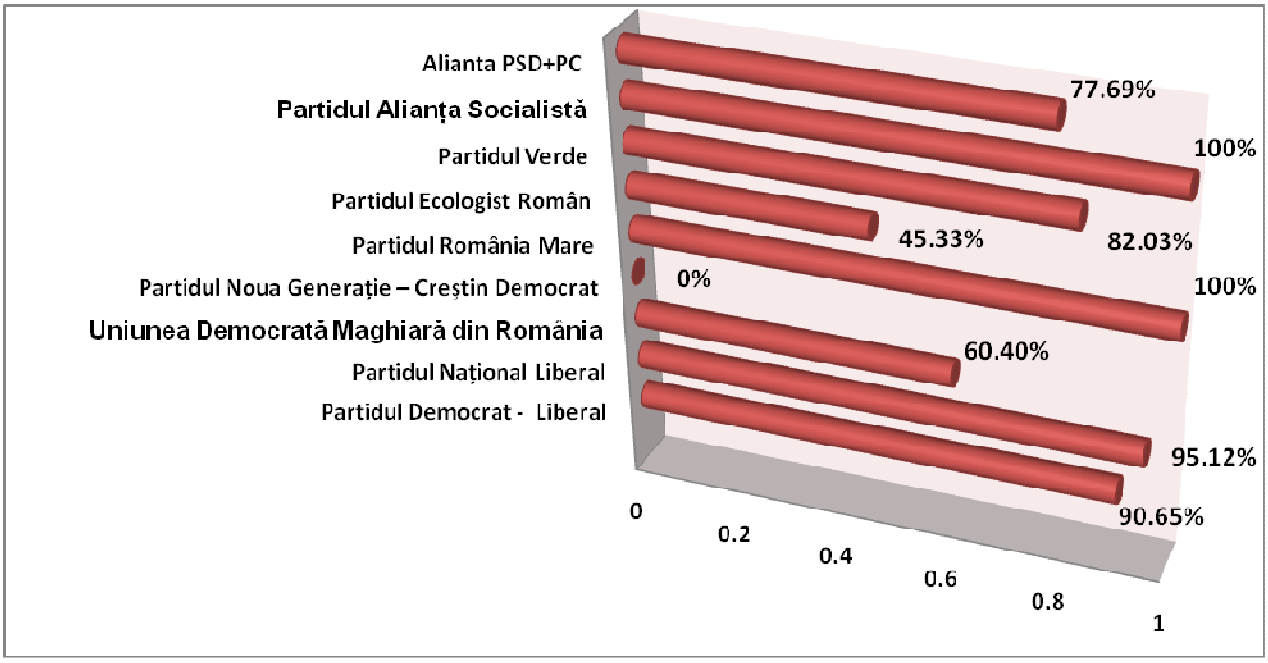
Nr. crt.	Denumirea formaţiunii politice	Total cheltuieli	din care:		
			Tipărituri şi alte materiale promoţionale	Publicitate presă, Radio, Tv	Publicitate stradală
PARTIDE POLITICE/ ALIANŢE POLITICE					
1.	Partidul Democrat - Liberal	14.900.927,00	5.123.090,00	7.066.585,00	1.318.638,00
2.	Partidul Naţional Liberal	10.725.860,99	6.268.739,06	936.658,58	2.997.517,54
3.	Uniunea Democrată Maghiară din România	681.144,89	136.483,31	222.862,94	52.097,56
4.	Partidul Noua Generaţie – Creştin Democrat	0,00	0,00	0,00	0,00
5..	Partidul România Mare	189.586,78	185.929,82	3.207,19	449,77
6.	Partidul Ecologist Român	14.869,00	3.570,00	3.170,00	0,00
7.	Partidul Verde	15.918,19	13.057,49	0,00	0,00
8.	Partidul Alianţa Socialistă	9.282,00	9.282,00	0,00	0,00
9.	Alianţa politică Partidul Social Democrat + Partidul Conservator	12.458.690,03	6.046.926,74	2.238.595,23	1.393.910,98
	TOTAL	**38.996.278,88**	**17.787.078,42**	**10.471.078,94**	**5.762.613,85**
CANDIDAŢI INDEPENDENŢI					
1.	Potîrcă Constantin Ninel	30.997,76	595,00	30.402,76	0,00
2.	Oprescu Sorin-Mircea	5.372.376,00	1.069.713,00	475.548,00	3.256.523,00
3.	Manole Gheorghe-Eduard	118.408,00	52.888,00	0,00	30.110,00
	TOTAL	**5.521.781,76**	**1.123.196,00**	**505.950,76**	**3.286.633,00**
	TOTAL GENERAL	**44.518.060,64**	**18.910.274,42**	**10.977.029,70**	**9.049.246,85**

Din totalul cheltuielilor de 44.518.060,64 lei, s-au utilizat 18.910.274,42 lei pentru „tipărituri şi alte materiale promoţionale” (42,477%), 10.977.029,70 lei pentru „publicitate, presă, radio, TV” (24,657%), 9.049.246,85 lei pentru „publicitate stradală” (20,327%) şi 5.581.509,67 lei pentru „personal”, „chirie, întreţinere, funcţionare sedii”, „comunicaţii”, „protocol”, „transport”, „deplasări”, „servicii”, „sondaje, cercetare, consultanţă” şi „alte cheltuieli” (12,539%).

Ponderea cheltuielilor de propagandă efectuate de către partidele politice în totalul cheltuielilor pentru campania electorală

Nr. crt.	Denumire formaţiune politică	%
1.	Partidul Democrat - Liberal	90,65
2.	Partidul Naţional Liberal	95,12
3.	Uniunea Democrată Maghiară din România	60,40
4.	Partidul Noua Generaţie – Creştin Democrat	0
5..	Partidul România Mare	100
6.	Partidul Ecologist Român	45,33
7.	Partidul Verde	82,03
8.	Partidul Alianţa Socialistă	100
9.	Alianţa politică Partidul Social Democrat + Partidul Conservator	77,69

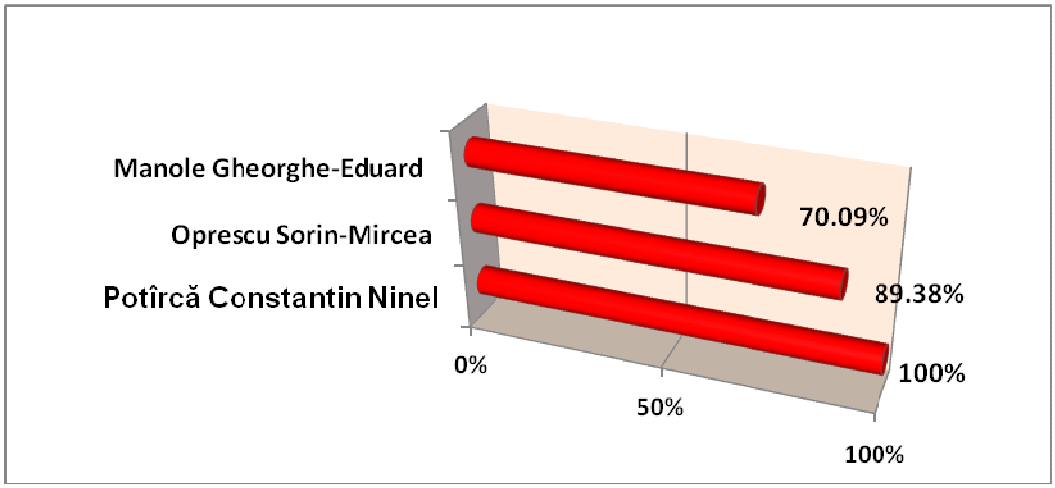
Prezentăm grafic ponderea cheltuielilor de propagandă efectuate de partidele politice



Ponderea cheltuielilor de propagandă efectuate de către candidaţii independenţi în totalul cheltuielilor pentru campania electorală

Nr. crt.	Candidat independent	%
1.	Potîrcă Constantin Ninel	100
2.	Oprescu Sorin-Mircea	89,38
3.	Manole Gheorghe-Eduard	70,09

Prezentăm grafic ponderea cheltuielilor de propagandă efectuate de către candidaţii independenţi:



Valoarea cheltuielilor, angajate de toţi competitorii la alegerile prezidenţiale, a depăşit cu 15.950.652,42 lei valoarea veniturilor, având ca principală justificare faptul că parte din cheltuielile angajate în timpul campaniei electorale urmează a fi decontate din veniturile pe care formaţiunile politice le vor realiza în perioada de după campanie.

§3. Date privind situaţia plăţilor restante ale partidele politice, alianţele politice/electorale şi candidaţii independenţi faţă de furnizorii de bunuri şi servicii din/pentru campania electorală

Conform „Rapoartelor detaliate ale veniturilor şi cheltuielilor electorale”, situaţia plăţilor restante se prezintă astfel:

Nr. crt.	Denumire formaţiune politică	Plăţi restante
1.	Partidul Democrat - Liberal	5.296.993,00
2.	Partidul Naţional Liberal	6.335.859,02

3.	Uniunea Democrată Maghiară din România	80.779,61
4.	Partidul Noua Generaţie – Creştin Democrat	0,00
5..	Partidul România Mare	0,00
6.	Partidul Ecologist Român	0,00
7.	Partidul Verde	143,19
8.	Partidul Alianţa Socialistă	0,00
9.	Alianţa politică Partidul Social Democrat + Partidul Conservator	5.162.595,08

Din „Rapoartele de venituri şi cheltuieli electorale" întocmite, de către mandatarii financiari pentru candidaţii independenţi, rezultă că au fost achitaţi toţi furnizorii de bunuri şi servicii.

§4. Date privind legalitatea încasărilor şi a plăţilor efectuate de formaţiunile politice şi candidaţii independenţi în campania electorală

Termenul de depunere a „Rapoartelor detaliate de venituri şi cheltuieli" la Autoritatea Electorală Permanentă a fost respectat de către mandatarii financiari ai celor 9 formaţiuni politice şi cei 3 candidaţi independenţi.

În conformitate cu art. 39 alin.(3) Autoritatea Electorală Permanentă trebuie să se pronunţe, prin hotărâre, asupra corectitudinii evidenţelor contabile electorale şi asupra legalităţii plăţilor făcute. Funcţionarii publici parlamentari, cu atribuţii de control au verificat un număr total de 12 „Rapoarte detaliate ale veniturilor şi cheltuielilor electorale".

În urma verificărilor s-au constatat:

Mandatarii financiari coordonatori au depus în termenul prevăzut de lege „Declaraţia privind respectarea prevederile art. 23 - 25 din Legea nr. 334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale". Au fost respectate de către toate formaţiunile politice şi candidaţii independenţi prevederile art. 24 din Legea nr. 334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale, prin care se interzice finanţarea campaniei electorale, în mod direct sau indirect, de către persoane fizice ori juridice străine.

Mandatarii financiari au întocmit pentru fiecare donator fişă de donaţie şi au prezentat documentul primar prin care s-a încasat donaţia. De asemenea, donatorii persoane juridice au completat declaraţia care atestă că societatea nu are datorii exigibile mai vechi de 60 de zile la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale sau la bugetele locale, la data efectuării donaţiei.

Donaţiile declarate Autorităţii Electorale Permanente de către Alianţa politică PSD+PC au fost în sumă de 5.053.578 lei iar în Raportul detaliat al veniturilor şi cheltuielilor electorale întocmit de către mandatarul financiar este menţionată suma de 3.827.349,64 lei. Conform explicaţiilor scrise ale

mandatarului financiar rezultă că diferenţa de 1.226.228,36 lei a fost declarată Autorităţii Electorale Permanente în mod eronat, deoarece această sumă este folosită pentru activitatea curentă a Partidului Social Democrat.

În plus s-a constatat că nu au fost primite donaţii din partea unei autorităţi publice, instituţie publică, regie autonomă, companie naţională, societate comercială ori societate bancară la care sunt acţionari majoritari statul sau unităţi administrativ-teritoriale, ori de la societăţi comerciale care, cu 12 luni înainte de începerea campaniei electorale, au desfăşurat activităţi finanţate din fonduri publice sau de la sindicate, culte religioase, asociaţii ori fundaţii din străinătate.

În urma analizării documentelor puse la dispoziţie de către partidele politice au fost semnalate cazuri (ex : Alianţa politică Partidul Social Democrat + Partidul Conservator, Partidul Naţional Liberal) în care documentaţia nu era completă, fapt pentru care s-a solicitat transmiterea documentaţiei referitoare la alegeri sau documente suplimentare în vederea clarificării unor aspecte, în conformitate cu prevederile art.39 alin.(2) din Legea 334/2006, modificată şi completată de O.U.G nr.66/2008.

„Partidele politice, alianţele politice şi candidaţii independenţi au declarat Autorităţii Electorale Permanente, prin mandatarul financiar, numărul de materiale de propagandă electorale produse, defalcat pe categorii”, respectându-se prevederile art.29, alin. (4) din Legea nr. 334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale.

În conformitate cu art.33 alin.(1) din Legea nr. 334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale, limita maximă a cheltuielilor care pot fi efectuate de un partid politic sau o alianţă politică ori candidat independent în campania electorală pentru alegerea Preşedintelui României este de 25.000 de salarii de bază minime brute pe ţară.

Din verificările efectuate asupra „Rapoartelor detaliate ale veniturilor şi cheltuielilor electorale”, întocmite de către mandatarii financiari, a rezultat că nu au fost cazuri de depăşire a plafonului maxim permis prin lege. Mandatarii financiarii au depus la Autoritatea Electorală Permanentă „Declaraţia privind respectarea plafonului prevăzut la art. 33 alin. (1)” în termenul prevăzut de lege.

§5. Soluţionarea solicitărilor şi sesizărilor primite în timpul campaniei electorale pentru alegerea Preşedintelui României de către Autoritatea Electorală Permanentă

În cadrul Autorităţii Electorale Permanente a fost înregistrat un număr de 11 petiţii având ca obiect punerea la dispoziţie a unor documente privind finanţarea campaniei electorale pentru alegerile prezidenţiale sau reclamarea unor aspecte privind încălcarea obligaţiei de a imprima pe toate materialele de propagandă numele partidului politic sau candidatului care le-a comandat şi denumirea operatorului economic care le-a realizat.

Cele 4 petiţii privind solicitarea unor documente cum ar fi „Rapoartele detaliate de venituri şi cheltuieli electorale depuse de mandatarii formaţiunilor politice şi ai candidaţilor independenţi”, liste de

mandatari desemnaţi pentru alegerile europarlamentare sau alte alegeri anterioare, au fost adresate de redactorii unor cotidiene centrale şi a unor redacţii de ştiri, iar cele 7 reclamaţii privind încălcarea dispoziţiilor art.29 alin.(2) din Legea nr.334/2006 au fost adresate de organe ale poliţiei şi de formaţiuni politice respectiv Partidul Democrat - Liberal.

Cererilor privind transmiterea de date sau documente s-a răspuns în termenul legal de 30 de zile conform art.8 alin.(1) din Ordonanţa nr.27/2002 aducând la cunoştinţa petenţilor că datele solicitate au fost sau urmează să fie publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, conform art.38 alin.(2) din Legea nr.334/2006, unde pot fi studiate de orice persoană interesată.

Pentru soluţionarea sesizărilor privind încălcarea prevederilor art.29 din Legea nr.334/2006, echipe de controlori financiari din cadrul departamentului au verificat pe teren aspectele reclamate şi au întocmit procese verbale de constatare.

În cinci situaţii nu s-a putut proba comiterea unor fapte de natură contravenţională şi lucrările au fost clasate din cauza faptului că în urma verificărilor efectuate după terminarea campaniei electorale nu s-au identificat afişe, documente sau alte înscrisuri care să dovedească provenienţa materialelor publicitare ori să ducă la identificarea persoanelor care le-au comandat sau folosit. În două situaţii în urma cercetărilor efectuate de echipa de control au fost aplicate sancţiuni contravenţionale prevăzute de art.41 alin.(1) din Legea nr.334/2006.

§6. Soluţionarea sesizărilor în anul 2009

Autoritate Electorală Permanentă a primit şi înregistrat un număr de 9 solicitări şi 1 sesizare referitoare la liberul acces la informaţii de interes public depuse de ziarişti ai unor cotidiene, din care 3 au fost adresate de Agenţia Naţională de Integritate. Solicitările au fost făcute în temeiul Legii nr.544/2001, prin care se cerea Autorităţii Electorale Permanente să pună la dispoziţie copiile „Rapoartelor detaliate de venituri şi cheltuieli electorale”, întocmite de către mandatarii financiari, pentru o parte din candidaţii propuşi de unele partide politice sau a unor candidaţi independenţi, la diferite funcţii.

La aceste solicitări a fost transmis răspuns în termenul legal şi în conformitate cu Legea nr.334/2006, aducând la cunoştinţa petenţilor, că aceste date se vor publica sau au fost publicate (după caz) în Monitorul Oficial al României, Partea I , conform art.38 alin. (2), unde vor putea fi studiate de orice persoana interesată. Pentru soluţionarea sesizării, echipa de controlori financiari ai Autorităţii Electorale Permanente s-a deplasat pe teren, unde a fost întocmit proces verbal, aplicându-se sancţiuni în funcţie de constatările consemnate.

Pentru abaterile constatate, organele de control ale Departamentului de control al finanţării partidelor politice şi a campaniilor electorale din cadrul Autorităţii Electorale Permanente, au aplicat amenzi în cuantum total de 20.000 lei şi au dispus confiscări în valoare de 98.971 lei.

VIII. STUDII ŞI DOCUMENTARE

În condiţiile în care 2009 a fost ca şi anii precedenţi unul cu o agendă electorală încărcată, Autoritatea Electorală Permanentă a continuat să exercite atât atribuţii curente înscrise în sfera sa de competenţă potrivit prevederilor legale, cât şi noi atribuţii, decurgând din modificările şi completările aduse legislaţiei electorale prin hotărâri de guvern şi ordonanţe de urgenţă ale executivului. Toate acestea s-au materializat pe de o parte în activităţi de elaborare a unor studii, sinteze, documentare, programe de informare şi instruire electorală iar pe de altă parte, în efortul de monitorizare a procesului electoral în desfăşurare.

Astfel, la începutul anului 2009, în conformitate cu ceea ce legea electorală stipulează, Autoritatea Electorală Permanentă a elaborat şi înaintat Parlamentului României în termen de 90 de zile de la publicarea rezultatelor finale privind alegerile pentru Camera Deputaţilor şi Senat de la 30 noiembrie 2008, un Raport cu privire la organizarea şi desfăşurarea acestora. În cuprinsul raportului au fost evidenţiate principalele aspecte legate de cadrul legislativ, măsurile de ordin organizatoric şi logistic adoptate, implicarea instituţiilor abilitate în pregătirea şi derularea alegerilor, prezenţa la urne a cetăţenilor şi modul în care a decurs scrutinul, rezultatele înregistrate, disfuncţionalităţile şi iregularităţile semnalate, dublate de propuneri menite să contribuie la perfecţionarea activităţii de ansamblu în domeniul electoral. Dat publicităţii Raportul a devenit, pe această cale, Cartea Albă a alegerilor pentru Camera Deputaţilor şi Senatul României din 30 noiembrie 2008.

În data de 7 iunie 2009 a avut loc alegerea membrilor din România în Parlamentul European, fiind pentru prima dată când în ţara noastră acest tip de alegeri s-a derulat în paralel cu procesul electoral din ţările membre ale Uniunii Europene. Şi aceste importante alegeri au fost finalizate la nivelul Autorităţii Electorale Permanente, printr-un Raport, devenit deasemenea, după ce a fost dat publicităţii, Carte Albă.

La sfârşitul anului au avut loc alte importante evenimente politice interne, cu încărcătură electorală, respectiv cele două tururi de scrutin ale alegerilor pentru Preşedintele României din 22 noiembrie şi 6 decembrie 2009 precum şi Referendumul naţional pentru trecerea la un Parlament unicameral şi reducerea numărului de parlamentari la maximum 300, desfăşurat concomitent cu primul tur al alegerilor prezidenţiale. Informaţiile culese cu privire la organizarea şi desfăşurarea acestor confruntări şi consultări electorale au fost sistematizate, analizate şi valorificate ulterior, făcând obiectul unor rapoarte înaintate Parlamentului României, în termenul legal, în februarie – martie 2010. Şi aceste rapoarte pe măsură ce au fost date publicităţii au dobândit statutul de Carte Albă.

Pe lângă elaborarea acestor documente de importanţă incontestabilă, Direcţia studii, documentare şi monitorizarea procesului electoral cu sprijinul direcţiilor de specialitate şi al filialelor teritoriale ale Autorităţii Electorale Permanente a elaborat şi înaintat celor două Camere ale Parlamentului României, *Raportul anual de activitate al instituţiei pe anul 2008*.

În perioadele dintre diferitele cicluri electorale precum şi cu ocazia pregătirii în bune condiţii a scrutinurilor ce au fost organizate şi desfăşurate, Autoritatea Electorală Permanentă şi-a desfăşurat activităţile ce-i incumbă pe baza unei strategii unitare şi coerente în domeniul informării şi instruirii electorale diversificându-şi oferta de materiale informative şi documentare, programele stabilite în raport cu categorii distincte de publicuri ţintă şi utilizatori. Au fost elaborate seturi de documente cu informaţii de ordin legislativ, cu privire la procedurile electorale, destinatarii acestora fiind oficialii electorali, persoanele cu responsabilităţi în funcţionarea birourilor electorale, la toate nivelurile, cu precădere a birourilor electorale ale secţiilor de votare.

Cu ocazia *alegerilor reprezentanţilor din România în Parlamentul European* au fost concepute şi tipărite ***ghiduri, pliante, postere*** *cuprinzând date necesare şi utile pentru conştientizarea importanţei respectivelor evenimente electorale, exercitarea dreptului de a alege şi de a fi ales, oportunităţile şi condiţiile efective ale derulării oportunităţilor de votare, înregistrarea rezultatelor votării, care au fost distribuite instituţiilor prefectului, primăriilor şi birourilor electorale*. Aceste materiale au fost popularizate pe canale instituţionale, mass media şi în variantă electronică, prin postare pe site-ul instituţiei.

Aceste materiale au fost:

- **Reglementări privind alegerea membrilor din România în Parlamentul European** (conţinea actele normative cu modificările la zi şi Ghidul preşedinţilor birourilor electorale ale secţiilor de votare);[89]
- **Atribuţiile preşedintelui biroului electoral al secţiei de votare/locţiitorului[90];**
- **Ghidul pentru alegătorii comunitarii[91],**
- **Ghidul pentru cetăţenii români care votează în străinătate;**
- **Ghidul alegătorului român din străinătate[92]** (în colaborare cu Ministerul Afacerilor Externe).

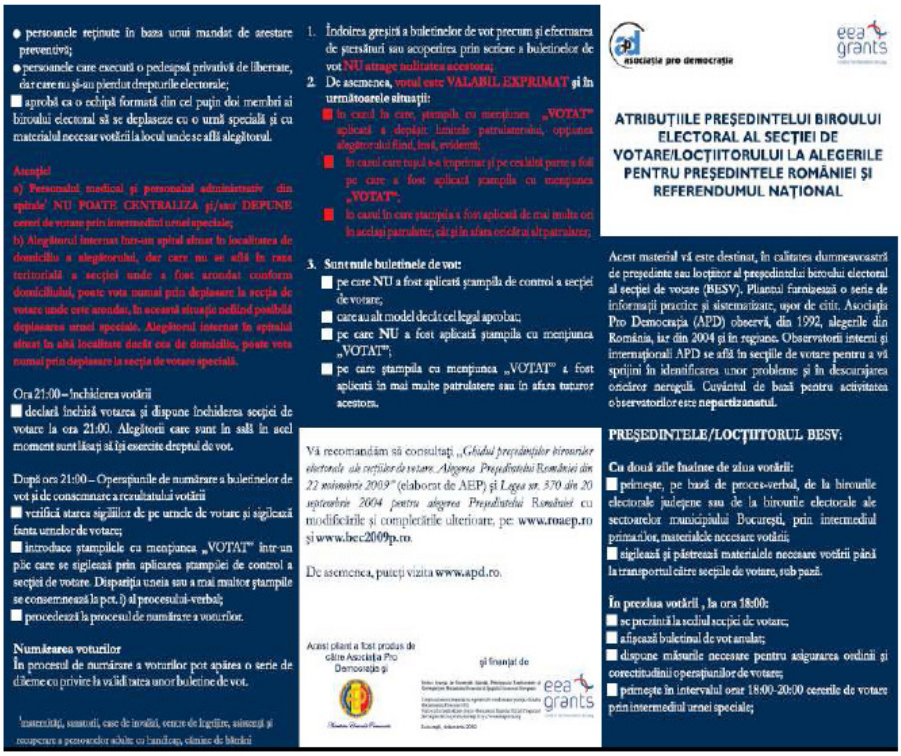
Acestea au fost distribuite prin intermediul instituţiilor implicate în organizarea şi desfăşurarea alegerilor.

[89] A se vedea ***Anexa nr. 36*** – Broşura Reglementări privind alegerea membrilor din România în Parlamentul European cu Ghidul preşedinţilor birourilor electorale ale secţiilor de votare
[90] A se vedea ***Anexa nr. 37***
[91] A se vedea ***Anexa nr 38***
[92] A se vedea ***Anexa nr.39***

Totodată o gamă extinsă de informaţii cu caracter electoral privitoare la instituţiile implicate în organizarea şi desfăşurarea alegerilor, delimitarea circumscripţiilor şi străzile arondate fiecărei secţii de votare, materialele utilizate în procesul electoral (buletine de vot, autocolante, ştampile, formulare de acreditare a observatorilor şi reprezentanţilor mass media), prezenţa la urne a cetăţenilor au fost puse la dispoziţia electoratului on –line.

Cu ocazia alegerilor **pentru Preşedintele României şi a Referendumului naţional din 22 noiembrie 2009** au fost elaborate şi difuzate următoarele *seturi de materiale*:

- **„Reglementări privind alegerea Preşedintelui României”** (care conţinea actele normative cu modificările la zi şi „Ghidul preşedinţilor şi locţiitorilor birourilor electorale ale secţiilor de votare”),
- **„Ghidul alegătorului din România[93]”,**
- **„Ghidul alegătorului român din străinătate”** (în colaborare cu Ministerul Afacerilor Externe),
- **Atribuţiile preşedintelui biroului electoral al secţiei de votare/ locţiitorului la alegerile pentru Preşedintele României şi referendumul naţional** (în colaborare cu Asociaţia Pro Democraţia).



persoanele reţinute în baza unui mandat de arestare preventivă;
persoanele care execută o pedeapsă privativă de libertate, dar care nu şi-au pierdut drepturile electorale;
aprobă ca o echipă formată din cel puţin doi membri ai biroului electoral să se deplasezze cu o urnă specială şi cu materialul necesar votării la locul unde se află alegătorul.

Atenţie!
a) Personalul medical şi personalul administrativ din spitale NU POATE CENTRALIZA şi/sau DEPUNE cereri de votare prin intermediul urnei speciale;
b) Alegătorul internat într-un spital situat în localitatea de domiciliu a alegătorului, dar care nu se află în raza teritorială a secţiei unde a fost arondat conform domiciliului, poate vota numai prin deplasare la secţia de votare unde este arondat, în această situaţie nefiind posibilă deplasarea urnei speciale. Alegătorul internat în spitalul situat în altă localitate decât cea de domiciliu, poate vota numai prin deplasare la secţia de votare specială.

Ora 21:00 – Închiderea votării
declară închisă votarea şi dispune închiderea secţiei de votare la ora 21:00. Alegătorii care sunt în sală în acel moment sunt lăsaţi să îşi exercite dreptul de vot.

După ora 21:00 – Operaţiunile de numărare a buletinelor de vot şi de consemnare a rezultatului votării
verifică starea sigiliilor de pe urnele de votare şi sigilează fanta urnelor de votare;
introduce ştampilele cu menţiunea „VOTAT” într-un plic care se sigilează prin aplicarea ştampilei de control a secţiei de votare. Dispariţia uneia sau a mai multor ştampile se consemnează la pct. l) al procesului-verbal;
procedează la procesul de numărare a voturilor.

Numărarea voturilor
În procesul de numărare a voturilor pot apărea o serie de dileme cu privire la validitatea unor buletine de vot.

[1] maternităţi, sanatorii, case de invalizi, centre de legătură, asistenţă şi recuperare a persoanelor adulte cu handicap, cămine de bătrâni

1. Îndoirea greşită a buletinelor de vot precum şi efectuarea de ştersături sau acoperirea prin scriere a buletinelor de vot NU atrage nulitatea acestora;
2. De asemenea, votul este VALABIL EXPRIMAT şi în următoarele situaţii:
   - în cazul în care, ştampila cu menţiunea „VOTAT” aplicată a depăşit limitele patrulaterului, opţiunea alegătorului fiind, totuşi, evidentă;
   - în cazul care tuşul s-a tipărit şi pe coala alăturată pentru a fi pe care a fost aplicată ştampila cu menţiunea „VOTAT”;
   - în cazul în care ştampila a fost aplicată de mai multe ori în acelaşi patrulater, cât şi în afara celorlalt patrulater;
3. Sunt nule buletinele de vot:
   - pe care NU a fost aplicată ştampila de control a secţiei de votare;
   - care au alt model decât cel legal aprobat;
   - pe care NU a fost aplicată ştampila cu menţiunea „VOTAT”;
   - pe care ştampila cu menţiunea „VOTAT” a fost aplicată în mai multe patrulatere sau în afara tuturor acestora.

Vă recomandăm să consultaţi *„Ghidul preşedinţilor birourilor electorale ale secţiilor de votare. Alegerea Preşedintelui României din 22 noiembrie 2009”* (elaborat de AEP) şi *Legea nr. 370 din 20 septembrie 2004 pentru alegerea Preşedintelui României* cu modificările şi completările ulterioare, pe www.roaep.ro şi www.bec2009p.ro.

De asemenea, puteţi vizita www.apd.ro.

Acest pliant a fost produs de către Asociaţia Pro Democraţia şi

şi finanţat de

asociaţia pro democraţia

eea grants

ATRIBUŢIILE PREŞEDINTELUI BIROULUI ELECTORAL AL SECŢIEI DE VOTARE/LOCŢIITORULUI LA ALEGERILE PENTRU PREŞEDINTELE ROMÂNIEI ŞI REFERENDUMUL NAŢIONAL

Acest material vă este destinat, în calitatea dumneavoastră de preşedinte sau locţiitor al preşedintelui biroului electoral al secţiei de votare (BESV). Pliantul furnizează o serie de informaţii practice şi sistematizate, uşor de citit. Asociaţia Pro Democraţia (APD) observă, din 1992, alegerile din România, iar din 2004 şi în regiune. Observatorii interni şi internaţionali APD se află în secţiile de votare pentru a vă sprijini în identificarea unor probleme şi în descurajarea oricărei nereguli. Cuvântul de bază pentru activitatea observatorilor este nepartizanatul.

PREŞEDINTELE/LOCŢIITORUL BESV:

Cu două zile înainte de ziua votării:
primeşte, pe bază de proces-verbal, de la birourile electorale judeţene sau de la birourile electorale ale sectoarelor municipiului Bucureşti, prin intermediul prinţaţilor, materialele necesare votării;
sigilează şi păstrează materialele necesare votării până la transportul către secţiile de votare, sub pază.

În preziua votării, la ora 18:00:
se prezintă la sediul secţiei de votare;
afişează buletinul de vot anulat;
dispune măsurile necesare pentru asigurarea ordinii şi corectitudinii operaţiunilor de votare;
primeşte în intervalul orar 18:00-20:00 cererile de votare prin intermediul urnei speciale;

[93] A se vedea ***Anexa nr. 40***

O componentă determinantă şi cu caracter de continuitate în activitatea Direcţiei Studii, documentare şi monitorizarea procesului electoral a constituit-o şi în anul 2009 accesarea şi valorificarea informaţiilor vizând diferitele faţete ale procesului electoral în vederea elaborării de note, sinteze informative, materiale documentare, analize comparative, studii şi articole, fie pentru uzul specialiştilor din cadrul Autorităţii Electorale Permanente, fie pentru diferite categorii de destinatari: oficiali electorali, reprezentanţi ai formaţiunilor politice, mass-media sau segmente ale electoratului. În acest sens au fost elaborate lucrări şi fundamentări de proiecte precum: studiul comparat pe tema „Votul prin corespondenţă" având la bază Recomandarea nr. R (86)8 a Comitetului de Miniştri al Consiliului Europei din 21 martie 1986 care invită statele membre să permită cetăţenilor aflaţi în străinătate să voteze în consulate prin procură sau prin corespondenţă; un documentar privind avantajele şi dezavantajele votului uninominal, precum şi studiile privind caracteristicile sistemelor electorale mixte şi reforma sistemului electoral românesc. Un alt studiu întocmit a vizat strategiile de combatere a abstenţionismului în rândul tinerilor alegători adoptate cu prilejul alegerilor pentru Parlamentul European din anul 2009.

Autoritatea Electorală Permanentă a furnizat la rândul său informaţii de interes public general în domeniul electoral pe site-ul instituţiei, a pus la dispoziţia unor solicitanţi sau parteneri date specializate şi autorizate privind legislaţia electorală românească, elemente de logistică, operaţiunile şi procedurile electorale, rezultate ale confruntărilor şi consultărilor electorale, aspecte ale cercetărilor sociologice având ca obiect procesul electoral, semnificaţia unor sondaje de opinie publică şi exit-poll-uri (între beneficiarii acestor schimburi de informaţii: Consiliul Europei, Asociaţia Oficialilor Electorali din Europa, Universitatea din Leiden-Olanda, Departamentul de Ştiinţe Politice).

În cadrul ansamblului de activităţi vizând monitorizarea procesului electoral s-au individualizat câteva categorii de acţiuni desfăşurate în perioadele premergătoare alegerilor:

- actualizarea bazei de date privitoare la instituţia prefectului şi tribunalele în sarcina cărora cade operaţiunea de întocmire a listelor cu persoanele propuse pentru a fi desemnate preşedinţi ai birourilor electorale ale secţiilor de votare şi locţiitori ai acestora precum şi a persoanelor ce au deţinut funcţia de preşedinte ai birourilor electorale ale secţiilor de votare în vederea verificărilor;
- comunicarea de către Autoritatea Electorală Permanentă către instituţiile menţionate anterior a numelor persoanelor care nu au primit aviz favorabil pentru a îndeplini funcţia de preşedinţi ai birourilor electorale ale secţiilor de votare, din cauza faptului că prestaţia acestora pe parcursul exercitării prerogativelor ce le reveneau prin lege la scrutinurile anterioare a fost deficitară sau altor situaţii (reclamaţii confirmate, incompatibilităţi etc.);

- răspunsuri la solicitări de informaţii, petiţii, contestaţii privind componenţa birourilor electorale ale secţiilor de votare.

Şi în anul 2009 Autoritatea Electorală Permanentă a fost implicată în acţiuni de parteneriat cu mediul universitar-academic precum şi cu organizaţii nonguvernamentale, reprezentând diverse segmente ale societăţii civile. Astfel la sfârşitul anului a fost încheiat proiectul desfăşurat pe parcursul perioadei 2007-2009 intitulat „Sisteme electorale şi sisteme de partide. Impactul lor asupra funcţionării regimurilor democratice contemporane". Sub auspiciile Autorităţii Electorale Permanente şi Institutului de Ştiinţe Politice şi Relaţii Internaţionale al Academiei Române a fost tipărit volumul de studii „Sisteme electorale şi sisteme democratice".

Totodată au fost create şi premisele finalizării proiectului „Istoria alegerilor din România din a doua jumătate a secolului al XIX-lea până în prezent", rod al colaborării cu acelaşi institut sus-menţionat (termen de predare a raportului 2010).

În colaborare cu Asociaţia ProDemocraţia, reprezentanţi ai Autorităţii Electorale Permanente au elaborat, editat şi distribuit materiale informative cu conţinut electoral, între care menţionăm pliantul „ Atribuţiile preşedintelui biroului electoral al secţiei de votare/locţiitorului la alegerile pentru Preşedintele României şi referendumul naţional din 22 noiembrie 2009". Totodată pentru o altă gamă de acţiuni şi programe de informare în domeniul electoral, Autoritatea Electorală Permanentă a semnat protocoale de colaborare cu Institutul Naţional de Administraţie şi Institutul Român pentru Drepturile Omului. De comun acord cu Şcoala Naţională de Studii Politice şi Administrative, în cadrul Autorităţii Electorale Permanente, mai multe echipe de studenţi au efectuat stagii de practică profesională.

O menţiune specială se cuvine a fi făcută în legătură cu un alt proiect elaborat în cadrul Autorităţii Electorale Permanente vizând participarea la urne a tinerilor alegători, sub genericul „Primul vot".

Cu această ocazie s-a realizat un portal de dezbateri şi informaţii pentru tinerii care votează în premieră, actualizat în permanenţă, popularizarea acestuia fiind realizată prin mass-media, cu ajutorul filialelor teritoriale ale Autorităţii Electorale Permanente, al inspectoratelor şcolare şi cu concursul unor organizaţii nonguvernamentale (ex. IRDO).

Pe tot parcursul anului 2009 a continuat acţiunea de completare şi diversificare a fondului de carte şi de publicaţii de specialitate al Autorităţii Electorale Permanente; au fost făcute achiziţii, în limitele fondurilor aprobate în condiţii de austeritate; au fost realizate bibliografii tematice şi fişiere pe probleme de interes legislativ, electoral, punându-se la dispoziţie direcţiilor specializate materiale şi surse documentare necesare desfăşurării în bune condiţii a activităţii curente a instituţiei.

În vederea elaborării proiectelor de acte normative dar şi a punctelor de vedere formulate de Autoritatea Electorală Permanentă, Direcţia legislaţie a procedat la documentarea şi analiza ştiinţifică,

pentru cunoaşterea temeinică a realităţilor economico-sociale care urmau să fie reglementate, a istoricului legislaţiei din domeniu, precum şi a reglementărilor similare din legislaţia străină, în special a ţărilor Uniunii Europene, la examinarea practicii Curţii Constituţionale în domeniu, a practicii instanţelor judecătoreşti în aplicarea reglementărilor în vigoare, precum şi a doctrinei juridice în materie, precum şi la examinarea legislaţiei principale în cazul elaborării legislaţiei secundare.

Au fost întocmite studii privind contenciosul electoral, votul prin corespondenţă, drepturile electorale ale cetăţenilor români pe teritoriul altor state membre ale Uniunii Europene.

Totodată, au fost întocmite materiale de informare privind atribuţiile primarilor şi prefecţilor la alegerile pentru Parlamentul European şi la alegerile prezidenţiale din anul 2009.

IX. RELAŢII EXTERNE, ACREDITAREA OBSERVATORILOR ŞI A REPREZENTANŢILOR MASS MEDIA

§1. Relaţiile cu Parlamentul European, Comisia Europeană şi autorităţile electorale ale statelor membre ale Uniunii Europene

În data de 7 iunie 2009 au avut loc în România alegerile pentru desemnarea reprezentanţilor României în Parlamentul European. Organizarea acestor alegeri a presupus, în conformitate cu legislaţia naţională şi normele europene, o colaborare strânsă între Autoritatea Electorală Permanentă, pe de o parte, şi autorităţile electorale din celelalte state membre ale Uniunii Europene, Secretariatul Parlamentului European şi Direcţia Generală Justiţie, Libertăţi şi Securitate din cadrul Comisiei Europene, pe de altă parte.

În exercitarea atribuţiilor sale, Autoritatea Electorală Permanentă, împreună cu Ministerul Afacerilor Interne şi Ministerul Afacerilor Externe a dispus verificarea calităţii de alegător a 85.296 cetăţeni români înscrişi pe listele electorale ale altor state membre ale Uniunii Europene, precum şi a 28 de alegători comunitari, cetăţeni ai unor state membre ale UE cu reşedinţa în România care s-au înscris în listele electorale speciale, ceea ce a presupus angajarea de importante resurse umane şi materiale.

După publicarea rezultatelor oficiale ale alegerilor pentru Parlamentul European în Monitorul Oficial, Autoritatea Electorală Permanentă a îndeplinit, în conformitate cu prevederile legii române şi normele comunitare, formalităţile necesare acceptării celor 33 de candidaţi declaraţi aleşi din partea României în Parlamentul European.

Detalii privind acest punct, se regăsesc în raportul privind organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Parlamentul European întocmit de Autoritatea Electorală Permanentă şi înaintat Parlamentului României. Raportul se găseşte şi pe site-ul instituţiei la adresa www.roaep.ro secţiunea Alegeri – Europarlamentare.

§2. Relaţiile cu Asociaţia Oficialilor Electorali Europeni (ACEEEO)

În perioada 2-5 septembrie 2009, o delegaţie a Autorităţii Electorale Permanente s-a deplasat la Erevan unde a participat la Conferinţa Anuală a ACEEEO. Autoritatea Electorală Permanentă, în calitate de membră a ACEEEO, a contribuit activ la activităţile desfăşurate în cadrul acestei organizaţii atât prin

materialele prezentate cu ocazia conferinţelor anuale ale acesteia cât şi prin reluarea legăturii cu unii membrii ai organizaţiei precum autorităţile electorale din Bulgaria şi Serbia.

§3. Alte activităţi de relaţii externe

a) în străinătate

Reprezentanţii Autorităţii Electorale Permanente au efectuat în cursul anului 2009 patru deplasări externe având ca obiect protecţia juridică a drepturilor electorale, evaluarea alegerilor pentru Parlamentul European şi organizarea şi desfăşurarea alegerilor parlamentare din Republica Moldova.

Reprezentanţii Autorităţii au participat la conferinţa de analiză postelectorală „Managementul proceselor electorale în Republica Moldova. Evoluţii şi perspective" organizată în Republica Moldova, Adunarea Generală a ACEEEO din Armenia unde a fost organizată şi conferinţa „Protecţia juridică a drepturilor electorale" precum şi în Ungaria la seminarul organizat de Biroul Naţional Electoral şi ACEEEO pe tema constatărilor privind alegerile europarlamentare.

De asemenea, s-a participat în calitate de observatori internaţionali la alegerile parlamentare anticipate din Republica Moldova.

Alte zece activităţi internaţionale în domeniul electoral nu au putut fi realizate datorită constrângerilor bugetare.

b) în ţară

Cu ocazia alegerilor pentru Parlamentul European, a alegerilor prezidenţiale, precum şi a referendumului naţional, Autoritatea Electorală Permanentă în exercitarea atribuţiilor sale legale a eliberat la propunerea Ministerului Afacerilor Externe, 157 de acreditări pentru observatorii internaţionali şi reprezentanţi ai mass-media străină.

Procedurile de acreditare a observatorilor internaţionali şi mass-media străină au fost stabilite prin Hotărâri ale Autorităţii Electorale Permanente, publicate în Monitorul Oficial al României.

Atât în cadrul procesului de organizare şi desfăşurare a alegerilor pentru Parlamentul European, cât şi la cele două scrutinuri electorale care au avut loc în noiembrie/decembrie 2009, Autoritatea Electorală Permanentă a întreţinut legături strânse cu reprezentanţii OSCE/ODIHR, cât şi cu observatori reprezentând autorităţile electorale din statele membre ale ACEEEO (Republica Moldova, Kazahstan, Ungaria).

În acest context, subliniem faptul că în perioada mai-decembrie 2009 conducerea Autorităţii a avut 6 întâlniri de lucru cu reprezentanţii OSCE/ODIHR.

De asemenea, în cursul anului 2009, în cadrul preocupărilor sale pentru îmbunătăţirea tehnologiilor electorale, la sediul Autorităţii Electorale Permanente a fost organizată o prezentare a tehnologiei şi procedurilor de utilizare a votului electronic, cu concursul firmei canadiene „Intelivote Systems Inc. (ISI)

X. ACTIVITATEA FINANCIAR CONTABILĂ ŞI DE RESURSE UMANE

Cu adresa nr. 81411/10 septembrie 2009 a fost depus „Documentul de politici publice sectoriale, strategie şi coordonarea politicilor structurale pentru anul 2009 şi estimările pentru anii 2010 – 2012" elaborat în conformitate cu precizările transmise de Ministerul Finanţelor Publice prin Scrisoarea cadru nr 24452/15 august 2008 privind contextul macroeconomic, metodologia de elaborare a proiectelor de buget pe anul 2009 şi a estimărilor pentru anii 2010-2012.
Scrisoarea cadru stabilea ca limite de cheltuieli pentru Autoritatea Electorală Permanentă pentru anul 2009 suma de 23.699 mii lei.

În documentul de politici publice, au fost subliniate unele aspecte importante din activitatea instituţiei în perioada 2005-2008, precum şi perspectivele pentru anul 2009, respectiv pentru perioada 2010-2012, din care menţionăm mai jos:

În perioada 2005 – 2007 Autoritatea Electorală Permanentă a avut următoarea evoluţie referitoare la bugetele alocate şi execuţia acestora.

- mii lei -

Denumire indicator	2005	2006	2007*
Buget alocat prin legile anuale	7.323	5.250	6.781
Sume rectificate	3.260	480	469
Buget definitiv	4.063	4.770	6.312
Plăţi	3.890	4.675	5.471
% realizare buget definitiv	95,75	98,02	86,68

*În anul 2007, procentul de execuţie a bugetului aprobat a fost influenţat şi de diminuarea deschiderilor de credite pentru luna decembrie cu suma de 839 mii lei.

Rectificările operate de Ministerul Economiei şi Finanţelor în sensul diminuării bugetelor alocate iniţial se datorează în principal unor disfuncţionalităţi de ordin legislativ; principalul obstacol a fost întârzierea procedurilor de avizare şi aprobare în Parlamentul României a celor două proiecte de Regulament de Organizare şi Funcţionare elaborate de Autoritatea Electorală Permanentă. Aceasta a avut ca urmare amânarea înfiinţării filialelor regionale, respectiv a departamentelor de control şi finanţare a

partidelor politice (neocuparea celor 68 de posturi alocate filialelor şi a celor 30 de posturi alocate departamentelor, neefectuarea cheltuielilor de întreţinere şi dotare). Un alt factor care a influenţat gradul redus de execuţie a bugetului a fost generat de Ordonanţa Guvernului nr. 9 din 21 ianuarie 2005 privind creşterile salariale ce se vor acorda personalului bugetar prin care s-a aprobat suspendarea ocupării prin concurs a posturilor vacante din statul de funcţii aprobat la 31.12.2004.

În anul 2006 s-a finalizat procesul de armonizare a cadrului legislativ în domeniul electoral la nivel naţional cu cel comunitar, fapt care a generat lărgirea competenţelor şi atribuţiilor Autorităţii Electorale Permanente, conferindu-i un statut de excepţie. Procesul de armonizare s-a definitivat prin aprobarea prin Hotărârea nr. 2 din 19 martie 2007 a Birourilor permanente ale celor două Camere ale Parlamentului a noului Regulament privind organizarea şi funcţionarea Autorităţii Electorale Permanente care a permis suplimentarea schemei de personal de la 108 la 170 posturi, în vederea înfiinţării departamentului de control al finanţării partidelor politice şi a campaniilor electorale şi a compartimentului pentru alocarea subvenţiilor de la bugetul de stat pentru partidele politice.

Totodată s-au întreprins demersurile pentru înfiinţarea celor şapte filiale regionale (în lipsa acestora, mandatarii financiari ai partidelor ar fi fost nevoiţi să se deplaseze din fiecare judeţ în Bucureşti, în cazul unor alegeri).

În anul 2007 Autoritatea Electorală Permanentă a participat la organizarea şi desfăşurarea alegerilor parţiale din primul trimestru, a elaborat proiecte şi studii pentru îmbunătăţirea şi perfecţionarea sistemului electoral românesc. Au fost organizate activităţi de îndrumare şi control care au cuprins majoritatea judeţelor din ţară.

Legea nr. 35/2008 privind alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului cu modificările şi completările ulterioare, sporeşte atribuţiile Autorităţii Electorale Permanente. Enumerăm câteva dintre acestea:

- actualizarea colegiilor uninominale după fiecare recensământ al populaţiei, cu cel puţin 12 luni înainte de alegerile parlamentare la termen;
- asigurarea unui reprezentant la nivelul fiecăruia dintre cele 43 de circumscripţii electorale;
- administrarea Registrului secţiilor de votare cuprinzând delimitarea şi numerotarea secţiilor de votare de pe teritoriul României;
- avizarea listelor cu membrii birourilor electorale ale secţiilor de votare;
- întocmirea, păstrarea şi actualizarea în permanenţă a Registrului electoral, care reprezintă baza de date centralizată în care sunt înscrişi toţi cetăţenii români, inclusiv cei cu domiciliul în străinătate, care au împlinit vârsta de 18 ani, cu drept de vot;
- comunicarea, prin birourile teritoriale judeţene ale Autorităţii Electorale Permanente către primari a datelor şi informaţiilor cuprinse în Registrul electoral, în vederea întocmirii listelor electorale permanente pentru subdiviziunile administrativ-teritoriale de pe teritoriul României;

- întocmirea Listelor electorale permanente pentru cetăţenii români cu domiciliul sau reşedinţa în străinătate;
- deschiderea unui cont pentru constituirea depozitelor la depunerea candidaturilor.

Aceste schimbări majore în activitatea Autorităţii Electorale Permanente se reflectă şi în plan bugetar, dintre acestea semnalăm:

- începând cu 1 ianuarie 2008, se pun în aplicare prevederile Legii nr. 334/2006 privind finanţarea partidelor politice şi a campaniilor electorale; bugetul alocat acestei activităţi este de 7.276 mii lei şi este distribuit lunar partidelor politice parlamentare;
- prevederile legale privind atribuţiile instituţiei în procesul de pregătire, organizare şi desfăşurare a proceselor electorale sunt pentru prima oară susţinute de un buget corespunzător, pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale din iunie 2008 alocându-se un buget de 465 mii lei pentru cheltuieli destinate pentru instruirea şi informarea membrilor birourilor electorale şi a celorlalţi participanţi la procesul electoral, pentru realizarea de materiale, broşuri şi acţiuni de informare a participanţilor la procesul electoral, tipărirea de broşuri conţinând actele normative în vigoare privind alegerile locale şi distribuirea acestora în judeţe către autorităţile şi organismele cu atribuţii în domeniul electoral;
- în vederea centralizării rezultatelor votării la alegerile pentru autorităţile administraţiei publice locale din iunie 2008 Guvernul a aprobat prin Ordonanţa de Urgenţă nr. 36 / 2008 ca Autoritatea Electorală Permanentă să achiziţioneze aplicaţiile şi serviciile informatice utilizate de Biroul Electoral Central, iar prin Hotărârea nr. 553 / 2008 a suplimentat bugetul instituţiei cu suma de 2.536 mii lei.

Pentru perioada 2009 – 2012, pe lângă „Cheltuielile de personal" şi „Cheltuielile pentru bunuri şi servicii", Autoritatea Electorală Permanentă va avea nevoie de sume importante pentru titlul „Cheltuieli de capital" pentru a putea asigura baza logistică necesară desfăşurării proceselor electorale locale, naţionale şi comunitare.

Propunerile pentru anul 2009 şi estimările pentru perioada 2010 – 2012 sunt prezentate sintetic în tabelul de mai jos:

- mii lei -

	realizări 2007	Program 2008	Propunere 2009	Perspectivă financiară		
				2010	2011	2012
TOTAL GENERAL	5.471	18.998	23.699	25.600	26.501	27.200
- capitol 5101.10	4.134	6.715	10.095	10.711	11.583	11.905
- capitol 5101.20	1.201	1.802	2.299	2.922	3.127	3.045

- capitol 5101.70	136	3.205	3.585	3.800	3.150	3.116
- capitol 5401.59		7.276	7.720	8.167	8.641	9.164

Autoritatea Electorală Permanentă a înaintat un proiect de modificare a Regulamentului de organizare şi funcţionare către Birourile permanente ale celor două Camere ale Parlamentului în vederea realizării noilor atribuţii conferite de Legea nr. 35/2008.

Propunerea iniţială pentru bugetul pe anul 2009 depusă la Ministerul Economiei şi Finanţelor cu nr. 81411 din 10 septembrie 2008 nu a cuprins modificările aprobate prin Hotărârea nr. 3 din 24 septembrie 2008 a Birourilor permanente ale celor două Camere ale Parlamentului privind modificarea şi completarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Autorităţii Electorale Permanente.

Acestea au făcut obiectul adresei depuse la Ministerul Finanţelor Publice cu nr. 118616/10.10.2008.

În susţinerea solicitărilor au fost făcute următoarele precizări:

- Modificările concrete, care conduc la modificări în volumul şi structura bugetului propus pentru anul 2009, sunt următoarele:
- Numărul maxim de posturi creşte de la 170 la 250 (exclusiv demnitarii şi cabinetul preşedintelui şi al vicepreşedinţilor)
- Art. 40 (1) Autoritatea are un număr de 250 de posturi, exclusiv demnitarii şi cabinetul preşedintelui şi vicepreşedinţilor, dintre care 102 posturi sunt pentru aparatul central, 80 de posturi sunt destinate filialelor, iar 68 de posturi aparţin birourilor.

- mii lei -

Explicaţii	***Propunere iniţială buget 2009***	***Propunere la data de 10 octombrie***
Salarii de bază (170 / 250)	4.220	6.166
Sporuri	3.770	5.504
Diurnă	70	102
Contribuţii	2.035	2.971
Total cheltuieli de personal	10.095	14.743

Înfiinţarea a 34 de birouri teritoriale care necesită cheltuieli materiale şi de funcţionare.

Art. 30 (1) „Autoritatea are, potrivit legii, filiale în fiecare dintre regiunile de dezvoltare şi birouri în fiecare judeţ, fără personalitate juridică. În judeţele în care îşi au sediul filialele nu se înfiinţează birouri”.

Art. 59 "La solicitarea Autorităţii, prefecţii vor acorda sprijin pentru acţiunea de asigurare de către autorităţile administraţiei publice locale a spaţiilor necesare pentru funcţionarea filialelor şi a birourilor Autorităţii.

- mii lei -

Explicaţii	*Propunere iniţială buget 2009*	*Propunere la data de 10 octombrie*
Bunuri şi servicii	934	1.120
Reparatii curente	70	84
Bunuri de natura obiectelor de inventar	150	180
Deplasări, detaşări, transferări	350	400
Cercetare-dezvoltare	20	20
Cărţi şi publicaţii	180	210
Pregătire profesională	50	55
Alte cheltuieli	545	545
Bunuri şi servicii	2.299	2.614

Creşterea parcului auto cu încă 8 autoturisme, care conduce şi la creşterea consumului lunar de carburanţi.

ART. 58 (1) Autoritatea are în dotare un parc auto compus din:

a) 4 autoturisme pentru conducerea Autorităţii: preşedinte, vicepreşedinţi şi secretarul general;

b) 5 autoturisme în parcul comun, a căror utilizare se face potrivit unui regulament aprobat prin ordin;

c) câte două autoturisme pentru fiecare filială.

(2) Consumul lunar de carburanţi este de 500 de litri/autoturism. În perioadele electorale consumul lunar de carburanţi se suplimentează cu 50%."

-mii lei -

Explicaţii	*Propunere iniţială buget 2009*	*Propunere la data de 10 octombrie*
Masini, echipamente, mijloace de transport	315	945
Mobilier si aparatura birotica	270	395
Alte active fixe	3.000	3.000
Active nefinanciare	3.585	4.340

Astfel, s-a conturat propunerea depusă de Autoritatea Electorală Permanentă în data de 10 octombrie 2008, care cuprindea următoarele sume, defalcate pe titluri şi articole bugetare:

-mii lei -

	Program 2008	Propunere iniţială 2009	Propunere reactualizată
TOTAL GENERAL	18.998	23.699	30.239
- capitol 5101.10	6.715	10.095	14.743
- capitol 5101.20	1.802	2.299	2.614
- capitol 5101.70	3.205	3.585	4.340
- capitol 5401.59	7.276	7.720	8.542

În conformitate cu prevederile art. 63 (10) şi ale art. 75 (1) din Legea nr. 35/2008 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului şi pentru modificarea şi completarea Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, a Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001 şi a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali vă înaintam spre avizare proiectul de buget al Autorităţii Electorale Permanente.

Proiectul Legii bugetului de stat pentru anul 2009 nu a mai fost discutat în Parlamentul României în perioada rămasă până la sfârşitul anului 2008, rămânând ca sarcină pentru noul Parlament conturat în urma alegerilor din noiembrie 2008.

La elaborarea unei noi variante de buget s-au impus restricţii la titlul „Cheltuieli de personal" (fără sume la ore suplimentare şi salarii de merit), la titlul „Cheltuieli cu bunurile şi serviciile" (creştere cu maxim 20% faţă de anul precedent) şi la titlul „Cheltuieli de capital" (fără sume pentru achiziţionarea de mijloace auto). Singurul titlu la care nu s-au făcut restricţionări a fost titlul privind alocarea de subvenţii pentru partidele politice.

În final, pentru realizarea obiectivelor conferite de legea sa de organizare şi funcţionare, Autoritatea Electorală Permanentă a beneficiat în baza Legii bugetului de stat pe anul 2009 nr. 18/2009 de un buget de venituri şi cheltuieli în sumă 19.945 mii lei pe următoarea structură:

TOTAL GENERAL	19.945 mii lei
CAPITOL 51.01 AUTORITĂŢI PUBLICE	11.745 mii lei
CHELTUIELI CURENTE	10.095 mii lei

Titlul I Cheltuieli de personal	7.910 mii lei
Titlul II Bunuri şi servicii	2.185 mii lei
CHELTUIELI DE CAPITAL	1.650 mii lei
Titlul X Active nefinanciare	1.650 mii lei
CAPTOL 54.01 ALTE SERVICII PUBLICE	8.200 mii lei
CHELTUIELI CURENTE	8.200 mii lei
Titlul IX Alte cheltuieli	8.200 mii lei

În baza aprobării actelor normative privind aprobarea bugetului şi a cheltuielilor necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009, Ministerul Finanţelor Publice a aprobat introducerea modificărilor corespunzătoare în volumul şi structura bugetului Autorităţii Electorale Permanente, care s-a prezentat în următoarea structură:

-mii lei -

Denumire indicator	***Buget iniţial***	***Modificări (+,-)***	***Buget rectificat***
Total general	19.945	+5.447	25.392
Autorităţi publice	11.745	+5.447	17.192
Cheltuieli curente	10.095	+461	10.556
Cheltuieli de personal	7.910	+18	7.928
Bunuri şi servicii	2.185	+443	2.628
Cheltuieli de capital	1.650	+4.986	6.636
Active nefinanciare	1.650	+4.986	6.636
Alte servicii publice	8.200		8.200
Cheltuieli curente	8.200		8.200

Prin Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 34 / 11 aprilie 2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 şi reglementarea unor măsuri financiar-fiscale, au fost introduse următoarele modificări în volumul şi structura bugetului Autorităţii Electorale Permanente:

-mii lei –

Denumire indicator	***Buget iniţial***	***Modificări (+,-)***	***Buget rectificat***
Total general	25.392	-1.615	23.777
Autorităţi publice	17.192	-795	16.397
Cheltuieli curente	10.556	-630	9.926
Cheltuieli de personal	7.928	-230	7.698
Bunuri şi servicii	2.628	-400	2.228

Cheltuieli de capital	6.636	-165	6.471
Active nefinanciare	6.636	-165	6.471
Alte servicii publice	8.200	-820	7.380
Cheltuieli curente	8.200	-820	7.380

Această ordonanţă introduce şi unele măsuri pentru limitarea cheltuielilor publce, dintre care:

- suspendarea ocupării prin concurs sau examen a posturilor vacante din autorităţile şi instituţiile publice
- interzice autorităţilor şi instituţiilor publice achiziţionarea, preluarea în leasing sau închirierea de autoturisme, mobilier şi aparatură birotică.

Prin Ordonanţa Guvernului nr. 19 / 29 august 2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009, au fost introduse următoarele modificări în volumul şi structura bugetului Autorităţii Electorale Permanente:

Denumire indicator	***Buget iniţial***	***Modificări (+,-)***	***Buget rectificat***
Total general	23.777	-464	23.313
Autorităţi publice	16.397	-464	15.933
Cheltuieli curente	9.926	-394	9.532
Cheltuieli de personal	7.698	-274	7.424
Bunuri şi servicii	2.228	-120	2.108
Cheltuieli de capital	6.471	-70	6.401
Active nefinanciare	6.471	-70	6.401
Alte servicii publice	7.380		7.380
Cheltuieli curente	7.380		7.380

Prin actul normativ de mai sus, la art. 37 alin. (2), se prevede un termen de 5 zile în care instituţia trebuie să detalieze modificările aprobate la nivel de articol şi alineat bugetar.

În textul Ordonanţei de rectificare nu se prevăd măsuri concrete de reducere a cheltuielilor de personal. Reducerea creditelor bugetare alocate a fost întregită de măsurile adoptate prin Legea nr. 329 / 2009 privind reorganizarea unor autorităţi şi instituţii publice, raţionalizarea cheltuielilor publice, susţinerea mediului de afaceri şi respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană şi Fondul Monetar Internaţional.

La Capitolul III "Măsuri de reducere a cheltuielilor de personal în sistemul bugetar" se prevăd următoarele:

Art. 10 – (1) În vederea încadrării în constrângerile bugetare determinate de situaţia de criză economică, în perioada octombrie-decembrie 2009, conducătorii autorităţilor şi instituţiilor publice, indiferent de modul de finanţare, au obligaţia de a diminua cheltuielile de personal, în medie cu 15,5% lunar, prin aplicarea uneia din următoarele măsuri:

- Să acorde personalului propriu, indiferent de statutul acestora, zile libere fără plată pentru o perioadă de până la 10 zile lucrătoare;
- Să reducă programul de lucru;
- Să dispună o măsură ce combină alternativele prevăzute la lit. a) şi b);
- Altă măsură cu efect echivalent.

O analiză a bugetului la titlul „Cheltuieli de personal" înainte de aprobarea Ordonanţei de rectificare arata că pentru a acoperi toate drepturile de natură salarială până la 31 decembrie 2009, instituţia înregistra un deficit de 153 mii lei, respectiv cca 2% din bugetul alocat prin Legea nr. 18/2009.

Prin aprobarea Ordonanţei Guvernului nr. 19/2009 şi diminuarea bugetului destinat titlului „Cheltuieli de personal" cu suma de 274 mii lei, deficitul total până la sfârşitul anului este de 427 mii lei.

În nota de fundamentare a Legii nr. 329/2009 se argumentează complexul de măsuri propuse în scopul reducerii cheltuielilor de personal în sistemul bugetar, respectiv:

- Instituirea, prin lege, a obligaţiei ordonatorilor de credite de a diminua cheltuielile de personal, în medie cu 15,5% lunar, prin aplicarea uneia sau a mai multor măsuri prevăzute la art. 10, măsură aleasă cu acordul salariatului, după consultarea sindicatelor sau a reprezentanţilor salariaţilor;
- Compensarea muncii suplimentare cu ore libere, ce pot fi acordate într-o perioadă mai mare de timp;
- Extinderea perioadei acordate angajatorului pentru plata primei de concediu;
- Reducerea unor indemnizaţii de participare la şedinţele unor organe colegiale.

În acelaşi material se precizează că au fost atent considerate standardele constituţionale şi convenţionale în materia respectării drepturilor fundamentale, în special a dreptului la muncă.

Dreptul la muncă este prezentat atât ca un drept expres menţionat în Constituţie, cât şi ca un drept relativ, respectiv drept al cărui exerciţiu poate fi supus unor restrângeri, respectând exigenţele art. 53 din Constituţie.

(1) Exerciţiul unor drepturi sau al unor libertăţi poate fi restrâns numai prin lege şi numai dacă se impune, după caz, pentru: apărarea securităţii naţionale, a ordinii, a sănătăţii ori a moralei publice, a drepturilor şi a libertăţilor cetăţenilor; desfăşurarea instrucţiei penale; prevenirea consecinţelor unei calamităţi naturale, ale unui dezastru ori ale unui sinistru deosebit de grav.

(2) Restrângerea poate fi dispusă numai dacă este necesară într-o societate democratică. Măsura trebuie să fie proporţională cu situaţia care a determinat-o, să fie aplicată în mod nediscriminatoriu şi fără a aduce atingere existenţei dreptului sau a libertăţii.

Argumentarea din nota de fundamentare concluzionează că măsurile restrictive prevăzute de capitolul III din Lege întrunesc condiţiile consacrate constituţional şi convenţional: limitarea este prevăzută de lege; măsura restrictivă vizează exerciţiul dreptului, iar nu substanţa acestuia; restrângerea exerciţiului dreptului are ca unic scop evitarea riscului iminent al instabilităţii economice a ţării, instabilitate generată de un fenomen de criză financiară mondială ale cărei dimensiuni nu au putut fi prognozate.

Stabilitatea economică este subsumată conceptului de siguranţă naţională, temei constituţional pentru limitarea unor drepturi consacrate de Legea Fundamentală.

Revenind la textul alin. (2) al art. 53 din Constituţie, "Măsura trebuie să fie proporţională cu situaţia care a determinat-o, să fie aplicată în mod nediscriminatoriu şi fără a aduce atingere existenţei dreptului sau a libertăţii", se pot face următoarele aprecieri:

- Munca prestată de salariaţi nu îşi pierde calitatea sau importanţa socială în perioada de criză financiară mondială
- Există sectoare / domenii de activitate în care întreruperea activităţii ar conduce la prejudicii majore (în cazul Autorităţii Electorale Permanente, organizarea necorespunzătoare a alegerilor pentru Preşedintele României– proces electoral de importanţă covârşitoare pentru următorii 5 ani ai tuturor românilor)
- Există premisa creată chiar de proiectul de lege de a extinde perioada acordată angajatorului pentru plata unor drepturi de natură salarială (prima de vacanţă)
- Criza financiară este un fenomen reversibil; prin măsuri eficiente de gestionare se va reveni treptat la o stare de normalitate.

Din considerentele prezentate mai sus, Autoritatea Electorală Permanentă a hotărât continuarea activităţii la nivel maxim, iar măsurile întreprinse pentru încadrarea în noile limite bugetare privind cheltuielile de personal au fost combinate, pentru o parte din salariaţi (cei implicaţi direct în procesul de organizare şi desfăşurare a alegerilor) suspendarea plăţii unor sporuri, respectiv acordarea de zile libere fără plată celorlalte categorii de personal. Soluţiile au fost luate şi aplicate după consultarea personalului.

Prin Capitolul IV „Măsuri privind regimul cumulului pensiilor cu veniturile salariale, în scopul reducerii cheltuielilor bugetare” din Legea nr. 329/2009 se mai introduce o prevedere, respective prin:

Art. 18

Pensionarii prevăzuţi la art. 17 alin. (2) lit. a) care desfăşoară activităţi profesionale pe bază de contract individual de muncă, raport de serviciu sau în baza actului de numire în funcţie au obligaţia ca, în termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentului capitol, să îşi exprime în scris opţiunea între suspendarea plăţii pensiei pe durata exercitării activităţii şi încetarea raporturilor de muncă, de serviciu sau a actului de numire în funcţie, dacă nivelul pensiei nete aflate în plată depăşeşte nivelul salariului mediu brut pe economie utilizat la fundamentarea bugetului asigurărilor sociale de stat, aprobat prin legea bugetului asigurărilor sociale de stat.

Prin aplicarea prevederilor acestui articol, din 15 persoane care cumulau pensia cu salariul, 9 au optat pentru întreruperea activităţii, posturile ocupate până la data optării devenind vacante şi blocate în acelaşi timp.

Măsura va avea efecte începând cu anul 2010 şi va afecta activitatea Autorităţii Electorale Permanente care va fi nevoită să realizeze atribuţiile conferite de cadrul legal cu un număr redus de personal.

În baza aprobării actelor normative privind aprobarea bugetului şi a cheltuielilor necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Preşedintele României din anul 2009, Ministerul Finanţelor Publice a aprobat introducerea modificărilor corespunzătoare în volumul şi structura bugetului Autorităţii Electorale Permanente, care s-a prezentat în următoarea structură:

Denumire indicator	***Buget iniţial***	***Modificări (+,-)***	***Buget rectificat***
Total general	23.313	+9.828	33.141
Autorităţi publice	15.933	+9.828	25.761
Cheltuieli curente	9.532	+328	9.860
Cheltuieli de personal	7.424	+8	7.432
Bunuri şi servicii	2.108	+320	2.428
Cheltuieli de capital	6.401	+9.500	15.901
Active nefinanciare	6.401	+9.500	15.901
Alte servicii publice	7.380		7.380

Cheltuieli curente	7.380		7.380

În urma analizării efectuate în privinţa utilizării creditelor bugetare alocate instituţiei noastre pe parcursul anului 2009, în conformitate cu prevederile art. 54 din Legea nr. 500/2002 privind finanţele publice şi ale hotărârilor de guvern care au stabilit măsurile de organizare şi desfăşurare a celor două procese electorale care au avut loc în anul 2009, s-au distins trei aspecte:

- disponibilităţi în sumă de 1.559 mii lei propusă a fi trecută la fondul de rezervă bugetară la dispoziţia Guvernului din bugetul general al Autorităţii Electorale Permanente (350 mii lei bunuri şi servicii, 800 mii lei active nefinanciare şi 409 mii lei alte cheltuieli);
- disponibilităţi în sumă de 350 mii lei propusă a fi trecută la fondul de rezervă bugetară la dispoziţia Guvernului din bugetul suplimentar pentru alegerea membrilor României în Parlamentul European (350 mii lei active nefinanciare);
- propunerea înaintată Ministerului Finanţelor Publice de a reporta pentru anul bugetar 2010 suma de 3.119 mii lei din bugetul suplimentar pentru alegerea Preşedintelui României, rămasă disponibilă la titlul „Cheltuieli de capital" în conformitate cu prevederile art. 14 din Hotărârea Guvernului nr. 1046/2009, respectiv:

(1) Sumele puse la dispoziţia Ministerului Administraţiei şi Internelor, Autorităţii Electorale Permanente, cu excepţia celor prevăzute la alin. (3), Serviciului de Telecomunicaţii Speciale, Secretariatului General al Guvernului pentru Institutul Naţional de Statistică şi Ministerului Afacerilor Externe şi rămase neutilizate se vor restitui în vederea reîntregirii Fondului de rezervă bugetară la dispoziţia Guvernului, până la sfârşitul anului, iar cele nerestituite până la sfârşitul anului vor fi anulate de drept prin închiderea exerciţiului bugetar anual. Sumele puse la dispoziţia Autorităţii Electorale Permanente, prevăzute la alin (3), se reportează în anul 2010.

(3) În termen de 60 de zile de la expirarea termenului de verificare*** a copiilor de pe listele electorale permanente şi a tabelelor utilizate la secţiile de votare la alegerile pentru Preşedintele României, sumele puse la dispoziţia Autorităţii Electorale Permanente în acest scop, rămase neutilizate, se vor restitui în vederea reîntregirii Fondului de rezervă bugetară la dispoziţia Guvernului.

*** Termenul este stabilit prin art. 23 alin. (5) şi (6) din Legea nr. 370/2004 pentru alegerea Preşedintelui României, cu modificările şi completările ulterioare:

(5) Biroul Electoral Central predă Autorităţii Electorale Permanente dosarele cuprinzând copiile de pe listele electorale permanente şi tabelele utilizate în cadrul secţiilor de votare la ambele tururi de scrutin, precum şi declaraţiile pe propria răspundere prevăzute de art. 19^5 alin. (4). La sesizarea partidelor politice, organizaţiilor cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale, alianţelor politice, alianţelor electorale şi a candidaţilor independenţi care participă la alegeri, făcută în cel mult 15 zile de la data validării rezultatului fiecărui tur de scrutin şi însoţită de probele pe care se întemeiază, Autoritatea Electorală Permanentă verifică copiile de pe listele electorale permanente şi tabelele utilizate în cadrul secţiilor de

votare la care se referă sesizarea, în vederea descoperirii cazurilor în care o persoană a votat fără a avea drept de vot sau a votat de mai multe ori la acelaşi tur de scrutin. Termenul de verificare a listelor electorale utilizate în cadrul secţiilor de votare este de 6 luni de la primirea acestora. În situaţia în care Autoritatea Electorală Permanentă descoperă indicii privind săvârşirea infracţiunilor prevăzute de art. 26^5 alin. (1) lit. a) şi b), sesizează organele de urmărire penală competente.
(6) La expirarea termenului prevăzut la alin. (5) pentru verificarea copiilor de pe listele electorale permanente şi a tabelelor utilizate în cadrul secţiilor de votare, Autoritatea Electorală Permanentă asigură arhivarea lor electronică, precum şi a declaraţiilor pe propria răspundere prevăzute de art. 19^5 alin. (4) şi (5) de către un furnizor de servicii de arhivare electronică, conform Legii nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică.

Ministerul Finanţelor Publice a răspuns la această solicitare cu adresa nr. 302.647 din 23.12.2009 din care cităm: "Precizăm că o astfel de reglementare contravine prevederilor art. 61 alin. (1) şi (3) din Legea privind finanţele publice nr. 500/2002, cu modificările ulterioare, potrivit cărora execuţia bugetară se încheie la data de 31 decembrie a fiecărui an, iar creditele bugetare neutilizate până la încheierea anului sunt anulate de drept. În consecinţă, sumele puse la dispoziţia Autorităţii Electorale Permanente în scopul verificării copiilor de pe listele electorale permanente şi a tabelelor utilizate la secţiile de votare la alegerile pentru Preşedintele României rămase neutilizate la finele anului 2009, nu pot fi reportate în anul 2010, astfel cum se prevede la art. 14 din hotărârea mai sus menţionată (HG nr. 1046/2009), ele fiind anulate de drept. Ca urmare, finanţarea cheltuielilor necesare activităţii de verificare a listelor electorale în anul 2010 urmează să se asigure din bugetul pe anul 2010 al Autorităţii Electorale Permanente".

În completarea situaţiei descrise mai sus menţionăm:

Ministerul Finanţelor Publice a avizat favorabil proiectul Hotărârii Guvernului nr. 1046/2009 nesemnalând la data respectivă nicio încălcare a prevederilor Legii finanţelor publice;

Proiectul de buget al Autorităţii Electorale Permanente pentru anul 2010 nu conţine nicio prevedere la titlul "Cheltuieli de capital" pentru susţinerea activităţii de verificare a copiilor de pe listele electorale permanente;

Prelungirea duratei de validare a turului II al alegerilor pentru Preşedintele României nu a permis Autorităţii Electorale Permanente să poată derula procedura de achiziţie pentru serviciile de verificare şi arhivare a documentelor prevăzute de lege până la sfârşitul anului 2009.

Astfel bugetul definitiv al Autorităţii Electorale Permanente a avut următoarea structură:

-mii lei -

Denumire indicator	*Buget rectificat*	*Modificări (+,-)*	*Buget definitiv*
Total general	33.141	-1.909	31.232

Autorităţi publice	25.761	-1.500	24.261
Cheltuieli curente	9.860	-1.500	9.510
Cheltuieli de personal	7.432		7.432
Bunuri şi servicii	2.428	-350	2.078
Cheltuieli de capital	15.901	-1.150	14.751
Active nefinanciare	15.901	-1.150	14.751
Alte servicii publice	7.380	-409	6.971
Cheltuieli curente	7.380	-409	6.971

Pe parcursul exerciţiului bugetar 2009, Autorităţii Electorale Permanente i s-au deschis credite bugetare în valoare de 27.894 mii lei, din care au fost efectuate plăţi în valoare de 27.882 mii lei, rezultând un procent de realizare de 99,95 %.

Modul de utilizare a fondurilor bugetare alocate în anul 2009, pe total instituţie şi detaliat pe titluri de cheltuieli, se prezintă astfel:

- mii lei -

Detaliere	*Credite deschise*	*Plăţi efectuate*	*Procent de realizare*
Total	27.895	27.889	99,98
51.01 Autorităţi executive şi legislative	20.924	20.918	99,97
Cheltuieli curente	9.510	9.504	99,94
Cheltuieli de personal	7.432	7.427	99,93
Bunuri şi servicii	2.078	2.077	99,95
Cheltuieli de capital	11.414	11.414	100,00
Active nefinanciare	11.414	11.414	100,00
54.01 Alte servicii publice	6.971	6.971	100,00

Creditele aprobate prin buget la titlul I „Cheltuieli de personal” au asigurat plata integrală a drepturilor de personal inclusiv pe luna noiembrie 2009 pentru un număr mediu de salariaţi de 147 persoane.

Angajarea cheltuielilor a avut la bază actele şi documentele justificative, respectiv state de funcţii, contracte individuale de muncă, notele de fundamentare aprobate de către ordonatorul principal de credite. Ponderea acestor cheltuieli de 7.427 mii lei din totalul bugetului la capitolul 51.01 de 20.918 mii lei este de 35,50 %, detalierea la acest titlu prezentându-se astfel:

- mii lei -

Denumire indicator	*Buget definitiv*	*Plăţi efective*

Cheltuieli de personal	7.432	7.427
Cheltuieli cu salariile în bani	5.814	5.810
Salarii de bază	3.767	3.766
Salarii de merit	8	8
Indemnizaţie de conducere	250	250
Spor de vechime	490	490
Alte sporuri	765	765
Ore suplimentare		
Fond de premii	283	282
Prima de vacanţă	219	218
Indemnizaţie de delegare	32	31
Contribuţii	1.618	1.617
Contribuţii asigurări sociale de stat	1.201	1.201
Contribuţii pentru asigurări de şomaj	26	26
Contribuţii pentru asigurările sociale de sănătate	301	301
Contribuţii pentru asigurările de accidente de muncă	11	11
Contribuţii pentru concedii	79	78

Creditele aprobate prin buget la titlu II „Bunuri şi servicii" au asigurat necesarul de fonduri pentru funcţionarea, întreţinerea şi dotarea instituţiei.

Angajarea cheltuielilor a avut la bază actele şi documentele justificative, respectiv contracte de prestări servicii, achiziţii de bunuri, notele de fundamentare aprobate de ordonatorul principal de credite.

Suma aferentă acestor cheltuieli de 2.077 mii lei din total buget definitiv de 20.918 mii lei, reprezintă o pondere de 9.93 %; detalierea la acest titlu se prezintă astfel:

- mii lei -

Denumire indicator	***Buget definitiv***	***Plăţi efective***
Bunuri şi servicii	2.078	2.077
Bunuri şi servicii	836	836
Reparaţii curente	34	34
Bunuri de natura obiectelor de inventar	180	180
Deplasări, detaşări	219	219
Cărţi şi publicaţii	177	177

Pregătire profesională		
Alte cheltuieli	632	632

Suma aferentă acestor cheltuieli de 11.014 mii lei din total buget definitiv de 20.918 mii lei, reprezintă o pondere de 52,65 %; detalierea la acest titlu se prezintă astfel:

- mii lei -

Denumire indicator	***Buget definitiv***	***Plăţi efective***
Cheltuieli de capital	14.751	11.014
Active nefinanciare	14.751	11.014
Dotări independente	14.751	11.014

Suma aferentă capitolului 54.01 „Alte servicii publice" de 6.971 mii lei din total buget definitiv de 6.971 mii lei reprezintă o pondere de 100,00%; detalierea la acest capitol se prezintă astfel:

-mii lei -

Denumire indicator	***Buget definitiv***	***Plăţi efective***
Alte servicii publice	6.971	6.971
Cheltuieli curente	6.971	6.971
Finanţarea partidelor politice	6.971	6.971

Având în vedere noile prevederi legale în vigoare, compartimentul de specialitate din cadrul instituţiei a urmărit şi realizat, în cursul anului 2009, în principal, următoarele obiective:

- Realizarea evaluării activităţii profesionale pentru anul 2008 şi stabilirea salariilor de bază în funcţie de rezultatele acestei evaluări;
- Aprobarea structurii organizatorice a instituţiei, stabilirea naturii compartimentelor şi a numărului de posturi alocat fiecăruia;
- Ocuparea posturilor vacante în cursul anului ca urmare a suspendării din funcţiile deţinute a angajaţilor instituţiei. În acest sens, în cursul întregului an 2009 au fost organizate 11 concursuri, în urma cărora necesarul de personal al instituţiei a fost completat în proporţie de 60,38%;
- Asigurarea participării personalului la cursuri postuniversitare de perfecţionare şi de specializare;
- Aplicarea prevederilor legislaţiei generale şi actelor normative specifice privind măsurile necesare pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul

de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, concretizată prin coordonarea activităţii de completare şi transmitere a declaraţiilor de avere şi de interese ale salariaţilor instituţiei;

- Aplicarea prevederilor legislaţiei generale şi actelor normative specifice privind raporturile de serviciu şi de muncă, precum şi stabilirea drepturilor salariale şi a celorlalte drepturi financiare ale personalului angajat în cadrul Autorităţii Electorale Permanente;
- Aplicarea prevederilor legislaţiei generale şi actelor normative specifice privind raporturile de serviciu ale personalului angajat în cadrul instituţiei noastre prin cumul de pensie cu salariu;
- Asigurarea întocmirii şi transmiterii către Institutul Naţional de Statistică a raportărilor statistice trimestriale privind activitatea de evidenţă a resurselor umane;
- Asigurarea întocmirii şi transmiterii către Ministerul Finanţelor Publice a raportărilor statistice semestriale privind activitatea de evidenţă a resurselor umane şi a proiectului de buget pe anul 2010;
- Realizarea activităţii curente privind activitatea specifică compartimentului de resurse umane, constând în: întocmirea ordinelor pe domeniul de activitate; întocmirea lunară a statelor de funcţii; întocmirea lunară a prezenţei personalului; completarea carnetelor de muncă, eliberarea adeverinţelor; urmărirea activităţii de pregătire profesională; colaborarea permanentă cu celelalte compartimente din cadrul Autorităţii Electorale Permanente, prin acordarea de consultanţă de specialitate, conform solicitărilor.

XI AUDITUL INTERN ŞI CONTENCIOSUL ADMINISTRATIV

În anul 2009 în cadrul Autorităţii Electorale Permanente, activitatea de audit public intern, s-a desfăşurat în conformitate cu prevederile Legii nr. 672/2002, privind auditul intern, a Normelor generale privind exercitarea activităţii de audit public intern aprobate prin Ordinul ministrului finanţelor publice nr. 38/2003, precum şi a normelor proprii privind exercitarea activităţii de audit public intern avizate de către UCAAPI sub nr.732.400/22.01.2005 şi aprobate prin Ordinul Preşedintele Autorităţii Electorale Permanente nr.80/2004

Baza legală

- Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern;
- Ordonanţa Guvernului nr. 37/29.01.2004 pentru modificarea şi completarea reglementărilor privind auditul intern, prin care s-a realizat armonizarea prevederilor Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern cu prevederile referitoare la auditul financiar;
- O.M.F.P. nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern;
- Normele privind organizarea şi exercitarea activităţii de audit public intern proprii.

Cadrul metodologic şi procedural

În conformitate cu prevederile O.M.F.P. nr. 38/2003 au fost elaborate norme metodologice proprii cuprinzând următoarele:

- organizarea şi atribuţiile compartimentului de audit public intern;
- norme metodologice privind misiunea de audit public intern;
- ghid procedural;
- carta auditorului intern;
- codul de conduită etică a auditorului intern.

Normele metodologice proprii au fost avizate de către UCAAPI cu nr. 732.400/22.01.2005.

Întocmirea şi aprobarea planurilor anuale de audit public intern

În conformitate cu Normele metodologice privind organizarea şi exercitarea activităţii de audit public intern pentru anul 2009, activitatea de audit public la nivelul Autorităţii Electorale Permanente s-a desfăşurat în baza planului anual defalcat din Planul strategic de audit public intern.

Planul strategic de audit public intern a fost structurat pe o perioadă de trei ani aprobat de Preşedintele Autorităţii, iar selectarea misiunilor de audit intern s-a făcut în funcţie de: evaluarea riscului asociat diferitelor structuri, urmând a fi rectificat ulterior în funcţie de deficienţele ce vor fi constatate şi consemnate în rapoartele de audit public intern, precum şi în rapoartele Curţii de Conturi precum şi prin evaluarea impactului unor modificări petrecute sau previzibile în cadrul sistemului.

Din punct de vedere al domeniilor situaţia se prezintă astfel:

A. Procesul bugetar – evaluarea sistemului de control intern corespunzător planificării, angajării, lichidării, ordonanţării şi plăţii cheltuielilor, a aprobării şi evidenţei angajamentelor bugetare şi legale, a contabilităţii şi a controlului financiar aferent.

Două rapoarte de audit privesc acest domeniu după cum urmează:

- Auditarea privind modul de organizare si aplicare a Controlului Financiar Preventiv;
- Auditul privind modul de urmărire şi acordare de subvenţii bugetare partidelor politice parlamentare.

Au fost identificate probleme după cum urmează:

- proceduri incomplete de elaborarea unei strategii care să permită actualizarea sistematică a schimbărilor legislative;
- insuficienţa personalului de specialitate;
- necesitatea creării de gestiuni pentru filiale;
- mijloacele fixe au fost inscripţionate cu prilejul operaţiunii de inventariere;
- fundamentarea bugetului de venituri şi cheltuieli pe bază de programe.

Problemelor ridicate li s-a dat curs şi au fost rezolvate.

B. Achiziţii publice – evaluarea sistemului de control intern care este ataşat activităţii de achiziţii publice din cadrul instituţiei.

Tematica a făcut obiectul planului de audit pe anul 2007 şi va fi planificată prioritar în anul 2011.

C. Resurse umane – salarizare – aspecte de management al resurselor umane, menţinerea şi dezvoltarea celor mai adecvate modalităţi de asigurare cu personal competent, respectarea regulilor sistemului de recrutare şi salarizare, evaluarea personalului.

Pentru acest domeniu s-a întocmit un raport de audit în anul 2007 şi urmează a fi planificată de asemenea în anul 2011.

Problemelor ridicate li s-a dat curs şi au fost rezolvate.

D. Sistemul informatic (auditul funcţiei IT) – politica managerială privind achiziţionarea de tehnică de calcul şi aplicaţii informatice adecvate specificului instituţiei, pârghiile de control implementate la nivelul structurii IT cu privire la sistemele de securitate a datelor şi informaţiilor.

Pentru îmbunătăţirea activităţii desfăşurate şi eliminarea deficienţelor constatate, au fost elaborate următoarele recomandări:

- Elaborarea procedurilor pentru programele informatice de alertare a administratorilor de sistem;
- Stabilirea unui responsabil cu elaborarea procedurilor şi actualizarea lor;
- Coroborarea atribuţiilor din proceduri cu fişele posturilor;
- Inventarierea tuturor staţiilor de lucru pentru a stabili situaţia reală privind eventuala utilizare a programelor fără licenţă;
- Elaborarea unui angajament prin care toţi salariaţii entităţii publice să-şi asume întreaga responsabilitate asupra urmărilor utilizării de soft-uri fără licenţă;
- Realizarea unei analize complexe cost/calitate în urma căreia managementul entităţii publice să decidă dacă este necesară achiziţionarea unui număr adecvat de licenţe Microsoft Office.
- Realizarea unui proces de reenginering la nivelul sistemului IT din cadrul entităţii publice, astfel încât salariaţii să poată accesa subsistemele IT de care au nevoie utilizând un singur nume de utilizator şi o singură parolă;
- Stabilirea unui responsabil pentru derularea acestui proces reenginering al sistemului IT ;
- Implementarea unui sistem de raportare potrivit căruia, responsabilul desemnat să întocmească periodic rapoarte de activitate către managementul general al entităţii publice prin care să specifice acţiunile întreprinse;
- Instruirea adecvată a salariaţilor ce utilizează sistemul IT;
- Informarea echipei de auditori în privinţa stadiului elaborării, însuşirii şi monitorizării riscurilor;
- Actualizarea procedurilor formalizate care să prevadă acţiunile ce trebuiesc întreprinse în cazul modificării configuraţiei programului anti-virus;
- Stabilirea unui responsabil pentru elaborarea şi actualizarea procedurilor;
- Coroborarea atribuţiilor şi responsabilităţilor stabilite prin fişele posturilor cu sarcinile stabilite prin proceduri;
- Monitorizarea aplicării în mod unitar a politicii de securitate IT;
- Constituirea unor echipe pentru efectuarea de verificări anti-virus la nivelul tuturor staţiilor de lucru din cadrul entităţii publice;
- Back-up-urile trebuie stocate în siguranţă în afara sediului;
- Verificarea tuturor exemplarelor de rezervă înainte de fi depozitate;

- Monitorizarea sistematică de către management a modului în care sunt aplicate procedurile privind recuperarea datelor în caz de dezastru.

E. Alte domenii

Auditarea sistemelor de management la nivelul direcţiilor

Pentru acest domeniu s-a întocmit rapoarte de audit pentru următoarele direcţii:

- Auditarea sistemelor de management la nivelul Direcţiei de studii, documentare şi monitorizarea procesului electoral;
- Auditarea sistemelor de management la nivelul Direcţiei generale de control privind finanţarea partidelor politice;
- Eficienţa managementului la nivelul conducerii filialei de la Râmnicu Vâlcea.

Au fost identificate probleme după cum urmează:

- un sistem de pregătire profesională incomplet ;
- strategia de gestionare a riscurilor neactualizată ;
- implementarea unui set unitar de controale generale la nivelul filialelor.

Problemelor ridicate li s-a dat curs şi urmează să fie rezolvate,

Întocmirea graficului privind circuitul documentelor la nivelul autorităţii.

Pentru îmbunătăţirea activităţii desfăşurate şi eliminarea deficienţelor constatate, au fost elaborate următoarele recomandării :

- Stabilirea unei strategii de gestionare a riscurilor la nivelul entităţii publice;
- Stabilirea responsabililor pentru elaborarea şi actualizarea sistematică a procedurilor;
- Stabilirea responsabilului cu întocmirea şi actualizarea Registrului riscurilor;
- Coroborarea atribuţiilor şi responsabilităţilor din proceduri cu cele din fişa postului referitor la gestionarea riscurilor;
- Organizarea şi ţinerea la zi a Registrului riscurilor cuprinzând măsurile de control intern care sunt luate pentru limitarea acestora;
- Monitorizarea sistematică, la cererea managerului responsabil cu probleme administrative a modului de respectare în activitatea zilnică a procedurilor scrise şi formalizate menite să asigure gestionare a riscului;
- Instruirea personalului pentru completarea Registrului Riscurilor de către responsabilul cu ţinerea acestuia;
- Informarea echipei de auditori în privinţa stadiului elaborării, însuşirii şi monitorizării riscurilor.

Conştientizarea generală a managementului în privinţa valorii adăugate de auditul intern

- Aprecierea din partea managementului în ceea ce priveşte rolul auditului intern în îndeplinirea obiectivelor instituţiei – Utilă;
- Aprecierea managementului privind calitatea asigurării şi consilierii oferite de auditul intern în ceea ce priveşte administrarea veniturilor şi cheltuielilor publice – Bună.

Propuneri privind îmbunătăţirea activităţii de audit public intern

- Având în vedere complexitatea activităţii de audit public intern şi în conformitate cu prevederile O.M.F.P. nr. 38/2003 considerăm benefică organizarea unei forme de pregătire continuă a auditorilor având un calendar anual sau pe o perioadă mai mare care să fie trimis entităţilor interesate.
- Ar fi de dorit clarificarea problemei controlului intern printr-un act normativ.
- Prin structura de personal limitată, ordonatorii de credite nu au posibilitatea de a soluţiona problematica controlului de intern decât parţial.

Contenciosul administrativ

Activitatea compartimentului de specialitate din cadrul Autorităţii Electorale Permanente pe parcursul anului 2009 a vizat, în general, reprezentarea instituţiei în instanţă, verificarea legalităţii actelor interne şi avizarea acestora, asigurarea, la cererea compartimentelor din cadrul Autorităţii, a consultanţei şi asistenţei juridice, şi participarea la comisiile de evaluare organizate în cadrul procedurilor de achiziţii publice. În anul 2009 s-au aflat, pe rolul instanţelor judecătoreşti, un număr de 13 dosare în care instituţia noastră a avut calitate de parte procesuală pasivă. Din totalul de 13 acţiuni în instanţă, 9 reprezintă cereri introduse de persoane fizice, celelalte fiind introduse de persoane juridice. În general, acestea au avut ca obiect anularea unor decizii ale birourilor electorale şi anularea unor procese-verbale de contravenţie întocmite de către reprezentanţii Autorităţii Electorale Permanente din cadrul Departamentului de control al finanţări partidelor şi a campaniilor electorale şi al Direcţiei îndrumare, control şi coordonare filiale.

În tabelul de mai jos este prezentat obiectul fiecărui dosar aflat pe rolul instanţelor de judecată şi în care Autoritatea a fost citată în calitate de parte procesuală pasivă.

Nr.crt.	NR.dosar	Obiectul acţiunii	Petent/Reclamant
1.	2128/108/2008	Anulare Decizie BEJ Arad, alegeri locale	Faur Nistor Isaia
2.	7260./301/2008	Nulitatea Deciziei nr. 80401/12.03.2008 emisă de AEP	Partidul Naţional Noua Generaţie Creştin Democrat

3.	23067/299/2008	Plângere contravenţională împotriva Deciziei BEJ al circumscripţiei nr. 43/30.11.2008	Movilă Ştefan
4.	1894/86/2009	Nulitatea Deciziei nr. 1/18.02.2009 emisă de AEP	Morhan Dumitru
5.	1868/314/2009	Nulitatea Procesului-verbal seria A nr. 0000005/10.02.2009	Morhan Dumitru (Candidat independent la alegerile parlamentare din 2009)
6.	5451/2/2009	Anulare Decizia nr. 42/D/2009 BEC	Ieremeion Laurian
7.	32688/3/2009 Devine 42536/299/2009 Jud. sect. 1	Anularea Deciziei nr. 8/23.07.2009 şi a Procesului-verbal seria A nr. 0000010/09.07.2009	Partidul Naţional Liberal
8.	1858/310/2009	Anularea procesului-verbal seria A nr. 0000724/09.10.2009 şi în subsidiar înlocuirea amenzii cu avertisment	Emanoil Savin
9.	10526/2/2009	Obligarea Autorităţii Electorale Permanente de a emite aviz favorabil	Instituţia Prefectului Judeţului Vrancea
10.	10520/2/2009	Anularea „Tabelului cu propunerile pentru preşedinţii şi locţiitorii birourilor electorale ale secţiilor de votare din judeţul Vrancea”	Instituţia Prefectului Judeţului Vrancea
11.	3910/254/2009	Anularea procesului-verbal şi, în subsidiar, înlocuirea amenzii cu avertisment	Filip Elena Larina
12.	7882/2/2008	Cerere de intervenţie accesorie în proces ce are ca obiect repartizarea mandatelor	Koto Iosif Benedek Imre Sandor
13.	14965/193/2009	Contestare proces-verbal contravenţional	Alupoae Constantin

Două dintre aceste dosare, respectiv nr.1894/86/2009 şi 1868/314/2009 au fost soluţionate definitiv şi irevocabil prin respingerea acţiunilor introduse împotriva Autorităţii, iar pentru alte două dosare, respectiv 10526/2/2009 şi 2128/108/2008, acţiunile au fost respinse de către instanţele de fond.

XII. ACHIZIŢIILE PUBLICE

În anul 2009 în cadrul Autorităţii Electorale Permanente s-au desfăşurat un număr de 178 de achiziţii publice structurate astfel:

- O procedură de licitaţie deschisă desfăşurată în proporţie de 100% prin mijloace electronice şi cu o valoare totală de 2.303.745 lei fără TVA; această procedură a fost demarată în vederea realizării contractului de „Servicii de arhivare electronică a listelor electorale, extragere a bazei de date textuale şi sistem de gestiune a arhivei electronice";
- O procedură de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunţ de participare demarată în vederea realizării sistemului de proceduri şi instrumente software de prelucrare a datelor şi editarea de rapoarte necesare centralizării rezultatelor votării pentru alegerea membrilor din România în Parlamentul European; această procedură a fost finalizată prin semnarea contractului de servicii în suma de 350.000 euro, fără TVA;
- O procedură de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunţ de participare demarată în vederea realizării sistemului de proceduri şi instrumente software de prelucrare a datelor şi editarea de rapoarte necesare centralizării rezultatelor votării pentru alegerea Preşedintelui României; această procedură a fost finalizată prin semnarea contractului de servicii în suma de 5.361.593 lei fără TVA;
- O procedură de cerere de oferte demarată în vederea asigurării serviciilor tipografice pentru tipărirea broşurilor şi posterelor necesare alegerilor pentru Parlamentul European; această procedură a fost finalizată prin semnarea contractului de servicii în suma de 66.150 lei fără TVA şi a fost desfăşurată în proporţie de 100% prin mijloace electronice;
- Un număr de 174 de achiziţii publice directe cu o valoare totală de 807.365,19 lei fără TVA din care 128 au fost desfăşurate în proporţie de 100% prin mijloace electronice.

Conform calculelor a rezultat că 28,9% din valoarea totală a achiziţiilor publice din anul 2009 au fost desfăşurate prin mijloace electronice, respectându-se astfel predeverile Hotărârii Guvernului numărul 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică prin mijloace electronice din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii.

De asemenea, în cursul lunilor iulie, august, septembrie 2009 reprezentantul biroului achiziţii publice a fost la dispoziţia controlorilor delegaţi de la Curtea de Conturi, răspunzând solicitărilor acestora.

Alte activităţi desfăşurate în cursul anului 2009:

- verificarea şi semnarea notelor de intrare recepţie;
- iniţializarea, atribuirea şi urmărirea derulării procedurilor de cumpărari directe online prin intermediul SEAP;
- întocmirea etapelor 1-9 din programul de dezvoltare a sistemului de control managerial al biroului achiziţii publice;
- întocmirea şi definitivarea formei iniţiale a planului de achiziţii publice pentru anul 2010;
- întocmirea fişelor de date a achiziţiilor menţionate;
- întocmirea notelor justificative privind alegerea procedurii, a criteriului de atribuire şi a criteriilor de calificare şi selecţie;
- trimiterea la operatorul Sistemului Electronic de Achiziţii Publice (SEAP) a invitaţiilor de participare la procedurile menţionate;
- deschiderea ofertelor, întocmirea raportului procedurii şi transmiterea comunicărilor către ofertantul câştigător.

XIII. CONTROLUL INTERN MANAGERIAL

În anul 2009 a fost implementat sistemul de control managerial în cadrul Autorităţii Electorale Permanente.

Prin Ordinul Preşedintelui Autorităţii Electorale Permanente nr. 40/10.03.2008 a fost numit colectivul complex de lucru instituit în vederea coordonării şi îndrumării metodologice a dezvoltării sistemului managerial. Colectivul complex de lucru are următoarele atribuţii principale:

- supervizează ducerea la îndeplinire a Programului de dezvoltare a sistemului de control managerial al AEP;
- analizează şi dispune cu privire la elaborarea şi revizuirea procedurilor operaţionale înaintate de către compartimentele de specialitate;
- analizează cel puţin o dată pe semestru situaţia privind implementarea sistemului de control managerial, în raport cu Programul de dezvoltare a sistemului de control managerial al Autorităţii, precum şi orice alte probleme apărute în legătura cu acest domeniu.

De asemenea, au fost monitorizate activităţile de implementare şi adaptare la specificul instituţiei a standardelor de control intern din **O.M.F.P. nr.** 946/2005 **pentru aprobarea Codului controlului intern**.

Îndrumarea metodologică a constat în indicarea ca model a procedurilor operaţionale stabilite în O.M.F.P. **nr. 1389/2006 privind modificarea şi completarea O.M.F.P. nr.** 946/2005 **pentru aprobarea Codului controlului intern, cuprinzând standardele de management/control intern la entităţile publice şi pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial**.

De asemenea, a fost monitorizată actualizarea permanentă a listei actelor normative reprezentative, cuprinse în componenta «referinţe principale» a fiecărui standard, precum şi a completării acesteia cu orice alte reglementări care cuprind prevederi aplicabile fiecărui standard.

Prin Ordinul Preşedintelui Autorităţii Electorale Permanente nr. 23/2009 s-au stabilit obligaţiile ce revin conducătorilor de compartimente cu privire la sistemul de control managerial.

Programul privind dezvoltarea sistemelor de control managerial aprobat prin Ordinul nr. 49/05.05.2009 emis de Preşedintele Autorităţii cuprinde 9 etape, elaborate, 35 de proceduri, elaborate şi Registrul riscurilor, completat.

Comitetul complex de lucru a identificat un număr de 6 riscuri majore la nivel de instituţie pentru care au fost stabilite următoarele acţiuni, pentru limitarea acestor riscuri:

1. ***Departamentul de control al finanţării partidelor politice şi a campaniei electorale***:

Risc identificat - finanţarea necorespunzătoare a Planului de control anual.

Măsuri întreprinse - propuneri de Proiecte de buget pentru asigurarea îndeplinirii tuturor obiectivelor stabilite în Planul de control aprobat.

2. ***Direcţia de legislaţie şi legătura cu Parlamentul:***

Risc identificat – utilizarea unor surse de documentare care nu mai sunt de actualitate.

Măsuri întreprinse - achiziţionarea constantă de cărţi de specialitate străine şi româneşti.

3. ***Direcţia de logistică electorală***:

Risc identificat - finanţarea necorespunzătoare a procesului electoral.

Măsuri întreprinse - Proiecte de buget pentru organizarea şi desfăşurarea alegerilor astfel încât să fie asigurată în mod corespunzător finanţarea procesului electoral.

4. ***Direcţia de îndrumare, control şi coordonare filiale:***

Risc identificat – implicarea insuficientă a structurilor teritoriale (Primării, Prefecturi) între perioadele electorale, în activităţi privind îmbunătăţirea organizării şi desfăşurării alegerilor.

Măsuri întreprinse – acţiuni de controale şi îndrumare la nivelul Prefecturilor, Birourilor judeţene de administrare a bazelor de date, Primării. Analize, discuţii şi îndrumări privind alegerilor desfăşurate anterior controlului.

5. ***Direcţia de informatică:***

Risc identificat - lipsa procedurilor privind implementarea programelor anti-virus.

Măsuri întreprinse – s-au întocmit procedurile şi în acelaşi timp s-a implementat soluţia anti-virus la nivel A.E.P., efectuându-se şi monitorizarea sistematică.

6. ***Serviciul alocare subvenţii***

Risc identificat - stabilirea necesarului de mandate de consilieri judeţeni şi consilieri ai Municipiului Bucureşti, femei în urma validării mandatelor.

Măsuri întreprinse - verificarea la nivelul Prefecturilor – corespondenţă cu Prefecturile în ceea ce priveşte consilierii judeţeni.

XIV. SERVICIUL ALOCARE SUBVENŢII

În conformitate cu prevederile art.18 alin.(2) şi art.51 din Legea nr.334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale cu modificările şi completările ulterioare coroborate cu cele ale art.12 din Hotărârea nr.2/2007 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Autorităţii Electorale Permanente cu modificările ulterioare s-a constituit şi funcţionează Serviciul Alocare Subvenţii. Atribuţiile acestuia potrivit prevederilor art.26 din Hotărârea Parlamentului nr.2/2007 sunt:

a) calculează cuantumul subvenţiei de la bugetul de stat, pe baza dispoziţiilor legale în vigoare;

b) depune lunar subvenţia de la bugetul de stat în contul fiecărui partid politic;

c) constată nerespectarea de către partidele politice a dispoziţiilor art.3 alin.(3), art.4 alin.(4), art.9, art.11 alin.(3), art.12 alin.(1), art.13 alin.(4), art.39 şi art.40 alin.(2) din Legea nr.334/2006 cu modificările şi completările ulterioare şi propune măsurile corespunzătoare;

d) îndeplineşte atribuţiile specifice pe linie de subvenţii prevăzute de Legea nr. 334/2006 cu modificările şi completările ulterioare.

Totodată, Serviciul Alocare Subvenţii îndeplineşte şi alte atribuţii stabilite de lege, de regulament sau de Preşedintele Autorităţii.

1. Alocarea subvenţiei

Serviciul Alocare Subvenţii are obligaţia potrivit dispoziţiilor art. 20 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.749/2007 de a acorda subvenţia de la bugetul de stat în prima decadă a lunii. Pentru anul 2009 suma care a fost alocată de la bugetul de stat pentru subvenţiile ce se

acordă partidelor politice potrivit art.15 şi 16 din Legea nr.334/2006 a fost de **6.970.494,55 lei**. Această sumă a fost repartizată integral în anul 2009[94].

Activitatea de acordare a subvenţiei presupune următoarele etape:

- întocmirea formulei de calcul potrivit legii şi rezultatelor alegerilor locale şi parlamentare;
- întocmirea şi depunerea documentaţiei necesare deschiderii de credite la Ministerul Finanţelor Publice, respectiv-scrisoare către Ministerul Finanţelor Publice de solicitare a deschiderii de credite, Notă justificativă, Dispoziţie bugetară, Borderoul privind transmiterea dispoziţiilor pentru deschiderea creditelor bugetare la Trezoreria Municipiului Bucureşti;
- prezentarea documentaţiei controlorului delegat al Ministerului Finanţelor Publice pentru acordarea vizei de control financiar preventiv delelegat;
- întocmirea angajamentului bugetar;
- transmiterea la Ministerul Finanţelor Publice a cotelor din subvenţie ce revin fiecărui partid în parte;
- publicarea lunară pe site-ul Autorităţii Electorale Permanente a situaţiei privind repartizarea subvenţiei.

Începând cu luna martie 2009, UDMR a renunţat la subvenţia acordată de Autoritatea Electorală Permanentă în conformitate cu prevederile art. 14-22 coroborate cu art. 48 ale Legii nr. 334/2006, în favoarea subvenţiei acordate prin legile bugetare anuale organizaţiilor cetăţenilor minorităţilor naţionale membre ale Consiliului Minorităţilor Naţionale. Acest fapt a impus recalcularea sumelor lunare necesare finanţării partidelor politice prin transferul sumei cuvenite UDMR, începând cu luna martie 2009, la Fondul de rezervă bugetară la dispoziţia Guvernului.

2. Activitatea Biroului Electoral Central

Serviciul Alocare Subvenţii a avut detaşată o persoană, pentru aproximativ 160 zile, ca personal auxiliar în cadrul Secretariatului tehnic al Biroului Electoral Central pe perioada funcţionării Biroului, atât pentru alegerile pentru Parlamentul European cât şi pentru alegerile prezidenţiale din anul 2009.

3. Restituirea depozitelor constituite de competitorii electorali la alegerile parlamentare din anul 2008

Prin Ordin al Preşedintelui Autorităţii Electorale Permanente, Serviciul Alocare Subvenţii a fost însărcinat să desfăşoare toate activităţile referitoare la întocmirea documentaţiilor necesare restituirii depozitelor constituite potrivit legii de către candidaţii la alegerile parlamentare 2008 şi la virarea acestor sume, atât beneficiarilor de drept, partide politice, alianţe politice/electorale, organizaţii ale cetăţenilor

[94] A se vedea ***Anexa nr. 41***

aparţinând minorităţilor naţionale, altele decât cele care au trecut pragul electoral şi care au obţinut un mandat de deputat, candidaţilor independenţi, cât şi persoanelor care au renunţat la candidaturi, cărora le-au fost respinse candidaturile sau le-au fost retrase propunerile de candidaturi de către partide.

S-a efectuat un rulaj financiar în valoare totală de **7.683.100 lei**, materializat în întocmirea a 75 de ordine de plată. Activitatea a presupus un efort consistent, întrucât aceasta a impus numeroase contacte, deplasări la sediile partidelor politice, informări şi colectări de date, toate acestea desfăşurându-se integral cu resursele şi personalul serviciului.

4. Răspunsuri la corespondenţa repartizată de conducerea instituţiei

Serviciul Alocare Subvenţii a formulat răspunsuri la corespondenţa repartizată acestuia, printre care putem aminti răspunsul la solicitarea Curţii de Conturi a României – Camera de Conturi Dâmboviţa, referitoare la formaţiunile politice subvenţionate conform Legii nr. 334/2006 şi la posibilitatea acordării de subvenţii de la bugetul de stat partidelor politice cu reprezentanţi în Parlamentul European, la date statistice cu privire la finanţarea publică a partidelor politice din anul 1996 la zi, referitoare la posibilitatea unei subvenţionări de la bugetul de stat a unei candidaturi la o funcţie de demnitate publică, referitoare la opţiunea UDMR de renunţare la subvenţia ce se acordă de la bugetul de stat partidelor politice potrivit Legii nr.334/2006.

5. Propuneri de modificare a Legii 334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale.

Serviciul Alocare Subvenţii a fost implicat în activitatea de formulare a propunerilor pentru modificarea Legii nr.334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale, în sensul finanţării publice a partidelor poltice care au reprezentanţi în Parlamentul European.

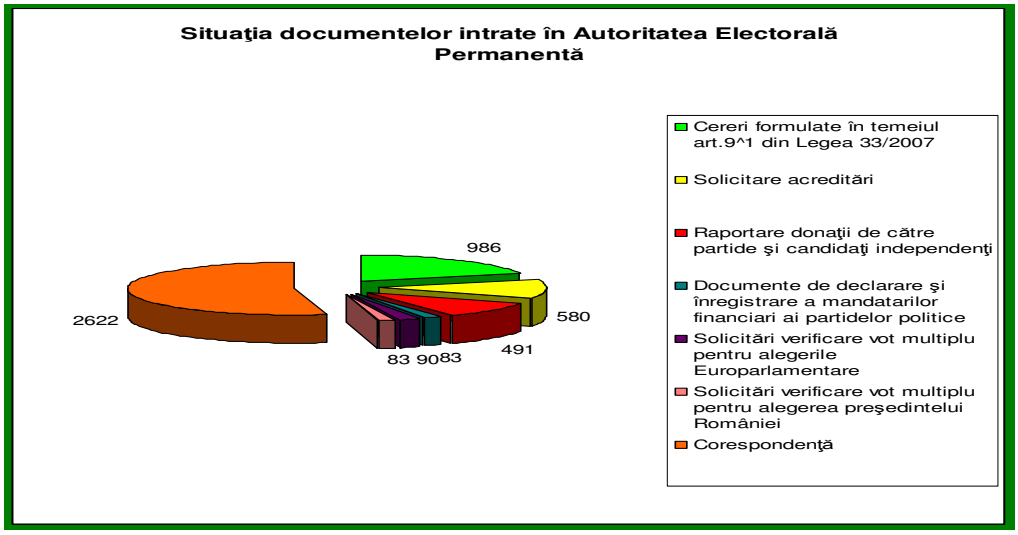
6. Inventarierea patrimoniului Autorităţii Electorale Permanente pe anul 2009

Activitatea de inventariere a elementelor de activ şi de pasiv ale Autorităţii Electorale Permanente pe anul 2009 s-a realizat prin includerea a două persoane din cadrul serviciului în comisia centrală de inventariere.

XV. ACTIVITATEA DE INFORMARE PUBLICĂ

În anul 2009, Autoritatea Electorală Permanentă a continuat promovarea unei politici de informare şi comunicare coerentă prin care şi-a manifestat disponibilitatea şi interesul pentru transparenţă în relaţiile sale cu cetăţenii, organizaţiile nonguvernamentale şi mass-media.

Accesul liber şi neîngrădit al acestora la informaţiile de interes public în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001, precum şi preocuparea constantă pentru transparenţă s-au concretizat în soluţionarea promptă şi eficientă a petiţiilor, memoriilor şi solicitărilor venite pe adresa instituţiei. Informarea persoanelor fizice sau juridice a fost asigurată direct, prin audienţe, ori intermediată prin memoriile scrise (pe suport de hârtie şi electronic) sau prin solicitările telefonice[95].



[95] A se vedea ***Anexa nr. 42*** - Situaţia documentelor emise de Autoritatea Electorală Permanentă

Autoritatea Electorală Permanentă a stabilit procedura de eliberare a adeverinţelor prin care se atestă îndeplinirea condiţiilor prevăzute la art. 25 alin. (3) şi (4) din Legea nr. 33/2007 privind organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Parlamentul European, cu modificările şi completările ulterioare.

Astfel, un număr de 30 de organizaţii neguvernamentale şi 110 instituţii mass-media şi-au exprimat intenţia să-şi trimită reprezentanţi în birourile electorale judeţene şi în birourile electorale ale sectoarelor municipiului Bucureşti pentru observarea alegerilor din 7 iunie.

De asemenea, în temeiul prevederilor art. 25, alin. (6) din Legea nr. 33/2007, cu modificările şi completările ulterioare, Autoritatea Electorală Permanentă, la propunerea Ministerului Afacerilor Externe, a eliberat acreditări pentru 27 de reprezentanţi externi ai mass-media de la „Reuters", „Radio France International", „Associated Press", Televiziunea Ungară, Agenţia „France Press", „European Press Photo Agency – EPA", Agenţia „China Nouă", „Duna TV", Săptămânalul „Noi în Spania", Publicaţia „Obiectiv", Publicaţia „Tribuna Noastră", Publicaţia „Actualidad Romaneasca".

Cadrul juridic privind desfăşurarea alegerilor pentru funcţia de Preşedinte al României a suferit şi el modificări şi completări. Astfel a fost modificată şi completată Legea nr. 370/2004 pentru alegerea Preşedintelui României şi au fost adoptate şi 14 hotărâri de guvern care au reglementat probleme cum ar fi stabilirea datei alegerilor, depunerea candidaturilor, desemnarea membrilor birourilor electorale judeţene şi de sector, listele electorale permanente, secţiile de votare speciale, centralizarea rezultatelor şi alte măsuri pentru buna organizare şi desfăşurare a alegerilor.

Toate modificările legislative menţionate mai sus s-au constituit în tot atâtea teme de interes pentru mass-media, ONG-uri şi cetăţeni, reprezentanţii Autorităţii Electorale Permanente arătând maximă disponibilitate şi profesionalism în rezolvarea solicitărilor primite, consolidând o comunicare interactivă în beneficiul tuturor participanţilor la dialog.

Principalele teme care au făcut obiectul petiţiilor, memoriilor şi solicitărilor pe întreg parcursul anului arată că centrul de interes s-a axat pe aplicarea legislaţiei electorale, delimitarea secţiilor de votare, actualizarea listelor electorale[96].

Memoriile şi solicitările primite pe adresa instituţiei au fost înregistrate şi transmise către compartimentele Autorităţii pentru competentă soluţionare şi rezolvare[97].

În anul 2009, Direcţia legislaţie şi legătura cu Parlamentul a răspuns la 168 de petiţii şi solicitări de informaţii de interes public ale cetăţenilor privind, în principal, condiţiile de exercitare a dreptului de a fi ales, condiţiile de exercitare a dreptului de vot, indemnizaţiile membrilor birourilor electorale, nereguli în organizarea şi desfăşurarea alegerilor, precum şi finanţarea activităţii partidelor politice. Totodată, a răspuns la 74 de cereri aparţinând partidelor politice şi ONG-urilor privind, în principal, aplicarea legislaţiei electorale (condiţiile şi modalitatea de depunere a candidaturilor, neregulile privind modul de

[96] A se vedea ***Anexa nr. 43*** - Domenii de interes
[97] A se vedea ***Anexa n.r 44*** - Petiţii 2009, Memorii, sesizări, solicitări 2009

desfăşurare şi organizare al alegerilor, constituirea birourilor şi modalitatea de remunerare a membrilor secţiilor de votare, cu privire la modelul listei de susţinători, cu privire la listele electorale, scopul desfăşurării referendumului naţional), propuneri de lege ferenda, posibilitatea obţinerii de copii de pe listele electorale (alegeri europarlamentare şi prezidenţiale), verificarea listelor electorale (alegeri europarlamentare şi prezidenţiale).

În anul 2009, Direcţia legislaţie şi legătura cu Parlamentul a întocmit 124 de adrese reprezentând, în principal, răspunsuri la solicitări ale poliţiei, puncte de vedere solicitate de ministere şi primării, informaţii solicitate de organisme internaţionale ş.a.m.d..

Ca urmare a alegerilor pentru Parlamentul European din anul 2009, Autoritatea Electorală Permanentă a primit 25 de sesizări din partea competitorilor electorali şi 82 de solicitări de la organele de poliţie privind verificarea unor persoane care şi-ar fi exercitat dreptul de vot fără să aibă dreptul sau au votat de mai multe ori la aceste alegeri. În aceste condiţii, Autoritatea Electorală Permanentă a demarat verificarea a 220 de secţii de votare din judeţele Alba, Argeş, Bacău, Călăraşi, Dâmboviţa, Dolj, Galaţi, Giurgiu, Iaşi, Maramureş, Mehedinţi, Neamţ, Olt, Prahova, Teleorman, Vrancea şi din municipiul Bucureşti. În urma acestor verificări, au fost identificate 40 de cazuri posibile de vot multiplu care au fost transmise către Inspectoratul General al Poliţiei Române (IGPR).

La nivelul Direcţiei îndrumare, control şi coordonarea filialelor şi în cadrul filialelor au fost primite un număr de 834 de sesizări, cereri, memorii, petiţii, solicitări şi audienţe care au vizat mai multe categorii de probleme, în special privind:

- legislaţia electorală;
- desfăşurarea procesului electoral;
- finanţarea partidelor politice şi a campaniilor electorale.

Dintre acestea au fost primite şi soluţionate la nivelul direcţiei şi al filialelor un număr de 189 de cereri, memorii şi petiţii.

Privind problemele privind legislaţia şi procesul electoral sesizările primite s-au referit la nerespectarea de către competitorii electorali a prevederilor legale privind modul de desfăşurare a campaniei electorale, nerespectarea prevederilor legale privind modul de desfăşurare a alegerilor, aspecte privind încălcări ale legislaţiei electorale între perioadele electorale şi probleme privind interpretarea unor prevederi legale. La toate petiţiile şi sesizările primite s-au formulat şi transmis răspunsuri petiţionarilor la termenele prevăzute de lege.

Atunci când problemele ridicate nu intrau în sfera de activitate a Autorităţii, memoriile primite au fost direcţionate, cu informarea prealabilă a petenţilor, către instituţiile abilitate şi cu recomandarea ca, în

termenul legal de la primire, Autoritatea să fie informată despre modul de soluţionare şi de răspunsul dat destinatarilor.

Interesul crescând al cetăţenilor, dar şi al ONG-urilor şi mass-media, pentru finanţarea partidelor politice şi a campaniilor electorale, pentru depunerea candidaturilor şi repartizarea mandatelor a dovedit că preocuparea pentru viaţa politică nu s-a diminuat în acest interval de timp.

Un obiectiv major l-a constituit buna relaţionare cu mijloacele de informare în masă, respectiv atât cu presa scrisă cât şi cu cea audiovizuală.

În total s-au desfăşurat un număr de 339 de acţiuni care s-au concretizat în apariţia a 246 de articole în presa scrisă referitoare la activităţile desfăşurate de instituţie precum şi aspecte organizatorice şi legale în desfăşurarea alegerilor.

De asemenea, tot pentru buna desfăşurare a alegerilor şi instruirea alegătorilor în legătură cu drepturile pe care le au şi modul de a-şi exercita dreptul de vot reprezentanţii instituţiei au participat la un număr de 60 emisiuni televizate la posturile centrale şi locale şi la 33 emisiuni radio.

Indiciul interesului real al cetăţenilor pentru participarea la viaţa politică, în general, şi pentru cunoaşterea problematicii electorale, în special, s-a concretizat în propunerile de lege ferenda, în sesizarea disfuncţionalităţilor în organizarea şi funcţionarea secţiilor de votare, precum şi preocuparea pentru cheltuielile efectuate de partide în campania electorală, atât pentru alegerile pentru Parlamentul European, cât şi pentru cele prezidenţiale.

Pe întreg parcursul anului 2009, în virtutea aplicării dispoziţiilor Legii nr. 544/2001, s-au înregistrat un număr de 1191 de cereri şi solicitări privind activitatea Autorităţii Electorale Permanente, aplicarea legislaţiei electorale, depunerea şi restituirea garanţiilor candidaţilor, organizarea şi funcţionarea instituţiei. Dintre acestea, 269 de solicitări au fost scrise pe suport de hârtie şi pe suport electronic, iar 922 au fost verbale [98].

Pe site-ul Autorităţii au fost amplasate două secţiuni dedicate alegerilor europarlamentare şi celor prezidenţiale. În cele două secţiuni au putut fi accesate harta secţiilor de votare şi următoarele materiale informative:

- „Ghidul pentru cetăţenii români care votează în străinătate”;
- „Atribuţiile preşedintelui/locţiitorului biroului electoral al secţiei de votare”;
- „Informaţii referitoare la cetăţenii unui stat membru al Uniunii Europene, altul decât România, care au dreptul de a fi aleşi în Parlamentul European”;
- „Ghidul pentru alegătorii comunitari”.

[98] A se vedea ***Anexa nr. 45*** - Solicitări de informaţii de interes public în baza Legii nr.544/2001 în anul 2009

Împreună cu Ministerul Afacerilor Externe, Autoritatea Electorală Permanentă a lansat „Ghidul alegătorului român din străinătate" destinat informării corecte a cetăţenilor români stabiliţi peste hotare, în legătură cu condiţiile în care îşi puteau exercita dreptul la vot.

XVI. CONCLUZII

De la înfiinţarea sa prin Legea nr.268/2003, atribuţiile Autorităţii Electorale Permanente s-au triplat prin acte normative successive: Legea nr.373/2004 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului, cu modificările şi completările ulterioare, Legea nr. 334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale, cu modificările şi completările ulterioare, Legea nr.33/2007 privind organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Parlamentul European, Legea nr. 35/2008 pentru alegerea Camerei Deputaţilor şi a Senatului şi pentru modificarea şi completarea Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, a Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001 şi a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, Ordonanţele de urgenţă ale Guvernului nr.1/2007, 8/2007, 9/2007, 20/2008, 32/2008, 36/2008, 97/2008, 11/2009, 55/2009 şi 95/2009.

În urma introducerii în legislaţie a prevederilor referitoare la înfiinţarea Registrului electoral naţional[99], Autoritatea Electorală Permanentă a solicitat suplimentarea personalului cu un număr de 80 posturi. Acestea urmau să acopere necesarul de personal destinat înfiinţării şi administrării Registrului electoral naţional. Suplimentarea solicitată nu a fost aprobată.

Având în vedere atât prevederile legale privind registrul electoral cât şi nevoia existenţei unor metode moderne de gestionare a alegerilor la nivelul secţiilor de votare Autoritatea Electorală Permanentă a demarat implementarea a două sisteme informatice, primordiale în modernizarea operaţiunilor aferente

[99] Art.73 alin. (1) din Legea nr. 35/2008 cu modificările şi completările ulterioare

alegerilor, respectiv registrul secţiilor de votare şi registrul electoral. Pentru anii următori Autoritatea îşi propune dezvoltarea acestor sisteme şi, pe baza lor, implementarea şi testarea la nivelul secţiilor de votare a unor aplicaţii informatice ce urmează a avea următoarele obiective:

- Prevenirea votului ilegal;
- Reducerea timpului de centralizare a datelor;
- Minimizarea ratei de erori din procesele verbale;
- Minimizarea costurilor aferente organizării alegerilor.

Cu privire la Registrul secţiilor de votare se impune îmbunătăţirea activităţii de administrare a acestuia în ceea ce priveşte fluxul informaţional dintre instituţiile cu atribuţii în domeniu, circulaţia informaţiilor privind actualizarea delimitărilor secţiilor de votare de la primari, prefecţi, Direcţia pentru Evidenţă Persoanelor şi Administrarea Bazelor de Date către Autoritatea Electorală Permanentă. Pentru colectarea în timp util a datelor şi informaţiilor privind delimitarea şi numerotarea secţiilor de votare, dar şi a altor informaţii electorale, se impune reglementarea stabilirii şi autorizării unor operatori la nivelul instituţiei prefectului, a direcţiilor judeţene a DEPABD, a primăriilor (persoanele cu atribuţii în domeniul electoral). În sensul celor mai sus menţionate, unul din obiectivele principale ale Registrului secţiilor de votare îl reprezintă schimbarea mentalităţii privind efectuarea operaţiunilor de numerotare şi delimitare a secţiilor de votare, în sensul că această activitate trebuie desfăşurată permanent. „Fixarea" secţiilor de votare (sediu, delimitare, numerotare) nu exclude ci, dimpotrivă, impune actualizarea datelor şi informaţiilor (corecţii, completare, modificare). Prin urmare, realizarea acestor operaţiuni electorale numai în preajma proceselor electorale este contraindicată, reprezentând una din principalele cauze ale erorilor constatate. Nu lipsit de importanţă este şi faptul că Registrul secţiilor de votare reprezintă unul din elementele cheie în ceea ce priveşte operaţiunile de actualizare a colegiilor uninominale, precum şi pentru întocmirea şi administrarea Registrului electoral.

Pentru efectuarea operaţiunilor de delimitare administrativ-electorală ar fi indicat să se utilizeze mijloace moderne, cum ar fi tehnologii GIS devenite indispensabile pentru managementul activităţilor electorale dar care, în acelaşi timp necesită alocarea unor importante resurse financiare.

Din cauza lipsei de personal şi a fondurilor financiare insuficiente nu s-a putut asigura prezenţa în toate birourile electorale judeţene a reprezentanţilor Autorităţii Electorale Permanente atât la alegerile pentru desemnarea reprezentanţilor României în Parlamentul European cât şi la cele pentru alegerea Preşedintelui României. O altă cauză care a împiedicat prezenţa în toate birourile electorale judeţene a reprezentanţilor instituţiei a fost faptul că nu s-au putut înfiinţa Birourile judeţene ale Autorităţii prevăzute a se organiza ca structuri teritoriale conform art. 26 alin.1 din Legea 35/2008, deoarece nu au fost alocate de la buget fondurile necesare.

Avându-se în vedere că până în anul 2012 vor trebui organizate birourile teritoriale judeţene ale Autorităţii Electorale Permanente şi întocmit Registrul electoral în care sunt înscrişi toţi cetăţenii români, inclusiv cei cu domiciliul sau reşedinţa în străinătate, care au împlinit vârsta de 18 ani, cu drept de vot se

impune prin urmare, luarea unor măsuri urgente referitoare la necesarul de personal.

Referitor la sediul în care funcţionează actualmente Autoritatea Electorală Permanentă menţionăm că, acesta nu mai corespunde din punct de vedere al spaţiului necesar, avându-se în vedere cantitatea foarte mare de documente provenite de la Biroul Electoral Central şi nici din punct de vedere al exigenţelor tehnice impuse de implementarea până în anul 2012 a Registrului electoral. Alocarea unui sediu corespunzător ar permite, spre exemplu, stabilirea sediului Biroului Electoral Central la sediul Autorităţii Electorale Permanente ceea ce ar reprezenta o soluţie optimă pentru stabilirea necesarului dotărilor şi realizarea investiţiilor pe termen mediu şi lung.

Privind activitatea de achiziţie publică, demararea acesteia este strâns legată de disponibilităţile financiare destinate şi aflate în bugetul instituţiilor public, fiind în sine generatoarea unui şir de documente, care de cele mai multe ori se dovedeşte greoi. Astfel se întocmeşte un şir de documente justificative al căror scop este numai acela de a proba şi susţine „buna credinţă" a achiziţiei publice. Totuşi marea problemă o reprezintă diferitele termene prevăzute de legislaţia în vigoare, care diminuează eficienţa acestui domeniu de activitate. De asemenea, contestaţiile referitoare la standardele de management al calităţii, justificate sau nejustificate, implicit termenele pe care le generează acestea constituie alte piedici. La acestea se adaugă lipsa sancţiunilor aplicabile contestatarilor ale căror contestaţii se dovedesc de către autorităţile competente, ca fiind nefavorabile sau rău intenţionate.

Prin urmare, considerăm că se uzează în mod excesiv de criteriul „preţului cel mai mic" în defavoarea „calităţii" achiziţiei. Aceasta din urmă reprezintă elementul esenţial al achiziţiei publice prin care se protejează efectiv fondurile publice. Totodată trebuie semnalată instabilitatea legislativă care reglementează acest domeniu de activitate.

Astfel considerăm că achiziţiile publice ar trebui să se desfăşoare după următorul algoritm:

NECESITATE EXACTĂ	OFERTĂ CALITATIV-COMPETITIVĂ	PREŢ AVANTAJOS

Cu privire la mandatarul financiar, propunem lărgirea atribuţiilor acestuia prin completarea Legii nr.334/2006 astfel:

a) mandatarul financiar are obligaţia ca pentru toate tipurile de scrutine sau pentru referendum să deschidă un cont separat de contul curent, în care se vor consemna toate operaţiunile financiare;

b) mandatarul financiar are obligaţia de a întocmi balanţa de verificare aferentă perioadei de campanie electorală;

c) până la începerea campaniei electorale, mandatarul financiar va declara la Autoritatea Electorală Permanentă sumele ce reprezintă transferurile altor fonduri provenite din veniturile obţinute în afara perioadei electorale.

Propunem ca partidele şi alianţele politice sau electorale, organizaţiile aparţinând minorităţilor naţionale, precum şi candidaţii independenţi să fie obligaţi să transmită Autorităţii Electorale Permanente macheta fiecărui material de propagandă şi identitatea agentului economic executant, prin intermediul mandatarului financiar.

Obiectivele propuse a fi realizate în cursul anului 2010 sunt următoarele:

- Pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor parţiale parlamentare, în conformitate cu prevederile art. 16 din Legea nr.35/2008 cu modificările şi completările ulterioare şi sprijinirea organizării şi desfăşurării alegerilor locale parţiale;
- Dezvoltarea aplicaţiilor informatice necesare Biroului Electoral Central pentru centralizarea şi stabilirea rezultatelor alegerilor, cercetarea şi dezvoltarea privind parametrizarea acestuia;
- Dezvoltarea bazei informatice, realizarea şi implementarea sistemului de vot electronic. Se impune în mod deosebit realizarea unui proiect pilot prin simulări la nivel local, precum şi prin includerea unui proiect pilot de Registru electoral. Acest obiectiv poate fi realizat numai în condiţiile înfiinţării birourilor teritoriale judeţene ale Autorităţii Electorale Permanente conform Regulamentului de organizare şi funcţionare;
- Verificarea listelor electorale utilizate la alegeri şi sesizarea organelor competente cu privire la cazurile de vot multiplu;
- Realizarea unei baze de date incluzând persoanele ce pot fi desemnate ca preşedinţi ai birourilor electorale ale secţiilor de votare sau locţiitori ai acestora în scopul formării acestora. Responsabilitatea selectării şi instruirii preşedinţilor şi locţiitorilor secţiilor de votare ar trebuie să revină Autorităţii Electorale Permanente prin constituirea unei baze de date cu persoanele care îndeplinesc condiţiile necesare. Instruirea acestora trebuie să se realizeze periodic, inclusiv in perioadele în care nu se desfăşoară consultări electorale fiind recomandabilă şi existenţa unei forme de certificare a acestor stagii de instruire;
- Realizarea unor acţiuni de educare civică şi de informare cu privire la sistemul electoral românesc şi importanţa exercitării dreptului de vot pe grupuri ţintă de alegători ;
- Consolidarea relaţiilor de colaborare cu instituţiile publice cu atribuţii în materie electorală, formaţiunile politice, mass-media etc.;
- Perfecţionarea personalului prin participarea la cursuri de specialitate în domeniul electoral şi prin schimburi de experienţă între filialele teritoriale;
- Modernizarea şi îmbunătăţirea condiţiilor de organizare şi desfăşurare a operaţiunilor electorale, realizarea unor proiecte-tip pentru logistica necesară derulării votării (cabine, urne etc.);
- Actualizarea numerotării şi delimitării colegiilor uninominale şi a secţiilor de votare;

- Participarea la acţiuni de documentare externă în cadrul unor organisme internaţionale de specialitate;
- Formularea de propuneri de lege ferenda pentru îmbunătăţirea sistemului electoral românesc;
- Creşterea numărului acţiunilor de îndrumare electorală şi control la autorităţi ale administraţiei publice locale cu atribuţii în domeniul electoral în care au loc alegeri parţiale sau referendumuri locale, în vederea aplicării unitare a prevederilor legale;
- Desfăşurarea activităţii de recontrol la unităţile administrativ-teritoriale unde s-au constat deficienţe;
- Continuarea activităţilor de sprijin şi îndrumare a filialelor în scopul întăririi rolului acestora în organizarea şi desfăşurarea procesului electoral şi perfecţionării pregătirii personalului.

A N E X E

Anexa nr. 1

JUDEŢ	UNITATE ADMINISTRATIV TERITORIALĂ	NR.SECŢII VOTARE	CABINE			URNE FIXE			URNE MOBILE			CONDIŢII DE PĂSTRARE	LOCAŢIE DEPOZITARE	DATA CONTROL SEMESTRUL I - 2009
			BUC	REUTILIZARE %	MATERIAL	BUC	REUTILIZARE %	MATERIAL	BUC.	REUTILIZARE %	MATERIAL			
AB	MUN. ALBA IULIA	48	190	60	PAL MELAMINAT ŞI MATERIAL TEXTIL	180	70	LEMN	90	80	LEMN	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	06.05
AB	COM. CÂLNIC	2	10	90	PFL	8	90	PFL	4	90	PFL	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	02.04
AB	COM. CRICĂU	3	11	90	SCHELET DIN MATERIAL LEMNOS CU PEREŢI DIN MATERIAL TEXTIL	12	90	PFL	6	90	PFL	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIILOR DE VOTARE	01.04
AB	COM. CUT	1	5	90	PAL MELAMINAT	4	90	PAL MELAMINAT	2	90	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	02.04
AB	COM. GALDA DE JOS	7	48	90	SCHELET DIN MATERIAL LEMNOS CU PEREŢI DIN MATERIAL TEXTIL	48	90	MATERIAL LEMNOS	16	90	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	01.04
AB	COM. SÂNTIMBRU	4	18	90	SCHELET DIN MATERIAL LEMNOS CU PEREŢI DIN TABLA SI MATERIAL TEXTIL	18	90	LEMN	8	90	LEMN	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	01.04
AB	COM. SĂSCIORI	6	28	90	SCHELET DIN MATERIAL LEMNOS CU PEREŢI DIN MATERIAL TEXTIL	28	90	LEMN	12	90	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIILOR DE VOTARE	02.04
AR	ORAS CURTICI	4	20	100	LEMN ŞI TEXTIL	4	100	LEMN	4	100	CARTON ŞI PÂNZĂ	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	12.03
AR	COM.CARAND	2	5	85	LEMN ŞI TEXTIL	2	85	LEMN	2	85	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIEI DE VOTARE	08 .04
AR	COM. ARCHIS	4	13	85	LEMN ŞI TEXTIL	4	85	PFL	4	85	CARTON ŞI PÂNZĂ	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIEI DE VOTARE	07.04
AR	COM.CERMEI	2	10	95	LEMN ŞI TEXTIL	2	95	PFL	2	95	PFL ŞI PLASTIC	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	09.04
AR	ORAS CURTICI	4	20	100	LEMN ŞI TEXTIL	4	100	LEMN	4	100	CARTON ŞI PÂNZĂ	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	12.03
AR	COM.BELIU	6	18	90	LEMN ŞI TEXTIL	6	90	LEMN	6	90	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	09.04
AR	COM.BOCSIG	4	10	85	LEMN ŞI TEXTIL	4	85	LEMN	4	85	LEMN	SATISFACATOARE	CĂMINUL CULTURAL	07.04
AR	COM.COVASINT	2	9	90	LEMN ŞI TEXTIL	2	90	PFL	2	90	PFL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	10.03
AR	COM.CRAIVA	9	19	90	PFL ŞI TEXTIL	9	90	PFL	9	90	PFL	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIEI DE VOTARE	09.04
AR	COM.DOROBANTI	1	5	100	LEMN ŞI TEXTIL	1	100	PFL	1	100	PFL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	11.03
AR	COM.FANTINELE	3	11	90	LEMN ŞI TEXTIL	3	90	LEMN	3	90	LEMN	SATISFACATOARE	DEPOZITUL PRIMĂRIEI	03.03

AR	COM.FELNAC	3	14	100	LEMN ŞI TEXTIL	3	100	LEMN	3	100	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	17.03
AR	COM.GHIOROC	3	10	80	METAL ŞI TEXTIL	3	80	LEMN	3	80	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	10.03
AR	COM.GRANICERI	2	6	90	METAL ŞI TEXTIL	2	90	LEMN	2	90	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	29.04
AR	COM.HASMAS	6	13	85	LEMN ŞI TEXTIL	6	85	PFL	6	85	PFL	SATISFACATOARE	CĂMINUL CULTURAL	08.04
AR	COM.IGNESTI	4	8	70	LEMN ŞI TEXTIL	4	70	PFL	4	70	PFL	SATISFACATOARE	CĂMINUL CULTURAL	08.04
AR	COM.IRATOSU	3	8	85	LEMN ŞI TEXTIL	3	85	LEMN	3	85	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	12.03
AR	COM.LIVADA	2	6	100	METAL ŞI TEXTIL	2	100	PLASTIC CU RAME INOX	2	100	PLASTIC CU RAME INOX	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	05.03
AR	COM.MACEA	3	9	100	LEMN ŞI TEXTIL	3	100	PFL	3	100	PFL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	11.03
AR	COM.MISCA	4	14	90	LEMN ŞI TEXTIL	4	90	LEMN	4	90	CARTON ŞI PÂNZĂ	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIEI DE VOTARE	30.04
AR	COM.MONEASA	2	6	90	LEMN ŞI TEXTIL	2	90	LEMN	2	90	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIEI DE VOTARE	08.04
AR	COM.OLARI	2	7	100	METAL ŞI TEXTIL	2	100	LEMN	2	100	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	05.03
AR	COM.PILU	2	6	90	METAL ŞI TEXTIL	2	90	PLASTIC	2	90	PLASTIC	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	29.04
AR	COM.SAGU	5	12	90	LEMN ŞI TEXTIL	5	90	LEMN	5	90	LEMN	SATISFACATOARE	ARHIVA PRIMĂRIEI	27.04
AR	COM.SECUSIGIU	4	8	100	LEMN ŞI TEXTIL	4	100	LEMN	4	100	CARTON ŞI PÂNZĂ	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIEI DE VOTARE	17.03
AR	COM.SELEUS	3	15	100	LEMN ŞI TEXTIL	3	100	LEMN	3	100	PLASTIC	SATISFACATOARE	ARHIVA PRIMĂRIEI	07.04
AR	COM.SILINDIA	1	5	90	LEMN ŞI TEXTIL	1	90	LEMN	1	90	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIEI DE VOTARE	28.04
AR	COM.SIMAND	3	16	100	LEMN ŞI TEXTIL	3	100	LEMN	3	100	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	11.03
AR	COM. SINTEA MARE	3	12	90	LEMN ŞI TEXTIL	3	90	LEMN	3	90	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA GRĂDINIŢEI	30.04
AR	COM.SIRIA	4	25	100	PLASTIC OPAC	4	100	LEMN	4	100	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	10.03
AR	COM.SOCODOR	1	5	100	LEMN ŞI TEXTIL	1	100	PFL	1	100	PFL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	29.04
AR	COM.SOFRONEA	2	6	100	LEMN ŞI TEXTIL	2	100	PLASTIC	2	100	PLASTIC	SATISFACATOARE	CĂMINUL CULTURAL	12.03
AR	COM.TARNOVA	6	13	95	METAL ŞI TEXTIL	6	95	PLASTIC	6	95	CARTON ŞI PÂNZĂ	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIEI DE VOTARE	28.04
AR	COM.TAUT	4	14	80	LEMN ŞI TEXTIL	4	80	LEMN	4	80	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	29.04
AR	COM.VINGA	2	8	100	METAL ŞI TEXTIL	2	100	LEMN	2	100	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	27.04
AR	COM.ZABRANI	3	15	80	PFL ŞI TEXTIL	3	80	PFL	3	80	PFL	SATISFACATOARE	CĂMINUL CULTURAL	04.03
AR	COM.ZADARENI	2	8	100	PFL ŞI TEXTIL	2	100	PFL MELAMINAT	2	100	PFL MELAMINAT	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	27.04
AR	COM.ZERIND	2	5	90	PFL ŞI TEXTIL	2	90	LEMN	2	90	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	30.04
AR	COM.ZIMANDU NOU	3	12	100	LEMN ŞI TEXTIL	3	100	LEMN	3	100	LEMN	SATISFACATOARE	CĂMINUL CULTURAL	05.03
AG	MUN. CURTEA DE ARGES	16	112	90	SCHELET ALUMINIU, PAL, LEMN, PÂNZĂ	32	90	LEMN	18	90	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIE SECŢIE P.G.C.	05. 05
AG	ORAS COSTESTI	9	47	90	PAL ŞI PÂNZĂ	9	X	PAL	9	90	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIE PRIMĂRIE	23.04
AG	ORAS MIOVENI	21	86	100	SCHELET METALIC ŞI PÂNZĂ	42	100	LEMN ŞI OSB	21	100	OSB	SATISFACATOARE	MAGAZIE SERVICII ADMINISTRATIVE	06.05
AG	COM. ALBOTA	3	8	90	LEMN	10	90	LEMN	X	X	X	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLII	23.04
AG	COM. ANINOASA	3	18	90	SCHELET LEMN ŞI PFL	3	90	PFL	3	90	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIE CĂMIN CULTURAL	13.05

AG	COM. BELETI-NEGRESTI	2	5	90	SCHELET METALIC, OSB ŞI PÂNZĂ	5	90	OSB	2	90	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIE CĂMIN CULTURAL	08.04
AG	COM. BOTESTI	2	5	80	SCHELET LEMN ŞI PÂNZĂ	2	80	LEMN	2	80	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLII	08.04
AG	COM. DOBRESTI	2	4	90	LEMN ŞI PÂNZĂ	4	90	LEMN	2	90	CARTON	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	07.04
AG	COM. MARACINENI	3	12	90	SCHELET LEMN, OSB, PÂNZĂ	6	90	OSB	3	90	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLII	06.05
AG	COM. MOSOAIA	4	14	90	SCÂNDURĂ ŞI TEGO	8	90	STACHETI ŞI TEGO	8	90	STACHETI ŞI TEGO	SATISFACATOARE	MAGAZIE PRIMĂRIE	23.04
AG	COM. POIANA LACULUI	9	45	X	X	9	X	X	9	X	X	SATISFACATOARE	X	X
AG	COM. PRIBOIENI	2	10	90	SCHELET ALUMINIU ŞI PÂNZĂ	5	90	PFL	2	90	PFL	SATISFACATOARE	MAGAZIE PRIMĂRIE	07.04
AG	COM.TEIU	2	10	90	LEMN	2	90	LEMN	2	90	LEMN	SATISFACATOARE	CĂMINUL CULTURAL	26.05
AG	COM. VALEA IASULUI	4	20		SCHELET LEMN, PAL ŞI PÂNZĂ	8		LEMN	4		LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIE CĂMIN CULTURAL	05.04
AG	COM. VLADESTI	2	8	90	SCHELET ALUMINIU ŞI PÂNZĂ	8	90	POLICARBONAT	2	90	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIE PRIMĂRIE	13.05
BC	MUN. MOINESTI	18	122	100	METAL ŞI PÂNZĂ	64	100	POLICARBONAT	16	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	12.05
BC	COM. BERESTI-BISTRITA	4	8	80	SCHELET LEMN ÎMBRĂCAT ÎN PÂNZĂ	8	95	OSB	4	95	OSB	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	20.01
BC	COM. BERESTI-TAZLAU	7	21	90	PAL ŞI PÂNZĂ	28	90	PAL	7	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLI	05.05
BC	COM. BERZUNTI	4	20	100	LEMN	12	100	LEMN	4	0	CARTON	SATISFACATOARE	X	X
BC	COM. BLAGESTI	7	18	80	LEMN ŞI PÂNZĂ	14	100	LEMN	7	0	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI ŞI ŞCOLI	15.01
BC	COM.GARLENI	5	15	X	OSB	10	X	PAL	5	X	X	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	15.01
BC	COM.ITESTI	2	7	100	LEMN	6	100	LEMN	3	0	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLI ŞI CĂMIN	20.01
BC	COM. LIPOVA	5	12	100	OSB ŞI PÂNZĂ	20	100	PLASTIC	5	0	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLI	04.02
BC	COM. NEGRI	2	10	100	PAL ŞI PÂNZĂ	8	100	PAL	2	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	04.02
BC	COM. ODOBESTI	3	10	100	PAL	9	100	PAL	3	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLII	14.01
BC	COM. ORBENI	3	21	100	LEMN	6	100	POLISTEREN	3	0	CARTON	SATISFACATOARE	PRIMĂRIE	10.02
BC	COM. PANCESTI	5	13	75	LEMN	11	30	POLISTIREN	5	0	POLISTIREN	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLII	11.02
BC	COM. PARAVA	4	16	70	CHERESTEA	8	60	PAL	4	0	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIE SECŢII VOTARE	11.02
BC	COM. PLOPANA	5	21	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	20	100	PAL	5	100	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI ŞI ŞCOLI	04.02
BC	COM. PODURI	6	24	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	24	90	PAL	6	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLII	05.05
BC	COM.PRAJESTI	2	10	100	TEGO	4	100	TEGO	2	100	TEGO	SATISFACATOARE	ŞCOALA	22.01
BC	COM. ROSIORI	3	7	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	12	100	LEMN	3	0	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLII	04.02
BC	COM.SANDULENI	4	21	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	16	100	PAL	4	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLII	27.01
BC	COM.SARATA	2	8	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	12	100	RIGIPS	2	0	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLII	27.01
BC	COM. SAUCESTI	4	16	20	LEMN ŞI PÂNZĂ	8	80	OSB	4	0	CARTON ŞI PÂNZĂ	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	22.01
BC	COM. SECUIENI	2	6	100	PAL	8	100	PAL	2	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLII	14.01
BC	COM.VALEA SEACA	4	12	100	LEMN	8	100	LEMN	4	0	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLII	11.02

BH	MUN. BEIUS	8	25	100	LEMN,PĂNZĂ	12	100	LEMN	8	100	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	07.04
BH	MUN. SALONTA	14	88	100	PAL,PĂNZĂ	46	100	PAL	28	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	10.04
BH	ORAS ALESD	7	30	100	LEMN,PĂNZĂ	22	100	LEMN	7	100	LEMN	SATISFACATOARE	DEPOZIT PRIMĂRIE	06.04
BH	ORAS NUCET	2	8	100	PLASE,PANZĂ	8	100	PAL	2	100	PAL	SATISFACATOARE	DEPOZIT PRIMĂRIE	07.04
BH	ORAS STEI	5	20	100	LEMN,PĂNZĂ	10	100	PAL	10	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	07.04
BH	COM. ASTILEU	5	15	90	LEMN,PĂNZĂ	10	90	LEMN	5	90	LEMN	SATISFACATOARE	DEPOZITUL INSTITUTIEI	06.04
BH	COM. CAPALNA	5	10	100	METAL ŞI PÂNZĂ	5	100	LEMN	5	100	LEMN	SATISFACATOARE	DEPOZITUL SECŢIILOR DE VOTARE	07.05
BH	COM.CARPINET	4	8	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	4	100	LEMN	4	100	LEMN	SATISFACATOARE	CĂMINUL CULTURAL	02.02
BH	COM. CEFA	3	8	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	6	100	LEMN	3	10	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIE	23.03
BH	COM. CIUMEGHIU	3	9	100	OSB,PĂNZĂ	6	100	OSB	3	100	OSB	SATISFACATOARE	DEPOZITUL PRIMĂRIEI	10.04
BH	COM. HOLOD	8	24	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	24	100	LEMN	8	100	CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZITUL SECŢIILOR DE VOTARE	07.05
BH	COM. LAZARENI	7	14	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	28	100	LEMN	7	100	LEMN	SATISFACATOARE	DEPOZITUL SECŢIILOR DE VOTARE	07.05
BH	COM.LUGASU DE JOS	3	11	100	LEMN	6	100	LEMN	3	100	LEMN	SATISFACATOARE	DEPOZITUL CĂMINULUI	03.02
BH	COM. POCOLA	4	11	100	METAL ŞI PÂNZĂ	4	100	PLACAJ	4	100	PLACAJ	SATISFACATOARE	DEPOZITUL SECŢIILOR DE VOTARE	05.05
BH	COM. RABAGANI	6	20	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	12	100	LEMN	6	100	LEMN	SATISFACATOARE	DEPOZITUL SECŢIILOR DE VOTARE	05.05
BH	COM. SAMBATA	6	7	100	LEMN	6	100	CARTON	6	X	CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT SECŢII VOTARE	05.05
BN	COM.MICESTII DE CAMPIE	3	9	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	9	100	LEMN	3	X	CARTON	SATISFACATOARE	LOCALURILE SECŢIILOR DE VOTARE	28.05
BN	COM.SANMIHAIU DE CIMPIE	5	10	100	SCHELET METALIC ŞI PÂNZĂ	15	95	PAL	5	100	PAL	SATISFACATOARE	DEPOZITUL LOCALULUI SECTIEI DE VOTARE	28.05
BN	COM. SILIVASU DE CIMPIE	1	5	100	SCHELET METALIC ŞI PERDEA	3	100	LEMN	1	X	CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT CĂMINUL CULTURAL	28.05
BV	MUN. BV	201	1015	80	SCHELET METALIC CU PEREŢI DESPĂRŢITORI DIN MATERIAL TEXTIL	X	X	CARTON	X	X	CARTON	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	15.05
BR	MUN. BR	142	570	90	PAL ŞI PÂNZĂ	284	100	PLEXIGLAS	142	100	PLEXIGLAS	SATISFACATOARE	MAGAZIA SOCIETĂŢILOR COMERCIALE	28.04
BR	COM.MAXINENI	4	14	100	PLACAJ ŞI PÂNZĂ	16	95	PLACAJ ŞI PÂNZĂ	4	95	PAL ŞI PÂNZĂ	SATISFACATOARE	LOCALUL SECŢIEI DE VOTARE	03.02
BR	COM. MOVILA MIRESII	4	17	100	PAL, PÂNZĂ	4	100	PAL MELAMINAT	4	100	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	14.05
BR	COM.RAMNICELU	3	11	100	PAL	6	100	POLICARBONAT	3	100	POLICARBONAT	SATISFACATOARE	MAGAZIA CĂMINULUI CULTURAL	28.05
BR	COM.ROMANU	2	6	100	PAL	4	100	PAL	2	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	28.05
BR	COM.SALCIA TUDOR	3	15	100	PAL ŞI PÂNZĂ	20	100	OSB	5	100	OSB	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	03.02
BR	COM. SILISTEA	3	8	100	PAL	6	100	PAL	3	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA UNITĂŢILOR DE INVĂŢĂMÂNT	28.04
BR	COM. TRAIAN	4	11	95	ŞINĂ METALICĂ,PÂNZĂ	8	100	PAL MELAMINAT	4	100	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	CĂMINUL CULTURAL	14.05
BZ	ORAS PATARLAGELE	10	43	100	LEMN,PÂNZĂ	14	100	OSB			CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	11.03

BZ	ORAS POGOANELE	4	24	90	LEMN ÎMBRĂCAT ÎN PÂNZĂ	16	100	PLEXIGLAS	4	0	CARTON	SATISFACATOARE	PRIMĂRIE	24.02
BZ	COM. BREAZA	3	9	100	METAL ŞI PÂNZĂ	6	100	PLEXIGLAS	3		OSB	SATISFACATOARE	LOCALUL ŞCOLILOR, MAGAZIA PRIMĂRIEI	19.05
BZ	COM. MAGURA	2	6	100	OSB,LEMN ŞI PÂNZĂ	6	100	OSB,PÂNZĂ	2	100	OSB,PÂNZĂ	SATISFACATOARE	MAGAZIA UNITĂŢI DE INVĂŢĂMÂNT	23.04
BZ	COM. PIETROASELE	2	16	80	PAL, PÂNZĂ	8	80	CARTON GROS	2	80	LEMN CU CAPAC DIN PFL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMARIEI, LOCALUL UNITATILOR DE INVATAMANT	19.05
BZ	COM.VIPERESTI	4	16	100	PAL	4	100	PAL ÎMBRĂCAT ÎN HÂRTIE			CARTON SE CONFECTIONEAZA LA FIECARE SCRUTIN	SATISFACATOARE	MAGAZIA SECŢIEI DE VOTARE	23.04
CS	COM. BERZASCA	4	12	90	SCHELET LEMN ŞI MATERIAL TEXTIL	9	90	MATERIAL LEMNOS ŞI OSB	4	90	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	SEDIILE S ECŢIILOR DE VOTARE	13.05
CS	COM. CORNEREVA	6	18	100	SCHELET LEMN ŞI MATERIAL TEXTIL	6	100	MATERIAL LEMNOS	6	100	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	SEDIILE S ECŢIILOR DE VOTARE	14.05
CS	COM. CORONINI	2	7	85	SCHELET LEMN ŞI MATERIAL TEXTIL	4	85	MATERIAL LEMNOS	2	85	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	13.05
CS	COM.DOGNECEA	3	6	100	METAL ŞI TEXTIL	3	100	LEMN	3	100	LEMN	IN CURS DE CONFECTIONARE		25.02
CS	COM. GARNIC	2	5	100	SCHELET LEMN ŞI MATERIAL TEXTIL	2	100	MATERIAL LEMNOS	2	100	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIEI DE VOTARE	13.05
CS	COM. GORUIA	3	6	100	SCHELET LEMN ŞI MATERIAL TEXTIL	6	100	MATERIAL PLEXIGLAS	3	100	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	12.05
CS	COM. GRADINARI	2	6	70	SCHELET LEMN ŞI MATERIAL TEXTIL	4	70	MATERIAL LEMNOS	2	70	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIEI DE VOTARE	12.05
CS	COM.LAPUSNICEL	3	6	60	METAL ŞI FIBRĂ STICLĂ	3	60	LEMN ŞI TEXTIL	3	60	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	24.02
CS	COM. LUNCAVITA	2	7	80	SCHELET LEMN ŞI MATERIAL TEXTIL	4	80	MATERIAL LEMNOS	2	80	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIILOR DE VOTARE	14.05
CS	COM. LUPAC	4	10	70	SCHELET LEMN ŞI MATERIAL TEXTIL	4	70	MATERIAL LEMNOS	4	70	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIILOR DE VOTARE	13.05
CS	COM.MEHADIA	5	22	90	LEMN ŞI TEXTIL	5	90	LEMN	5	90	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	24.02
CS	COM. MEHADICA	1	3	80	SCHELET LEMN ŞI MATERIAL TEXTIL	3	80	MATERIAL LEMNOS	1	80	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIILOR DE VOTARE	14.05
CS	COM.RAMNA	2	6	90	LEMN ŞI TEXTIL	2	90	LEMN	2	90	LEMN	SATISFACATOARE	ŞCOALA GENERALĂ	25.02
CS	COM. SICHEVITA	3	8	85	SCHELET METALIC ŞI MATERIAL TEXTIL	5	85	MATERIAL LEMNOS	3	85	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	13.05

CS	COM. TICVANIU MARE	4	8	85	SCHELET LEMN ŞI MATERIAL TEXTIL	8	85	MATERIAL LEMNOS	4	85	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	12.05
CS	COM.TOPLET	2	6	85	LEMN ŞI TEXTIL	2	85	LEMN	2	85	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	24.02
CL	ORAS BUDESTI	X	19	80	PLACAJ(LEMN)	5	80	PLACAJ(LEMN)	5	80	X	SATISFACATOARE	DEPENDINŢE PRIMĂRIE	03.03
CL	COM. FRUMUSANI	4	10	50	PLACAJ	8	50	PLACAJ	4	X	CARTON	SATISFACATOARE	ATELIERELE ŞCOLILOR	03.03
CL	COM. MITRENI	3	9	100	PLACAJ	6	100	PLACAJ OSB	6	100	OSB	SATISFACATOARE	ŞCOLI	03.03
CL	COM. SOLDANU	2	8	80	CADRU LEMN PÂNZĂ	4	80	OSB	2	X	CARTON	SATISFACATOARE	ŞCOLI	03.03
CJ	MUN. CAMPIA TURZII	12	55	100	SCHELET METALIC, PAL ŞI PÂNZĂ	36	100	MATERIAL PLASTIC 24, PAL 12	12	100	MATERIAL PLASTIC	SATISFACATOARE	DEPOZIT PRIMARIE	11.03
CJ	COM. BACIU	7	20	100	SCHELET METALIC SI PANZA	14	100	PAL	7	100	PAL	SATISFACATOARE	DEPOZIT SEDIU SECŢIE DE VOTARE	26.03
CJ	COM. COMBORSA	3	6	100	LEMN ŞI PĂNZĂ	6	100	LEMN	3	100	LEMN	SATISFACATOARE	DEPOZIT SEDIU SECŢIE DE VOTARE	
CJ	COM. CAMARASU	3	7	100	SCHELET METALIC, PAL ŞI PÂNZĂ	6	100	SCHELET METALIC ŞI PAL	3	X	CARTON SAU PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA LOCALULUI SECTIEI DE VOTARE	12.03
CJ	COM. CHINTENI	4	8	100	CADRU METALIC, LEMN,PĂNZĂ	8	100	LEMN	1	100	LEMN	SATISFACATOARE	DEPOZIT PRIMARIE, DEPOZIT SDECŢIEI DE VOTARE	04.03
CJ	COM. CIUCEA	3	7	75	PAL, PĂNZĂ	3	80	PAL ŞI CARTON	3	X	CARTON		DEPOZIT CĂMIN CULTURAL	02.04
CJ	COM. CORNESTI	7	17	80	SCHELET METALIC, PĂ,PAL	7	80	PAL	7	X	CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT SEDIU SECŢIE DE VOTARE	24.03
CJ	COM. DABACA	3	6	100	SCHELET METALIC, PĂNZĂ	3	80	PAL	3		CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT PRIMĂRIE	31.03
CJ	COM. FIZESU GHERLII	4	14	70	LEMN,PĂNZA	4	70	LEMN	4	X	CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT LOCAŢIE SECŢIEI DE VOTARE	14.04
CJ	COM. GEACA	6	7	80	SCHELET METALIC,LEMN ŞI PĂNZA	6	80	PAL	6	X	CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT LOCAŢIE SECŢIEI DE VOTARE	25.03
CJ	COM. LUNA	3	12	80	SCHELET METALIC, PLACAJ ŞI PÂNZĂ	6	80	PAL	3	X	CARTON	SATISFACATOARE	CĂMINUL CULTURAL	17.03
CJ	COM. MIHAI VITEAZU	4	20	100	LEMN ŞI PLACAJ	4	100	LEMN	4	100	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA LOCALULUI SECTIEI DE VOTARE	17.03
CJ	COM. MOCIU	7	13	100	SCHELET METALIC ŞI PERDELE	7	100	PAL	7	100	PAL	SATISFACATOARE	DEPOZIT PRIMARIE	03.12
CJ	COM. PANTICEU	4	8	80	PAL, PĂNZĂ	1	80	LEMN	1	X	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	24.03
CJ	COM. POIENI	7	21	100	LEMN ŞI PĂNZĂ	14	100	LEMN	7	X	LEMN.CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT SECŢIEI DE VOTARE	02.04
CJ	COM. SANCRAIU	3	10	80	LEMN	4	80	LEMN	3	X	CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT CĂMIN CULTURAL	02.04
CJ	COM. SANPAUL	5	12	100	LEMN ŞI PĂNZĂ	6	100	LEMN	6	X	CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT PRIMARIE	26.03
CJ	COM. SUATU	2	8	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	4	100	PAL	2	X	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	12.03
CJ	COM.TAGA	4	8	100	SCHELET METALIC, PĂNZĂ	12	100	CARTON	4	X	CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT LOCAŢIE SECŢIEI DE VOTARE	25.03
CT	MUN. CT	191	764	90	PFL ŞI PÂNZĂ	573	100	PAL HIDROFUGAT	191	100	PAL HIDROFUGAT	SATISFACATOARE	MAGAZE SOC COM	05.05
CT	ORAS OVIDIU	7	31	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	14	100	LEMN ŞI OSB	7	100	LEMN ŞI OSB	SATISFACATOARE	MAGAZIE SOC COM	06.05

CT	COM. MIHAIL KOGALNICEANU	10	27	80	PLACAJ,PÂNZĂ	40	80	PLACAJ, TEGO	10	80	PLACAJ	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	05.03
CV	MUN. SFANTU GHEORGHE	49	202	90	SCHELET LEMN ŞI PEREŢI DESPĂRŢITORI DIN PFL	X	X	CARTON	X	X	CARTON	SATISFACATOARE	SPAŢIU PRIMĂRIE	27.05
DB	COM. BEZDEAD	3	15	90	PAL MELAMINAT	4	90	PAL MELAMINAT	3	90	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	ŞCOALA	05.05
DB	COM. CANDESTI	5	X	80	PFL	20	80	PFL	5	80	PFL	SATISFACATOARE	MAGAZIE CĂMINUL CULTURAL	31.03
DB	COM. CIOCANESTI	5	26	90	PFL	5	90	PFL	7	90	PFL	SATISFACATOARE	SEDIU SECŢII VOTARE	06.05
DB	COM. MORTENI	2	10	90	OSB	2	90	OSB	2	90	OSB	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	26.05
DB	COM. POIANA	3	3	100	TEGO	3	100	TEGO	3	100	TEGO	SATISFACATOARE	X	30.03
DB	COM. PUCHENI	2	8	90	SCHELET METALIC ŞI PÂNZĂ ABSTRĂ	4	90	PFL	2	90	PFL	SATISFACATOARE	MAGAZIE CĂMINUL CULTURAL	31.03
DB	COM. RACIU	3	10	X	PAL	9	X	PAL	3	X	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIILE ŞCOLILOR	09.05
DB	COM.RAU ALB	1	4	90	OSB	4	90	OSB	1	90	OSB	SATISFACATOARE	MAGAZIE PRIMĂRIE	29.05
DB	COM. RUNCU	4	14	95	PFL	8	95	PFL	4	95	PFL	SATISFACATOARE	MAGAZIA CĂMINULUI CULTURAL	03.04
DB	COM. SELARU	3	9	70	SCHELET LEMN, PAL ŞI PÂNZĂ	3	70	PFL	3	70	PFL	SATISFACATOARE	MAGAZIILE UNITĂŢILOR DE ÎNVĂŢĂMÂNT	14.04
DJ	COM.CERNATESTI	4	13	100	LEMN-PÂNZĂ	16	100	PAL	4	100	PAL	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIEI DE VOTARE	21.05
DJ	COM.GOGOSU	3	7	100	LEMN-PÂNZĂ	3	100	LEMN	3	100	CARTON	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIEI DE VOTARE	21.05
DJ	COM.ORODEL	4	12	100	LEMN-PÂNZĂ	16	100	LEMN	4	100	CARTON	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIEI DE VOTARE	14.05
DJ	COM.PLENITA	4	20	100	METAL-PÂNZĂ	16	100	PAL	4	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZ.PRIMĂRIE	14.05
DJ	COM.SALCUTA	2	10	90	LEMN-PÂNZĂ	2	90	PLASTIC	2	90	PLASTIC	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIEI DE VOTARE	13.05
DJ	COM.VARVORU DE JOS	3	12	100	METAL-PÂNZĂ	6	100	PAL	3	100	PAL	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIEI DE VOTARE	13.05
GL	COM. CUDALBI	4	32	100	LEMN	8	100	LEMN	4	100	LEMN	NECORE-SPUNZATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	07.05
GL	COM. CUZA VODA													
GL	COM. DRAGANESTI	4	16	100	OSB	16	100	OSB	4	100	OSB	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	07.05
GL	COM. NAMOLOASA	2	10	100	PLACAJ	6	100	PLACAJ	2	100	PLACAJ	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMARIEI SI SCOALA	02.04
GL	COM. REDIU	2	8	100	OSB ŞI PÂNZĂ	6	100	OSB ŞI PÂNZĂ	2	100	OSB ŞI PÂNZĂ	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	07.05
GL	COM. TUDOR VLADIMIRESCU	4	16	100	PAL	8	100	PAL	4	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMARIEI	02.04
GR	ORAS BOLINTIN-VALE	8	24	95	METAL	38	95	PLASTIC ŞI PFL	8	95	PFL	SATISFACATOARE	X	17.03
GR	ORAS MIHAILESTI	6	21	X	PAL	12	X	PAL	X	X	X	SATISFACATOARE	X	X
GR	COM. ADUNATII-COPACENI	5	16	99	LEMN ŞI PÂNZĂ	20	99	POLICARBONAT SEMITRANSPARENT	5	99	POLICARBONAT SEMITRANSPARENT	SATISFACATOARE	ŞCOLI	23.02
GR	COM. BOLINTIN-DEAL	3	12	99	CADRU METALIC ŞI MATERIAL TEXTIL	6	99	CADRU METALIC ŞI MATERIAL PLASTIC TRANSPARENT	3	X	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIE	17.03
GR	COM. BULBUCATA	X	6	100	METAL ŞI PÂNZĂ	2	100	PLASTIC	1	100	OSB	SATISFACATOARE	X	X

GR	COM. CALUGARENI	4	20	85	LEMN	8	85	LEMN	4	X	CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT SEDIU PRIMĂRIE	23.02
GR	COM. CLEJANI	X	11	100	LEMN	4	100	LEMN	2	X	CARTON	SATISFACATOARE	X	31.03
GR	COM. COMANA	5	15	50	TABLĂ PÂNZĂ	10	50	PAL	5	X	CARTON	SATISFACATOARE	SEDIU SECŢII VOTARE	10.03
GR	COM. DAIA	4	16	90	PAL	8	90	PAL	4	X	CARTON	SATISFACATOARE	ŞCOLI ŞI CĂMINE CULTURALE	19.03
GR	COM. FLORESTI-STOENESTI	5	20	50	PLACAJ	5	80	PLACAJ	5	80	PLACAJ	SATISFACATOARE	X	17.03
GR	COM. FRATESTI	X	25	50	PAL	10	70	PAL	5	X	PAL	SATISFACATOARE	SEDIU SECŢII VOTARE	19.03
GR	COM. GAISENI	4	13	90	FIBRĂ STICLĂ PE SCHELET METALIC	12	90	FIBRĂ STICLĂ PE SCHELET METALIC	4	X	CARTON	SATISFACATOARE	INCINTA PRIMĂRIEI	17.03
GR	COM. GOSTINARI	2	10	80	PAL	2	75	PAL	2	X	CARTON	SATISFACATOARE	PRIMĂRIE	10.03
GR	COM. GOSTINU	2	8	100	PAL	4	100	PAL	2	X	CARTON	SATISFACATOARE	DEPENDINŢE PRIMĂRIE	24.03
GR	COM. HOTARELE	X	16	90	PFL ŞI LEMN	8	95	PFL	4	90	CARTON	SATISFACATOARE	X	10.03
GR	COM. IEPURESTI	3	12	95	PLACAJ(PFL)	6	95	PFL	3	95	PFL	SATISFACATOARE	SEDIU SECŢII VOTARE	31.03
GR	COM. IZVOARELE	6	16	100	METAL	12	100	PAL	6	X	CARTON	SATISFACATOARE	SEDIU SECŢII VOTARE	02.04
GR	COM. LETCA NOUA	X	15	95	LEMN ŞI PLACAJ	6	95	PLACAJ	3	95	PLACAJ	SATISFACATOARE	X	02.04
GR	COM. MIHAI BRAVU	2	6	80	PFL	4	80	PFL	2	80	PFL	SATISFACATOARE	X	10.03
GR	COM. OINACU	X	9	95	LEMN	10	90	LEMN	3	90	LEMN	SATISFACATOARE	X	24.03
GR	COM. PRUNDU	3	32	100	METALICE	6	90	PAL	X	90	PAL	SATISFACATOARE	CĂMINUL CULTURAL	24.03
GR	COM. RASUCENI	X	14	100	PFL	6	100	PFL	3	X	CARTON	SATISFACATOARE	ŞCOLI	02.04
GR	COM. SCHITU	4	12	X	PAL	8	X	PAL	4	X	PAL	SATISFACATOARE	X	19.02
GR	COM. SINGURENI	3	11	99	LEMN	6	99	LEMN	3	X	CARTON	SATISFACATOARE	ŞCOLI GENERALE	23.02
GR	COM. STOENESTI	4	10	70	PAL	8	70	PAL	4	X	CARTON	SATISFACATOARE	SOCIETATE COMERCIALĂ	23.02
GORJ	COM.SAMARINEŞTI	2	6	100	LEMN-PÂNZĂ	8	100	LEMN	2	100	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZ.PRIMĂRIE	07.05
GORJ	SAMARINEŞTI	2	6	100	LEMN-PÂNZĂ	8	100	LEMN	2	100	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZ.PRIMĂRIE	07.05
GORJ	COM.VĂGIULEŞTI	2	6	100	LEMN-PÂNZĂ	8	100	PLACAJ	2	100	CARTON	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIEI DE VOTARE	07.05
HR	MUN. MIERCUREA CIUC	20	100	90	SCHELET DIN LEMN ŞI PEREŢI DESPĂRŢITORI DIN MATERIAL TEXTIL	0	0	CARTON	0	0	CARTON	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	12.05
HR	COM. BRADESTI	2	10	90	PFL ŞI MATERIAL TEXTIL	10	90	MATERIAL PLASTIC	5	90	PFL	SATISFACATOARE	SEDIUL SDECŢIEI DE VOTARE	03.04
HR	COM. CAPALNITA	1	5	90	LEMN ŞI MATERIAL TEXTIL	5	90	LEMN	3	90	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIILOR DE VOTARE	03.04
HR	COM. FELICENI	6	27	70	SCHELET METALIC CU PEREŢI DESPĂRŢITORI DIN MATERIAL TEXTIL	22	70	PFL	10	50	PFL	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	23.04

HR	COM. FRUMOASA	3	12	90	SCHELET DIN MATERIAL LEMNOS ŞI PEREŢI DESPĂRŢITORI DIN MATERIAL TEXTIL	12	90	MATERIAL LEMNOS	6	90	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	14.05
HR	COM. MIHAILENI	4	18	100	MATERIAL LEMNOS	18	100	MATERIAL LEMNOS	10	100	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	14.05
HR	COM. MUGENI	8	35	80	PFL	32	90	LEMN	16	90	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIILOR DE VOTARE	23.04
HR	COM. PAULENI-CIUC	3	15	100	PAL MELAMINAT	15	100	PAL MELAMINAT	8	100	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIILOR DE VOTARE	14.05
HR	COM. PORUMBENI	2	10	90	MATERIAL LEMNOS	10	90	MATERIAL LEMNOS	5	90	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIILOR DE VOTARE	23.04
HR	COM. SANCRAIENI	2	10	80	SCHELET DIN MATERIAL LEMNOS ŞI PEREŢI DESPĂRŢITORI DIN MATERIAL TEXTIL	0	0	CARTON	0	0	CARTON	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	03.06
HR	COM. SANSIMION	4	20	100	PAL MELAMINAT	18	100	PAL MELAMINAT	10	100	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	03.06
HR	COM. SANTIMBRU	1	5	80	SCHELET DIN MATERIAL LEMNOS ŞI PEREŢI DESPĂRŢITORI DIN MATERIAL TEXTIL	5	100	PAL MELAMINAT	2	100	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	03.06
HR	COM. ZETEA	5	23	90	LEMN ŞI MATERIAL TEXTIL	20	90	LEMN	10	90	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIUL SDECŢIEI DE VOTARE	03.04
HD	MUN. DEVA	40	120	60	LEMN, TEXTIL ŞI METAL	40	70	LEMN	40	70	LEMN	SATISFACATOARE	SERVICIUL PUBLIC DE ÎNTRETINERE SI GOSPODARIRE MUNICIPALA	7 .05
HD	ORAS HATEG	8	42	100	LEMN ŞI TEXTIL	8	100	LEMN	8	100	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIUL PRIMĂRIEI ORAŞULUI HAŢEG	6 .05
HD	ORAS SIMERIA	10	38	80	PLACAJ	10	70	PAL MELAMINAT	10	70	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	CĂMINUL CULTURAL SĂULEŞTI	7 .05
HD	COM.BACIA	2	7	100	METAL ŞI TEXTIL	2	100	LEMN	2	100	LEMN	SATISFACATOARE	CĂMINUL CULTURAL BĂCIA, SALA CLUB	18.03
HD	COM.BRANISCA	6	13	90	METAL ŞI TEXTIL	6	90	PAL MELAMINAT	6	90	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	3 .04
HD	COM.BRETEA ROMANA	11	22	80	METAL ŞI TEXTIL	11	80	PAL MELAMINAT	11	80	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	6 .05
HD	COM.BUCES	6	14	80	PLACAJ ŞI SCÂNDURĂ	6	80	PLACAJ	6	80	PLACAJ	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	2 .04
HD	COM.BUNILA	4	6	70	LEMN	4	70	LEMN	4	70	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	19.03
HD	COM.CARJITI	5	5	100	PAL MELAMINAT	5	100	PAL MELAMINAT	5	100	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	CAMINELE CULTURALE SI SEDIUL PRIMARIEI	18.03
HD	COM. DOBRA	6	24	80	SCHELET LEMN, MATERIAL TEXTIL	6	80	MATERIAL LEMNOS	6	80	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	22 .05
HD	COM. ILIA	7	10	50	SCHELET LEMN, MATERIAL TEXTIL	7	50	SCHELET LEMN, CARTON, PĂNZĂ	7	50	SCHELET LEMN. CARTON, PÂNZĂ	SATISFACATOARE	CĂMINUL CULTURAL ILIA	22.05
HD	COM.LAPUGIU DE JOS	3	6	100	PVC ŞI TEXTIL	3	100	PVC	3	100	PVC	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	2 .04
HD	COM.LELESE	3	6	70	LEMN	3	70	LEMN	3	70	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	3 .04
HD	COM.LUNCA CERNII DE JOS	3	6	100	OSB ŞI TEXTIL	3	100	CARTON	3	100	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	19.03
HD	COM.PESTISU MIC	7	14	80	PLACAJ ŞI LEMN	7	100	LEMN	7	100	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	18.03

HD	COM.TOMESTI	3	6	100	PAL MELAMINAT	3	100	PAL MELAMINAT	3	100	PLACAJ	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	3 .04
HD	COM.TOPLITA	6	8	90	LEMN ŞI TEXTIL	6	90	PAL MELAMINAT	6	90	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	19.03
HD	COM. VETEL	7	15	100	SCHELET LEMN, MATERIAL TEXTIL	7	100	MATERIAL LEMNOS	7	100	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	22.05
IL	MUN. URZICENI	11	44	80	LEMN ŞI OBS	44	80	LEMN ŞI OBS	11	90	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	05.03
IL	COM. AXINTELE	3	9	60	PLACAJ	6	60	PLACAJ	3	60	PLACAJ	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	17.02
IL	COM. BALACIU	3	12	100	LEMN	6	100	LEMN	3	100	LEMN	X	MAGAZIA ŞCOLII	05.03
IL	COM. BARCANESTI	3	12	90	LEMN ŞI MATERIAL TEXTIL	3	90	OSB(PAL)	3	90	CARTON ŞI MATERIAL TEXTIL	SATISFACATOARE	X	17.02
IL	COM. BORANESTI	2	10	90	PAL	2	99	PAL	2	99	PAL	SATISFACATOARE	DEPENDINŢE ŞCOALĂ GEN	17.02
IL	COM. COSERENI	3	15	60	PAL	6	60	PAL	3	60	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	17.02
IL	COM. GARBOVI	X	15	100	METAL ŞI TABLĂ	9	100	TABLĂ	3	100	TABLĂ	SATISFACATOARE	MAGAZIE	07.04
IL	COM.ION ROATA	3	12	90	LEMN ŞI PLACAJ	6	90	LEMN ŞI PLACAJ	3	X	CARTON	SATISFACATOARE	X	05.03
IL	COM. MANASIA	3	12	100	LEMN	6	100	PAL	3	100	PLASTIC	X	MAGAZIA CĂMINULUI CULTURAL	05.03
IL	COM. VALEA MACRISULUI	X	4	90	LEMN	4	90	LEMN	2	90	LEMN	SATISFACATOARE	X	07.04
IASI	COM. BELCESTI	8	34	90	METAL ŞI PÂNZĂ	32	100	PAL	8	50	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLI	07.03
IASI	COM. BRAESTI	3	15	95	METAL	6	95	PAL MELAMINAT	3	95	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	SEDIUL PRIMĂRIEI	04.01
IASI	COM. ERBICENI	5	17	90	PAL, METAL ŞI PÂNZĂ	20	90	PAL ŞI PALSTIC	5	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLI	17.03
IASI	COM. ROMANESTI	3	14	70	LEMN ŞI PÂNZĂ	12	70	PAL	6	70	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLI	17.03
IASI	COM. SINESTI	4	11	90	LEMN	16	90	LEMN	8	90	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	04.01
IASI	COM. STRUNGA	5	15	90	LEMN ŞI PÂNZĂ	24	100	PAL	5	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLI	17.03
MM	ORAS BAIA SPRIE	7	21	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	14	100	PLASTIC	7	100	PLASTIC	SATISFACATOARE	DEPOZITUL PRIMĂRIEI	31.03
MM	ORAS CAVNIC	3	12	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	8	100	LEMN	3	100	LEMN	SATISFACATOARE	PODUL PRIMĂRIEI	31.03
MM	ORAS SEINI	5	15	100	SCHELET METALIC, PÂNZĂ	20	100	LEMN	5		CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZITUL PRIMĂRIEI	19.05
MM	ORAS SOMCUTA MARE	10	30	85	PAL ŞI PÂNZĂ	10	85	PAL	10		CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZITE LOCALURI SECŢII VOTARE	12.05
MM	ORAS TARGU LAPUS	17	34	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	34	100	LEMN	17	100	LEMN	SATISFACATOARE	DEPOZITUL SDECŢIEI DE VOTARE	31.03
MM	ORAS TAUTII-MAGHERAUS	12	48	90	LEMN ŞI PÂNZĂ	24	90	PLACAJ	12	90	PLACAJ	SATISFACATOARE	DEPOZITUL SDECŢIEI DE VOTARE	30.03
MM	ORAS ULMENI	8	17	90	PAL ŞI PÂNZĂ	16	90	LEMN	8	90	LEMN	SATISFACATOARE	LOCAL SECŢIE VOTARE	12.05
MS	MUN. TARGU MS	78	380	85	SCHELET METALIC CU PEREŢI DESPĂRŢITORI DIN MATERIAL TEXTIL	320	85	PFL	160	85	PFL	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	19.05
MS	MUN. REGHIN	21	109	60	LEMN	86	70	LEMN	45	70	LEMN	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	28.04
MS	COM. FANTANELE	7	30	90	SCHELET METALIC CU PEREŢI DESPĂRŢITORI DIN MATERIAL TEXTIL	30	90	LEMN	8	90	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIILOR DE VOTARE	13.05
MS	COM. GHINDARI	4	18	90	LEMN	16	90	LEMN	8	90	LEMN	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	13.05

MS	COM. GORNESTI	7	32	90	SCHELET DIN MATERIAL LEMNOS ŞI PEREŢI DESPĂRŢITORI DIN MATERIAL TEXTIL	28	90	OSB	15	80	OSB	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIILOR DE VOTARE	28.04
MS	COM. GURGHIU	7	30	100	SCHELET DIN MATERIAL LEMNOS ŞI PEREŢI DESPĂRŢITORI DIN PAL MELAMINAT	28	100	PAL MELAMINAT	14	100	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIILOR DE VOTARE	29.04
MS	COM. IBANESTI	4	18	90	LEMN	16	90	LEMN	9	90	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIILOR DE VOTARE	29.04
MS	COM. NEAUA	4	18	90	TABLA	16	90	LEMN	8	90	LEMN	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	13.05
MS	COM. PETELEA	3	14	90	LEMN	12	90	LEMN	7	90	LEMN	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	28.04
MS	COM. SANGEORGIU DE MS	5	25	90	SCHELET DIN MATERIAL LEMNOS ŞI PEREŢI DESPĂRŢITORI DIN MATERIAL TEXTIL	20	90	PFL	10	90	PFL	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	28.04
MS	COM. SOLOVASTRU	2	10	90	LEMN	10	90	LEMN	5	90	LEMN	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	29.04
NT	COM. BAHNA	5	15	100	METAL ŞI PÂNZĂ	20	90	PAL	5	100	PAL	SATISFACATOARE	CĂMINUL CULTURAL	10.03
NT	COM. BARGAUANI	12	36	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	48	100	PLACAJ	12	100	PLACAJ	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	26.05
NT	COM. BODESTI	6	22	95	LEMN ŞI PÂNZĂ	24	100	LEMN	6	50	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLI	12.03
NT	COM. BOTESTI	4	21	100	PAL, PĂNZĂ	12	100	PAL	3	100	PAL	SATISFĂCĂTOR	MAGAZIA PRIMĂRIEI	24.04
NT	COM. DOBRENI	1	5	100	METAL ŞI PÂNZĂ	4	100	PAL	1	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLI	18.03
NT	COM. DJESTI	4	25	100	PAL, METAL, PÂNZĂ	20	100	PAL	5	X	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	19.05
NT	COM. DRAGOMIRESTI	5	ÎN CURS DE CONFECŢIONARE									X	X	26.05
NT	COM. GARCINA	4	16	70	LEMN ŞI PÂNZĂ	16	90	LEMN	4	X	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	12.03
NT	COM. MOLDOVENI	2	8	85	LEMN ŞI PÂNZĂ	8	80	PAL	2	100	PLASTIC	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLI	10.03
NT	COM. RAZBOIENI	4	16	100	LEMN, PĂNZĂ	16	100	PAL	4	X	CARTON	SATISFĂCĂTOR	MAGAZIA PRIMĂRIEI	24.04
NT	COM. ROMANI	4	18	90	LEMN	12	90	PLACAJ	4	90	PLACAJ	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLI	10.03
NT	COM. SAGNA	4	20	100	PAL,PÂNZĂ	16	100	PAL	4	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI,SCOLI	19.05
NT	COM.STEFAN CEL MARE	4	10	100	METAL ŞI PÂNZĂ	16	100	PLASTIC	4	100	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIE PRIMĂRIE	26.05
NT	COM. TAMASENI	6	22	100	PAL,PÂNZĂ	24	100	PAL	6	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI,SCOLI	19.05
NT	COM. TUPILATI	3	14	100	PAL, PĂNZĂ	12	100	PAL	3	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	24.04
OT	COM.COLONESTI	3	14	100	LEMN-PÂNZĂ	12	100	PAL	2	100	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZ. PRIMÎRIE	03.02
OT	COM.COTEANA	2	10	90	LEMN-PÂNZĂ	2	90	LEMN	2	90	CARTON	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIEI DE VOTARE	30.04
OT	COM.CRAMPOIA	3	10	100	METAL-PÂNZĂ	12	100	PAL	3	100	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZ.PRIMĂRIE	20.05
OT	COM.GANEASA	4	15	100	METAL-PÂNZĂ	16	100	PAL	4	100	CARTON	SATISFACATOARE	SEDIILE SV	03.02
OT	COM.GHIMPETENI	2	8	100	METAL-PÂNZĂ	8	100	PLASTIC	2	100	PLASTIC	SATISFACATOARE	MAGAZ.PRIMĂRIE	20.05
OT	COM.GOSTAVATU	2	8	100	LEMN-PÂNZĂ	8	100	LEMN	2	100	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZ.PRIMĂRIE	26.05
OT	COM.IZVOARELE	2	10	95	METAL-PÂNZĂ	4	95	PAL	2	95	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZ.PRIMĂRIE	30.04

OT	COM.MIHAESTI	2	10	100	LEMN-PÂNZĂ	8	100	LEMN	2	100	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIEI DE VOTARE	15.05
OT	COM.RADOMIRESTI	4	28	100	LEMN-PÂNZĂ	16	100	LEMN	4	100	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZ.PRIMĂRIE	15.05
OT	COM.STOENESTI	2	11	100	LEMN-PÂNZĂ	8	100	LEMN	2	100	CARTON	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIEI DE VOTARE	26.05
OT	COM.STOICANESTI	2	10	100	METAL-PÂNZĂ	10	100	LEMN	2	100	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZ.PRIMĂRIE	06.05
OT	COM.VALCELE	2	10	100	LEMN-PÂNZĂ	8	100	PFL	2	100	CARTON	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIEI DE VOTARE	06.05
PH	ORAS SLANIC	4	20	90	PAL	12	90	PAL	4	90	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	22.05
PH	ORAS VALENII DE MUNTE	10	50	90	SCHELET LEMN, PFL ŞI PÂNZĂ	20	90	PAL	10	90	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZII DE DOMENIU ADMINISTRATIV	19.05
PH	COM. BALTA DOAMNEI	2	8	90	PAL	2	90	PAL	2	90	PAL	SATISFACATOARE	X	27.05
PH	COM.BALTESTI	2	8	90	PAL MELAMINAT	4	90	PAL MELAMINAT	2	90	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	SECŢIILE DE VOTARE	X
PH	COM. BANESTI	4	12	90	LEMN ŞI PÂNZĂ	12	90	PLEXI	4	90	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIE PRIMĂRIE	15.04
PH	COM. BERTEA	2	8	90	PAL	4	90	PAL	2	90	PAL	SATISFACATOARE	X	22.05
PH	COM. BLEJOI	5	25	90	SCHELET LEMN ŞI PÂNZĂ	10	90	POLICARBONAT	5	90	CARTON	SATISFACATOARE	SERVICIUL GOSPODĂRIRE COM.UNALĂ	07.05
PH	COM. BOLDESTI-GRADISTEA	2	8	90	PFL	6	90	PFL	2	90	PFL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	02.06
PH	COM. BREBU	5	35	90	PAL	18	90	PAL	5	90	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	15.05
PH	COM. BUCOV	7	21	90	SCHELET LEMN,PÂNZĂ ŞI PAL	21	90	PAL	7	90	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	15.05
PH	COM. CIORANI	5	14	90	PAL	10	90	PAL	4	90	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	03.06
PH	COM. COLCEAG	4	16	90	PVC	4	90	PVC	4	90	PVC	SATISFACATOARE	X	04.06
PH	COM. COSMINELE	1	5	90	PAL	3	90	PAL	2	90	PAL	SATISFACATOARE	SEDIU SECŢII VOTARE	20.05
PH	COM. DRAGANESTI	6	23	90	LEMN	18	90	LEMN	6	90	X	SATISFACATOARE	MAGAZIE AFLATA LA SECTII VOTARE	28.05
PH	COM. DUMBRAVESTI	3	11	90	SCHELET LEMN, PAL ŞI PÂNZĂ	3	90	PAL	3	90	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIE AFLATA LA SECTII VOTARE	19.05
PH	COM. FULGA	2	12	90	PAL	2	90	PAL	2	90	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIE PRIMĂRIE	03.06
PH	COM. GHERGHITA	3	9	X	LEMN	3	X	LEMN	3	X	LEMN	SATISFACATOARE	X	28.05
PH	COM. GURA VITIOAREI	5	23	90	PAL	5	90	PAL	5	90	PAL	SATISFACATOARE	SEDIU SECŢII VOTARE	07.05
PH	COM. IZVOARELE	6	24	85	LEMN ŞI PÂNZĂ	24	85	PAL	6	85	OSB	SATISFACATOARE	MAGAZIILE UNITĂŢILOR DE ÎNVĂŢĂMÂNT	20.05
PH	COM. LIPANESTI	3	13	90	LEMN	3	90	LEMN	3	90	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIUL PRIMĂRIEI	07.05
PH	COM. MAGURELE	4	12	90	SCHELET METALIC ŞI PÂNZĂ	15	90	POLICARBONAT	4	90	POLICARBONAT	SATISFACATOARE	MAGAZIE CĂMIN CULTURAL	02.05
PH	COM. MANECIU	7	26	85	SCHELET METALIC, PFL ŞI PÂNZĂ	21	85	PFL	7	85	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	20.05
PH	COM. OLARI	3	9	X	LEMN	9	X	LEMN	3	X	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIE ŞCOLII	27.05
PH	COM. PLOPU	4	8	90	PAL, SCHELET LEMN ŞI PÂNZĂ	8	90	PAL ŞI PÂNZĂ	4	90	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIE ŞCOLII ŞI GRĂDINIŢE	15.04

PH	COM. POIANA CAMPINA	5	11	90	PFL	10	90	PFL	5	90	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIE PRIMĂRIE	15.04
PH	COM. PROVITA DE JOS	2	8	90	SCHELET LEMN ŞI PÂNZĂ	8	90	LEMN	2	90	TEGO	SATISFACATOARE	MAGAZIE UNITĂŢI DE ÎNVĂŢĂMÂNT	09.04
PH	COM. PROVITA DE SUS	2	7	90	SCHELET LEMN ŞI PÂNZĂ	6	90	LEMN ŞI OSB	2	90	OSB	SATISFACATOARE	LOCAŢIE SECŢIE DE VOTARE	09.04
PH	COM. SALCIILE	2	10	90	PAL	2	90	PAL	2	90	PAL	SATISFACATOARE	CĂMIN CULTURAL	02.06
PH	COM. STEFESTI	3	10	90	PAL	4	90	PAL	2	90	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	22.05
PH	COM. TEISANI	3	14	90	PAL	7	90	PAL	3	90	PAL	SATISFACATOARE	SECŢIILE DE VOTARE	19.05
PH	COM. TELEGA	X	15	90	PAL	15	90	PAL	5	90	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA CĂMINULUI CULTURAL	X
PH	COM. TOMSANI	3	15	90	PLASTIC SI LEMN	12	90	X	3	90	X	SATISFACATOARE	X	05.06
PH	COM. VALCANESTI	4	16	90	SCHELET METALIC ÎMBRĂCAT ÎN PÂNZĂ	12	90	PVC	4	90	PVC	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	20.05
PH	COM. VARBILAU	5	20	90	PAL	4	90	PAL	4	90	PAL	SATISFACATOARE	X	22.05
SM	MUN. CAREI	14	70	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	45	100	LEMN	14	100	LEMN	SATISFACATOARE	DEPOZIT PRIMĂRIE	28.04
SM	ORAS TASNAD	8	30	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	16	100	INOX	8	100	INOX	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	28.04
SM	COM. ACIS	3	7	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	12	100	LEMN	3	100	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	28.04
SM	COM. BELTIUG	6	18	100	LEMN	12	100	LEMN	12	100	LEMN	SATISFACATOARE	DEPOZIT SECŢII VOTARE	28.04
SM	COM. BOTIZ	2	8	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	2	100	LEMN	2	100	CARTON	SATISFACATOARE	BECIUL PRIMĂRIEI	27.04
SM	COM. ORASU NOU	10	21	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	20	100	LEMN	10	100	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA SECŢIEI DE VOTARE	29.04
SM	COM. SUPUR	7	21	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	14	100	LEMN	7	100	LEMN	SATISFACATOARE	DEPOZIT SECŢII VOTARE	28.04
SM	COM. VAMA	2	8	100	TERMOPAN	4	100	LEMN	2	100	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	30.04
SJ	COM. AGRIJ	2	10	100	PAL	4	100	PAL	4	100	PAL	SATISFACATOARE	DEPOZIT LOCAL SDECŢIEI DE VOTARE	09.04
SJ	COM. ALMASU	6	17	100	LEMN	6	100	LEMN	6		CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT LOCAL SDECŢIEI DE VOTARE	07.04
SJ	COM. BANISOR	3	15	100	PAL ŞI PÂNZĂ	6	100	PAL	3	100	CARTON	SATISFACATOARE	LOCALURI SECŢII VOTARE	05.05
SJ	COM. BUCIUMI	5	16	100	LEMN, PĂNZĂ	20	100	LEMN	5		CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT LOCAL SDECŢIEI DE VOTARE	09.04
SJ	COM. CIZER	3	10	100	PAL ŞI PÂNZĂ	4	100	LEMN	3		CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT PRIMĂRIE	28.04
SJ	COM. CREACA	8	21	100	PAL	8		CARTON	8		CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT PRIMĂRIE	23.04
SJ	COM. CRISENI	3	12	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	3	100	PAL	3	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIILE LOCALURILOR SECTIILOR DE VOTARE	30.04
SJ	COM. CRISTOT	4	9	100	PAL ŞI PÂNZĂ	4	100	PAL	4	X	CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT LOCALURI SECŢII VOTARE	07.05
SJ	COM. CUZAPLAC	6	17	100	PAL, PĂNZĂ	11	100	PAL	9	100	CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT PRIMĂRIE	23.04
SJ	COM. DOBRIN	4	8	100	PAL, PĂNZĂ	8	100	PAL	8	X	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIE PRIMĂRIE	27.05
SJ	COM. FILDU DE JOS	4	16	100	LEMN, PĂNZĂ	4		LEMN,CARTON	4		CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT LOCAL SDECŢIEI DE VOTARE	07.04
SJ	COM. HERECLEAN	6	16	100	PAL, PÂNZĂ, SCHELET METALIC	12	100	PAL	6	X	CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT PRIMĂRIE	27.05

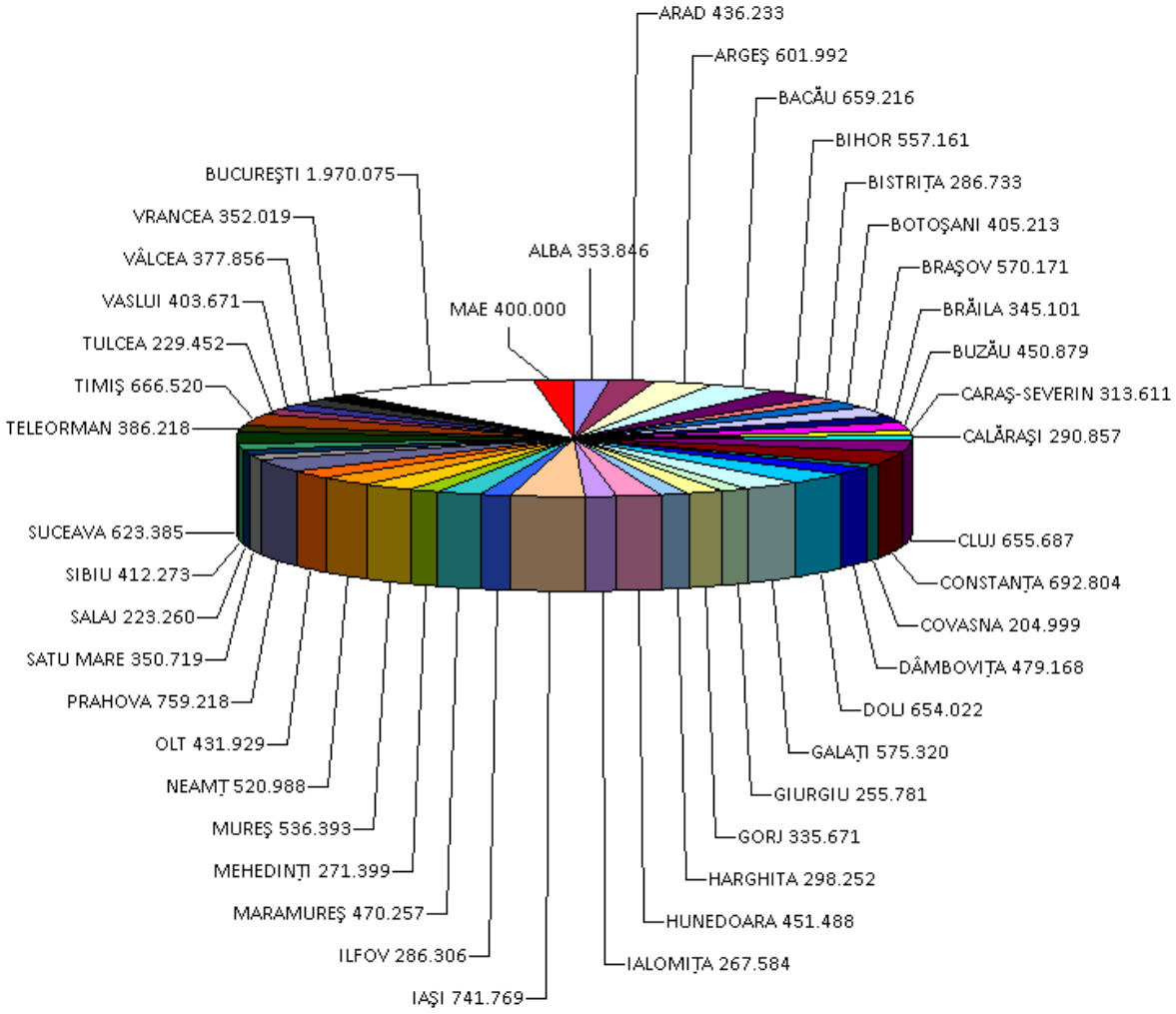
SJ	COM. HOROATU CRASNEI	4	16	100	LEMN, PLASTIC ŞI PÂNZĂ	8	100	FIBRĂ DE STICLĂ	4		CARTON	SATISFACATOARE	LOCALURI SECŢII VOTARE	28.04
SJ	COM. MESESENII DE JOS	4	12	100	LEMN ŞI PĂNZĂ	8	100	LEMN	4		CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT PRIMĂRIE	28.04
SJ	COM. MIRSID	4	10	100	PAL ŞI PÂNZĂ	16	100	PAL SAU LEMN	4	100	LEMN	SATISFACATOARE	LOCALURI SECŢII VOTARE	30.04
SJ	COM. ROMANASI	6	13	100	PAL, PĂNZĂ	12	100	PAL	6	100	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA SDECŢIEI DE VOTARE	23.04
SJ	COM. SAG	5	15	100	LEMN ŞI PÂNZĂ	10	100	LEMN	5	X	CARTON	SATISFACATOARE	LOCALURI SECŢII VOTARE	05.05
SJ	COM. SURDUC	6	13	100	PAL ŞI PÂNZĂ	24	100	PAL	X	X	CARTON	SATISFACATOARE	DEPOZIT LOCALURI SECŢII VOTARE	07.05
SB	MUN. SB	106	520	65	SCHELET METALIC,PAL MELAMINAT ŞI MATERIAL TEXTIL	415	65	PLASTIC ŞI PFL	220	55	PLASTIC ŞI PFL	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	05.05
SB	MUN. MEDIAS	42	208	90	SCHELET METALIC,PLACAJ	170	90	PLASTIC	88	90	PLASTIC	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	22.04
SB	COM. LOAMNES	5	20	50	SCHELET METALIC CU PEREŢI DESPĂRŢITORI DIN MATERIAL TEXTIL	20	100	OSB	10	100	OSB	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	21.05
SB	COM. SLIMNIC	4	15	90	SCHELET METALIC CU PEREŢI DESPĂRŢITORI DIN MATERIAL TEXTIL	16	90	PFL	8	90	PFL	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	21.05
SB	COM. SURA MARE	3	12	90	SCHELET DIN MATERIAL LEMNOS ŞI PEREŢI DESPĂRŢITORI DIN MATERIAL TEXTIL	0	0	CARTON	0	0	CARTON	SATISFACATOARE	SPAŢIUL PRIMĂRIEI	21.05
SV	MUN. CAMPULUNG MOLDOVENESC	14	70	100	METAL, PĂNZĂ	56	90	PAL	14	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	04.04
SV	ORAS GURA HUMORULUI	9	40	70	LEMN, PĂNZĂ	36	90	PAL	9	100	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	04.07
SV	COM. BAIA	5	20	90	PAL	13	90	PAL	5	90	PAL	SATISFACATOARE	SEDIUL PRIMĂRIEI	14.04
SV	COM. CORNU LUNCII	9	39	90	LEMN	27	90	LEMN	9	90	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA SCOLII	14.04
SV	COM. MALINI	5	25	90	OSB, PFL	10	90	OSB	5	90	OSB	SATISFACATOARE	SECŢIA DE VOTARE	14.04
TR	COM. BLEJESTI	4	19	90	PAL	4	90	PAL	4	90	PAL	SATISFACATOARE	X	29.04
TR	COM. BRANCENI	2	15	80	PAL	2	80	PAL	2	80	PAL	SATISFACATOARE	X	14.05
TR	COM. CALINESTI	4	20	90	LEMN	7	90	LEMN	4	90	LEMN	SATISFACATOARE	X	27.06
TR	COM. COSMESTI	2	8	90	PAL	2	90	PAL	2	90	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLII	29.04
TR	COM. FRASINET	2	10	80	PAL ŞI PÂNZĂ	4	80	PAL	2	80	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA ŞCOLII	29.04
TR	COM. GALATENI	2	14	80	SCHELET METALIC ŞI PÂNZĂ	2	80	PFL	2	80	PFL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	29.04
TR	COM. GRATIA	2	12	90	PAL	3	90	PAL	3	90	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	28.04
TR	COM. PERETU	5	25	90	LEMN	5	90	LEMN	5	90	LEMN	SATISFACATOARE	X	12.05
TR	COM. PLOSCA	4	24	90	PAL MELAMINAT	12	90	PAL MELAMINAT	4	90	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	X	12.05
TR	COM. POENI	4	16	90	PFL ŞI PÂNZĂ	12	90	PFL	4	90	PFL	SATISFACATOARE	MAGAZIILE UNITĂŢILOR DE ÎNVĂŢĂMÂNT	14.04
TR	COM. POROSCHIA	X	14	90	PAL MELAMINAT	12	90	PAL	3	90	PAL	SATISFACATOARE	SECŢIA DE VOTARE	X

TR	COM. PURANI	1	6	90	PAL ŞI PÂNZĂ	2	90	PAL	2	90	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIE PRIMĂRIE	14.04
TR	COM. SARBENI	3	9	90	LEMN	3	30	LEMN	1	50	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIUL ŞCOLILOR	28.04
TR	SCRIOASTEA													
TR	COM. SCURTU MARE	3	20	90	PAL	6	90	PAL	3	90	PAL	SATISFACATOARE	X	28.04
TR	COM. SILISTEA	3	13	90	PAL	6	90	PAL	3	90	PAL	SATISFACATOARE	X	28.04
TR	COM. SMARDIOASA	2	8		LEMN ŞI OSB	4		OSB	2		OSB	SATISFACATOARE	LOCAL SECŢIE VOTARE	14.05
TR	COM. TALPA	2	10	90	OSB	2	90	OSB	2	90	OSB	SATISFACATOARE	MAGAZIE PRIMĂRIE	28.04
TR	COM. TIGANESTI	3	30	90	PAL	6	90	PAL	3	90	PAL	SATISFACATOARE	MAGAZIE PRIMĂRIE	13.05
TR	COM. TRAIAN	2	12	90	LEMN ŞI PÂNZĂ	8	90	LEMN	2	90	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIE PRIMĂRIE	27.04
TM	ORAS CIACOVA	6	19	95	SCHELET METALIC, MATERIAL TEXTIL	12	95	LEMN	6	95	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIILE S DE VOTARE	21.05
TM	COM.BARNA	3	6	90	LEMN	3	90	LEMN	3	90	LEMN	NECORES-PUNZĂTOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	4 .02
TM	COM. CENEI	2	8	85	SCHELET LEMN, MATERIAL TEXTIL	4	85	LEMN	2	85	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIILE S DE VOTARE	20.05
TM	COM.CHECEA	1	4	60	LEMN	1	60	LEMN	1	60	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA CĂMINULUI CULTURAL	3 .03
TM	COM. DUMBRAVA	3	8	90	SCHELET LEMN, MATERIAL TEXTIL	3	90	MATERIAL LEMNOS	3	90	MATERIAL LEMNOS	CORES-PUNZĂTOARE	MAGAZIA PRIMARIEI, LOCALUL SDECŢIEI DE VOTARE	19.05
TM	COM.DUMBRAVITA	2	8	90	PVC	4	90	PLACAJ	2	90	PVC	SATISFACATOARE	MAGAZIA CĂMINULUI CULTURAL	11.02
TM	COM.FIBIS	1	4	90	LEMN	1	90	PAL MELAMINAT	1	90	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	MAGAZIA CĂMINULUI CULTURAL	11.02
TM	COM.GHILAD	2	8	90	PAL MELAMINAT	2	90	PAL MELAMINAT	2	90	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	10.02
TM	COM.GHIZELA	3	9	80	LEMN ŞI TEXTIL	3	80	LEMN	3	80	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	12.02
TM	COM. GIERA	3	9	100	SCHELET LEMN, MATERIAL TEXTIL	100	100	MATERIAL LEMNOS	3	100	MATERIAL LEMNOS	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMARIEI, LOCALUL SDECŢIEI DE VOTARE	21.05
TM	COM.JAMU MARE	5	14	80	PAL ŞI TEXTIL	10	80	PAL MELAMINAT	5	80	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	10.02
TM	COM.LENAUHEIM	3	12	100	LEMN ŞI TEXTIL	3	100	PAL MELAMINAT	3	100	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	7 .04
TM	COM.LIVEZILE	2	5	100	PAL MELAMINAT	6	100	PAL MELAMINAT	2	100	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	ŞCOALA GENERALĂ DIN COMUNĂ	19.02
TM	COM.MORAVITA	4	8	100	METAL, PAL ŞI TEXTIL	6	100	PLACAJ	4	100	PLACAJ	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	10.02
TM	COM.OHABA LUNGA	4	8	100	METAL ŞI TEXTIL	8	100	PAL MELAMINAT	4	100	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	4 .02
TM	COM. ORTISOARA	4	19	90	SCHELET LEMN, MATERIAL TEXTIL	4	90	OSB	4	90	OSB	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMARIEI, LOCALUL SECŢIEI DE VOTARE	19.05
TM	COM.PADURENI	1	3	100	METAL ŞI PLACAJ	1	100	LEMN	1	100	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA CĂMINULUI CULTURAL	5 .02
TM	COM. OTELEC	2	6	95	SCHELET LEMN, MATERIAL TEXTIL	2	95	MATERIAL LEMNOS	2	95	MATERIAL LEMNOS	CORES-PUNZĂTOARE	MAGAZIA PRIMARIEI,LOCALUL SDECŢIEI DE VOTARE	20.05
TM	COM. PARTA	1	6	100	SCHELET LEMN, MATERIAL TEXTIL	1	100	PAL MELAMINAT	1	100	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMARIEI,LOCALUL SDECŢIEI DE VOTARE	21.05
TM	COM.PECIU NOU	4	12	70	METAL ŞI PLACAJ	4	70	PAL MELAMINAT	8	70	PAL MELAMINAT	SATISFACATOARE	SEDIUL SECŢIILOR DE VOTARE	3 .03
TM	COM.SAG	2	10	100	LEMN ŞI PLASTIC	4	100	LEMN	2	100	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	5 .02
TM	COM. SANANDREI	4	12	90	SCHELET LEMN, MATERIAL TEXTIL	4	90	PAL MELAMINAT	4	90	PAL MELAMINAT	CORES-PUNZĂTOARE	MAGAZIA PRIMARIEI,LOCALUL SDECŢIEI DE VOTARE	19.05

TM	COM.SANMIHAIU ROMAN	3	9	80	PAL MELAMINAT	3	80	PALCAJ	3	80	PLACAJ	CORES-PUNZĂTOARE	MAGAZIA CĂMINULUI CULTURAL	19.02
TM	COM. UIVAR	4	9	85	SCHELET LEMN, MATERIAL TEXTIL	4	85	MATERIAL LEMNOS	4	85	MATERIAL LEMNOS	CORES-PUNZĂTOARE	MAGAZIA PRIMARIEI, LOCALUL SDECŢIEI DE VOTARE	20.05
TM	COM.VOITEG	2	7	100	LEMN	2	100	LEMN	2	100	LEMN	SATISFACATOARE	SEDIUL PRIMĂRIEI	5 .02
TL	MUN. TL	51	319	99	PLACAJ	51	99	PLACAJ	51	99	PLACAJ	SATISFACATOARE	DIRECTIA INTRETINERE SI ADMINISTRARE PATRIMONIU	12.05
TL	COM. HAMCEARCA	3	9	100	PLACAJ,PÂNZĂ	12	100	PLACAJ	3	100	PLACAJ	SATISFACATOARE	LOCALUL SECŢIEI DE VOTARE	
TL	COM. NICULITEL	2	12	100	PLACAJ,PÂNZĂ	8	100	PLACAJ ÎMBRĂCAT ÎN PÂNZĂ	4	100	PLACAJ	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	14.04
TL	COM. NUFARU	3	17	100	PLACAJ, PÂNZĂ	17	100	PLACAJ, FIBRĂ DE STICLĂ	3	100	PLACAJ	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	12.05
VL	ORAS BERBESTI	4	14	100	LEMN-PÂNZĂ	8	100	PAL	4	100	CARTON	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIILOR DE VOTARE	27.05
VL	COM.DAESTI	4	11	100	LEMN-PÂNZĂ	4	100	PFL	4	100	LEMN	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIE	19.05
VL	COM.GRADISTEA	4	10	100	METAL-PÂNZĂ	8	100	PLASTIC	4	100	CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIE PRIMĂRIE	27.05
VL	COM.RUNCU	3	9	100	METAL-PÂNZĂ	10	100	PAL	3	100	PAL	SATISFACATOARE	SEDIILE SECŢIEI DE VOTARE	19.05
VN	MUN. FOCSANI	62	324	100	X	62	100	X	62	100	X	SATISFACATOARE	MAGAZIA DIRECTIEI DE DEZVOLTARE A SERV. PB.	
VN	ORAS PANCIU	9	54	70	PAL ŞI PÂNZĂ	36	90	PLEXIGLAS	9	80	PLEXIGLAS	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	19.02
VN	COM. BOLOTESTI	6	18	90	PAL ŞI PÂNZĂ	24	100	PAL - PFL	6	50	PAL 50 ŞI CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA PRIMĂRIEI	19.02
VN	COM. CIORASTI	7	17	80	SCÂNDURĂ, PÂNZĂ	28	100	PLEXIGLAS	7	50	CARTON,PÂNZĂ	SATISFACATOARE	LOCALUL SECŢIEI DE VOTARE	08.04
VN	COM. GOLESTI	3	14	100	OŢEL ŞI PÂNZĂ	10	100	POLICARBONAT, CORNIER			CARTON	SATISFACATOARE	MAGAZIA CĂMIN CULTURAL	30.04
VN	COM. TATARANU	6	29	100	SCÂNDURĂ, PÂNZĂ	12	95	PLEXIGLAS	SE CONFECTIONEAZA LA FIECARE SCRUTIN			SATISFACATOARE	MAGAZIA SCOLII	08.04

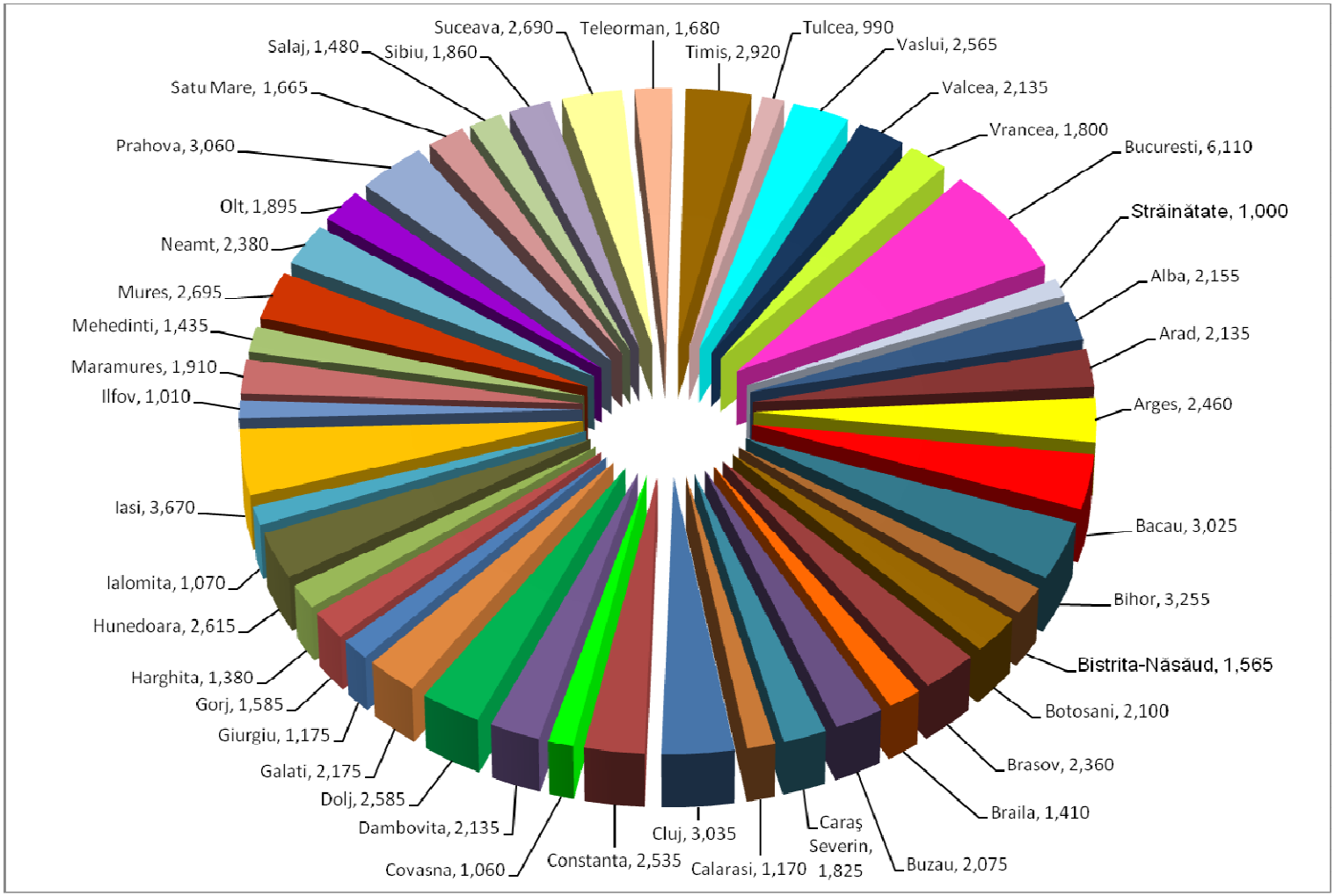
Anexa nr. 2

Alegerea membrilor din România în Parlamentul European – 7 iunie 2009
Situaţia repartizării buletinelor de vot



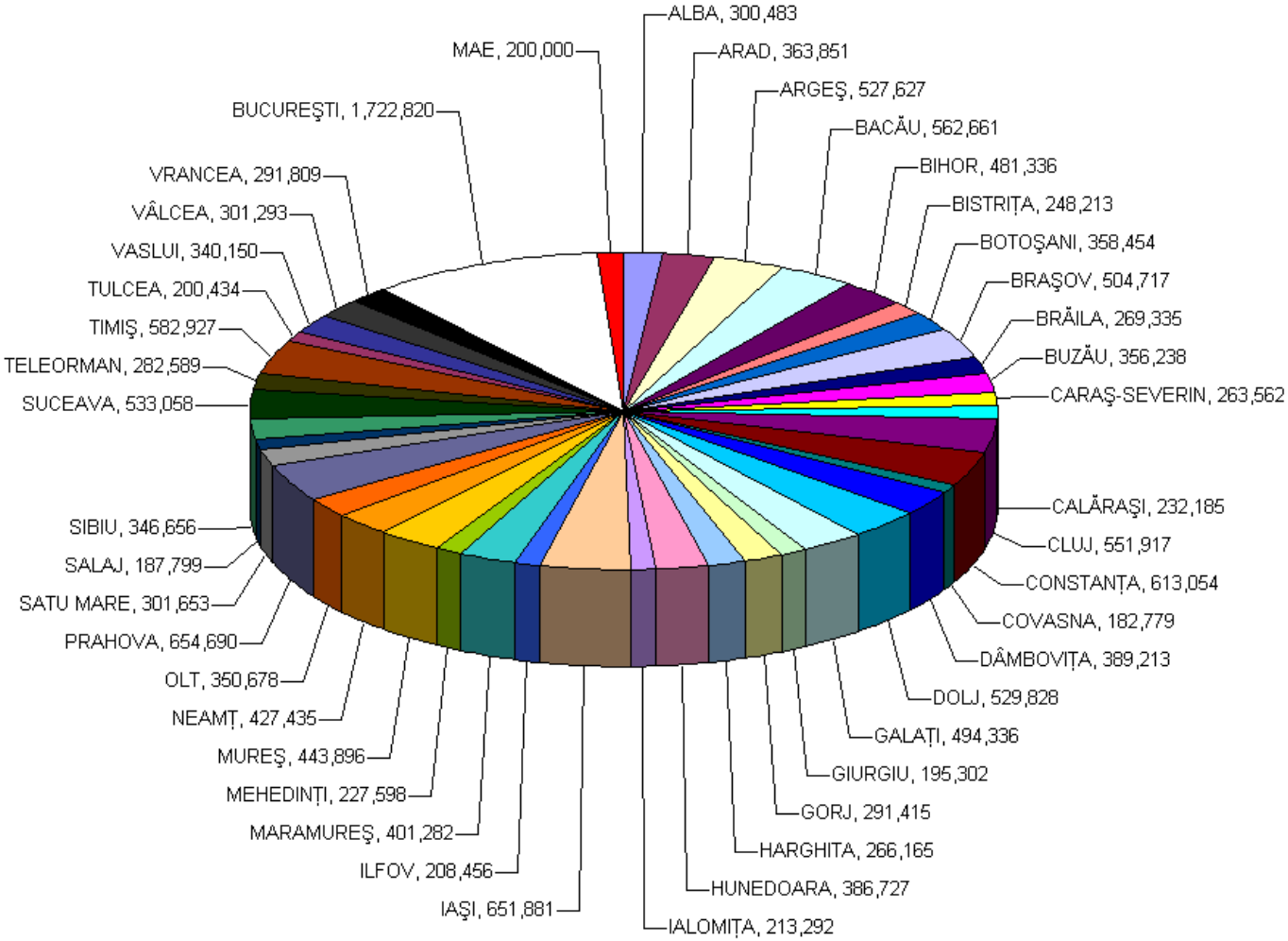
Anexa nr. 3

Alegerea membrilor din România în Parlamentul European – 7 iunie 2009
Situaţia repartizării ştampilelor cu menţiunea „VOTAT”



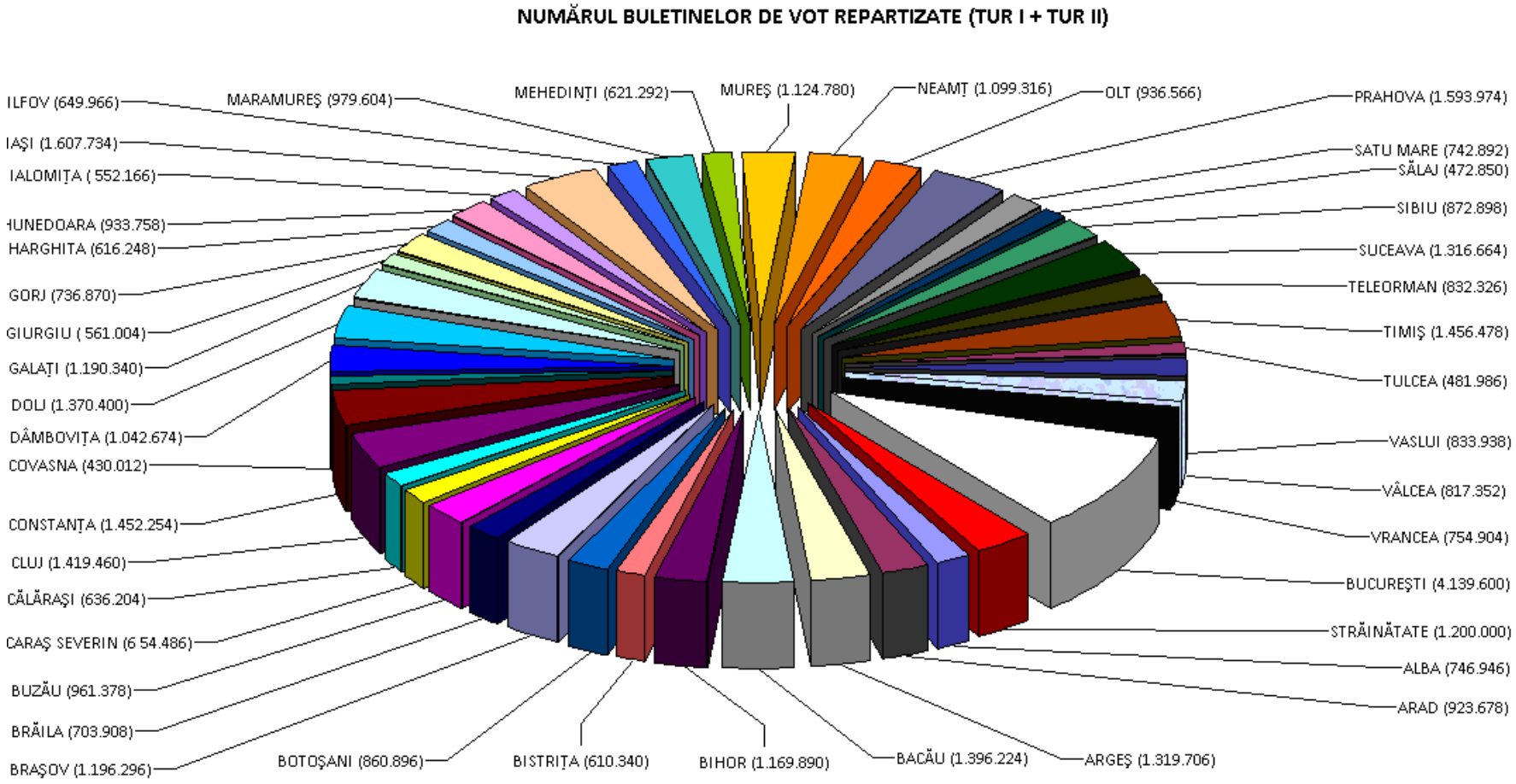
Anexa nr. 4

Alegerea membrilor din România în Parlamentul European – 7 iunie 2009
Situaţia repartizării timbrelor autocolante



Anexa nr. 5

Alegerea Preşedintelui României – 22 noiembrie – 6 decembrie 2009



Alegerea Preşedintelui României – 22 noiembrie – 6 decembrie 2009
SITUAŢIE PRIVIND BULETINE DE VOT CONFECŢIONATE (CANTITĂŢI REPARTIZATE, COSTURI)

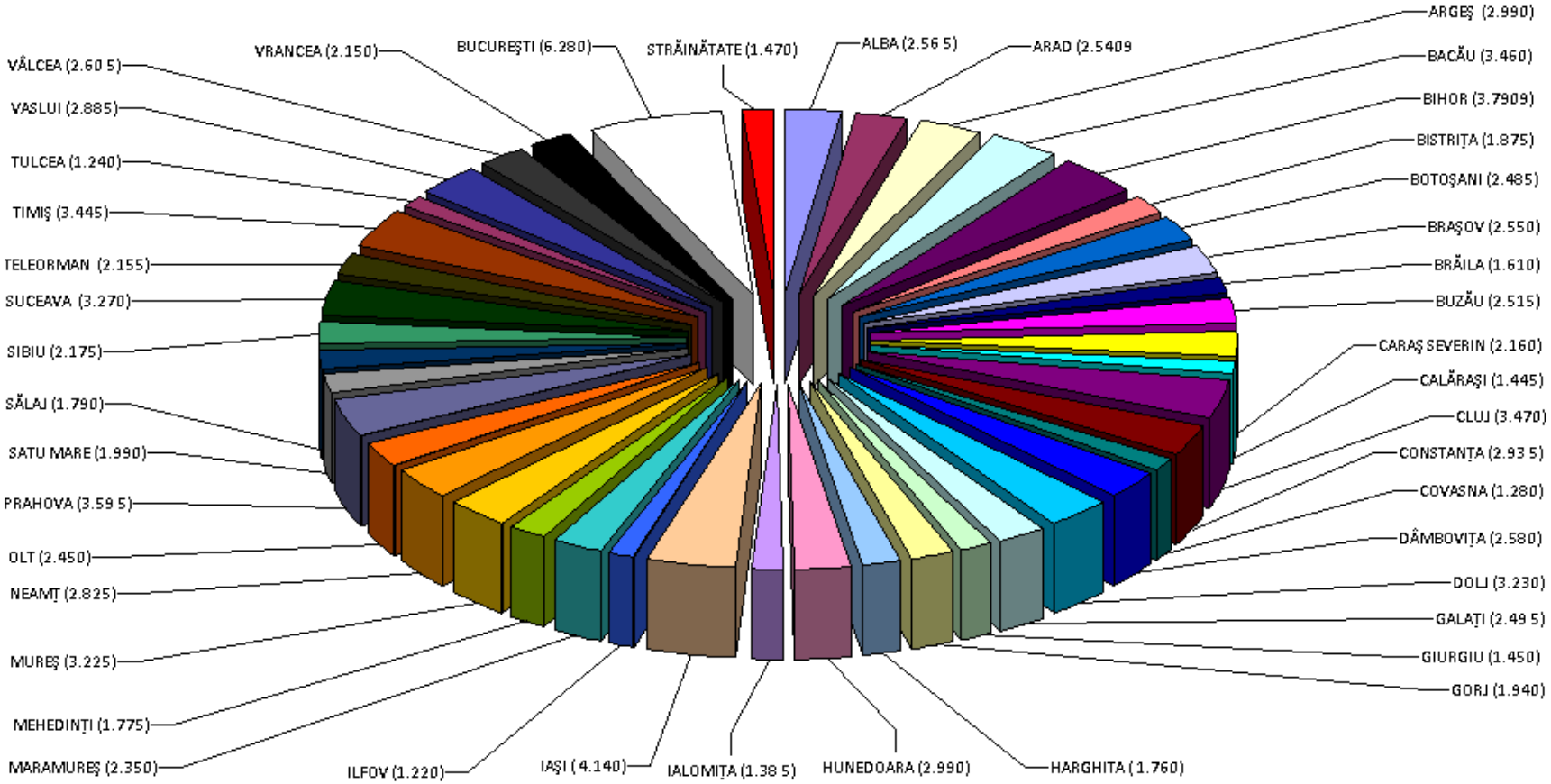
Nr. CRT.	INSTITUŢIA PREFECTULUI	NUMĂR DE ALEGĂTORI	BULETINE VOT - TURUL I			BULETINE VOT - TURUL II			TOTAL BULETINE VOT TURUL I + II	
			CANTITATE BUC.	PREŢ LEI/ BULETIN	VALOARE LEI	CANTITATE BUC.	PREŢ LEI/ BULETIN	VALOARE LEI	TOTAL CANTITATE BUC.	VALOARE TOTALĂ LEI
1	ALBA	321,181	373,473	0.04998	18,666.18	373,473	0.009996	3,733.24	746,946	22,399.42
2	ARAD	395,720	461,839	0.04998	23,082.71	461,839	0.009996	4,616.54	923,678	27,699.26
3	ARGEŞ	546,829	659,853	0.04998	32,979.45	659,853	0.009996	6,595.89	1,319,706	39,575.34
4	BACĂU	600,914	698,112	0.04998	34,891.64	698,112	0.009996	6,978.33	1,396,224	41,869.97
5	BIHOR	504,939	584,945	0.04998	29,235.55	584,945	0.009996	5,847.11	1,169,890	35,082.66
6	BISTRIŢA	260,677	305,170	0.04998	15,252.40	305,170	0.009996	3,050.48	610,340	18,302.88
7	BOTOŞANI	367,820	430,448	0.04998	21,513.79	430,448	0.009996	4,302.76	860,896	25,816.55
8	BRAŞOV	517,032	598,148	0.04998	29,895.44	598,148	0.009996	5,979.09	1,196,296	35,874.52
9	BRĂILA	312,829	351,954	0.04998	17,590.66	351,954	0.009996	3,518.13	703,908	21,108.79
10	BUZĂU	409,102	480,689	0.04998	24,024.84	480,689	0.009996	4,804.97	961,378	28,829.80
11	CARAŞ SEVERIN	284,247	327,243	0.04998	16,355.61	327,243	0.009996	3,271.12	654,486	19,626.73
12	CĂLĂRAŞI	263,954	318,102	0.04998	15,898.74	318,102	0.009996	3,179.75	636,204	19,078.49
13	CLUJ	597,016	709,730	0.04998	35,472.31	709,730	0.009996	7,094.46	1,419,460	42,566.77
14	CONSTANŢA	630,983	726,127	0.04998	36,291.83	726,127	0.009996	7,258.37	1,452,254	43,550.19
15	COVASNA	186,350	215,006	0.04998	10,746.00	215,006	0.009996	2,149.20	430,012	12,895.20
16	DÂMBOVIŢA	435,928	521,337	0.04998	26,056.42	521,337	0.009996	5,211.28	1,042,674	31,267.71
17	DOLJ	593,930	685,200	0.04998	34,246.30	685,200	0.009996	6,849.26	1,370,400	41,095.56
18	GALAŢI	523,460	595,170	0.04998	29,746.60	595,170	0.009996	5,949.32	1,190,340	35,695.92
19	GIURGIU	232,035	280,502	0.04998	14,019.49	280,502	0.009996	2,803.90	561,004	16,823.39
20	GORJ	305,416	368,435	0.04998	18,414.38	368,435	0.009996	3,682.88	736,870	22,097.26
21	HARGHITA	271,372	308,124	0.04998	15,400.04	308,124	0.009996	3,080.01	616,248	18,480.05
22	HUNEDOARA	410,168	466,879	0.04998	23,334.61	466,879	0.009996	4,666.92	933,758	28,001.53
23	IALOMIŢA	242,696	276,083	0.04998	13,798.63	276,083	0.009996	2,759.73	552,166	16,558.35
24	IAŞI	675,365	803,867	0.04998	40,177.27	803,867	0.009996	8,035.45	1,607,734	48,212.73
25	ILFOV	262,867	324,983	0.04998	16,242.65	324,983	0.009996	3,248.53	649,966	19,491.18

26	MARAMUREŞ	427,502	489,802	0.04998	24,480.30	489,802	0.009996	4,896.06	979,604	29,376.36
27	MEHEDINŢI	246,537	310,646	0.04998	15,526.09	310,646	0.009996	3,105.22	621,292	18,631.30
28	MUREŞ	487,011	562,390	0.04998	28,108.25	562,390	0.009996	5,621.65	1,124,780	33,729.90
29	NEAMŢ	474,017	549,658	0.04998	27,471.91	549,658	0.009996	5,494.38	1,099,316	32,966.29
30	OLT	392,015	468,283	0.04998	23,404.78	468,283	0.009996	4,680.96	936,566	28,085.74
31	PRAHOVA	688,302	796,987	0.04998	39,833.41	796,987	0.009996	7,966.68	1,593,974	47,800.09
32	SATU MARE	319,030	371,446	0.04998	18,564.87	371,446	0.009996	3,712.97	742,892	22,277.85
33	SĂLAJ	202,676	236,425	0.04998	11,816.52	236,425	0.009996	2,363.30	472,850	14,179.83
34	SIBIU	375,074	436,449	0.04998	21,813.72	436,449	0.009996	4,362.74	872,898	26,176.47
35	SUCEAVA	568,388	658,332	0.04998	32,903.43	658,332	0.009996	6,580.69	1,316,664	39,484.12
36	TELEORMAN	349,439	416,163	0.04998	20,799.83	416,163	0.009996	4,159.97	832,326	24,959.79
37	TIMIŞ	607,401	728,239	0.04998	36,397.39	728,239	0.009996	7,279.48	1,456,478	43,676.86
38	TULCEA	208,189	240,993	0.04998	12,044.83	240,993	0.009996	2,408.97	481,986	14,453.80
39	VASLUI	367,499	416,969	0.04998	20,840.11	416,969	0.009996	4,168.02	833,938	25,008.13
40	VÂLCEA	343,790	408,676	0.04998	20,425.63	408,676	0.009996	4,085.13	817,352	24,510.75
41	VRANCEA	319,793	377,452	0.04998	18,865.05	377,452	0.009996	3,773.01	754,904	22,638.06
42	BUCUREŞTI	1,788,432	2,069,800	0.04998	103,448.60	2,069,800	0.009996	20,689.72	4,139,600	124,138.32
43	STRĂINĂTATE		600,000	0.04998	29,988.00	600,000	0.009996	5,997.60	1,200,000	35,985.60
44	PROBĂ		13	0.04998	0.65				13	0.65
	TOTAL	**18,317,925**	**22,010,142**		**1,100,066.90**	**22,010,129**		**220,013.25**	**44,020,271**	**1,320,080.15**

Anexa nr. 6

Alegerea Preşedintelui României – 22 noiembrie – 6 decembrie 2009

NUMĂRUL ŞTAMPILELOR CU MENŢIUNEA "VOTAT" REPARTIZATE



Alegerea Preşedintelui României – 22 noiembrie – 6 decembrie 2009
SITUAŢIE PRIVIND ŞTAMPILELE CU MENŢIUNEA „VOTAT" CONFECŢIONATE (CANTITĂŢI REPARTIZATE, COSTURI)

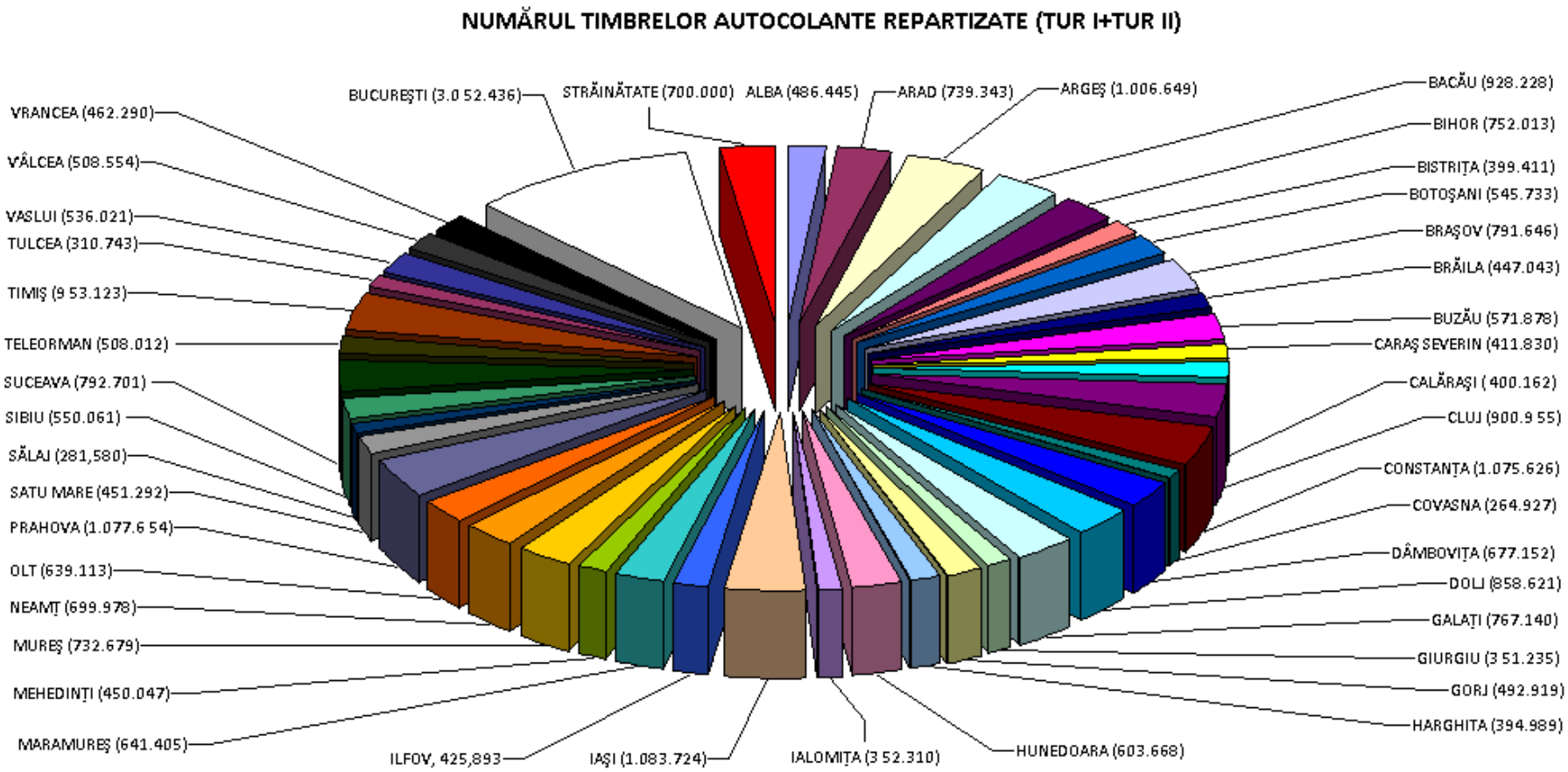
NR. CRT.	INSTITUŢIA PREFECTULUI	NUMĂR DE ALEGĂTORI	NR. SECŢII VOTARE	NR. ŞTAMPILE / SECŢIE VOTARE	CANTITATE (BUC.)	PREŢ (LEI/BUC.)	VALOARE (LEI)
1	ALBA	321,181	513	5	2,565	6.4141	16,452.17
2	ARAD	395,720	508	5	2,540	6.4141	16,291.81
3	ARGEŞ[1]	546,829	597	5	2,990	6.4141	19,178.16
4	BACĂU	600,914	692	5	3,460	6.4141	22,192.79
5	BIHOR	504,939	758	5	3,790	6.4141	24,309.44
6	BISTRIŢA	260,677	375	5	1,875	6.4141	12,026.44
7	BOTOŞANI	367,820	497	5	2,485	6.4141	15,939.04
8	BRAŞOV	517,032	510	5	2,550	6.4141	16,355.96
9	BRĂILA	312,829	322	5	1,610	6.4141	10,326.70
10	BUZĂU	409,102	503	5	2,515	6.4141	16,131.46
11	CARAŞ SEVERIN	284,247	432	5	2,160	6.4141	13,854.46
12	CALĂRAŞI	263,954	289	5	1,445	6.4141	9,268.37
13	CLUJ	597,016	694	5	3,470	6.4141	22,256.93
14	CONSTANŢA	630,983	587	5	2,935	6.4141	18,825.38
15	COVASNA	186,350	256	5	1,280	6.4141	8,210.05
16	DÂMBOVIŢA	435,928	516	5	2,580	6.4141	16,548.38
17	DOLJ	593,930	646	5	3,230	6.4141	20,717.54
18	GALAŢI	523,460	499	5	2,495	6.4141	16,003.18
19	GIURGIU	232,035	290	5	1,450	6.4141	9,300.45
20	GORJ	305,416	388	5	1,940	6.4141	12,443.35

[1] Conform dispoziţiilor H.G. nr. 1327/2009 în Judeţul Argeş a fost desfiinţată secţia de votare specială din cadrul Penitenciarului Colibaşi, dar estimarea numărului de ştampile cu menţiunea „VOTAT" a fost făcută iniţial, pentru un număr de 598 de secţii de votare.

21	HARGHITA	271,372	352	5	1,760	6.4141	11,288.82
22	HUNEDOARA	410,168	598	5	2,990	6.4141	19,178.16
23	IALOMIŢA	242,696	277	5	1,385	6.4141	8,883.53
24	IAŞI	675,365	828	5	4,140	6.4141	26,554.37
25	ILFOV	262,867	244	5	1,220	6.4141	7,825.20
26	MARAMUREŞ	427,502	470	5	2,350	6.4141	15,073.14
27	MEHEDINŢI	246,537	355	5	1,775	6.4141	11,385.03
28	MUREŞ	487,011	645	5	3,225	6.4141	20,685.47
29	NEAMŢ	474,017	565	5	2,825	6.4141	18,119.83
30	OLT	392,015	490	5	2,450	6.4141	15,714.55
31	PRAHOVA	688,302	719	5	3,595	6.4141	23,058.69
32	SATU MARE	319,030	398	5	1,990	6.4141	12,764.06
33	SĂLAJ	202,676	358	5	1,790	6.4141	11,481.24
34	SIBIU	375,074	435	5	2,175	6.4141	13,950.67
35	SUCEAVA	568,388	654	5	3,270	6.4141	20,974.11
36	TELEORMAN	349,439	431	5	2,155	6.4141	13,822.39
37	TIMIŞ	607,401	689	5	3,445	6.4141	22,096.57
38	TULCEA	208,189	248	5	1,240	6.4141	7,953.48
39	VASLUI	367,499	577	5	2,885	6.4141	18,504.68
40	VÂLCEA	343,790	521	5	2,605	6.4141	16,708.73
41	VRANCEA	319,793	430	5	2,150	6.4141	13,790.32
42	BUCUREŞTI	1,788,432	1256	5	6,280	6.4141	40,280.55
43	STRĂINĂTATE		294	5	1,470	6.4141	9,428.73
	TOTAL	**18,317,925**			**108,535**		**696,154.34**

Anexa nr. 7

Alegerea Preşedintelui României – 22 noiembrie – 6 decembrie 2009



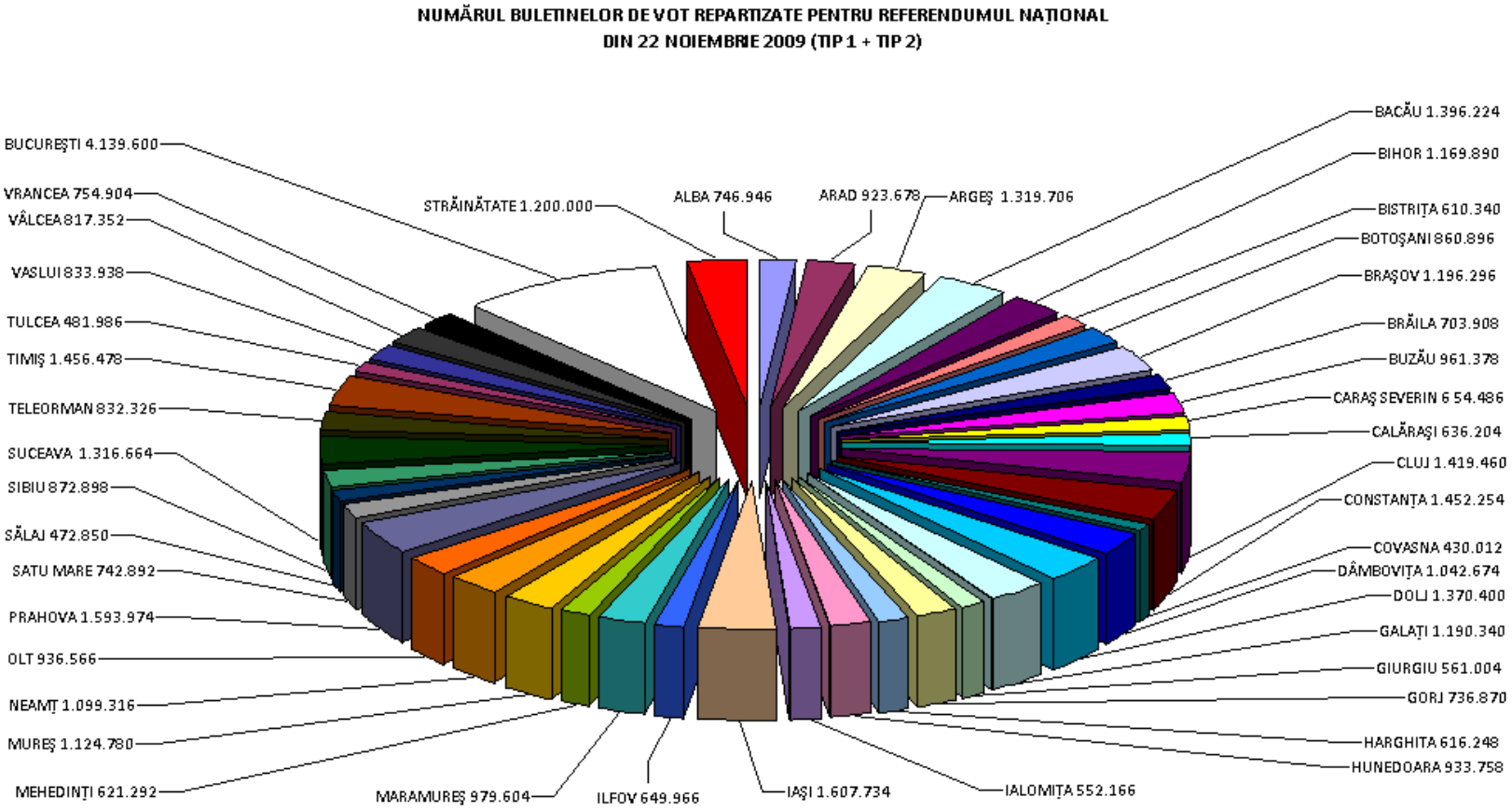
Alegerea Preşedintelui României – 22 noiembrie – 6 decembrie 2009
SITUAŢIE PRIVIND TIMBRELE AUTOCOLANTE (CANTITĂŢI REPARTIZATE, COSTURI)

NR. CRT.	INSTITUŢIA PREFECTULUI	NUMĂR DE ALEGĂTORI	CANTITATE (BUC.)	PREŢ (LEI/BUC.)	VALOARE (LEI)
1	ALBA	321,181	486,445	0.00144139	701.16
2	ARAD	395,720	739,343	0.00144139	1,065.68
3	ARGEŞ	546,829	1,006,649	0.00144139	1,450.97
4	BACĂU	600,914	928,228	0.00144139	1,337.94
5	BIHOR	504,939	752,013	0.00144139	1,083.94
6	BISTRIŢA	260,677	399,411	0.00144139	575.71
7	BOTOŞANI	367,820	545,733	0.00144139	786.61
8	BRAŞOV	517,032	791,646	0.00144139	1,141.07
9	BRĂILA	312,829	447,043	0.00144139	644.36
10	BUZĂU	409,102	571,878	0.00144139	824.30
11	CARAŞ SEVERIN	284,247	411,830	0.00144139	593.61
12	CALĂRAŞI	263,954	400,162	0.00144139	576.79
13	CLUJ	597,016	900,955	0.00144139	1,298.63
14	CONSTANŢA	630,983	1,075,626	0.00144139	1,550.40
15	COVASNA	186,350	264,927	0.00144139	381.86
16	DÂMBOVIŢA	435,928	677,152	0.00144139	976.04
17	DOLJ	593,930	858,621	0.00144139	1,237.61
18	GALAŢI	523,460	767,140	0.00144139	1,105.75
19	GIURGIU	232,035	351,235	0.00144139	506.27
20	GORJ	305,416	492,919	0.00144139	710.49
21	HARGHITA	271,372	394,989	0.00144139	569.33

22	HUNEDOARA	410,168	603,668	0.00144139	870.12
23	IALOMIŢA	242,696	352,310	0.00144139	507.82
24	IAŞI	675,365	1,083,724	0.00144139	1,562.07
25	ILFOV	262,867	425,893	0.00144139	613.88
26	MARAMUREŞ	427,502	641,405	0.00144139	924.51
27	MEHEDINŢI	246,537	450,047	0.00144139	648.69
28	MUREŞ	487,011	732,679	0.00144139	1,056.08
29	NEAMŢ	474,017	699,978	0.00144139	1,008.94
30	OLT	392,015	639,113	0.00144139	921.21
31	PRAHOVA	688,302	1,077,654	0.00144139	1,553.32
32	SATU MARE	319,030	451,292	0.00144139	650.49
33	SĂLAJ	202,676	281,580	0.00144139	405.87
34	SIBIU	375,074	550,061	0.00144139	792.85
35	SUCEAVA	568,388	792,701	0.00144139	1,142.59
36	TELEORMAN	349,439	508,012	0.00144139	732.24
37	TIMIŞ	607,401	953,123	0.00144139	1,373.82
38	TULCEA	208,189	310,743	0.00144139	447.90
39	VASLUI	367,499	536,021	0.00144139	772.62
40	VÂLCEA	343,790	508,554	0.00144139	733.02
41	VRANCEA	319,793	462,290	0.00144139	666.34
42	BUCUREŞTI	1,788,432	3,052,436	0.00144139	4,399.75
43	STRĂINĂTATE		700,000	0.00144139	1,008.97
	TOTAL	**18,317,925**	**29,077,229**		**41,911.63**

Anexa nr. 8

SITUAŢIE PRIVIND BULETINE DE VOT CONFECŢIONATE PENTRU REFERENDUMUL NAŢIONAL DESFĂŞURAT ÎN DATA DE 22 NOIEMBRIE 2009 TIP 1 + TIP 2 (CANTITĂŢI REPARTIZATE, COSTURI)



SITUAŢIE PRIVIND BULETINE DE VOT CONFECŢIONATE PENTRU REFERENDUMUL NAŢIONAL DESFĂŞURAT ÎN DATA DE 22 NOIEMBRIE 2009 TIP 1 + TIP 2 (CANTITĂŢI REPARTIZATE, COSTURI)

NR. CRT.	INSTITUŢIA PREFECTULUI	NUMĂRUL ALEGĂTORILOR	BULETINE VOT REFERENDUM		
			CANTITATE (BUC.)	PREŢ (LEI/BUC.)	VALOARE (LEI)
1	ALBA	321,181	746,946	0.009996	7,466.47
2	ARAD	395,720	923,678	0.009996	9,233.09
3	ARGEŞ	546,829	1,319,706	0.009996	13,191.78
4	BACĂU	600,914	1,396,224	0.009996	13,956.66
5	BIHOR	504,939	1,169,890	0.009996	11,694.22
6	BISTRIŢA	260,677	610,340	0.009996	6,100.96
7	BOTOŞANI	367,820	860,896	0.009996	8,605.52
8	BRAŞOV	517,032	1,196,296	0.009996	11,958.17
9	BRĂILA	312,829	703,908	0.009996	7,036.26
10	BUZĂU	409,102	961,378	0.009996	9,609.93
11	CARAŞ SEVERIN	284,247	654,486	0.009996	6,542.24
12	CALĂRAŞI	263,954	636,204	0.009996	6,359.50
13	CLUJ	597,016	1,419,460	0.009996	14,188.92
14	CONSTANŢA	630,983	1,452,254	0.009996	14,516.73
15	COVASNA	186,350	430,012	0.009996	4,298.40
16	DÂMBOVIŢA	435,928	1,042,674	0.009996	10,422.57
17	DOLJ	593,930	1,370,400	0.009996	13,698.52
18	GALAŢI	523,460	1,190,340	0.009996	11,898.64
19	GIURGIU	232,035	561,004	0.009996	5,607.80
20	GORJ	305,416	736,870	0.009996	7,365.75
21	HARGHITA	271,372	616,248	0.009996	6,160.02

22	HUNEDOARA	410,168	933,758	0.009996	9,333.84
23	IALOMIŢA	242,696	552,166	0.009996	5,519.45
24	IAŞI	675,365	1,607,734	0.009996	16,070.91
25	ILFOV	262,867	649,966	0.009996	6,497.06
26	MARAMUREŞ	427,502	979,604	0.009996	9,792.12
27	MEHEDINŢI	246,537	621,292	0.009996	6,210.43
28	MUREŞ	487,011	1,124,780	0.009996	11,243.30
29	NEAMŢ	474,017	1,099,316	0.009996	10,988.76
30	OLT	392,015	936,566	0.009996	9,361.91
31	PRAHOVA	688,302	1,593,974	0.009996	15,933.36
32	SATU MARE	319,030	742,892	0.009996	7,425.95
33	SĂLAJ	202,676	472,850	0.009996	4,726.61
34	SIBIU	375,074	872,898	0.009996	8,725.49
35	SUCEAVA	568,388	1,316,664	0.009996	13,161.37
36	TELEORMAN	349,439	832,326	0.009996	8,319.93
37	TIMIŞ	607,401	1,456,478	0.009996	14,558.95
38	TULCEA	208,189	481,986	0.009996	4,817.93
39	VASLUI	367,499	833,938	0.009996	8,336.04
40	VÂLCEA	343,790	817,352	0.009996	8,170.25
41	VRANCEA	319,793	754,904	0.009996	7,546.02
42	BUCUREŞTI	1,788,432	4,139,600	0.009996	41,379.44
	STRĂINĂTATE		1,200,000	0.009996	11,995.20
	TOTAL	**18,317,925**	**44,020,258**		**440,026.50**

Anexa nr. 9

OPERAŢIUNI ELECTORALE PENTRU DELIMITAREA ŞI NUMEROTAREA SECŢIILOR DE VOTARE

TIP OPERAŢIUNE ELECTORALĂ	***LEGEA NR. 33/2007 PRIVIND ORGANIZAREA ŞI DESFĂŞURAREA ALEGERILOR PENTRU PARLAMENTUL EUROPEAN, CU MODIFICĂRILE ŞI COMPLETĂRILE ULTERIOARE***	***LEGEA NR. 370/2004 PENTRU ALEGEREA PREŞEDINTELUI ROMÂNIEI, CU MODIFICĂRILE ŞI COMPLETĂRILE ULTERIOARE***
SECŢII DE VOTARE ORGANIZATE PE TERITORIUL ROMÂNIEI		
Organizare secţii votare (criterii)	Art. 15 alin. (1): *„ Secţiile de votare se organizează după cum urmează:* *a) în localităţile cu o populaţie de peste 1.000 de locuitori, câte o secţie de votare la 1.000 - 2.000 de locuitori;* *b) în localităţile cu o populaţie sub 1.000 de locuitori, o singură secţie de votare;* *c) se pot organiza secţii de votare şi în satele, grupele de sate sau cartierele cu o populaţie de până la 1.000 de locuitori, situate la o distanţă mai mare de 3 km faţă de sediul celei mai apropiate secţii de votare din reşedinţa comunei, oraşului sau municipiului.”*	ART. 7^1: *Secţiile de votare se organizează după cum urmează:* *a) în localităţile cu o populaţie de peste 1.000 de locuitori, câte o secţie de votare la 1.000 - 2.000 de alegători;* *b) în localităţile cu o populaţie sub 1.000 de locuitori, o singură secţie de votare;* *c) se pot organiza secţii de votare şi în satele, grupele de sate sau cartierele cu o populaţie de până la 1.000 de locuitori, situate la o distanţă mai mare de 3 km faţă de sediul celei mai apropiate secţii de votare din reşedinţa comunei, oraşului sau municipiului;”*
Delimitarea secţiilor de votare (arondare)	Art. 15 alin. (2): *Delimitarea secţiilor de votare se stabileşte de primarii comunelor, oraşelor, municipiilor sau ai subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, cu sprijinul structurilor teritoriale ale Centrului Naţional de Administrare a Bazelor de Date privind Evidenţa Persoanelor, în termen de cel mult 15 zile de la aducerea la cunoştinţă publică a zilei de referinţă.*	Art. 7^2 alin. (1) teza I : *„Delimitarea secţiilor de votare se stabileşte de primarii comunelor, oraşelor, municipiilor sau ai subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, în termen de cel mult 5 zile de la data intrării în vigoare a hotărârii Guvernului privind stabilirea datei alegerilor.*
Numerotarea secţiilor de votare	Art. 15 alin. (3): *Numerotarea secţiilor de votare de pe raza teritorială a unui judeţ, respectiv a municipiului Bucureşti se stabileşte de către prefect, în termen de cel mult 5 zile de la delimitarea secţiilor de votare, începând cu localitatea reşedinţă de judeţ şi continuând cu cele din municipii, oraşe şi comune, în ordinea alfabetică a acestora; în municipiile cu subdiviziuni administrativ-teritoriale numerotarea se face cu respectarea ordinii acestor subdiviziuni, prevăzută de lege.*	Art. 7^2 alin. (3): *„Numerotarea secţiilor de votare de pe raza teritorială a unui judeţ, respectiv a municipiului Bucureşti se stabileşte de către prefect, în termen de cel mult 5 zile de la delimitarea secţiilor de votare, respectiv stabilirea secţiilor de votare speciale, începând cu localitatea reşedinţă de judeţ şi continuând cu cele din municipii, oraşe şi comune, în ordinea alfabetică a acestora; în municipiile cu subdiviziuni administrativ-teritoriale numerotarea se face cu respectarea ordinii acestor*

		subdiviziuni, prevăzută de lege."
Centralizarea datelor şi informaţiilor privind secţiile de votare	Art. 15 alin. (4): *„În cel mult 5 zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (3), prefecţii comunică Autorităţii Electorale Permanente delimitarea şi numerotarea fiecărei secţii de votare, precum şi alte date relevante privind imobilul în care se va desfăşura votarea, în formatul stabilit de aceasta. Orice modificare privind delimitarea şi numerotarea secţiilor de votare, precum şi locurile de desfăşurare a votării se comunică Autorităţii Electorale Permanente în cel mult 48 de ore."*	Art. 7^2 alin. (4): *"În cel mult 5 zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (3), prefecţii comunică Autorităţii Electorale Permanente delimitarea, respectiv stabilirea, şi numerotarea fiecărei secţii de votare, precum şi alte date relevante privind imobilul în care se va desfăşura votarea, în formatul stabilit de aceasta. Orice modificări privind delimitarea şi numerotarea secţiilor de votare, precum şi locurile de desfăşurare a votării se comunică Autorităţii Electorale Permanente în cel mult 48 de ore de la producerea acestora."*
Aducere la cunoştinţă publică a delimitării şi numerotării secţiilor de votare	Art. 15 alin. (5): *Cel mai târziu cu 45 de zile înaintea zilei de referinţă, prefecţii aduc la cunoştinţă publică delimitarea şi numerotarea fiecărei secţii de votare, prin publicaţii în care se indică şi locul de desfăşurare a votării.*	Art. 7^2 alin (5)*:" Cel mai târziu cu 25 de zile înaintea datei alegerilor, prefecţii aduc la cunoştinţa publică delimitarea şi numerotarea fiecărei secţii de votare, prin publicaţii în care se indică şi locul de desfăşurare a votării."*
Autorităţi ale administraţiei publice responsabile cu furnizarea datelor şi informaţiilor	*(6) Primarii şi secretarii comunelor, oraşelor, municipiilor şi ai subdiviziunilor administrativ-teritoriale, precum şi Centrul Naţional de Administrare a Bazelor de Date privind Evidenţa Persoanelor vor asigura datele, informaţiile şi sprijinul necesar pentru îndeplinirea de către prefecţi a obligaţiilor prevăzute la alin. (3) - (5).*	Art. 7^2 alin. (1) teza a II-a *„Centrul Naţional de Administrare a Bazelor de Date privind Evidenţa Persoanelor asigură datele, informaţiile şi sprijinul necesare pentru îndeplinirea de către primari a acestei obligaţii."* Art. 7^2 alin. (6):*" Primarii şi secretarii comunelor, oraşelor, municipiilor şi ai subdiviziunilor administrativ-teritoriale, precum şi Centrul Naţional de Administrare a Bazelor de Date privind Evidenţa Persoanelor vor asigura datele, informaţiile şi sprijinul necesar pentru îndeplinirea de către prefecţi a obligaţiilor prevăzute la alin. (2) - (5)."*
SECŢII DE VOTARE ORGANIZATE ÎN STRĂINĂTATE		
Organizare secţii de votare	Art. 15 alin. (7): *„Pe lângă misiunile diplomatice şi oficiile consulare ale României se organizează una sau mai multe secţii de votare pentru alegătorii care se află în străinătate în ziua de referinţă."* Art. 15 alin. (8): *„În afara secţiilor de votare prevăzute la alin. (7), pot fi organizate, cu acordul guvernului din ţara respectivă, secţii de votare şi în alte localităţi decât cele în care îşi au sediul misiunile diplomatice sau oficiile consulare."*	ART. 7^3 alin. (1) : *„Pe lângă misiunile diplomatice şi oficiile consulare ale României se organizează una sau mai multe secţii de votare pentru alegătorii care se află în străinătate la data alegerilor."* ART. 7^3 alin. (2) : *„În afara secţiilor de votare prevăzute la alin. (1), pot fi organizate, cu acordul guvernului din ţara respectivă, secţii de votare şi în alte localităţi decât cele în care îşi au sediul misiunile diplomatice sau oficiile consulare."*

Numerotarea secţiilor de votare	Art. 15 alin. (9): *„Numerotarea secţiilor de votare din străinătate se stabileşte de către ministrul afacerilor externe, prin ordin. În termenul prevăzut la alin. (5), ministrul afacerilor externe aduce la cunoştinţă publică numerotarea fiecărei secţii de votare din străinătate, precum şi locurile de desfăşurare a votării."*	ART. 7^3 alin. (3) : *„Organizarea şi numerotarea secţiilor de votare din străinătate se stabilesc de către ministrul afacerilor externe, prin ordin. În termenul prevăzut la art. 7^2 alin. (4), ministrul afacerilor externe aduce la cunoştinţa publică numerotarea fiecărei secţii de votare din străinătate, precum şi locurile de desfăşurare a votării."*
SECŢII DE VOTARE SPECIALE		
Organizare secţii de votare speciale	Nu este cazul	Art. 7^1 lit. d) *„ în oraşe, municipii şi comune se vor organiza secţii de votare speciale, de regulă în gări, autogări şi aerogări; se vor organiza secţii de votare speciale şi în campusurile universitare; în aceste secţii îşi exercită dreptul de vot alegătorii prevăzuţi la art. 19^5 alin. (4)."*
Stabilire secţii de votare speciale	Nu este cazul	Art. 7^2 alin. (2): *„Stabilirea secţiilor de votare speciale se va face de către Guvern, prin hotărâre, cu respectarea termenului prevăzut la alin. (1). În acest sens instituţiile prefectului vor asigura furnizarea tuturor datelor şi informaţiilor necesare."* H. G.1051/2009 privind stabilirea secţiilor de votare speciale care se vor organiza în municipii, oraşe şi comune pentru desfăşurarea alegerilor pentru Preşedintele României din anul 2009
Delimitarea secţiilor de votare speciale	Nu este cazul (acestea reprezintă numai sedii ale secţiilor de votare nu şi arondări ale alegătorilor/arterelor)	Nu este cazul (acestea reprezintă numai sedii ale secţiilor de votare nu şi arondări ale alegătorilor/arterelor)

Anexa nr. 10

SITUAŢIA SECŢIILOR DE VOTARE ÎN FUNCŢIE DE NUMĂRUL DE ALEGĂTORI LA SCRUTINUL PENTRU ALEGEREA MEMBRILOR DIN ROMÂNIA ÎN PARLAMENTUL EUROPEAN

JUDEŢ	INDICATIV	NUMĂRUL SECŢIILOR DE VOTARE	PESTE 2500	2201-2500	2001-2200	1801-2000	1001-1800	501-1000	PÂNĂ LA 500
MARAMUREŞ	MM	**382**	10	12	24	31	122	85	98
CONSTANŢA	CT	**507**	6	18	31	43	234	106	69
ARGEŞ	AG	**492**	3	6	20	52	163	166	82
SĂLAJ	SJ	**296**	3	12	9	3	38	66	165
MUN. BUCUREŞTI	MB	**1222**	3	9	31	99	1024	56	0
HARGHITA	HR	**276**	3	5	9	10	104	62	83
CLUJ	CJ	**598**	0	7	23	79	181	90	218
SUCEAVA	SV	**538**	0	6	19	25	240	142	106
ILFOV	IF	**202**	0	1	5	20	125	41	10
TIMIŞ	TM	**584**	0	2	2	24	303	108	145
NEAMŢ	NT	**476**	0	1	2	13	215	158	87
ARAD	AR	**421**	0	0	3	18	184	77	139
TULCEA	TL	**198**	0	0	7	18	88	33	52
SATU MARE	SM	**333**	0	0	6	9	151	72	95
BACAU	BC	**605**	0	0	6	21	269	199	110
DOLJ	DJ	**517**	0	0	1	70	241	118	87
HUNEDOARA	HD	**523**	0	0	1	29	177	69	247
BIHOR	BH	**651**	0	0	1	4	216	178	252
IALOMIŢA	IL	**214**	0	0	1	3	131	64	15
MUREŞ	MS	**539**	0	0	1	35	211	110	182

TELEORMAN	TR	**336**	0	0	1	5	173	116	41
VRANCEA	VN	**360**	0	0	1	2	146	119	92
BUZĂU	BZ	**415**	0	0	0	26	179	116	94
BRAŞOV	BV	**472**	0	0	0	2	303	100	67
VASLUI	VS	**513**	0	0	0	1	147	132	233
CALARAŞI	CL	**234**	0	0	0	17	127	65	25
GORJ	GJ	**317**	0	0	0	29	107	122	59
ALBA	AB	**431**	0	0	0	0	148	106	177
BISTRIŢA-NĂSĂUD	BN	**313**	0	0	0	0	117	103	93
BOTOŞANI	BT	**420**	0	0	0	0	172	160	88
BRĂILA	BR	**282**	0	0	0	2	187	58	35
CARAŞ-SEVERIN	CS	**365**	0	0	0	0	132	107	126
COVASNA	CV	**212**	0	0	0	2	89	68	53
DÂMBOVIŢA	DB	**427**	0	0	0	0	221	163	43
GALAŢI	GL	**435**	0	0	0	7	290	99	39
GIURGIU	GR	**235**	0	0	0	8	114	70	43
IAŞI	IS	**709**	0	0	0	0	353	235	121
MEHEDINŢI	MH	**287**	0	0	0	9	104	72	102
OLT	OT	**379**	0	0	0	28	177	106	68
PRAHOVA	PH	**612**	0	0	0	2	402	167	41
SIBIU	SB	**372**	0	0	0	0	222	77	73
VÂLCEA	VL	**427**	0	0	0	0	145	160	122
TOTAL		**17745**	**28**	**79**	**204**	**746**	**8472**	**4521**	**4077**

Anexa nr. 11

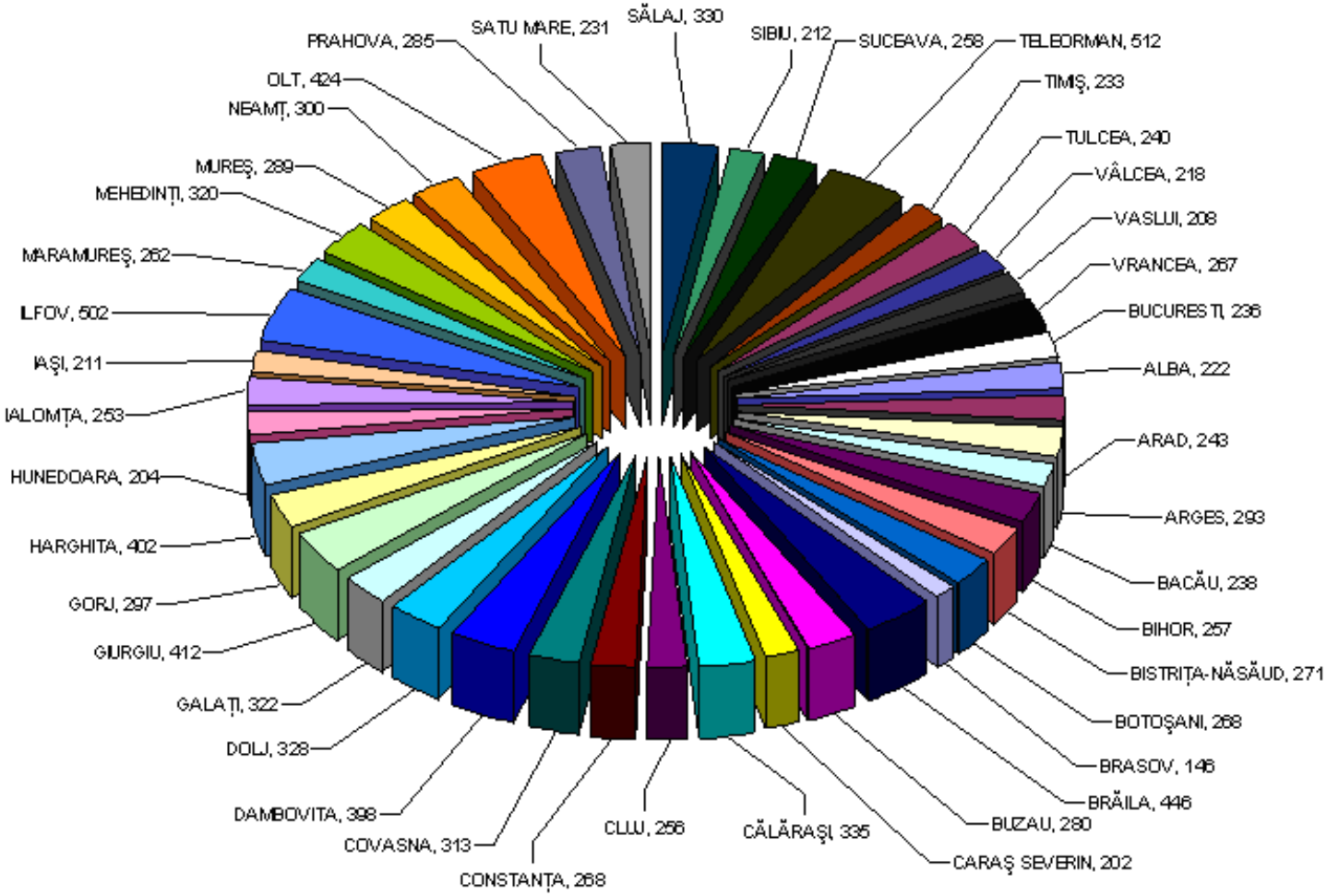
SITUAŢIA SECŢIILOR DE VOTARE ÎN FUNCŢIE DE NUMĂRUL DE ALEGĂTORI LA SCRUTINUL PENTRU ALEGEREA PREŞEDINTELUI ROMÂNIEI

JUDEŢ	INDICATIV	NUMĂR TOTAL SECŢII DE VOTARE	NUMĂR SECŢII DE VOTARE NORMALE	NUMĂR SECŢII DE VOTARE SPECIALE	PESTE 2500	2201-2500	2001-2200	1801-2000	1001-1800	501-1000	PÂNĂ LA 500
CONSTANŢA	CT	**587**	515	72	5	16	30	39	244	111	70
ARGEŞ	AG	**597**	493	104	5	3	22	53	163	164	83
MARAMUREŞ	MM	**470**	392	78	4	10	16	37	144	83	98
SĂLAJ	SJ	**358**	296	62	3	13	8	3	37	68	164
MUN. BUCUREŞTI	MB	**1256**	1222	34	3	6	44	99	1014	56	0
CLUJ	CJ	**694**	597	97	1	7	24	80	184	84	217
SUCEAVA	SV	**654**	538	116	0	6	19	27	241	139	106
ILFOV	IF	**244**	202	42	0	3	5	20	125	39	10
HARGHITA	HR	**352**	283	69	0	2	8	9	116	65	83
ARAD	AR	**508**	423	85	0	1	5	16	182	79	140
SATU MARE	SM	**398**	334	64	0	1	3	10	155	72	93
NEAMŢ	NT	**565**	475	90	0	1	2	13	216	159	84
BACAU	BC	**692**	599	93	0	0	9	25	274	181	110
DOLJ	DJ	**646**	518	128	0	0	6	68	238	116	90
TIMIŞ	TM	**689**	583	106	0	0	4	27	307	98	147
TULCEA	TL	**248**	197	51	0	0	4	23	86	31	53
BRAŞOV	BV	**510**	435	75	0	0	2	39	271	55	68
BUZĂU	BZ	**503**	416	87	0	0	2	25	179	115	95
HUNEDOARA	HD	**598**	526	72	0	0	2	28	176	68	252

VASLUI	VS	**577**	491	86	0	0	2	15	139	107	228
BIHOR	BH	**758**	652	106	0	0	1	3	215	180	253
CALARAŞI	CL	**289**	234	55	0	0	1	15	128	65	25
GORJ	GJ	**388**	315	73	0	0	1	31	105	119	59
IALOMIŢA	IL	**277**	211	66	0	0	1	6	135	54	15
MUREŞ	MS	**645**	540	105	0	0	1	35	213	107	184
TELEORMAN	TR	**431**	333	98	0	0	1	5	173	117	37
ALBA	AB	**513**	434	79	0	0	0	0	147	108	179
BISTRIŢA-NĂSĂUD	BN	**375**	313	62	0	0	0	0	118	102	93
BOTOŞANI	BT	**497**	419	78	0	0	0	0	173	158	88
BRĂILA	BR	**322**	273	49	0	0	0	9	184	46	34
CARAŞ-SEVERIN	CS	**432**	354	78	0	0	0	8	127	95	124
COVASNA	CV	**256**	208	48	0	0	0	4	87	66	51
DÂMBOVIŢA	DB	**516**	427	89	0	0	0	0	228	157	42
GALAŢI	GL	**499**	433	66	0	0	0	11	291	94	37
GIURGIU	GR	**290**	235	55	0	0	0	8	115	69	43
IAŞI	IS	**828**	715	113	0	0	0	0	333	257	125
MEHEDINŢI	MH	**355**	287	68	0	0	0	10	102	73	102
OLT	OT	**490**	378	112	0	0	0	27	176	106	69
PRAHOVA	PH	**719**	613	106	0	0	0	3	405	163	42
SIBIU	SB	**435**	364	71	0	0	0	6	223	62	73
VÂLCEA	VL	**521**	427	94	0	0	0	0	146	158	123
VRANCEA	VN	**430**	353	77	0	0	0	6	144	110	93
TOTAL		**21,412**	**18,053**	**3359**	**21**	**69**	**223**	**843**	**8459**	**4356**	**4082**

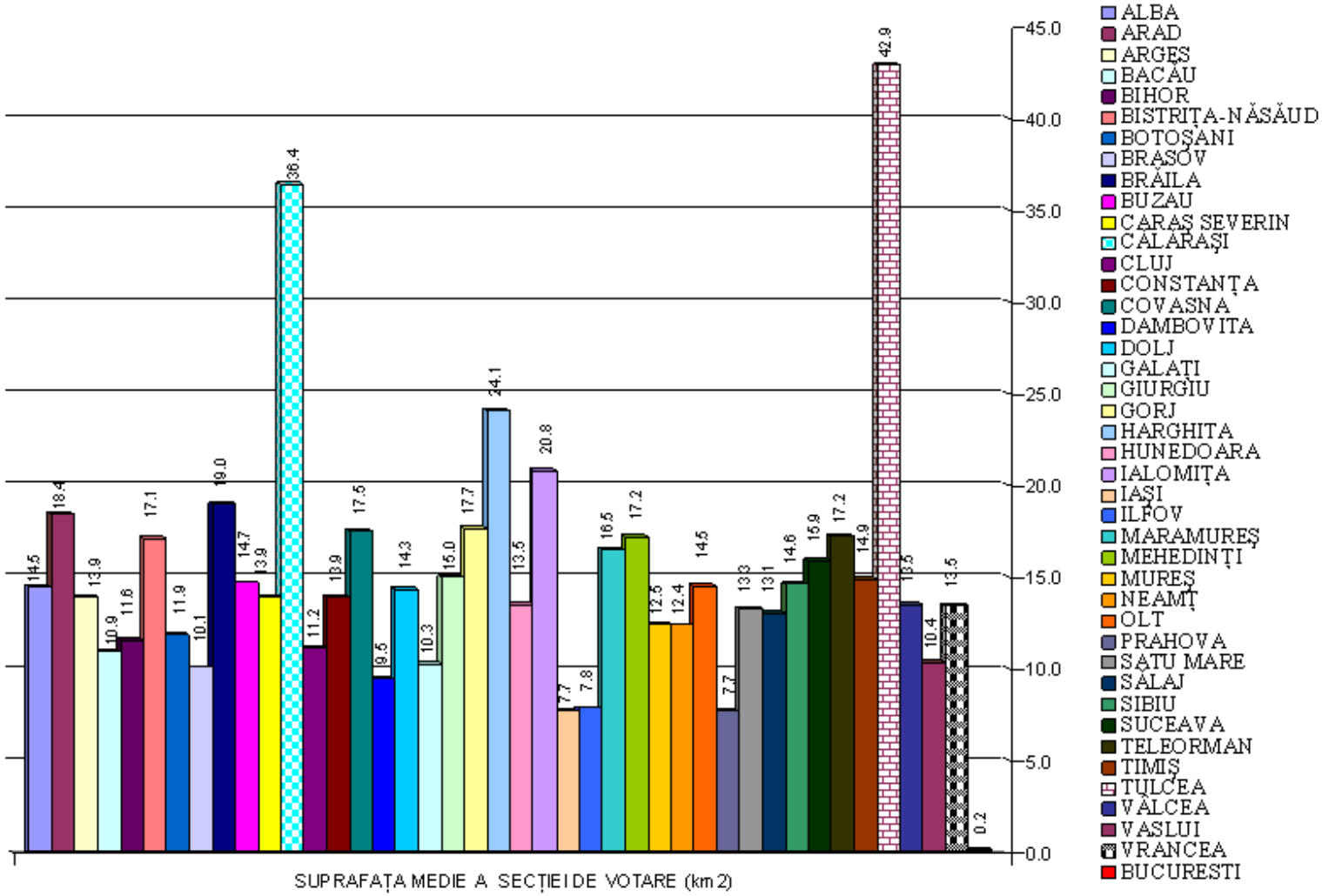
Anexa nr. 12

Alegerea membrilor din România în Parlamentul European – 7 iunie 2009
Numărul mediu de alegători/secţia de votare



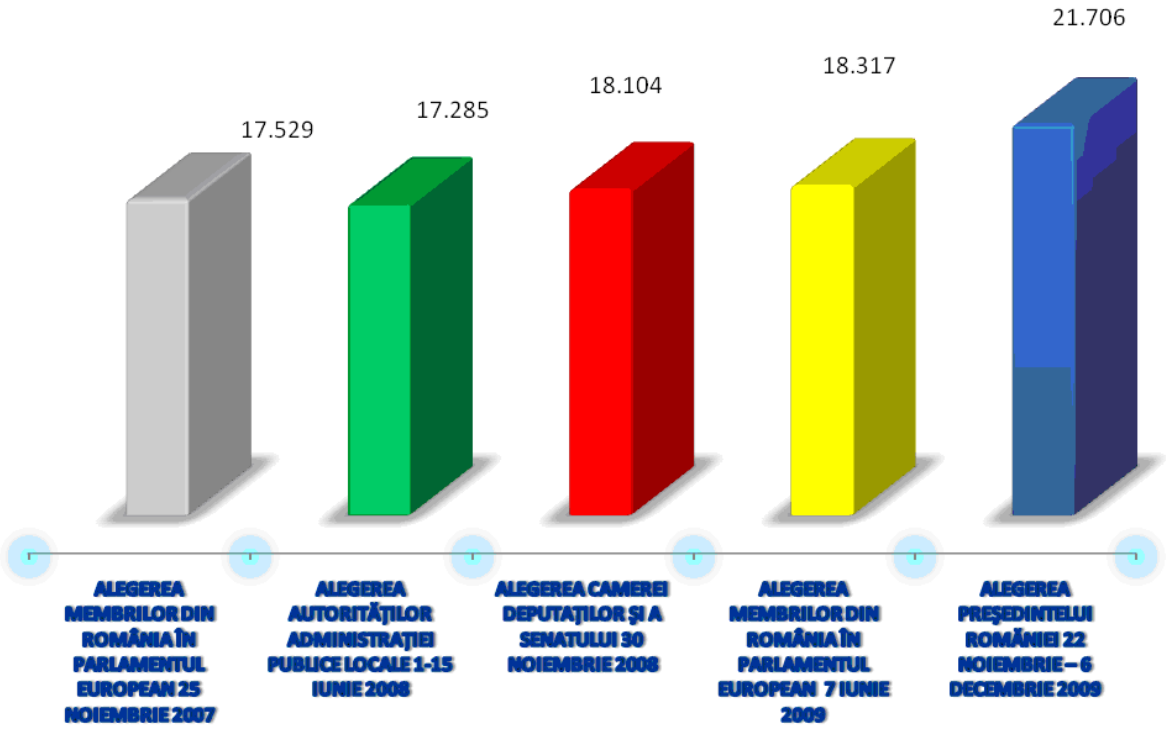
Anexa nr. 13

Alegerea membrilor din România în Parlamentul European – 7 iunie 2009
Suprafaţa medie a secţiei de votare (delimitare teritorială)/judeţe (km^2)



Anexa nr. 14

Evoluţia numărului de secţii de votare în perioada 2007-2009



EVOLUŢIA NUMĂRULUI SECŢIILOR DE VOTARE ÎN PERIOADA 2007-2009							
JUDEŢ	**ALEGEREA MEMBRILOR DIN ROMÂNIA ÎN PARLAMENTUL EUROPEAN 25 NOIEMBRIE 2007**	**ALEGEREA AUTORITĂŢILOR ADMINISTRAŢIEI PUBLICE LOCALE 1-15 IUNIE 2008**	**ALEGEREA CAMEREI DEPUTAŢILOR ŞI A SENATULUI 30 NOIEMBRIE 2008**	**ALEGEREA MEMBRILOR DIN ROMÂNIA ÎN PARLAMENTUL EUROPEAN 7 IUNIE 2009**	**ALEGEREA PREŞEDINTELUI ROMÂNIEI 22 NOIEMBRIE – 6 DECEMBRIE 2009**		
TOTAL	**17.529**	**17.285**	**18.104**	**18.317**	**21.706** DIN CARE:	SECŢII VOTARE NORMALE (18053)	SECŢII VOTARE SPECIALE (3359)
ALBA	400	404	427	431	513	434	79
ARAD	413	412	413	421	508	423	85
ARGEŞ	466	475	491	492	597	493	104
BACĂU	542	536	601	605	692	599	93
BIHOR	626	614	641	651	758	652	106
BISTRIŢA-NĂSĂUD	301	299	312	313	375	313	62
BOTOŞANI	406	402	415	420	497	419	78
BRĂILA	243	249	280	282	322	273	49
BRAŞOV	433	441	467	472	510	435	75
BUZĂU	398	396	414	415	503	416	87
CARAŞ SEVERIN	361	353	365	365	432	354	78
CALĂRAŞI	217	216	234	234	289	234	55
CLUJ	594	582	588	598	694	597	97
CONSTANŢA	510	503	507	507	587	515	72
COVASNA	187	182	201	212	256	208	48
DÂMBOVIŢA	393	390	425	427	516	427	89
DOLJ	493	513	516	517	646	518	128
GALAŢI	378	400	433	435	499	433	66
GIURGIU	234	235	235	235	290	235	55
GORJ	304	311	316	317	388	315	73
HARGHITA	261	261	270	276	352	283	69
HUNEDOARA	523	525	514	523	598	526	72

IALOMIŢA	199	200	211	214	277	211	66
IAŞI	636	646	676	709	828	715	113
ILFOV	173	182	200	202	244	202	42
MARAMUREŞ	381	380	381	382	470	392	78
MEHEDINŢI	279	284	284	287	355	287	68
MUREŞ	528	522	536	539	645	540	105
NEAMŢ	462	459	465	476	565	475	90
OLT	331	352	376	379	490	378	112
PRAHOVA	625	608	611	612	719	613	106
SATU MARE	303	308	333	333	398	334	64
SĂLAJ	295	297	297	296	358	296	62
SIBIU	349	343	372	372	435	364	71
SUCEAVA	504	505	532	538	654	538	116
TELEORMAN	341	335	335	336	431	333	98
TIMIŞ	575	552	573	584	689	583	106
TULCEA	182	183	199	198	248	197	51
VASLUI	488	485	486	513	577	491	86
VÂLCEA	431	425	422	427	521	427	94
VRANCEA	330	339	348	360	430	353	77
MUN. BUCUREŞTI	1244	1181	1181	1222	1256	1222	34
EXTERNE	190	NU SE ORGANIZEAZĂ	221	190	294		

Anexa nr. 15

NOTĂ

privind unele aspecte ale achiziţiei pachetului de servicii şi aplicaţii informatice utilizate de către Biroul Electoral Central pentru centralizarea şi stabilirea rezultatelor votării, inclusiv asigurarea asistenţei tehnice şi certificarea spre neschimbare a aplicaţiilor informatice

În conformitate cu prevederile art. 28 alin. (5) din Legea nr. 370/2004 pentru alegerea Preşedintelui României, cun modificările şi completările ulterioare, *"Autoritatea Electorală Permanentă asigură achiziţionarea programelor de calculator care vor fi utilizate de Biroul Electoral Central pentru centralizarea rezultatelor votării., iar, potrivit alin. (6) "Guvernul asigură Autorităţii Electorale Permanente sumele necesare pentru achiziţionarea programelor de calculator care vor fi utilizate de Biroul Electoral Central pentru centralizarea rezultatelor votării, sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor generate de activitatea de verificare a copiilor de pe listele electorale permanente şi a tabelelor utilizate la secţiile de votare, precum şi de arhivarea electronică a acestora şi a documentelor primite de la Biroul Electoral Central."*

Totodată, potrivit art. 65 alin.(1) lit. u) din Legea nr. 35/2008 Autoritatea Electorală Permanentă *„certifică spre neschimbare, cu 10 zile înainte de data alegerile programele de calculator selecţionate în urma licitaţiei organizate potrivit prevederilor legale în vigoare şi le pune la dispoziţie partidelor înscrise în competiţia electorală, la cererea acestora".*

Potrivit prevederilor legale, achiziţionarea pachetului de servicii şi aplicaţii informatice utilizate de către Biroul Electoral Central pentru centralizarea şi stabilirea rezultatelor votării, se face în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.34/2006, de la ofertanţi de pe piaţa de profil IT. La momentul actual nu există prevederi legale care să reglementeze posibilitatea realizării unui astfel de program şi a serviciilor de asistenţă tehnică de către instituţiile statului, ori alocarea sumelor necesare în bugetul anual al Autorităţii Electorale Permanente (acestea se alocă în preajma alegerilor din fondul de rezervă la dispoziţia Guvernului).

Procedurile de achiziţie publică organizate pentru *selecţionarea de programe de calculator* se realizează în conformitate cu prevederile OUG nr. 34/2006, iar stabilirea cerinţelor şi aspectelor de natură tehnică, în caietele de sarcini, pentru fiecare tip de alegeri, se realizează de către compartimentul de specialitate din cadrul Autorităţii Electorale Permanente. Soluţia aleasă pentru centralizarea rezultatelor votării, începând cu anul 2000, a fost scanarea proceselor verbale de stabilire a rezultatului votării întocmite în cadrul secţiilor de votare. În acest sens, precizăm că prin modificările aduse, de fiecare dată, la actele normative care reglementează fiecare tip de alegeri şi implicit în structura proceselor verbale (conţinutul acestora) cât şi la algoritmul

(metoda) de atribuire a mandatelor, a făcut ca softul de alegeri achiziţionat anterior să nu poată fi reutilizat la următorul ciclu electoral.

Complexitatea procedurilor şi cerinţele tehnice sunt diferite de la un tip de scrutin la altul, iar partea de asistenţă tehnică este foarte costisitoare, întrucât necesită implicarea unor specialişti în IT pe întreaga perioadă a alegerilor, la toate cele 50 de puncte de lucru organizate pentru centralizarea voturilor. *Spre exemplu, pentru alegerile Locale din 2008 au fost organizate trei tururi de scrutin, cu patru fluxuri de centralizare a datelor (primar, consilier local, consilier judeţean şi preşedinte de consiliu judeţean), pentru alegerile parlamentare din 2008 un singur tur de scrutin cu două fluxuri de centralizare a datelor (deputaţi şi senatori, pe colegii uninominale şi cu un algoritm foarte complicat de atribuire a mandatelor), pentru alegerea membrilor din România pentru Parlamentul European a fost organizat un singur tur de scrutin, cu un algoritm mai simplu de atribuire a mandatelor, în timp ce pentru alegerile prezidenţiale din toamna anului 2009 trebuie luată în calcul posibilitatea organizării a două tururi de scrutin.*

Specificitatea acestui tip de programe informatice, precum şi utilizarea rară face ca un număr foarte redus de societăţi comerciale de profil să considere oportună dezvoltarea unor astfel de aplicaţii informatice. Astfel, cu excepţia programelor realizate anterior pentru diferite tipuri de alegeri, ori a unora similare realizate în străinătate nu există suficiente date de comparaţie care să permită o estimare adecvată (*De exemplu Institutul Naţional de Statistică a achiziţionat în anul 2004 programele de calculator pentru alegerile locale cu o valoare de cca. 300.000 Euro, iar în 2008 Autoritatea Electorală Permanentă (având un singur ofertant) a trebuit să achite 650.000 Euro, după lungi negocieri; pentru alegerile Parlamentare din 2008 Autoritatea Electorală Permanentă a estimat 650.000 Euro şi s-au prezentat trei ofertanţi, care au solicitat peste 2.000.000 Euro, iar în urma negocierilor s-a achiziţionat cu 1.600.000 Euro, iar la alegerile pentru Parlamentul European s-a alocat 1.000.000 Euro şi s-a achiziţionat softul cu 340.000 Euro.*

Având în vedere importanţa deosebită a procesului electoral, un alt element important ce afectează costurile totale şi care a fost invocat, de fiecare dată, de către ofertanţi îl reprezintă responsabilitatea asumată şi riscurile generate de realizarea şi testarea programului într-o perioadă de timp foarte scurtă, motiv pentru care sumele solicitate şi negociate au fost foarte mari, inclusiv datorită faptului că nu sunt suficient de mulţi ofertanţi pentru acest gen de servicii.

Timpul de realizare, testare şi implementare reprezintă un element esenţial în estimarea costurilor. Timpul foarte scurt de la momentul alocării fondurilor de către Guvern până la momentul realizării programelor, astfel încât acestea să fie certificate spre neschimbare cu cel puţin 10 zile înainte de ziua alegerilor, dar şi testate şi implementate, determină implicarea unui număr mare de specialişti pentru programare/testare/implementare cât şi pentru asistenţa tehnică în toate cele 49 de locaţii (41 de judeţe, sectoarele municipiului Bucureşti şi biroul electoral pentru secţiile de votare din străinătate). Important este şi faptul că perioada dintre momentul de la care poate fi iniţiată procedura de achiziţie (alocarea fondurilor prin hotărârea Guvernului privind bugetul necesar organizării şi desfăşurării alegerilor) şi momentul la care trebuie realizată

certificarea programului informatic (cel mai târziu 12 noiembrie 2009) este foarte scurtă, rezultă că nu există timpul necesar pentru realizarea unei alte proceduri de achiziţie publică în afara celei de negociere fără publicarea unui anunţ de participare .

Pentru evitarea acestor neajunsuri, Legea nr. 35/2008 stabileşte că, pe lângă filiale în fiecare regiune de dezvoltare, Autoritatea Electorală Permanentă are şi birouri teritoriale judeţene. Birourile Permanente ale Camerei Deputaţilor şi Senatului au considerat că, pentru îndeplinirea noilor atribuţii introduse prin Legea nr. 35/2008, cu modificările şi completările ulterioare, este necesară mărirea numărului de posturi din structura Autorităţii Electorale Permanente, precum şi înfiinţarea birourilor teritoriale judeţene ale acesteia. În data de 24 septembrie 2008, Birourile Permanente ale Camerei Deputaţilor şi Senatului, au aprobat modificarea regulamentului de organizare şi funcţionare a Autorităţii Electorale Permanente, numărul de posturi din structura Autorităţii fiind mărit de la 160 la 250, exclusiv demnitarii, iar în fiecare judeţ în care nu există filiale ale Autorităţii fiind înfiinţate birouri judeţene ale Autorităţii, unde să fie încadrat cel puţin un specialist IT, astfel încât partea de implementare şi de asistenţă tehnică (ce implică o parte considerabilă a costurilor cu centralizarea rezultatului alegerilor) din perioada alegerilor să se realizeze cu specialiştii proprii.

Blocarea - în prezent - a încadrării acestor specialişti pe aceste posturi a dus la imposibilitatea constituirii şi funcţionării acestor Birouri şi a determinat Autoritatea Electorală Permanentă să solicite în Caietul de sarcini ca ofertanţii şi realizatorii softului de alegeri să asigure aceste servicii de asistenţă tehnică. Costurile cu asistenţa tehnică asigurată de către realizatorul de programe sunt foarte mari şi sunt influenţate de numărul de zile alocate acestei activităţi.

Bucureşti, 10 septembrie 2009

ANEXA 16

Principalele activităţi pentru care au fost alocate fonduri de la bugetul de stat

Ministerul Administraţiei şi Internelor

- dotarea tehnico-materială şi asigurarea funcţionării Biroului Electoral Central;
- achiziţionarea, prin Administraţia Naţională a Rezervelor de Stat, a hârtiei necesare pentru tipărirea buletinelor de vot;
- asigurarea ordinii şi liniştii publice în localităţile ţării, pe întreaga perioadă electorală (în mod deosebit în ziua votării, precum şi în zilele care premerg şi succed acestei zile);
- paza şi protecţia birourilor electorale, paza localurilor secţiilor de votare, a dosarelor întocmite de birourile electorale pe timpul transportului acestora la birourile electorale de circumscripţie, respectiv la Biroul Electoral Central, paza buletinelor de vot şi a celorlalte materiale necesare votării pe timpul tipăririi, transportului şi depozitării;
- plata imprimării buletinelor de vot şi a tabelelor electorale (la alegerile prezidenţiale din anul 2009 tipărirea a fost realizată de către Regia Autonomă " Monitorul Oficial ");
- confecţionarea ştampilelor cu menţiunea "VOTAT" (la alegerile prezidenţiale din anul 2009 confecţionarea ştampilelor cu menţiunea „VOTAT" s-a realizat prin Regia Autonomă „Monetăria Statului");
- confecţionarea timbrelor autocolante ce se aplică pe cărţile de identitate şi repartizarea acestora instituţiilor prefectului;
- repartizarea ştampilelor cu menţiunea „VOTAT", a buletinelor de vot, tabelelor electorale şi a timbrelor autocolante către prefecţi şi preşedinţii birourilor electorale judeţene, respectiv preşedintele biroului electoral pentru secţiile de votare din străinătate;
- plata indemnizaţiei de 66 lei/zi de activitate pentru membrii Biroului Electoral Central (începând cu data încheierii procesului-verbal de învestire a acestuia);
- plata indemnizaţiei de 50 lei/zi de activitate pentru statisticienii, informaticienii şi personalul tehnic auxiliar care au participat la executarea operaţiunilor generate de activitatea Biroului Electoral Central;
- plata cheltuielilor de protocol în vederea asigurării de băuturi răcoritoare, cafea şi gustări în limita sumei de 8 lei/persoană, pentru membrii biroului Electoral Central, pentru statisticienii, informaticienii şi personalul tehnic auxiliar care participă la executarea operaţiunilor generate de activitatea acestuia, precum şi personalului Ministerului Administraţiei şi Internelor;

- selectarea şi prelucrarea datelor privind cetăţenii cu drept de vot, precum şi dotarea cu echipamente şi tehnică de calcul necesare desfăşurării acestor activităţi;
- tipărirea listelor electorale permanente, a copiilor de pe listele electorale permanente (ultimele două activităţi sunt realizate prin intermediul Centrului Naţional de Administrare a Bazelor de Date privind Evidenţa Persoanelor, actualmente Direcţia pentru Evidenţa Persoanelor şi Administrarea Bazelor de Date).

Prin bugetul Ministerului Administraţiei şi Internelor au fost repartizate sumele necesare unor instituţii din subordine (Inspectoratul General al Poliţiei Române, Inspectoratul General al Jandarmeriei Române, Centrului Naţional de Administrare a Bazelor de Date pentru Evidenţa Persoanelor, Inspectoratului General al Poliţiei de Frontieră, Baza Centrală pentru Asigurarea Tehnică a Misiunilor şi Inspectoratului General pentru Situaţii de Urgenţă), participante la pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor, precum şi instituţiilor prefectului.

Instituţiile prefectului:

- confecţionarea ştampilelor birourilor electorale judeţene, ale sectoarelor municipiului Bucureşti şi a ştampilelor de control ale secţiilor de votare organizate în ţară;
- achiziţionarea tuşului, tuşierelor şi a celorlalte materiale necesare votării;
- transportul şi distribuirea materialelor, documentelor şi tipizatelor prevăzute de lege pentru desfăşurarea procesului electoral pentru secţiile de votare din ţară;
- plata indemnizaţiilor şi a cheltuielilor de protocol;
- achiziţionarea materialelor necesare tipăririi listelor electorale permanente, a copiilor de pe acestea, a listelor electorale speciale şi suplimentare precum şi a celorlalte tipizate.

Secretariatul General al Guvernului (pentru Institutul Naţional de Statistică)

- editarea şi tipizarea proceselor-verbale pentru constatarea rezultatelor alegerilor;
- dotarea cu echipamente, tehnică de calcul, consumabile şi servicii necesare pentru organizarea şi funcţionarea staţiilor de prelucrare;
- instruirea personalului implicat în efectuarea operaţiunilor tehnice privind stabilirea rezultatelor alegerilor, în spaţiile de prelucrare organizate la nivelul Biroului Electoral Central, al birourilor electorale judeţene, ale sectoarelor municipiului Bucureşti, al biroului electoral pentru secţiile de votare din străinătate.

Serviciul de Telecomunicaţii Speciale

- asigurarea serviciilor şi echipamentelor de comunicaţii suplimentare faţă de cele deja existente, atât pentru Biroul Electoral Central şi birourilor electorale judeţene, precum şi birourilor electorale ale sectoarelor municipiului Bucureşti;
- organizarea şi funcţionarea unui sistem informatic care să furnizeze în ziua alegerilor date privind prezenţa populaţiei la vot, pe baza datelor transmise de birourile electorale ale secţiilor de votare cuprinse într-un eşantion reprezentativ la nivel judeţean şi naţional;
- închirierea de la operatorii publici a circuitelor telefonice şi conexiunilor locale de comunicaţii de date, în vederea asigurării serviciilor de telefonie specială şi de comunicaţii de date necesare Biroului Electoral Central, birourilor electorale judeţene, respectiv sectoarelor municipiului Bucureşti;
- asigurarea serviciilor de telefonie şi comunicaţii între birourile electorale ale secţiilor de votare şi birourilor electorale judeţene sau de sector al municipiului Bucureşti, pe raza cărora îşi desfăşoară activitatea, în zonele în care autorităţile locale nu pot asigura mijloace de comunicaţii din surse proprii.

Autoritatea Electorală Permanentă

- instruirea şi informarea membrilor birourilor electorale şi a celorlalţi participanţi la procesul electoral;
- achiziţionarea pachetului de aplicaţii şi servicii informatice utilizate pentru centralizarea şi stabilirea rezultatelor alegerilor;
- editarea şi tipărirea de broşuri cuprinzând variante actualizate ale reglementărilor legale privind alegerile, traducerea acestora în limba engleză, franceză şi maghiară, precum şi editarea şi tipărirea altor materiale de informare (pliante, postere etc.). La alegerile prezidenţiale imprimarea a fost realizată prin Regia Autonomă "Monitorul Oficial;
- verificarea listelor electorale utilizate la secţiile de votare şi a tabelelor electorale în vederea depistării votului multiplu;
- arhivarea electronică a listelor electorale utilizate la secţiile de votare şi a tabelelor electorale[2], precum şi a documentelor primite de la Biroul Electoral Central.

[2] Conform HG nr.781/2008 pentru modificarea şi completarea HG 218/2008 privind aprobarea bugetului şi a cheltuielilor necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009. Prin aceeaşi hotărâre se aprobă modificarea destinaţiei sumei de 10 mii lei pusă la dispoziţia Autorităţii Electorale Permanente,de la titlul cheltuieli de personal la bunuri şi servicii.

Ministerul Afacerilor Externe

- organizarea şi dotarea secţiilor de votare din străinătate, precum şi achiziţionarea materialelor necesare procesului electoral;
- confecţionarea ştampilei biroului electoral pentru secţiile de votare din străinătate, precum şi a ştampilelor de control ale secţiilor de votare din străinătate;
- dotarea şi funcţionarea biroului electoral pentru secţiile de votare din străinătate;
- plata indemnizaţiilor, a cheltuielilor de protocol, precum şi a cheltuielilor de transport, cazare şi indemnizaţia de delegare pentru membrii secţiilor de votare din străinătate;
- transportul şi distribuirea materialelor, documentelor şi tipizatelor repartizate secţiilor de votare din străinătate.

Anexa nr. 17

Situaţia fondurilor bugetare alocate şi utilizate de către autorităţile administraţiei publice centrale pentru organizarea şi desfăşurarea scrutinului pentru alegerea membrilor din România în Parlamentul European din anul 2009

- mii lei-

DENUMIREA INSTITUŢIEI	CAP.	CHELTUIELI DE PERSONAL			CHELTUIELI MATERIALE (BUNURI ŞI SERVICII)			CHELTUIELI CU ACTIVE NEFINANCIARE			TOTAL CHELTUIELI		
		ALOCATE	UTILIZATE	RESTITUITE	ALOCATE	UTILIZATE	RESTITUITE	ALOCATE	UTILIZATE	RESTITUITE	ALOCATE	UTILIZATE	RESTITUITE
1. MINISTERUL ADMINISTRAŢIEI ŞI INTERNELOR		**51.046**	**46.536,1**	**4.509,9**	**30.015**	**24.239,9**	**5.775,1**	**1.596**	**1.534,9**	**61,1**	**82.657**	**72.311,2**	**10.345,8**
1. Instituţiile Prefectului	51.01	45.934	43.185,5	2.748,5	13.989	11.427,2	2.561,8	457,7	453,3	4,4	60.380,7	55.066	5.314,7
2. Aparatul propriu	51.01				3.200	1.565,0	1.635				3.200	1.565	1.635
3. Biroul Electoral Central	51.01	570	427,6	142,4	890	242,0	648	35	34,6	0,4	1.495	704,2	790,8
4. Fonduri nerepartizate		1.586		1.586	811		811	47,3		47,3	2.444,3		2.444,3
TOTAL CAP. 51.01	**51.01**	**48.090**	**43.613,1**	**4.476,9**	**18.890**	**13.234,2**	**5.655,8**	**540**	**487,9**	**52,1**	**67.520**	**57.335,2**	**10.184,8**
1. Inspectoratul General al Poliţiei Române	61.01	2.800	2.800		7.403	7.388,0	15				10.203	10.188	15
2. Inspectoratul General al Jandarmeriei Române	61.01	80	54,5	25,5	2.050	2.050,0					2.130	2.104,5	25,5
3.Centrul Naţional de Administrare a Bazelor de Date pentru Evidenţa Persoanelor	61.01				24	24,0		1.056	1.047,0	9	1.080	1.071	9
4. Inspectoratul General al Poliţiei de Frontieră	61.01	30	30		310	310,0					340	340	
5. Baza Centrală pentru Asigurarea Tehnică a Misiunilor	61.01				750	645,7	104,3				750	646	104
6. Inspectoratul General pentru Situaţii de Urgenţă	61.01	46	38,5	7,5	588	588,0					634	626,5	7,5
TOTAL CAP. 61.01	**61.01**	**2.956**	**2.923**	**33**	**11.125**	**11.005,7**	**119,3**	**1.056**	**1.047,0**	**9**	**15.137**	**14.976**	**161**

2. SECRETARIATUL GENERAL AL GUVERNULUI	**51.01**	**8**	**7**	**1**	**2.450**	**2.403,0**	**47**	**1.542**	**1.519,0**	**23**	**4.000**	**3.929**	**71**
- Institutul Naţional de Statistică	51.01	8	7	1	2.450	2.403,0	47	1.542	1.519,0	23	**4.000**	3.929	71
3. Autoritatea Electorală Permanentă	**51.01**	**18**	**8**	**10**	**443**	**278,0**	**165**	**4.986**	**1.876,0**	**3.110**	**5.447**	**2.162**	**3.285,0**
4. Serviciul de Telecomunicaţii Speciale	**61.01**				**1.800**	**1.800,0**		**1.160**	**1.160,0**		**2.960**	**2.960**	
5.Ministerul Afacerilor Externe	**51.01**	**500**	**200**	**300**	**3.150**	**779,0**	**2.371**	**50**	**45,0**	**5**	**3.700**	**1.024**	**2.676,0**
TOTAL GENERAL		**51.572**	**46.751,1**	**4.820,9**	**37.858**	**29.499,9**	**8.358,1**	**9.334**	**6.134,9**	**3.199,1**	**98.764**	**82.386,2**	**16.377,8**

Anexa nr. 18

Situaţia fondurilor bugetare alocate şi utilizate de către instituţiile prefectului şi a aparatului propriu - MAI pentru organizarea şi desfăşurarea scrutinului pentru alegerea membrilor din România în Parlamentul European din anul 2009

NR. CRT	INSTITUŢIA PREFECTULUI	CHELTUIELI DE PERSONAL			BUNURI ŞI SERVICII			ACTIVE NEFINANCIARE		
		ALOCATE	UTILIZATE	RESTITUITE	ALOCATE	UTILIZATE	RESTITUITE	ALOCATE	UTILIZATE	RESTITUITE
1	ALBA	1.070.000	1.018.592	51.408	320.000	290.500	29.500	14.000	13.930	70
2	ARAD	1.060.000	1.035.420	24.580	320.000	320.000	0	10.000	10.000	0
3	ARGEŞ	1.200.000	1.149.742	50.258	360.000	217.680	142.320	11.000	10.819	181
4	BACĂU	1.430.000	1.424.000	6.000	420.000	410.000	10.000	12.000	11.747	253
5	BIHOR	1.500.000	1.430.489	69.511	440.000	282.250	157.750	12.000	12.000	0
6	BISTRIŢA	830.000	592.838	237.162	260.000	260.000	0	9.000	9.000	0
7	BOTOŞANI	1.040.000	1.016.971	23.029	310.000	159.150	150.850	10.000	10.000	0
8	BRAŞOV	1.150.000	1.149.894	106	340.000	198.000	142.000	11.000	11.000	0
9	BRĂILA	770.000	769.810	190	240.000	239.880	120	8.000	8.000	0
10	BUZĂU	1.040.000	873.184	166.816	310.000	152.880	157.120	10.000	9.980	20
11	CARAŞ-SEVERIN	940.000	940.000	0	290.000	290.000	0	9.000	9.000	0
12	CALĂRAŞI	670.000	619.000	51.000	210.000	145.000	65.000	8.000	7.992	8
13	CLUJ	1.400.000	1.316.018	83.982	410.000	317.130	92.870	12.000	11.888	112
14	CONSTANŢA	1.230.000	1.057.458	172.542	360.000	346.860	13.140	7.800	7.702	98
15	COVASNA	600.000	543.609	56.391	200.000	116.180	83.820	7.000	6.783	217
16	DÂMBOVIŢA	1.060.000	1.032.500	27.500	320.000	257.610	62.390	10.000	9.962	38
17	DOLJ	1.250.000	1.240.198	9.802	370.000	260.380	109.620	12.000	11.865	135
18	GALAŢI	1.080.000	1.006.257	73.743	320.000	224.300	95.700	4.800	4.700	100
19	GIURGIU	670.000	541.158	128.842	210.000	98.180	111.820	8.000	7.800	200
20	GORJ	840.000	831.374	8.626	260.000	181.430	78.570	9.000	8.979	21
21	HARGHITA	740.000	720.644	19.356	230.000	230.000	0	8.000	8.000	0
22	HUNEDOARA	1.290.000	1.257.898	32.102	370.000	314.920	55.080	12.000	11.932	68
23	IALOMIŢA	620.000	534.006	85.994	200.000	103.660	96.340	6.100	6.063	37
24	IAŞI	1.624.000	1.624.000	0	510.000	497.000	13.000	0	0	0
25	ILFOV	600.000	514.554	85.446	160.000	112.000	48.000	7.000	6.826	174
26	MARAMUREŞ	970.000	967.270	2.730	300.000	299.980	20	10.000	10.000	0
27	MEHEDINŢI	660.000	566.400	93.600	220.000	153.500	66.500	8.000	8.000	0

28	MUREŞ	1.290.000	1.232.460	57.540	380.000	266.340	113.660	22.000	21.950	50
29	NEAMŢ	1.140.000	1.117.402	22.598	318.000	272.600	45.400	11.000	11.000	0
30	OLT	960.000	911.738	48.262	290.000	178.470	111.530	10.000	9.950	50
31	PRAHOVA	1.440.000	1.417.408	22.592	420.000	350.950	69.050	12.000	12.000	0
32	SATU MARE	870.000	800.368	69.632	270.000	230.010	39.990	9.000	9.000	0
33	SALAJ	800.000	733.453	66.547	175.000	142.990	32.010	8.000	8.000	0
34	SIBIU	950.000	945.241	4.759	290.000	290.000	0	10.000	9.863	137
35	SUCEAVA	1.280.000	1.248.362	31.638	266.000	207.000	59.000	12.000	10.485	1.515
36	TELEORMAN	880.000	821.438	58.562	270.000	243.690	26.310	9.000	8.740	260
37	TIMIŞ	1.360.000	1.337.671	22.329	440.000	440.000	0	12.000	11.996	4
38	TULCEA	600.000	570.200	29.800	250.000	191.300	58.700	7.000	7.000	0
39	VASLUI	1.190.000	1.014.148	175.852	350.000	224.820	125.180	11.000	11.000	0
40	VÂLCEA	1.060.000	1.016.046	43.954	320.000	220.570	99.430	10.000	9.509	491
41	VRANCEA	900.000	882.370	17.630	290.000	290.000	0	24.000	24.000	0
42	BUCUREŞTI	3.880.000	3.363.850	516.150	1.400.000	1.400.000	0	45.000	45.000	0
	TOTAL :	45.934.000	43.185.439	2.748.561	13.989.000	11.427.210	2.561.790	457.700	453.461	4.239
	APARAT PROPRIU - MAI				3.200.000	1565000	1.635.000			
	FONDURI NEREPARTIZATE	1.586.000			811.000			22.300		
	TOTAL GENERAL :	**47.520.000**	**43.185.439**	**2.748.561**	**18.000.000**	**12.992.210**	**4.196.790**	**480.000**	**453.461**	**4.239**

Anexa nr. 19

SITUAŢIA FONDURILOR ALOCATE ŞI A CHELTUIELILOR EFECTUATE DE CĂTRE AUTORITĂŢILE ADMINISTRAŢIEI PUBLICE CENTRALE, PE TIPURI DE CHELTUIELI (PERSONAL, BUNURI ŞI SERVICII, ACTIVE NEFINANCIARE) CU OCAZIA PREGĂTIRII, ORGANIZĂRII ŞI DESFĂŞURĂRII ALEGERILOR PENTRU PREŞEDINTELE ROMÂNIEI DIN ANUL 2009 (TUR I - 22 NOIEMBRIE, RESPECTIV TURUL II - 6 DECEMBRIE 2009)

- **TABEL NR. 1** (MAI LA CAP. 51.01) -

- mii lei-

NR. CRT.	INSTITUŢIA	CAP.	FONDURI BUGETARE ALOCATE [3]			TOTAL FONDURI ALOCATE	CHELTUIELI UTILIZATE			TOTAL FONDURI UTILIZATE	FONDURI NEUTILIZATE ŞI RESTITUITE			TOTAL FONDURI NEUTILIZATE ŞI RESTITUITE
			Personal	Bunuri şi servicii	Active nefinanciare		Personal	Bunuri şi servicii	Active nefinanciare		Personal	Bunuri şi servicii	Active nefinanciare	
MINISTERUL ADMINISTRAŢIEI ŞI INTERNELOR		**51.01**	**89.897**	**35.418**	**705**	**126.020**	**85.015**	**27,425**	**702**	**113.142**	**4.882**	**7.993**	**3**	**12.878**
	1. Aparatul propriu şi Instituţiile Prefectului din care :	**51.01**	**89.297**	**34.818**	**705**	**124.820**	**84.552**	**27,166**	**702**	**112.420**	**4.745**	**7.652**	**3**	**12.400**
	Instituţiile Prefectului	51.01	89.297	29,997	705	119.999	84.552	23.049	702	108.303	4.745	6.948	3	11.696
	Aparatul propriu	51.01	0	4,821	0	4.821	0	4.117	0	4.117	0	704	0	704
	2. BIROUL ELECTORAL CENTRAL	**51.01**	**600**	**600**	**0**	**1.200**	**463**	**259**	**0**	**722**	**137**	**341**	**0**	**478**

[3] În ceea ce priveşte sumele alocate şi utilizate de către MAI la capitolul 51.01, acestea au fost comunicate nediferenţiat, atât cele prevăzute de HG nr.1.046/2009 privind aprobarea bugetului şi a cheltuielilor necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Preşedintele României din anul 2009, cu modificările şi completările ulterioare, cât şi cele stabilite prin dispoziţiile H.G. nr.1259/2009 privind organizarea şi desfăşurarea referendumului naţional din data de 22 noiembrie 2009, cu modificările şi completările ulterioare.

- TABEL NR. 2 (MAI LA CAP.61.01, SGG, AEP, STS, MAE)

- mii lei -

NR CRT	INSTITUŢIA	CAP.	FONDURI BUGETARE ALOCATE CONFORM H.G. nr. 1046/2009			TOTAL FONDURI ALOCATE	CHELTUIELI UTILIZATE			TOTAL FONDURI UTILIZATE	FONDURI NEUTILIZATE ŞI RESTITUITE			TOTAL FONDURI NEUTILIZATE ŞI RESTITUITE
			Personal	Bunuri şi servicii	Active nefinanciare		Personal	Bunuri şi servicii	Active nefinanciare		Personal	Bunuri şi servicii	Active nefinanciare	
MINISTERUL ADMINISTRAŢIEI ŞI INTERNELOR		**61.01**	**533**	**12.716**	**-**	**13.249**	483	12.715	-	**13.198**	50	1	-	**51**
	1. Inspectoratul General al Poliţiei Române	61.01	364	4.850	-	5.214	314	4.850	-	5.164	50	-	-	50
	2. Inspectoratul General al Jandarmeriei Române	61.01	70	5.645	-	5.715	70	5.645	-	5.715	-	-	-	
	3. Direcţia pentru Evidenţa Persoanelor şi Administrarea Bazelor de Date	61.01	-	19	-	19	-	18	-	18	-	1	-	1
	4.Inspectoratul General al Poliţiei de Frontieră	61.01	50	725	-	775	50	725	-	775	-	-	-	-
	5. Direcţia economico-administrativă	61.01		355	-	355		355	-	355	-	-	-	-
	6. Inspectoratul General pentru Situaţii de Urgenţă	61.01	49	1.122	-	1.171	49	1.122	-	1.171	-	-	-	-
2. SECRETARIATUL GENERAL AL GUVERNULUI		**51.01**	**12**	**3.138**	**-**	**3.150**	**9,27**	**2.758,88**	**-**	**2.768,15**	**2.73**	**379.12**	**-**	**381,85**
	1. Institutul Naţional de Statistică	51.01	12	3.138	-	3.150	9,27	2.758,88	-	2.768,15	2.73	379.12		381,85
3. AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANANTĂ		**51.01**	**8**	**320**	**9.500**	**9.828**	**8**	**320**	**6.725**	**7.053**	**-**	**-**	**2.775**	**2.775**
4. SERVICIUL DE TELECOMUNICAŢII SPECIALE		**61.01**		**2.023**	**427**	**2.450**	**-**	**2.023**	**427**	**2.450**	-	-	-	-
5. MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE		**51.01**	**500**	**3.150**	**100**	**3.750**								
TOTAL			**1.053**	**21.347**	**10.027**	**32.427**								

Anexa nr.20

SITUAŢIA FONDURILOR ALOCATE ŞI A CHELTUIELILOR EFECTUATE DE CĂTRE AUTORITĂŢILE ADMINISTRAŢIEI PUBLICE CU ATRIBUŢII ÎN DOMENIUL ELECTORAL CU OCAZIA PREGĂTIRII, ORGANIZĂRII ŞI DESFĂŞURĂRII ALEGERILOR PENTRU PREŞEDINTELE ROMÂNIEI (TUR I - 22 NOIEMBRIE, RESPECTIV TURUL II - 6 DECEMBRIE 2009) ŞI A REFERENDUMULUI NAŢIONAL DIN 22 NOIEMBRIE 2009

- mii lei -

NR. CRT	INSTITUŢIA	CAP.	FONDURI BUGETARE ALOCATE CONFORM H.G. NR. 1.046/2009 ŞI H.G. NR. 1259/2009			TOTAL FONDURI ALOCATE	CHELTUIELI UTILIZATE			TOTAL FONDURI UTILIZATE	FONDURI NEUTILIZATE ŞI RESTITUITE			TOTAL FONDURI NEUTILIZATE ŞI RESTITUITE
			PERSONAL	BUNURI ŞI SEVICII	ACTIVE NEFINANCIARE		PERSONAL	BUNURI ŞI SERVICII	ACTIVE NEFINANCIARE		PERSONAL	BUNURI ŞI SERVICII	ACTIVE NEFINANCIARE	
1. MINISTERUL ADMINISTRAŢIEI ŞI INTERNELOR			**90.430**	**48.146**	**705**	**139.281**	**85.498**	**40.152**	**702**	**126.352**	**4.932**	**7.994**	**3**	**12.929**
	1. APARATUL PROPRIU ŞI INSTITUŢIILE PREFECTULUI DIN CARE :	51.01	89.297	34.818	705	124.820	84.552	27.166	702	112.420	4.745	7.652	3	12.400
	INSTITUŢIILE PREFECTULUI	51.01	89.297	29.997	705	119.999	84.552	23.049	702	108.303	4.745	6.948	3	11.696
	APARATUL PROPRIU	51.01	0	4.821	0,00	4.821	0	4.117	0	4.117	0	704	0	704
	2. BIROUL	51.01	600	600	0	1.200	463	259	0	722	137	341	0	478

ELECTORAL CENTRAL													
TOTAL CAP. 51.01		89.897	35.418	705	126.020	85.015	27.425	702	113.142	4.882	7.993	3	12.878
1. INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE	61.01	364	4.850	0	5.214	314	4.850	0	5.164	50	0	0	50
2. INSPECTORATUL GENERAL AL JANDARMERIEI ROMÂNE	61.01	70	5.645	0	5.715	70	5.645	0	5.715	0	0	0	0
3. DIRECȚIA PENTRU EVIDENȚA PERSOANELOR ȘI ADMINISTRAREA BAZELOR DE DATE	61.01	0	19	0	19	0	18	0	18	0	1	0	1
4.INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ	61.01	50	725	0	775	50	725	0	775	0	0	0	0
5. DIR.ECONOMICO -ADMINISTRATIVĂ	61.01	0	367	0	367		367	0	367	0	0	0	0
6. INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ	61.01	49	1.122	0	1.171	49	1.122	0	1.171	0	0	0	0
TOTAL CAP. 61.01		533	12.728	0	13.261	483	12.727	0	13.210	50	1	0	51
2. SECRETARIATUL GENERAL AL GUVERNULUI	**51.01**	**12**	**4.568**	**2.200**	**6.780**	**9,27**	**3.993,43**	**2.162,86**	**6.165,56**	**2,73**	**574,57**	**37,14**	**614,44**
1. INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ	51.01	12	4.568	2.200	6.780	9,27	3.993,43	2.162,86	6.165,56	2,73	574,57	37,14	614,44
3. AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANANETĂ	**51.01**	**8**	**320**	**9.500**	**9.828**	**8**	**320**	**6.725**	**7.053**	**0**	**0**	**2.775**	**2.775**

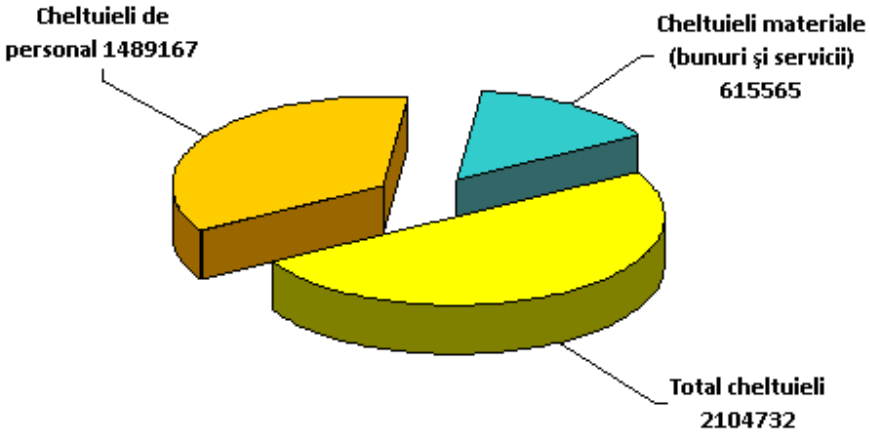
4. SERVICIUL DE TELECOMUNICAŢII SPECIALE	**61.01**	**0**	**2.023**	**427**	**2.450**	**0**	**2.023**	**427**	**2.450**	0	0	0	0
5. MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE	**51.01**	**540**	**3.300**	**100**	**3.940**	**526**	**1.717**	**30**	**2.273**	**14**	**1.583**	**70**	**1.667**
TOTAL GENERAL :		**90.990**	**58.357**	**12.932**	**162.279**	**86.041,27**	**48.205,43**	**10.046,86**	**144.293,56**	**4.948,73**	**10.151,57**	**2.885,14**	**17.985,44**

Anexa nr. 21

Situaţia centralizată privind cheltuielile cu organizarea şi desfăşurarea alegerilor locale parţiale din anul 2009

Nr. crt.	Data organizării alegerilor locale parţiale	Cheltuieli de personal	Cheltuieli materiale (bunuri şi servicii)	Cheltuieli de capital (active nefinanciare)	Total cheltuieli
1	15 februarie 2009	696.745	442.923	-	1.139.668
2	29 martie 2009	157.813	25.139	-	182.952
3	5 aprilie 2009	54.818	7.382	-	62.200
4	10 mai 2009	72.835	11.180	-	84.015
5	28 iunie 2009	52.407	5.405	-	57.812
6	16 august 2009	87.509	6.554	-	94.063
7	23 august 2009	80.358	21.295	-	101.653
8	27 septembrie 2009	88.370	19.785	-	108.155
9	1 noiembrie 2009	73.524	22.847	-	96.371
10	22 noiembrie 2009	124.788	53.055	-	177.843
TOTAL GENERAL		**1.489.167**	**615.565**		**2.104.732**

Cheltuieli efectuate în anul 2009 cu pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor locale parţiale



Anexa 22

Rezultate finale ale alegerilor locale parţiale desfăşurate la data de 15 februarie 2009

Turul I – 15 februarie 2009 şi Turul II – 22 februarie 2009

Nr. crt.	Circumscripţia electorală	Judeţul	Alegeri pentru	Alegători înscrişi în listele electorale (conform procesului verbal)	Prezenţa la vot	Turul	Rezultat final
1.	**Oraşul Făget**	TIMIŞ	Primar	Tur I – 6283 Tur II – 6336	Tur I – 59.92% Tur II – 65.84%	**Turul II** Avram Marcel (PD-L) – 1576 voturi Căliman Ionel (PSD) – 1359 voturi	**Avram Marcel (PD-L) – 2112 voturi**
2.	**Municipiul Cluj Napoca**	CLUJ	Primar	274300	30.19%	**Turul I**	**Apostu Sorin (PD-L) – 49234 voturi**
3.	**Comuna Cărpinet**	BIHOR	Primar	Tur I – 1763 Tur II – 1761	Tur I – 79.52% Tur II – 84.66%	**Turul II** Ienciu Gheorghe Morel (PSD) – 554 voturi Ienciu Gheorghe (PD-L) – 527 voturi	**Ienciu Gheorghe (PD-L) – 799 voturi**
4.	**Municipiul Orăştie**	HUNEDOARA	Primar	19729	43.02%	**Turul I**	**Munteanu Alexandru (PD-L) – 4381 voturi**
5,	**Comuna Şoimuş**	HUNEDOARA	Primar	2953	68.70%	**Turul I**	**Logojan Dorel (PSD) – 1176 voturi**
6,	**Comuna Coloneşti**	OLT	Primar	2105	68.83%	**Turul I**	**Rădulescu Marian (PD-L) – 1093 voturi**
7,	**Comuna Găneasa**	OLT	Primar	Tur I – 3162 Tur II – 3166	Tur I- 80.10% Tur II – 85.72%	**Turul II** Costea Dumitru (PD-L) - 1176 voturi Preda Nicolae (PSD) - 1098 voturi	**Preda Nicolae (PSD) – 1352 voturi**
8,	**Comuna Horea**	ALBA	Primar	1748	78.37%	**Turul I**	**Nicola Marin (PD-L) – 754 voturi**
9,	**Comuna Roşia de Secaş**	ALBA	Primar	1297	72.16%	**Turul I**	**Wagner Gheorghe (PD-L) – 483 voturi**

Rezultate finale ale alegerilor locale parţiale desfăşurate la data de 29 martie 2009

Turul I – 29 martie 2009 şi Turul II – 05 aprilie 2009

Nr. crt.	Circumscripţia electorală	Judeţul	Alegeri pentru	Alegători înscrişi în listele electorale (conform procesului verbal)	Prezenţa la vot	Turul	Rezultat final
1.	**Oraş Pecica**	ARAD	Primar	11446	52,77 %	**Turul I**	**Antal Petru (PD-L) – 3831 voturi**
2.	**Comuna Strunga**	IAŞI	Primar	3546	50,28 %	**Turul I**	**Iuganu Neculai (PSD) – 1288 voturi**
3.	**Comuna Cefa**	BIHOR	Primar	1910	81,72 %	**Turul I**	**Bărnău Dumitru (PSD) – 906 voturi**
4.	**Comuna Corneşti**	CLUJ	Primar	Tur I – 1386 Tur II – 1387	Tur I – 74,39 % Tur II – 78,44%	**Turul II** Chifor Cornel Vasile (PNL) - 421 voturi Julean Dorel Florinel (PSD) - 364 voturi	**Julean Dorel Florinel (PSD) – 544 voturi**
5.	**Comuna Albeşti**	MUREŞ	Primar	Tur I – 4602 Tur II – 4595	Tur I – 55,78 % Tur II – 53,99%	**Turul II** Sovrea Nicolae (PSD) – 1189 voturi Varvara Marcel-Constantin (PDL) - 520 voturi	**Sovrea Nicolae (PSD) – 1629 voturi**

Rezultate finale ale alegerilor locale parţiale desfăşurate la data de 05 aprilie 2009

Turul I – 05 aprilie 2009 şi Turul II – 12 aprilie 2009

Nr. crt.	Circumscripţia electorală	Judeţul	Alegeri pentru	Alegători înscrişi în listele electorale (conform procesului verbal)	Prezenţa la vot	Turul	Rezultat final
1.	**Comuna Crivăţ**	CĂLĂRAŞI	Primar	Tur I – 1926 Tur II – 1445	Tur I – 67,2 % Tur II – 75,06%	**Turul II** Bumbăcaru Ion (PD-L) – 577 Radu Tudorel (PNL) – 370	**Radu Tudorel (PNL) – 775 voturi**

Nr. crt.	Circumscripţia electorală	Judeţul	Alegeri pentru	Alegători înscrişi în listele electorale (conform procesului verbal)	Prezenţa la vot	Rezultatul final	Repartizarea mandatelor
1.	**Comuna Bujor**	TELEORMAN	Consiliul Local	1688	63,5%	(PD-L) – 379 voturi (PNL) – 374 voturi (PSD) – 183 voturi (P.Romilor) – 62 voturi (PC) – 20 voturi (PNG-CD) – 18 voturi	**(PD-L) – 4 mandate (PNL) – 4 mandate (PSD) – 2 mandate (P. Romilor) – 1 mandat**

Rezultate finale ale alegerilor locale parţiale desfăşurate la data de 10 mai 2009

Turul I – 10 mai 2009 şi Turul II – 17 mai 2009

Nr. crt.	Circumscripţia electorală	Judeţul	Alegeri pentru	Alegători înscrişi în listele electorale (conform procesului verbal)	Prezenţa la vot	Turul	Rezultat final
1.	**Comuna Balaciu**	IALOMIŢA	Primar	Tur I – 1583 Tur II – 1629	Tur I – 63,99 % Tur II – 70,65%	**Turul II** Mereuţă Aurelia (PSD) – 477 voturi Mihu Cornel (PNL) – 341 voturi	**Mihu Cornel (PNL) – 606 voturi**
2.	**Comuna Traian**	TELEORMAN	Primar	1772	71%	**Turul I**	**Benone Dana (PSD) – 802 voturi**

Nr. crt.	Circumscripţia electorală	Judeţul	Alegeri pentru	Alegători înscrişi în listele electorale (conform procesului verbal)	Prezenţa la vot	Rezultatul final	Repartizarea mandatelor
1.	**Comuna Cristolt**	SĂLAJ	Consiliul Local	1196	75,25%	(PSD) – 492 voturi (PD-L) – 225 voturi (UPSC) – 90 voturi (PNL) – 82 voturi	**(PSD) – 5 mandate (PD-L) – 2 mandate (UPSC) – 1 mandate (PNL) – 1 mandat**

Rezultate finale ale alegerilor locale parţiale desfăşurate la data de 28 iunie 2009

Turul I – 28 iunie 2009 şi Turul II – 05 iulie 2009

Nr. crt.	Circumscripţia electorală	Judeţul	Alegeri pentru	Alegători înscrişi în listele electorale (conform procesului verbal)	Prezenţa la vot	Turul	Rezultat final
1.	**Comuna Fundeni**	GALAŢI	Primar	Tur I – 3316 Tur II – 3295	Tur I – 68,69 % Tur II – 70,53%	**Turul II** Lupu Manuel (PSD) - 886 voturi Vasile Nelu (PDL) – 719 voturi	**Lupu Manuel (PSD) – 1260 voturi**

Nr. crt.	Circumscripţia electorală	Judeţul	Alegeri pentru	Alegători înscrişi în listele electorale (conform procesului verbal)	Prezenţa la vot	Rezultatul final	Repartizarea mandatelor
1.	**Comuna Calinesti**	TELEORMAN	Consiliul Local	3180	80%	(PSD) – 1610 voturi (PD-L) – 601 voturi (PNL) – 74 voturi	**(PSD) – 9 mandate** **(PD-L) – 3 mandate**

Rezultate finale ale alegerilor locale parţiale desfăşurate la data de 16 august 2009

Turul I – 16 august 2009 şi Turul II – 23 august 2009

Nr. crt.	Circumscripţia electorală	Judeţul	Alegeri pentru	Alegători înscrişi în listele electorale (conform procesului verbal)	Prezenţa la vot	Turul	Rezultat final
1.	**Comuna Dorna Cândrenilor**	SUCEAVA	Primar	2427	62,09%	**Turul I**	**Candrea Mafteiu (PD-L) – 853 voturi**
2.	**Comuna Ivăneşti**	VASLUI	Primar	3875	55,8 %	**Turul I**	**Novac Vasile (PSD) – 1356 voturi**
3.	**Comuna Sintea Mare**	ARAD	Primar	Tur I – 2948 Tur II – 2975	Tur I – 66,24 % Tur II – 71,76%	**Turul II** Erdös Valentin (UDMR) – 930 voturi Ban Ciprian (PD-L) – 433 voturi	**Erdös Valentin (UDMR) – 1288 voturi**

Rezultate finale ale alegerilor locale parţiale desfăşurate la data de 23 august 2009
Turul I – 23 august 2009 şi Turul II – 30 august 2009

Nr. crt.	Circumscripţia electorală	Judeţul	Alegeri pentru	Alegători înscrişi în listele electorale (conform procesului verbal)	Prezenţa la vot	Turul	Rezultat final
1.	**Comuna Tuburea**	GORJ	Primar	Tur I – 3546 Tur II – 3580	Tur I – 71,77 % Tur II – 76,75%	**Turul II** Ursulescu Daniela (PNL) – 1076 voturi Bîrcă Ion (PD-L) – 859 voturi	**Bîrcă Ion (PD-L) – 859 voturi**
2.	**Comuna Sfîntu Gheorghe**	IALOMIŢA	Primar	Tur I – 1685 Tur II – 1689	Tur I – 79,29 % Tur II – 82,74%	**Turul II** Tudorache Iuliana-Livia (PSD) - 581 voturi Vlăşceanu Lucian (PD-L) - 565 voturi	**Tudorache Iuliana-Livia (PSD) – 581 voturi**

Nr. crt.	Circumscripţia electorală	Judeţul	Alegeri pentru	Alegători înscrişi în listele electorale (conform procesului verbal)	Prezenţa la vot	Rezultatul final	Repartizarea mandatelor
1.	**Comuna Capleni**	SATU-MARE	Consiliul Local	2961	46,23%	(PCM–MPP) – 589 voturi (UDMR) – 393 voturi (FDGR) – 89 voturi (PD-L) – 80 voturi	**(PCM–MPP) – 7 mandate (UDMR) – 4 mandate (FDGR) – 1 mandate (PD-L) – 1 mandat**

Rezultate finale ale alegerilor locale parţiale desfăşurate la data de 27 septembrie 2009

Nr. crt.	Circumscripţia electorală	Judeţul	Alegeri pentru	Alegători înscrişi în listele electorale (conform procesului verbal)	Prezenţa la vot	Rezultatul final	Repartizarea mandatelor
1.	**Comuna Galgau**	SALAJ	Consiliul Local	2027	65,51%	(PSD) – 562 voturi (PNL) – 402 voturi (PD-L) – 299 voturi	**(PSD) – 5 mandate** **(PNL) – 3 mandate** **(PD-L) – 3 mandate**
2.	**Municipiul Odorheiu Secuiesc**	HARGHITA	Consiliul Local	32831	24,22%	(UDMR) – 3194 voturi (PCM-MPP) – 3120 voturi (PV) – 768 voturi	**(UDMR) – 8 mandate** **(PCM-MPP) – 8 mandate** **(PV) – 1 mandat**

Rezultate finale ale alegerilor locale parţiale desfăşurate la data de 01 noiembrie 2009

Turul I – 01 noiembrie 2009 şi Turul III – 22 noiembrie 2009 (Turul II a fost anulat pe motiv de frauda)

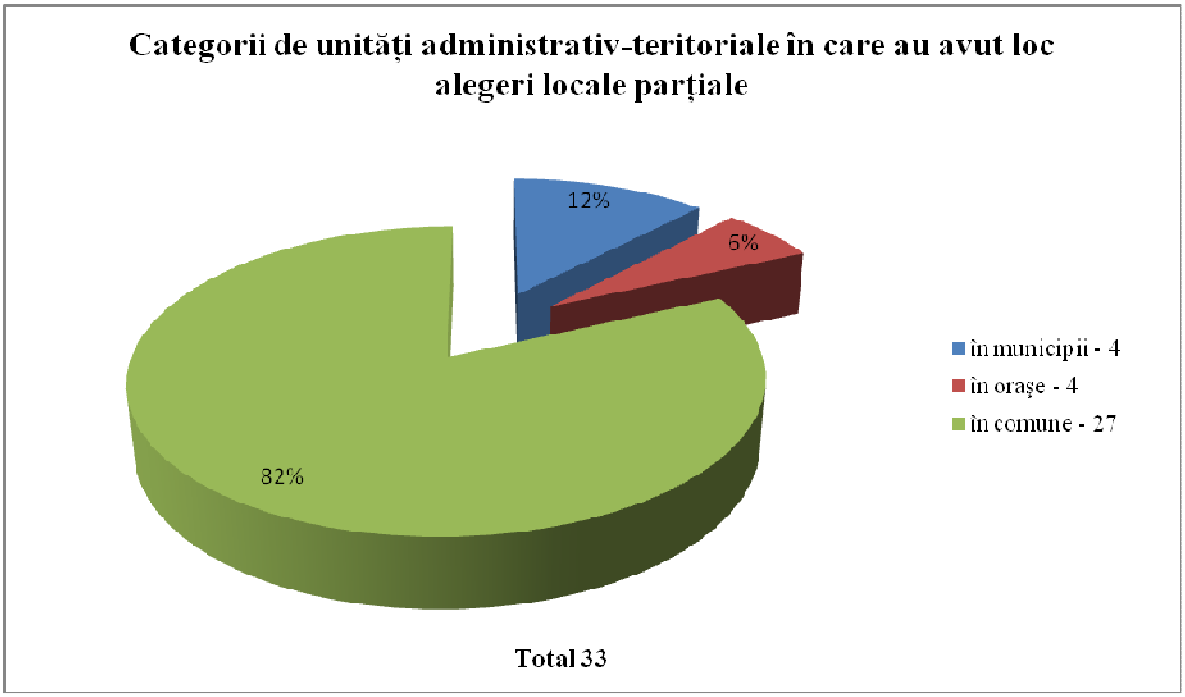
Nr. crt.	Circumscripţia electorală	Judeţul	Alegeri pentru	Alegători înscrişi în listele electorale (conform procesului verbal)	Prezenţa la vot	Turul	Rezultat final
1.	**Comuna Valea Seaca**	IAŞI	Primar	Tur I – 4703 Tur II - anulat Tur III – 4750	Tur I – 53,83 % Tur II - anulat Tur III – 62,04%	**Turul III** Miron I Mihai (PD-L) – 930 voturi Roman Valeriu (PSD) –849 voturi	**Roman Valeriu (PSD) – 1522 voturi**
2.	**Comuna Guşoieini**	VÂLCEA	Primar	1427	74,14 %	**Turul I**	**Concioiu Nicolae (PSD) – 608 voturi**

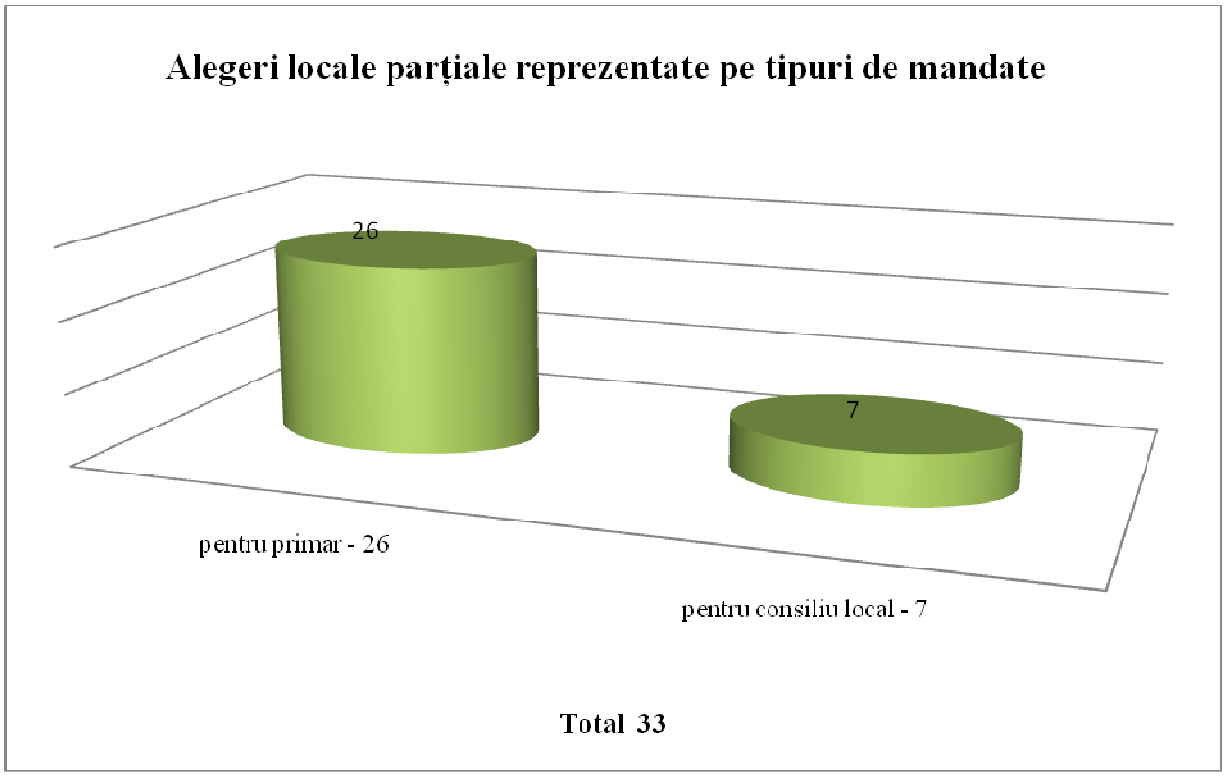
Nr. crt.	Circumscripţia electorală	Judeţul	Alegeri pentru	Alegători înscrişi în listele electorale (conform procesului verbal)	Prezenţa la vot	Rezultatul final	Repartizarea mandatelor
1.	**Comuna Smardioasa**	TELEORMAN	Consiliul Local	2169	61,82%	(PNL) – 724 voturi (PD-L) – 321 voturi (PSD) – 123 voturi (PRM) – 78 voturi (PC) – 5 voturi	**(PNL) – 6 mandate** **(PD-L) – 3 mandate** **(PSD) – 1 mandate** **(PRM) – 1 mandate**

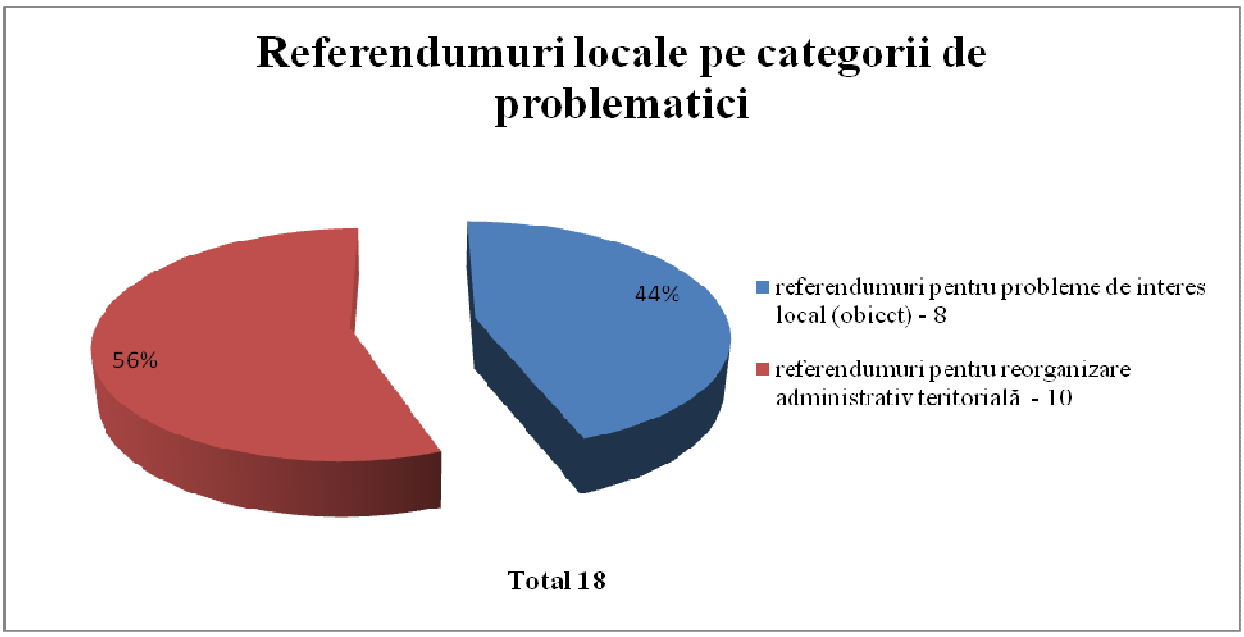
Rezultate finale ale alegerilor locale parţiale desfăşurate la data de 22 noiembrie 2009

Nr. crt.	Circumscripţia electorală	Judeţul	Alegeri pentru	Alegători înscrişi în listele electorale (conform procesului verbal)	Prezenţa la vot	Turul	Rezultat final
1.	**Municipiul Mediaş**	SIBIU	Primar	51441	49,52%	**Turul I**	**Teodor Neamţu (PDL) – 17134 voturi**

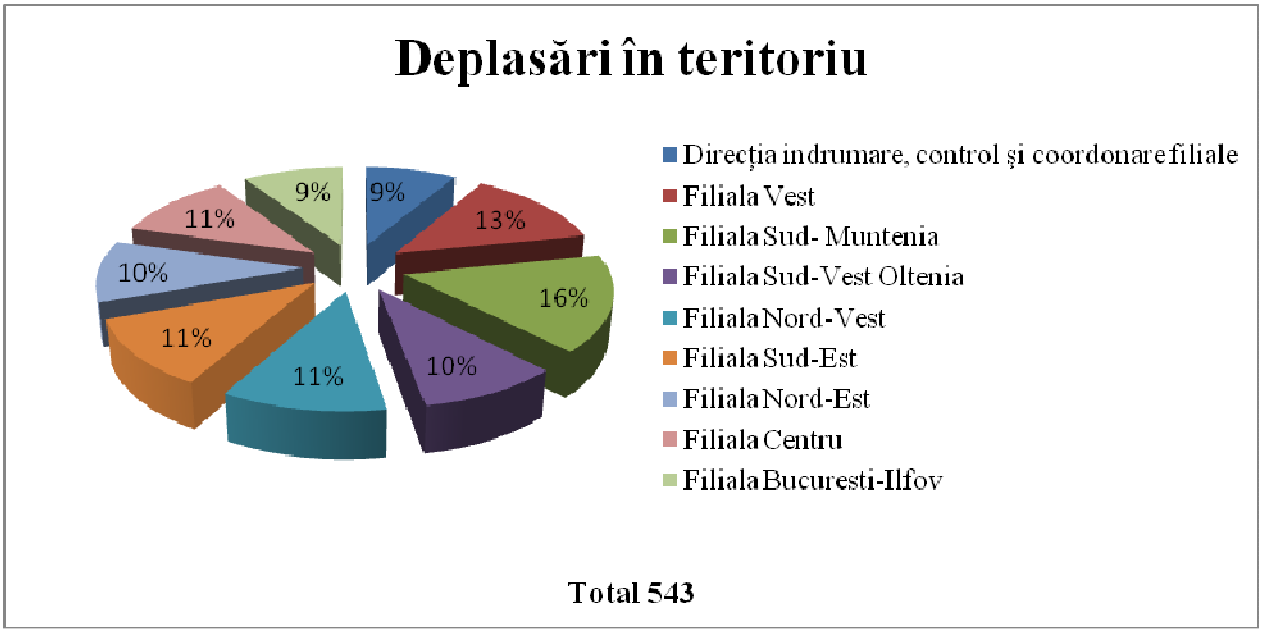
Anexa nr 23


Categorii de unități administrativ-teritoriale în care au avut loc alegeri locale parțiale
12%
6%
82%
în municipii - 4
în orașe - 4
în comune - 27
Total 33

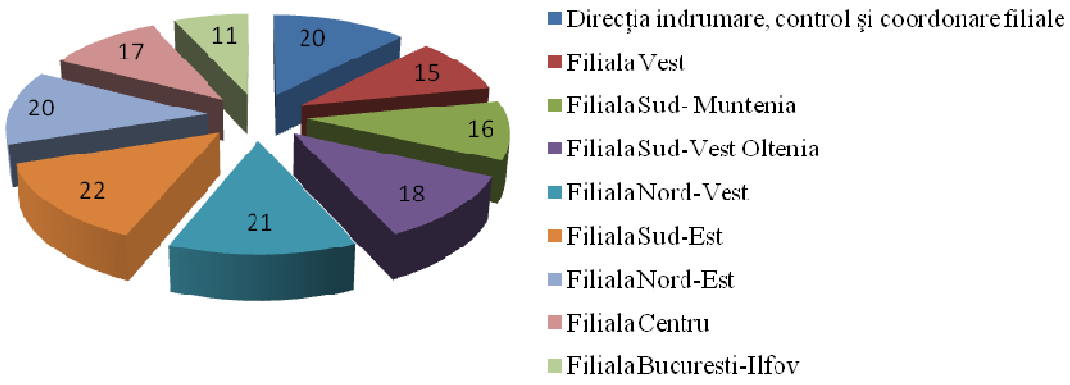

Alegeri locale parțiale reprezentate pe tipuri de mandate
26
7
pentru primar - 26
pentru consiliu local - 7
Total 33


Referendumuri locale pe categorii de problematici
44%
56%
referendumuri pentru probleme de interes local (obiect) - 8
referendumuri pentru reorganizare administrativ teritorială - 10
Total 18

Anexa nr 24

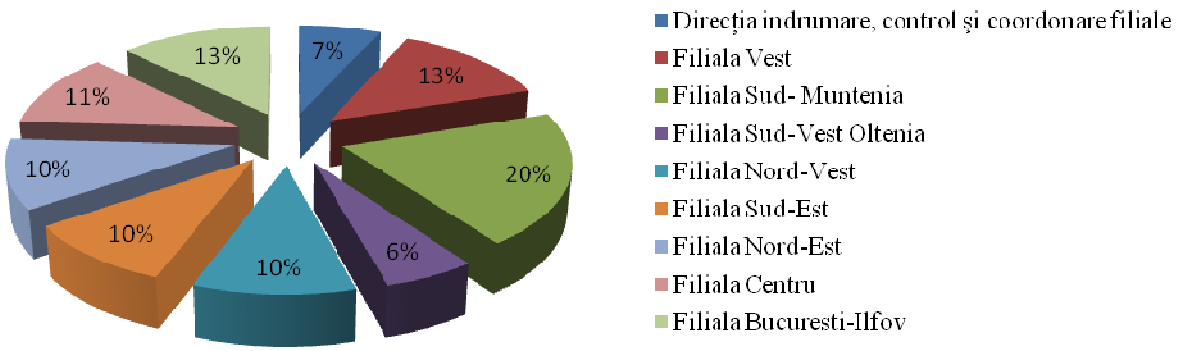

Deplasări în teritoriu
9%
13%
16%
10%
11%
11%
10%
11%
9%
Direcția indrumare, control şi coordonare filiale
Filiala Vest
Filiala Sud- Muntenia
Filiala Sud-Vest Oltenia
Filiala Nord-Vest
Filiala Sud-Est
Filiala Nord-Est
Filiala Centru
Filiala Bucuresti-Ilfov
Total 543

Numărul deplasărilor pe salariat

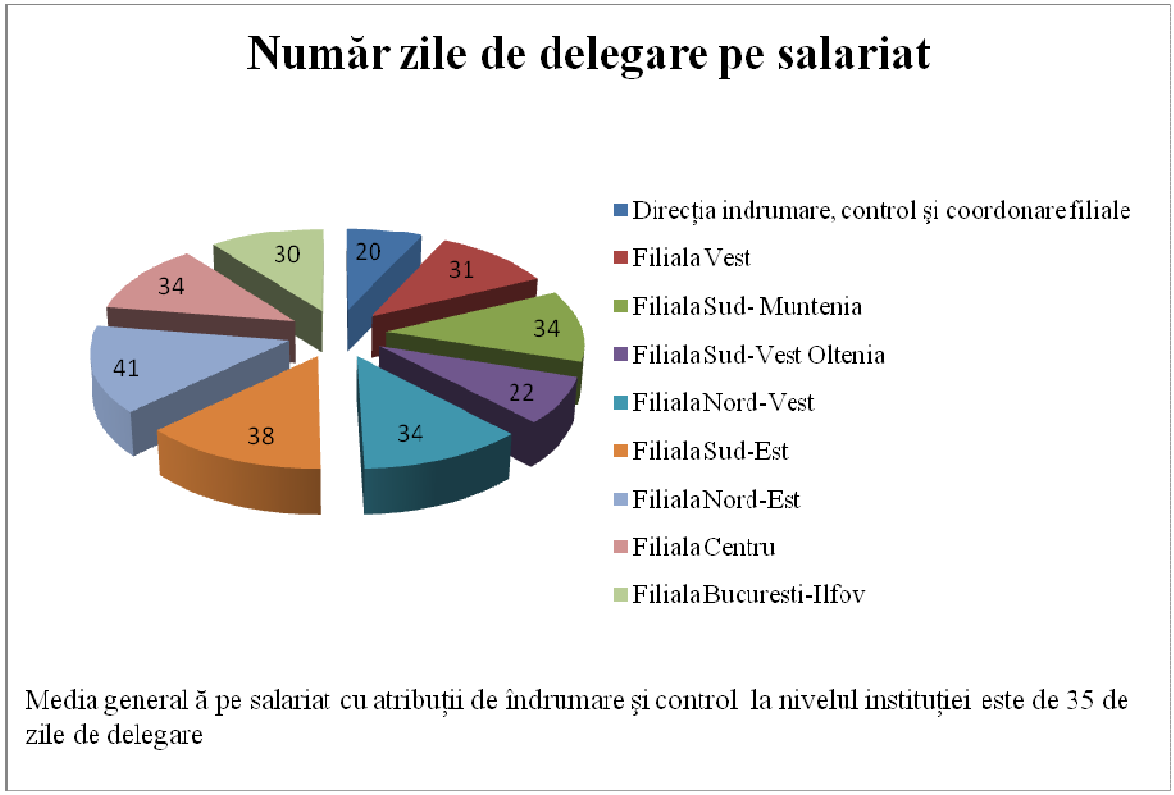


Media generală pe salariat cu atribuţii de îndrumare şi control la nivelul instituţiei este de 17 deplasări

Total zile de delegare

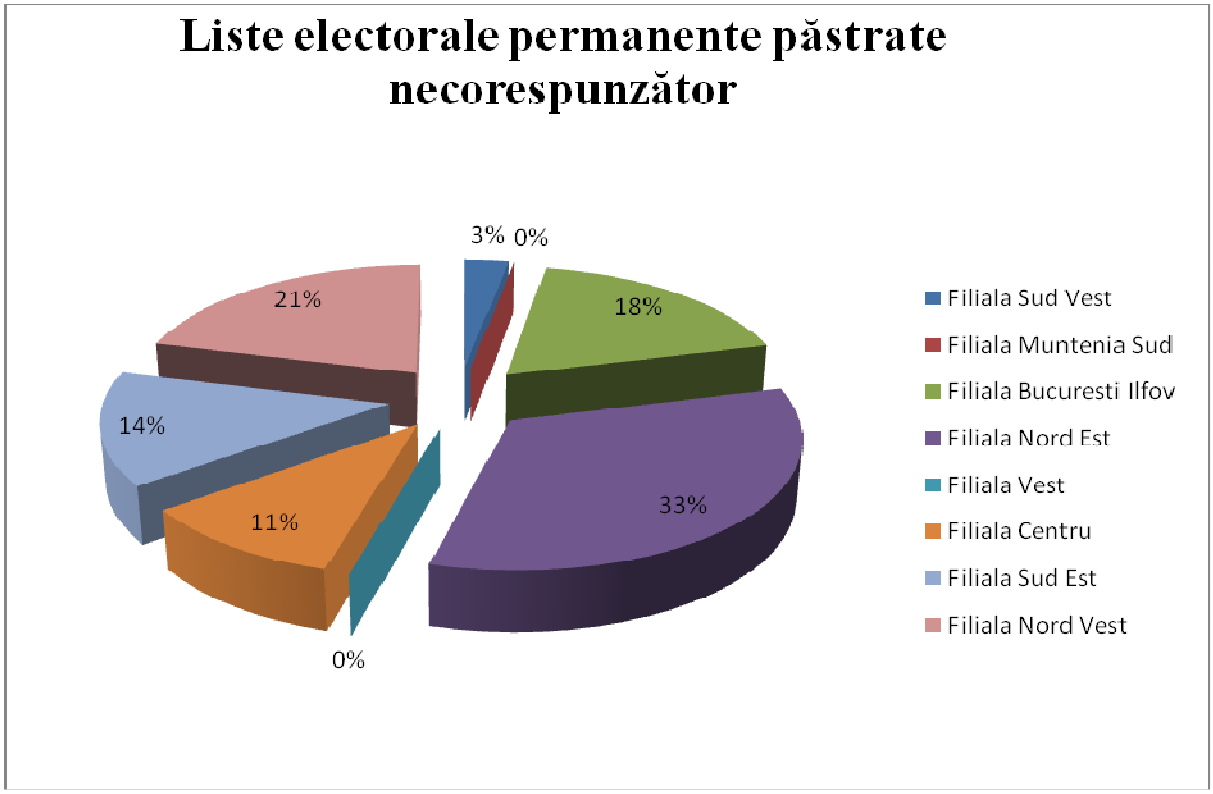


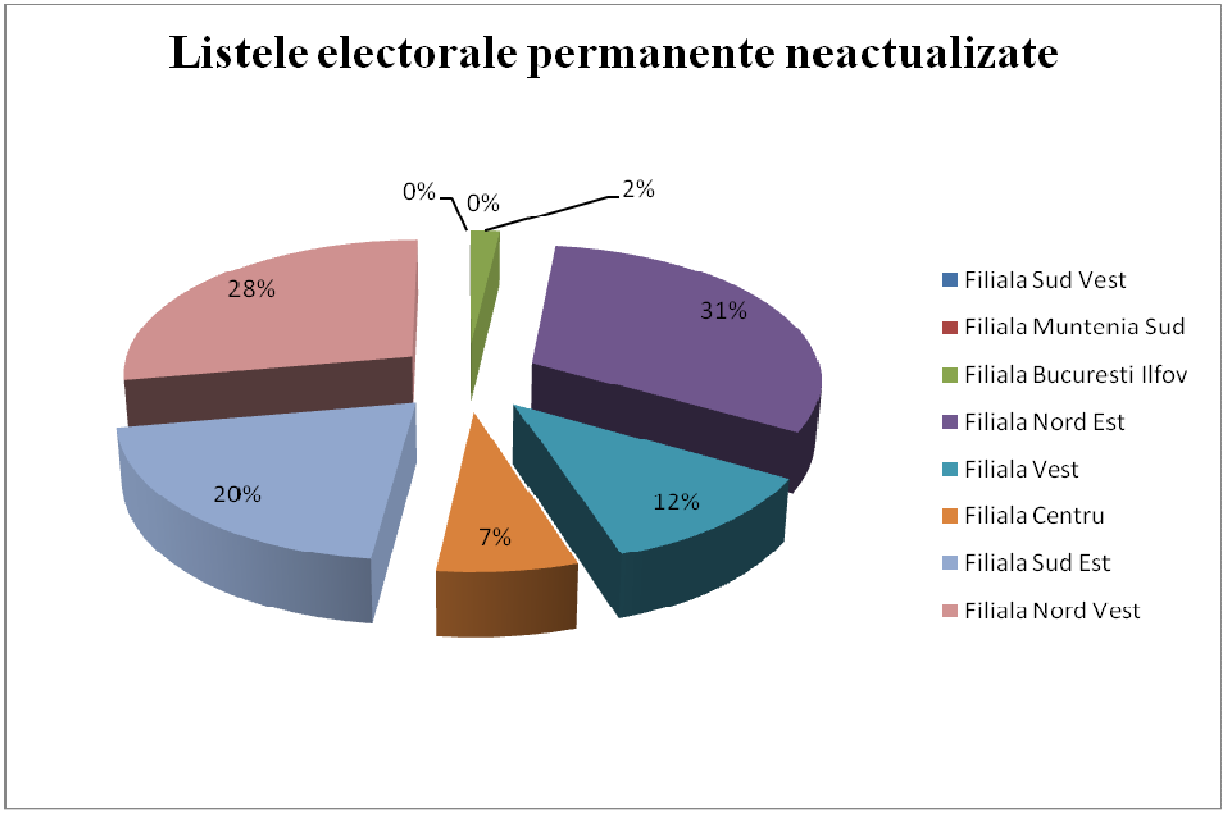
Total 1097

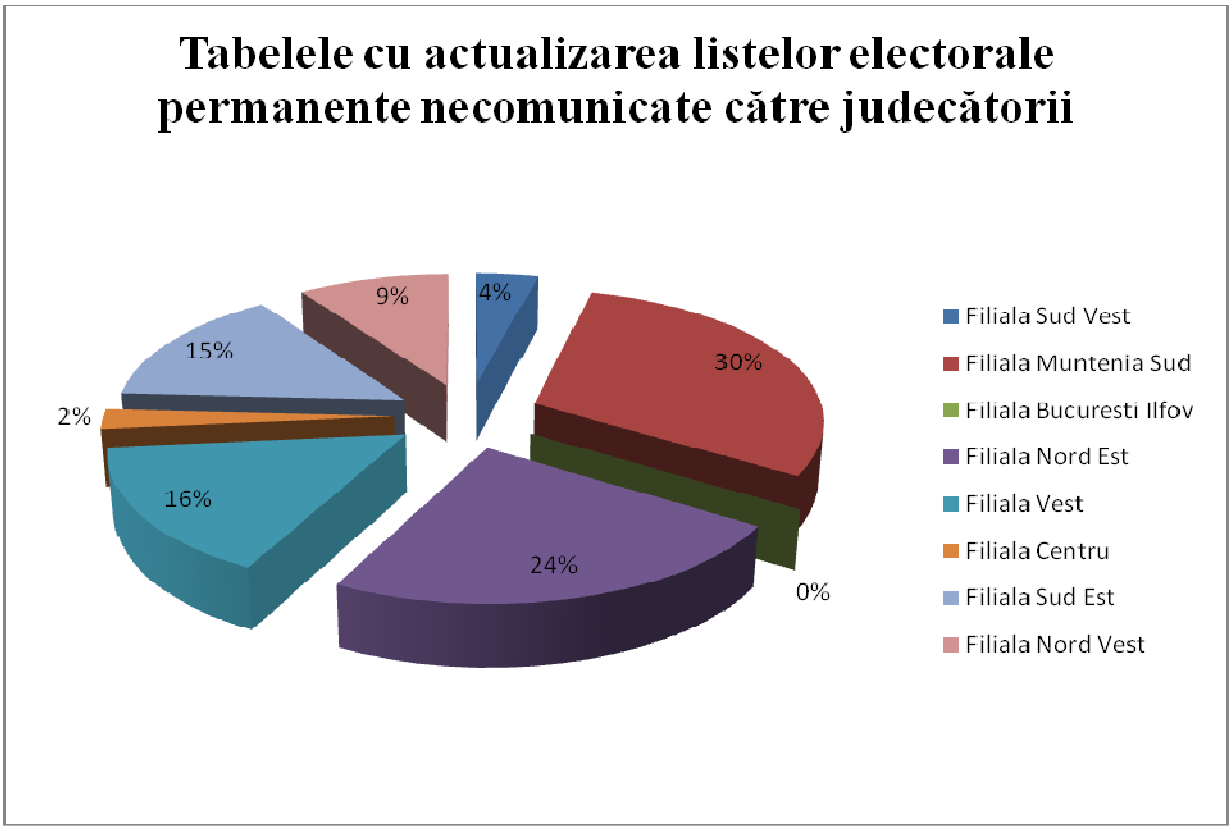


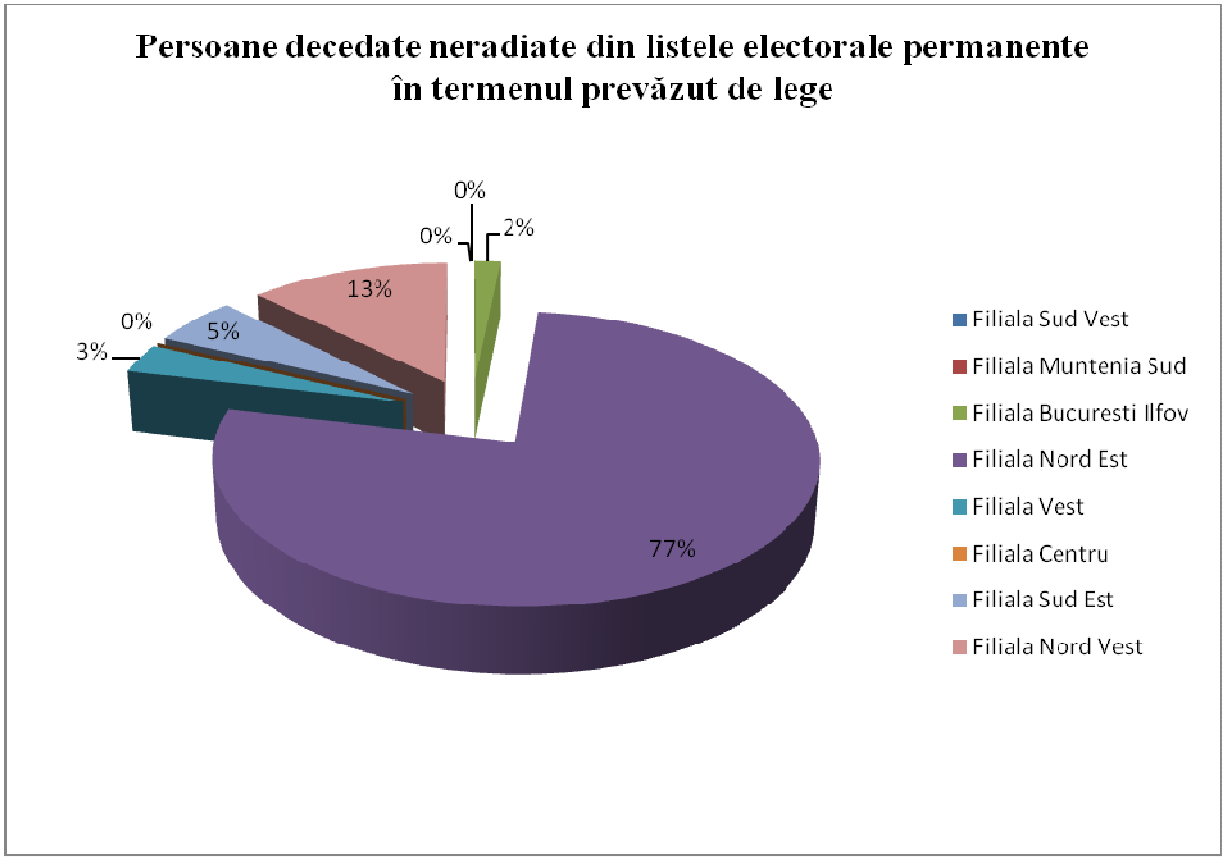
Media general ă pe salariat cu atribuţii de îndrumare şi control la nivelul instituţiei este de 35 de zile de delegare

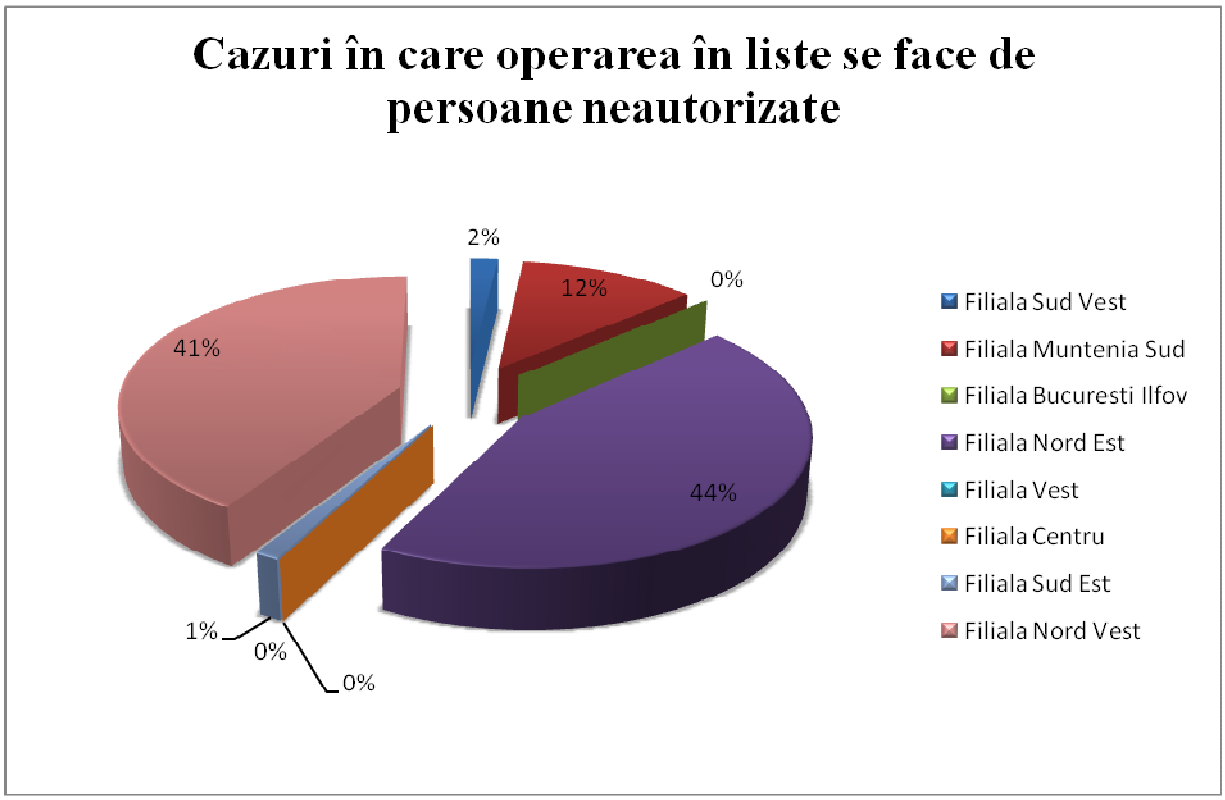
Anexa nr 25

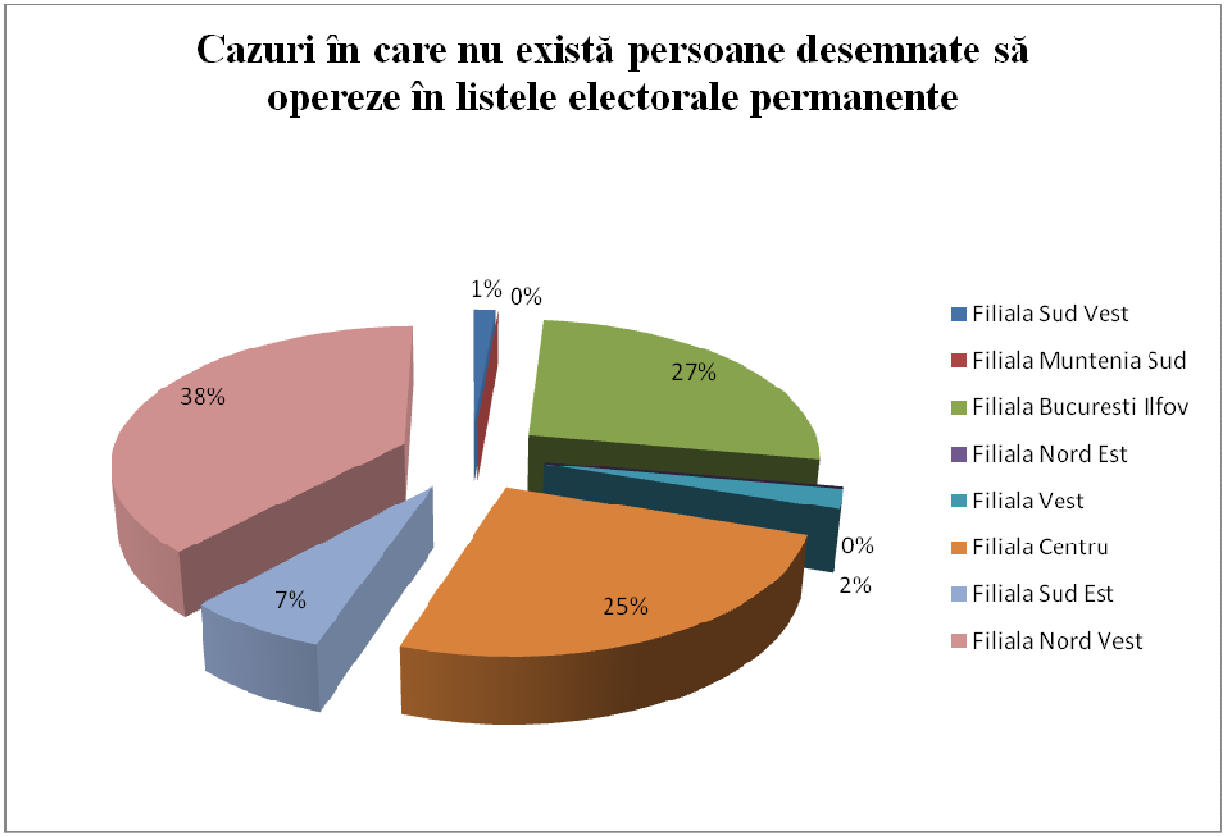

Liste electorale permanente păstrate necorespunzător
3%
0%
18%
33%
0%
11%
14%
21%
Filiala Sud Vest
Filiala Muntenia Sud
Filiala Bucuresti Ilfov
Filiala Nord Est
Filiala Vest
Filiala Centru
Filiala Sud Est
Filiala Nord Vest


Listele electorale permanente neactualizate
0%
0%
2%
28%
31%
20%
12%
7%
Filiala Sud Vest
Filiala Muntenia Sud
Filiala Bucuresti Ilfov
Filiala Nord Est
Filiala Vest
Filiala Centru
Filiala Sud Est
Filiala Nord Vest

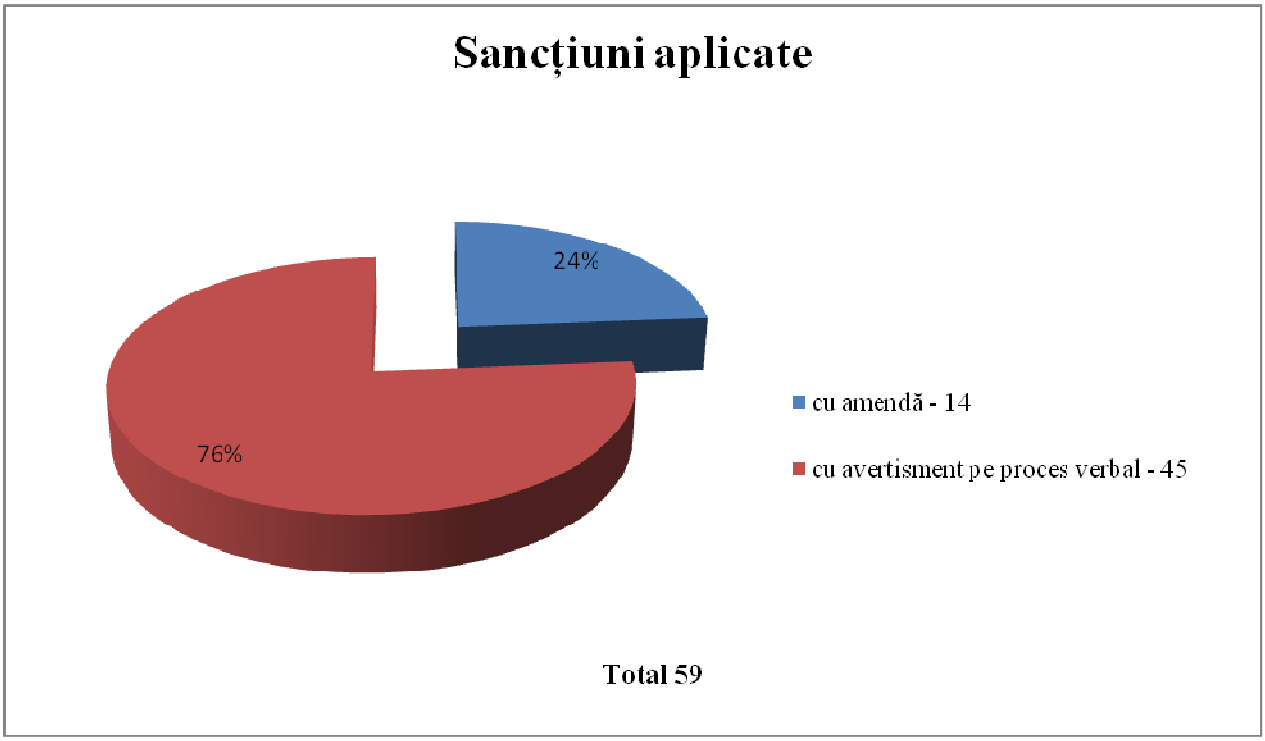

Tabelele cu actualizarea listelor electorale permanente necomunicate către judecătorii
9%
4%
15%
30%
2%
16%
24%
0%
Filiala Sud Vest
Filiala Muntenia Sud
Filiala Bucuresti Ilfov
Filiala Nord Est
Filiala Vest
Filiala Centru
Filiala Sud Est
Filiala Nord Vest


Persoane decedate neradiate din listele electorale permanente în termenul prevăzut de lege
0%
0%
2%
13%
0%
5%
3%
77%
Filiala Sud Vest
Filiala Muntenia Sud
Filiala Bucuresti Ilfov
Filiala Nord Est
Filiala Vest
Filiala Centru
Filiala Sud Est
Filiala Nord Vest

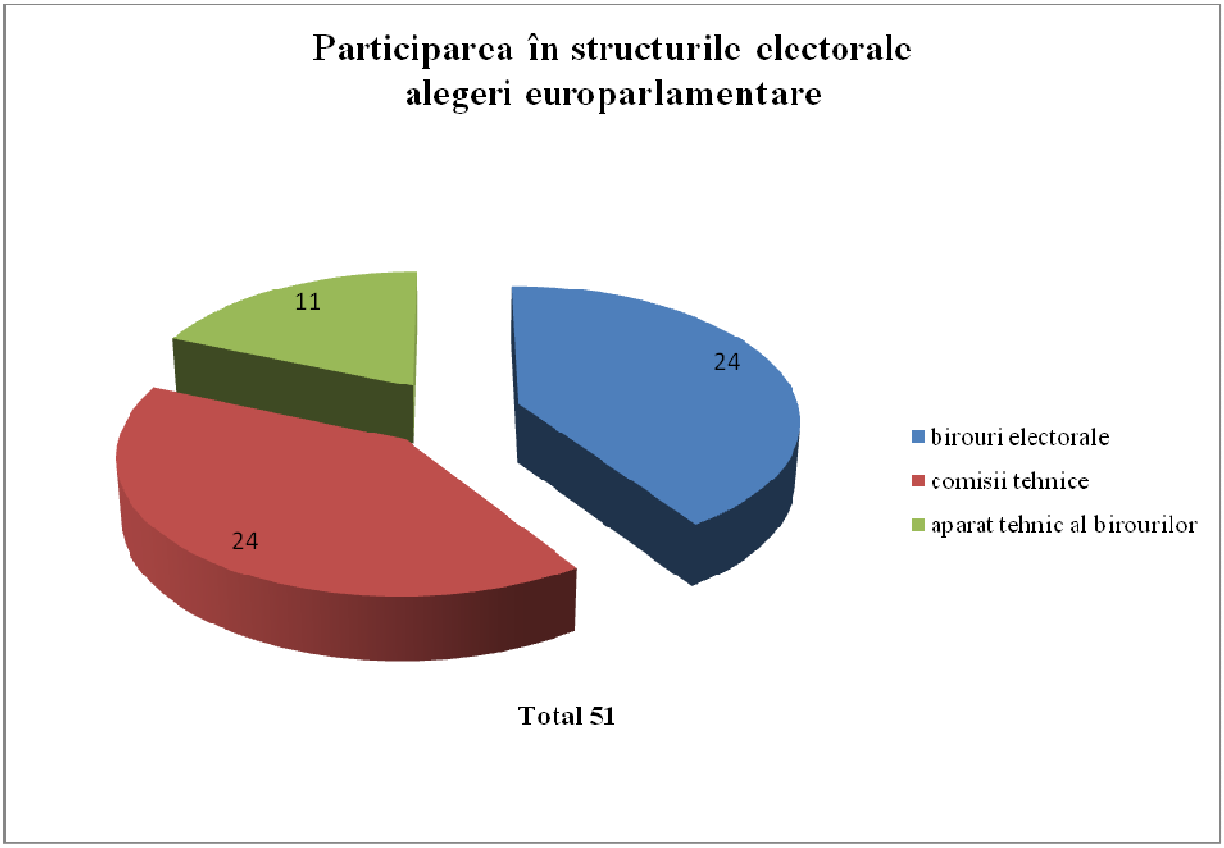

Cazuri în care operarea în liste se face de persoane neautorizate
2%
12%
0%
41%
44%
1%
0%
0%
Filiala Sud Vest
Filiala Muntenia Sud
Filiala Bucuresti Ilfov
Filiala Nord Est
Filiala Vest
Filiala Centru
Filiala Sud Est
Filiala Nord Vest


Cazuri în care nu există persoane desemnate să opereze în listele electorale permanente
1%
0%
27%
38%
0%
2%
7%
25%
Filiala Sud Vest
Filiala Muntenia Sud
Filiala Bucuresti Ilfov
Filiala Nord Est
Filiala Vest
Filiala Centru
Filiala Sud Est
Filiala Nord Vest

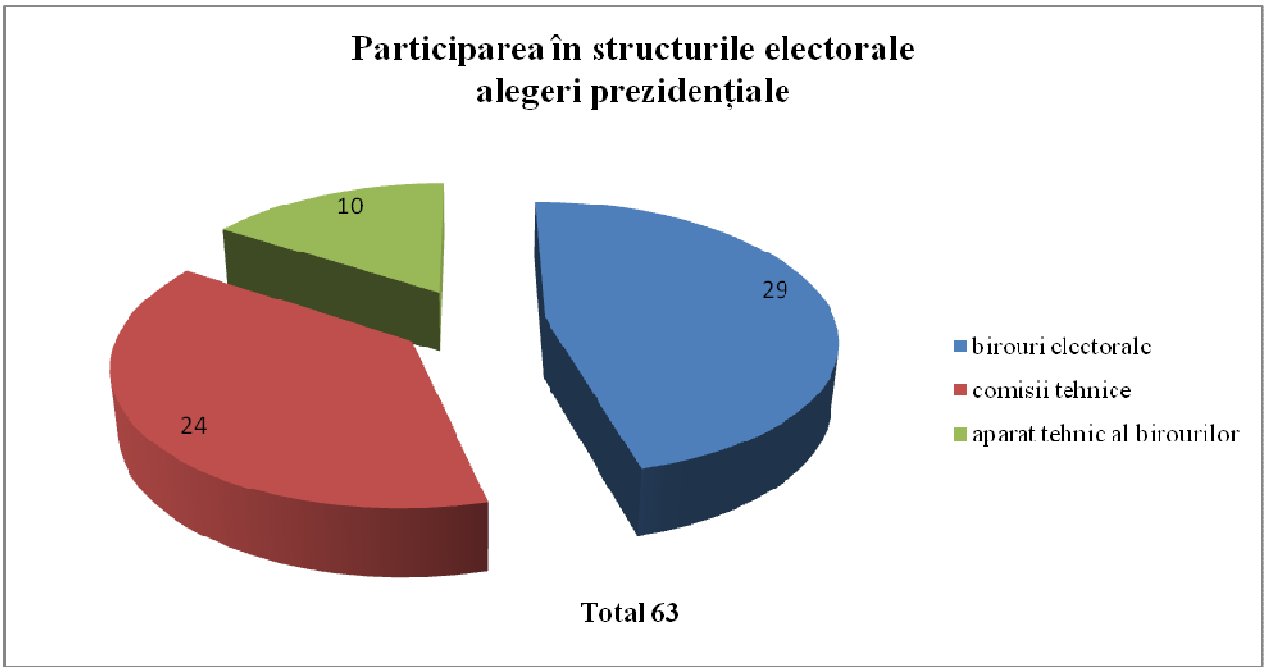
Anexa nr 26


Sancțiuni aplicate
24%
76%
cu amendă - 14
cu avertisment pe proces verbal - 45
Total 59

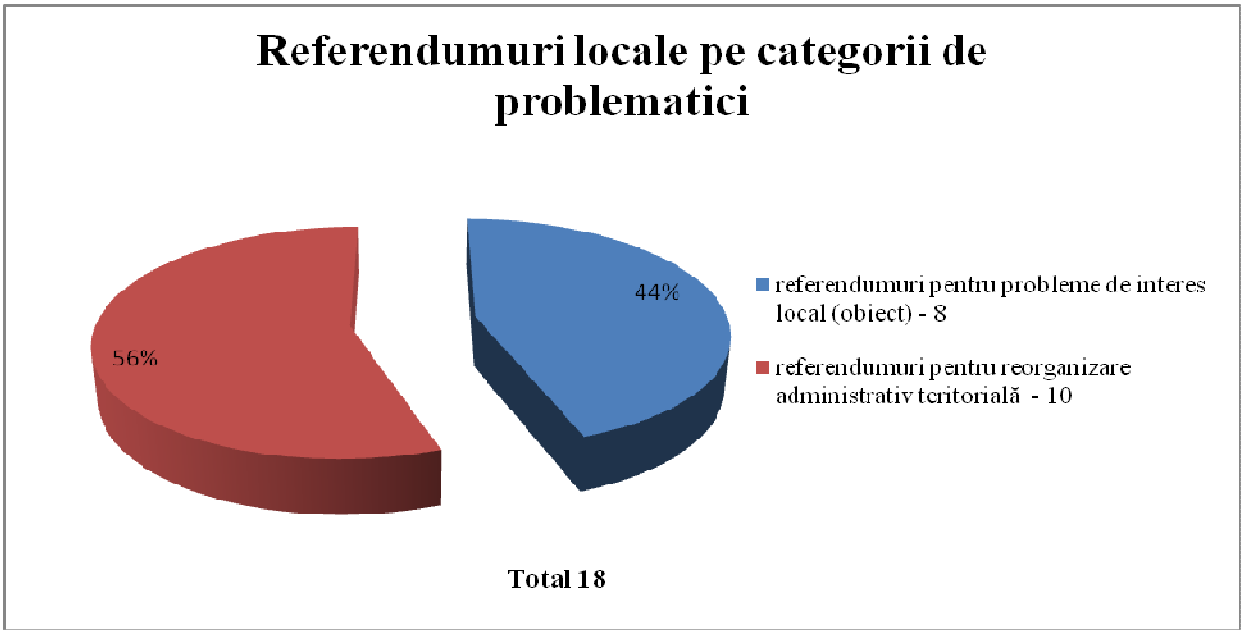
Anexa nr 27



Anexa nr. 28



Anexa nr. 29

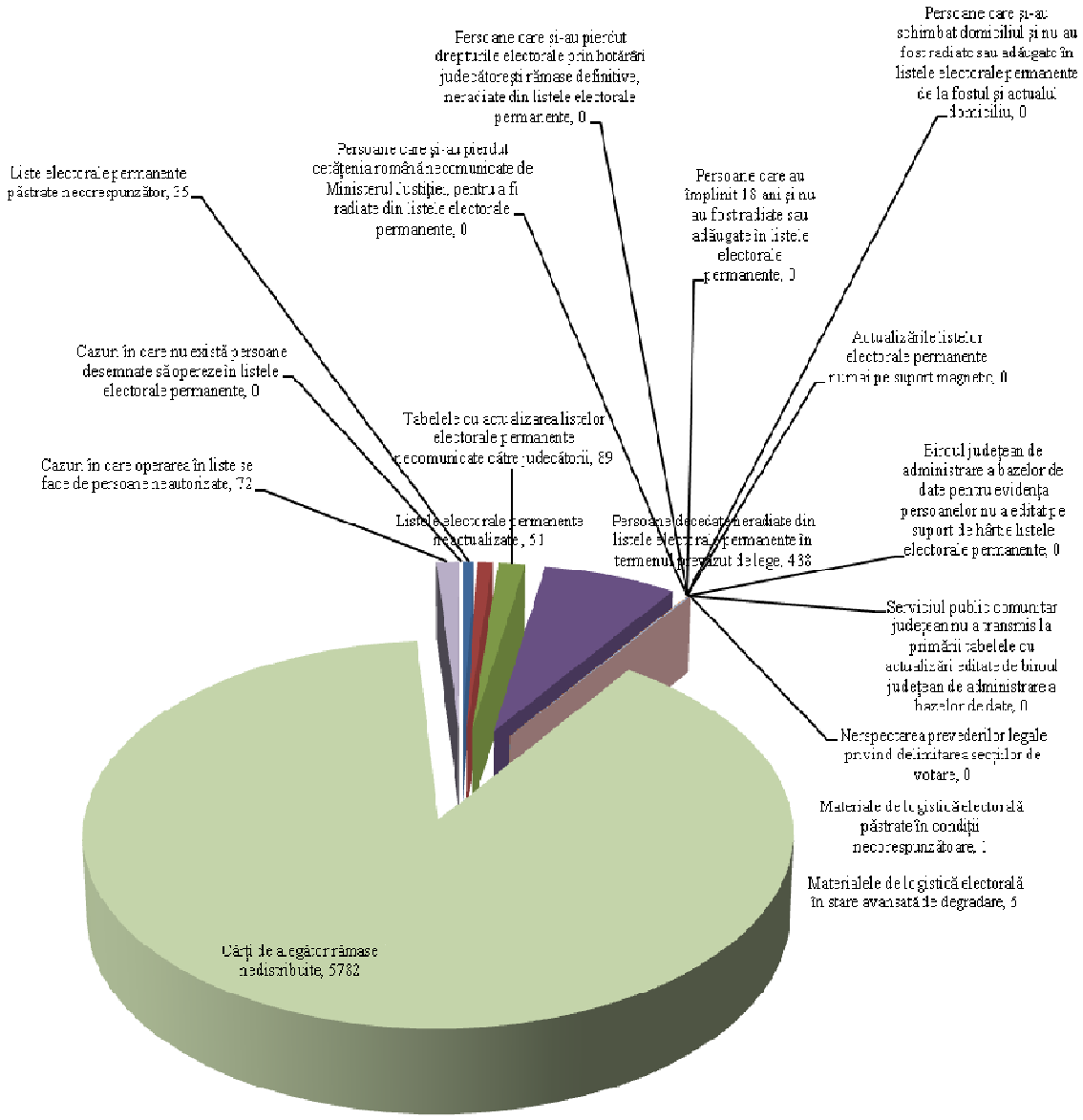


Anexa nr 30

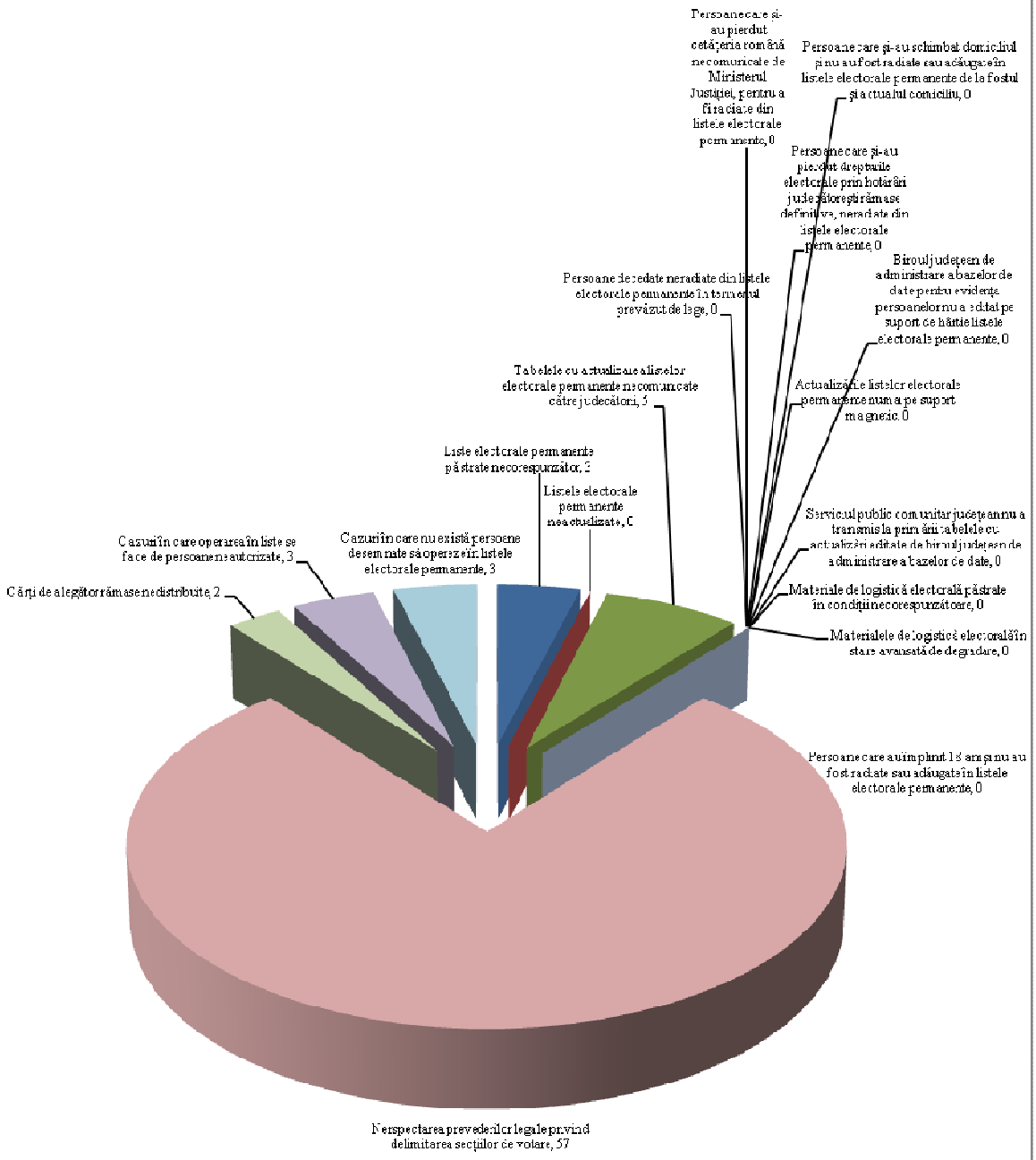
Filiala Nord - Est *Sediul - municipiul Bacău* 1. Bacău 2. Botoşani 3. Iaşi 4. Neamţ 5. Suceava 6. Vaslui	**Filiala Nord - Vest** *Sediul – mun. Cluj-Napoca* 1. Bihor 2. Bistriţa-Năsăud 3. Cluj 4. Sălaj 5. Satu Mare 6. Maramureş	**Filiala Sud - Muntenia** *Sediul - municipiul Târgovişte* 1. Argeş 2. Dâmboviţa 3. Prahova 4. Teleorman	**Filiala Vest** *Sediul - municipiul Reşiţa* 1. Arad 2. Caraş-Severin 3. Hunedoara 4. Timiş
Filiala Sud - Vest Oltenia *Sediul mun. Râmnicu Vâlcea* 1. Dolj 2. Gorj 3. Mehedinţi 4. Olt 5. Vâlcea	**Filiala Sud - Est** *Sediul - municipiul Galaţi* 1. Brăila 2. Buzău 3. Constanţa 4. Galaţi 5. Vrancea 6. Tulcea	**Filiala Centru** *Sediul - municipiul Braşov* 1. Alba 2. Braşov 3. Covasna 4. Harghita 5. Mureş 6. Sibiu	**Filiala Bucureşti Ilfov** *Sediul – mun. Bucureşti* 1. Municipiul Bucureşti 2. Ilfov 3. Călăraşi 4. Giurgiu 5. Ialomiţa

Anexa nr 31

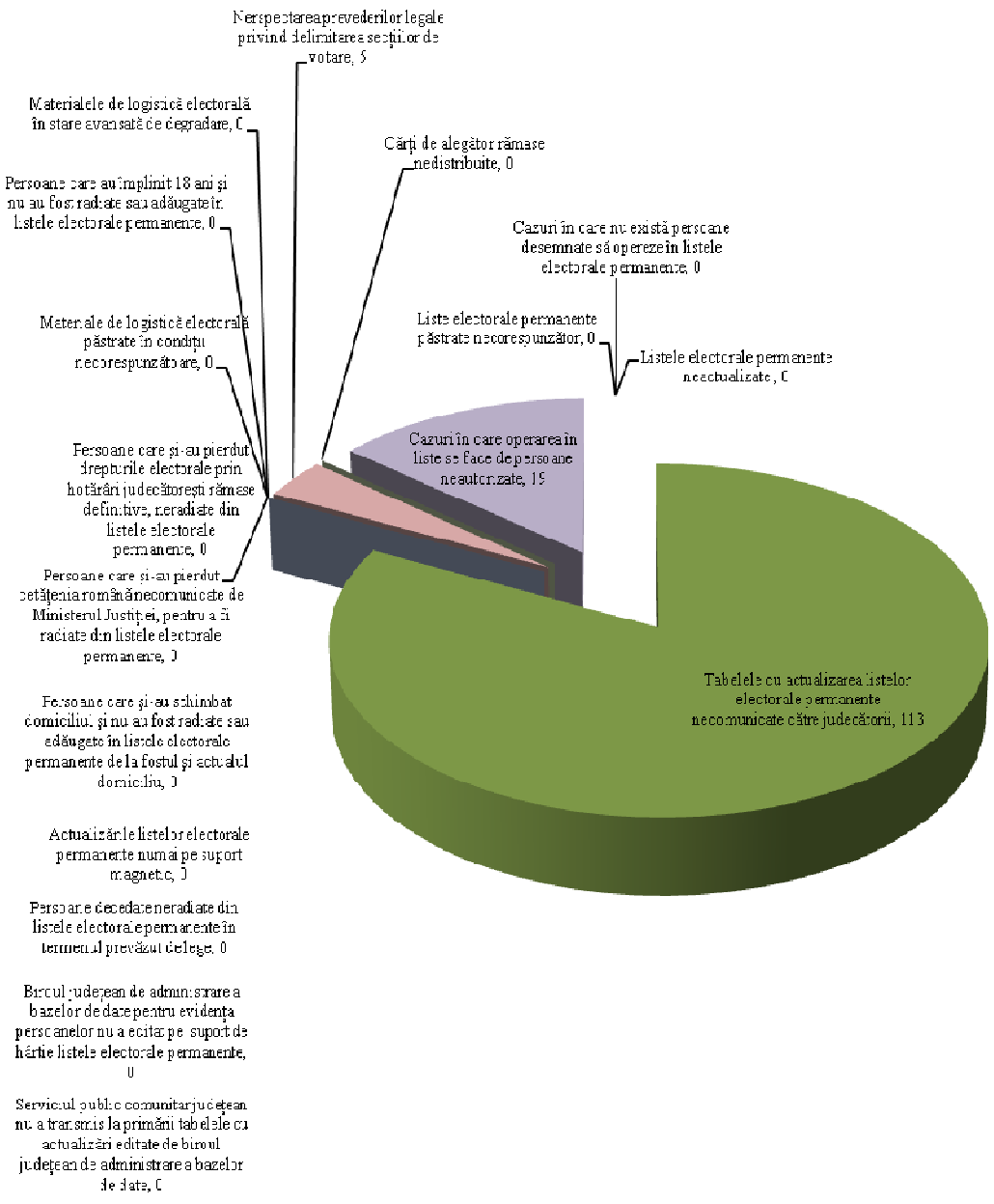
Filiala Vest



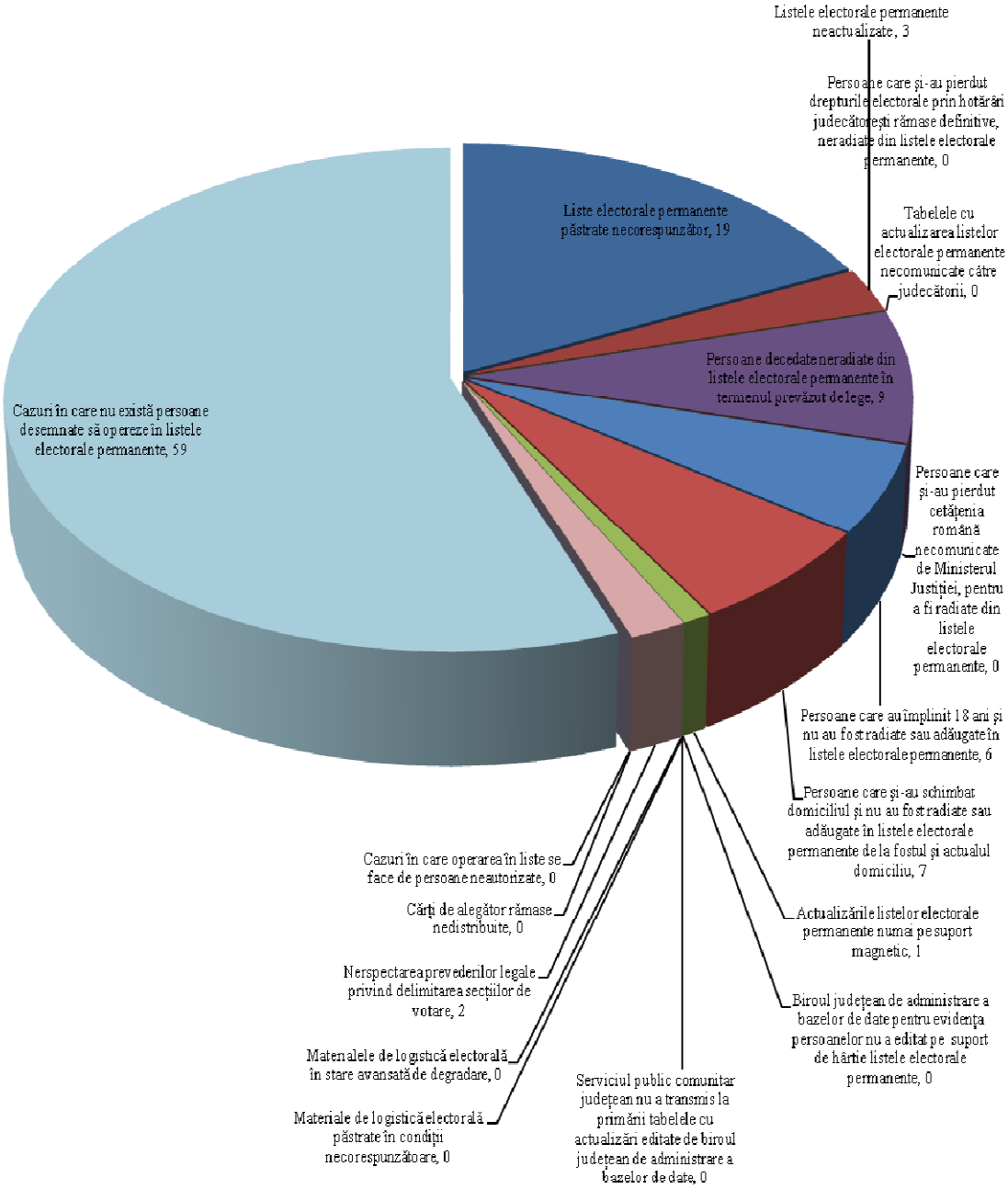
Filiala Nord Vest

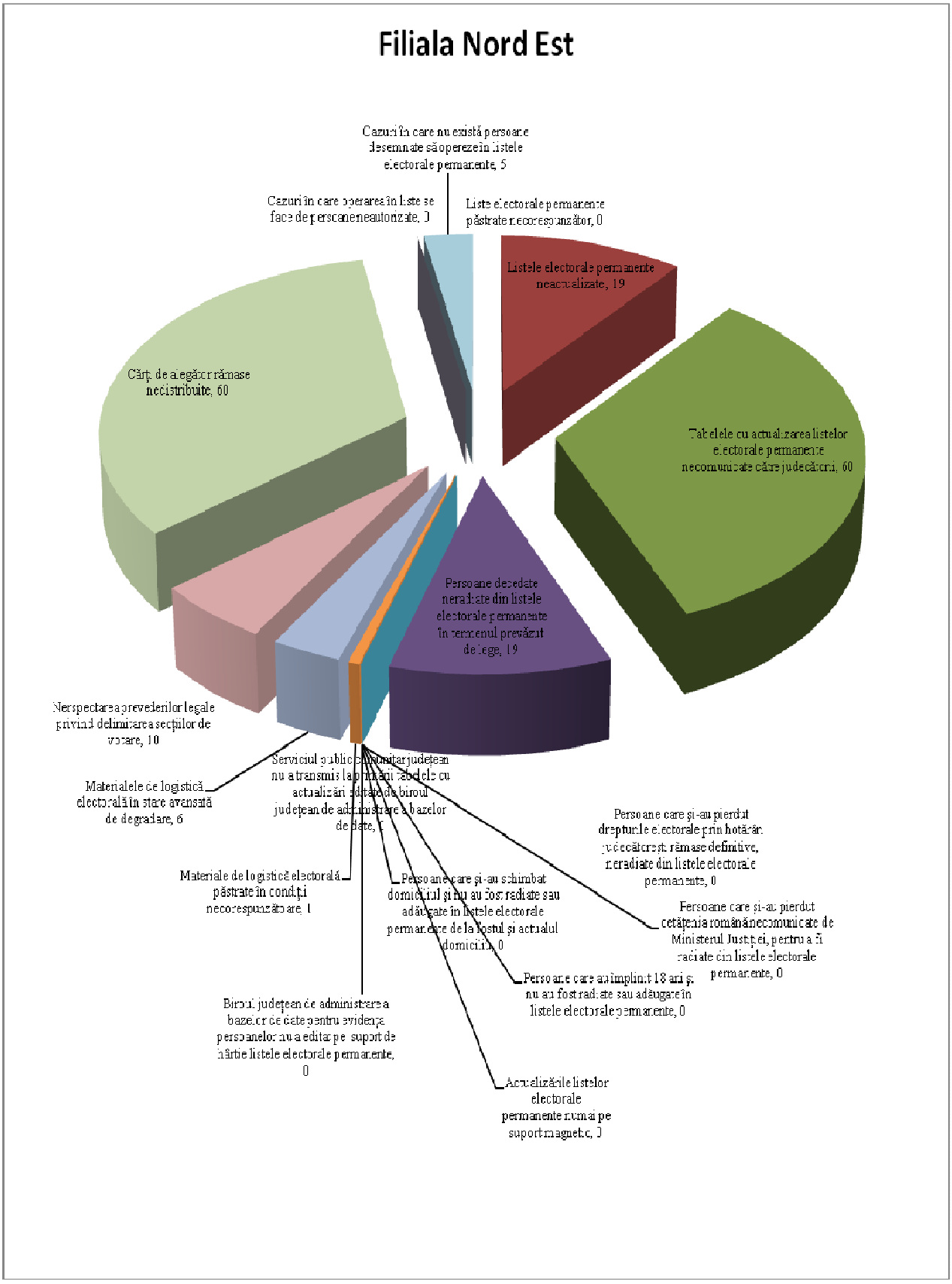


Filiala Sud Est

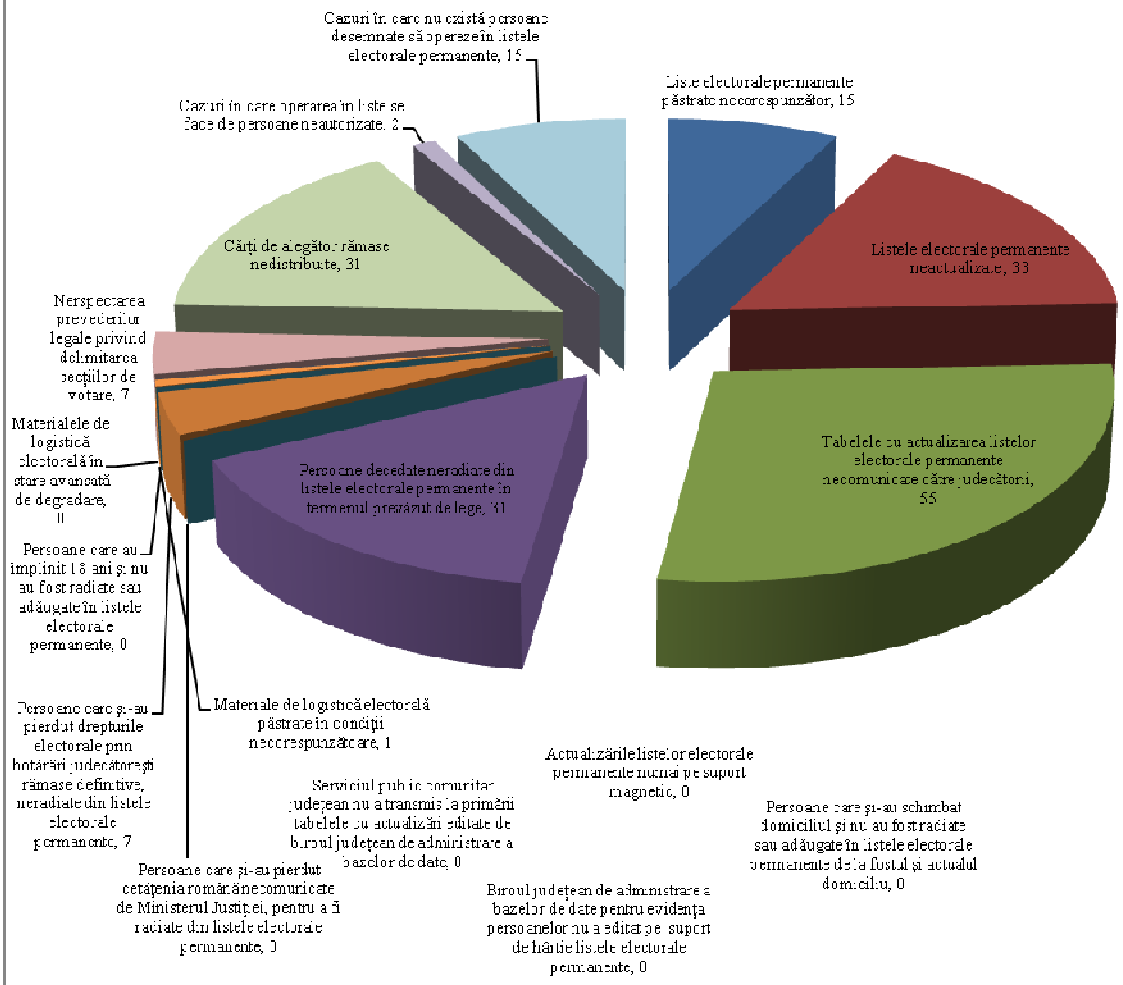


Filiala Centru

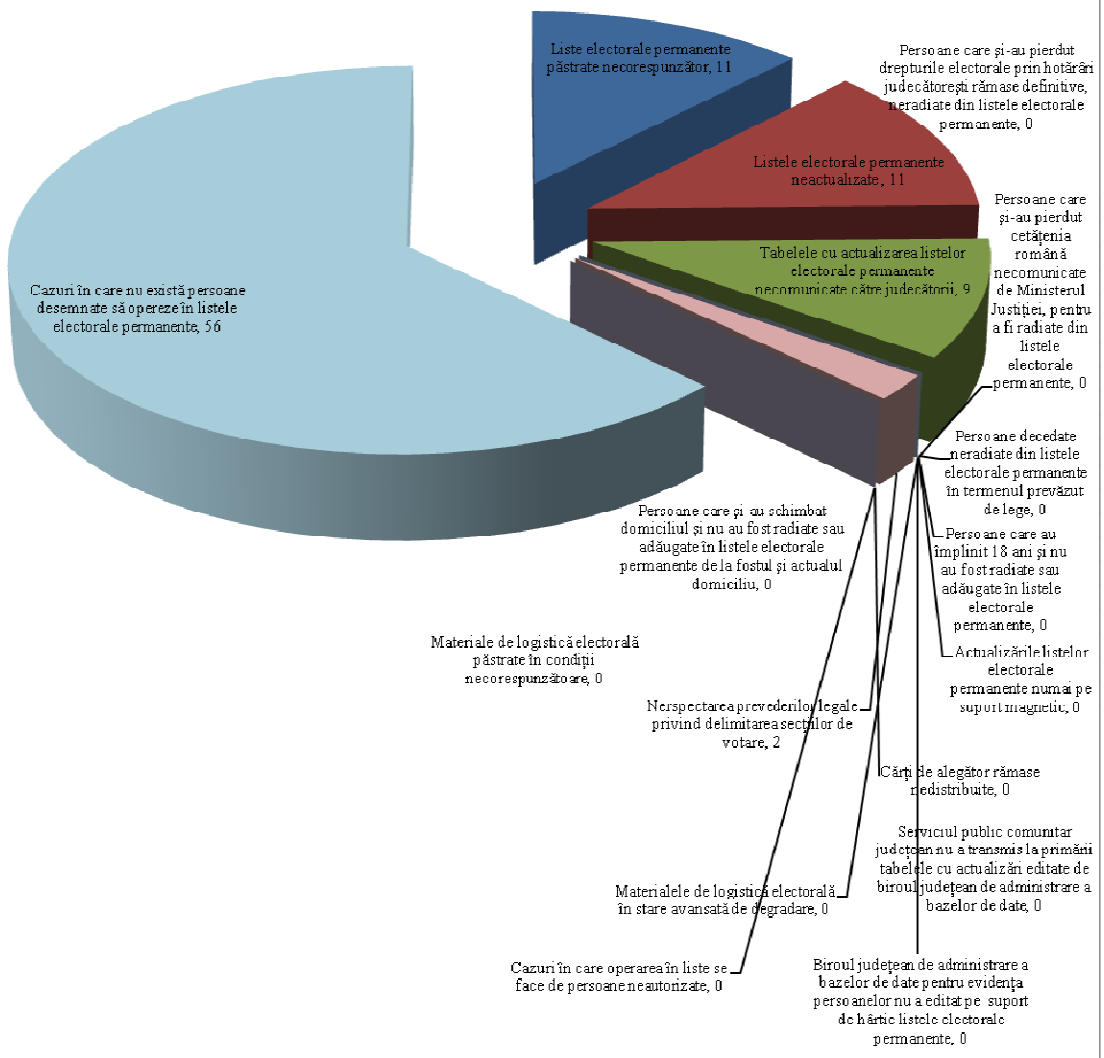



Filiala Nord Est
Cazuri în care nu există persoane desemnate să operezе în listele electorale permanente, 5
Cazuri în care operarea în liste se face de persoane neautorizate, 0
Liste electorale permanente păstrate necorespunzător, 0
Listele electorale permanente neactualizate, 19
Tabelele cu actualizarea listelor electorale permanente necomunicate către judecătorii, 60
Cărți de alegător rămase nedistribuite, 60
Persoane decedate neradiate din listele electorale permanente în termenul prevăzut de lege, 19
Nerespectarea prevederilor legale privind delimitarea secțiilor de votare, 10
Serviciul public comunitar județean nu a transmis la primării tabelele cu actualizări editate de biroul județean de administrare a bazelor de date, 1
Materialele de logistică electorală în stare avansată de degradare, 6
Persoane care și-au pierdut drepturile electorale prin hotărâri judecătorești rămase definitive, neradiate din listele electorale permanente, 0
Materiale de logistică electorală păstrate în condiții necorespunzătoare, 1
Persoane care și-au schimbat domiciliul și nu au fost radiate sau adăugate în listele electorale permanente de la fostul și actualul domiciliu, 0
Persoane care și-au pierdut cetățenia română necomunicate de Ministerul Justiției, pentru a fi radiate din listele electorale permanente, 0
Persoane care au împlinit 18 ani și nu au fost radiate sau adăugate în listele electorale permanente, 0
Biroul județean de administrarea bazelor de date pentru evidența persoanelor nu a editat pe suport de hârtie listele electorale permanente, 0
Actualizările listelor electorale permanente numai pe suport magnetic, 0

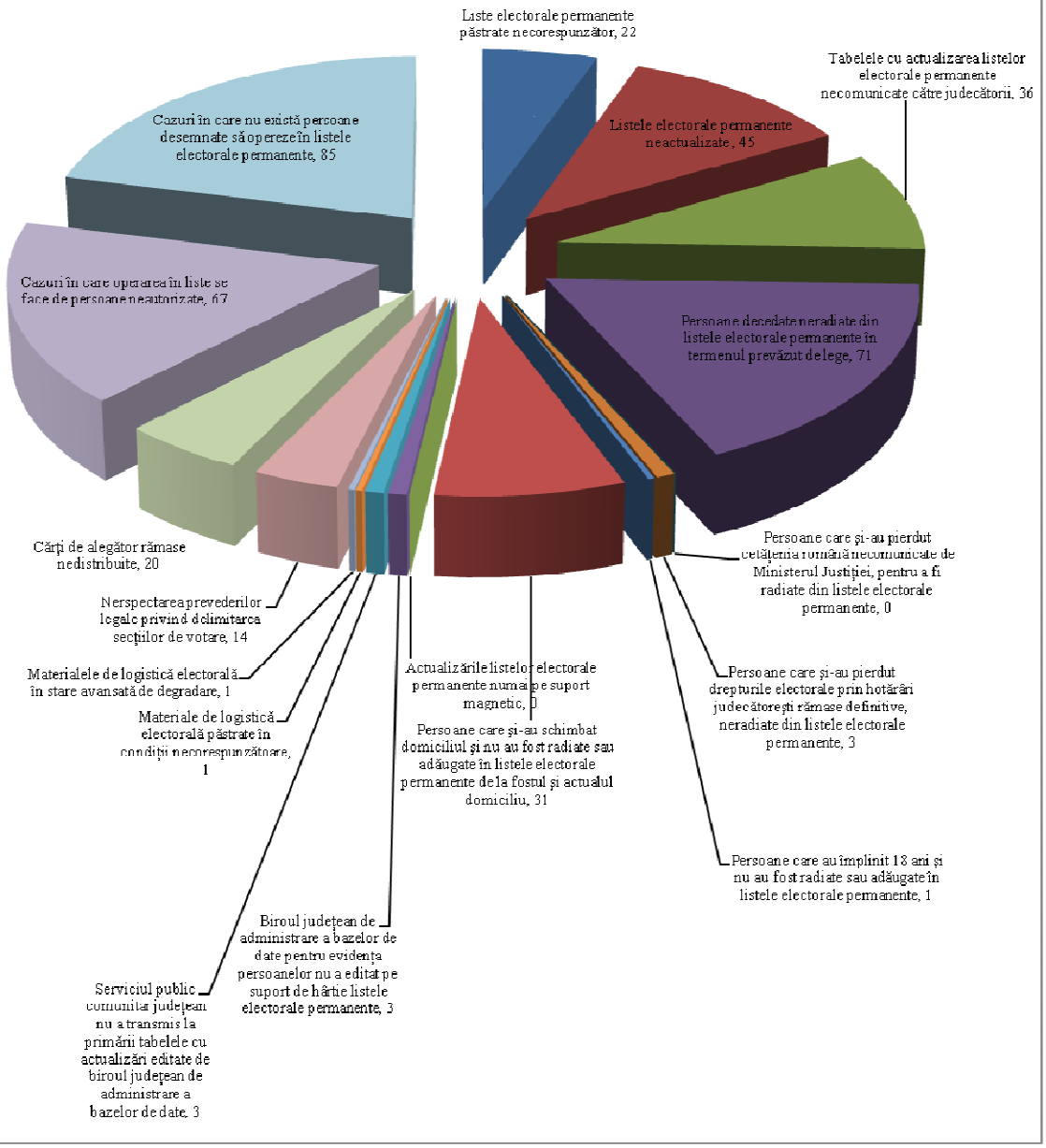
Filiala Sud Muntenia



Filiala Bucureşti Ilfov

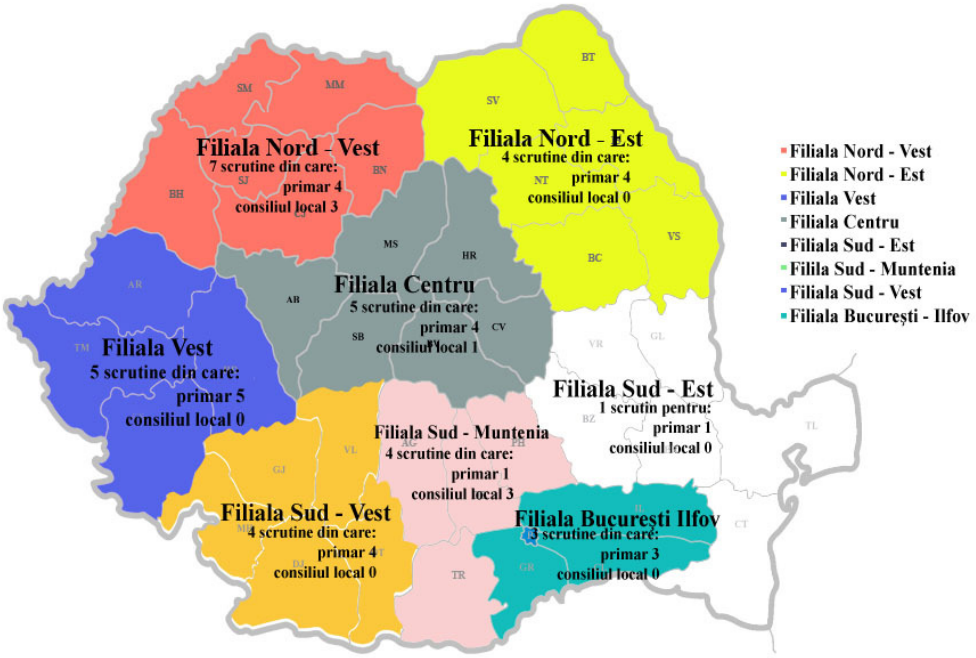


Filiala Sud Vest

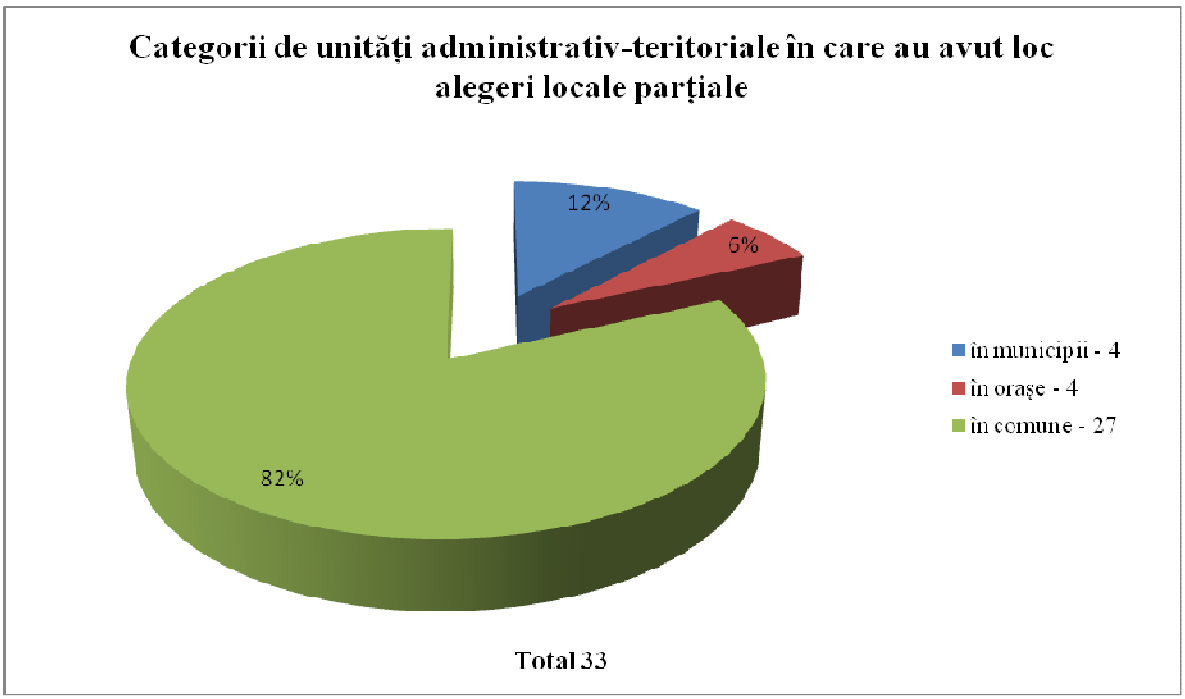


Anexa nr. 32

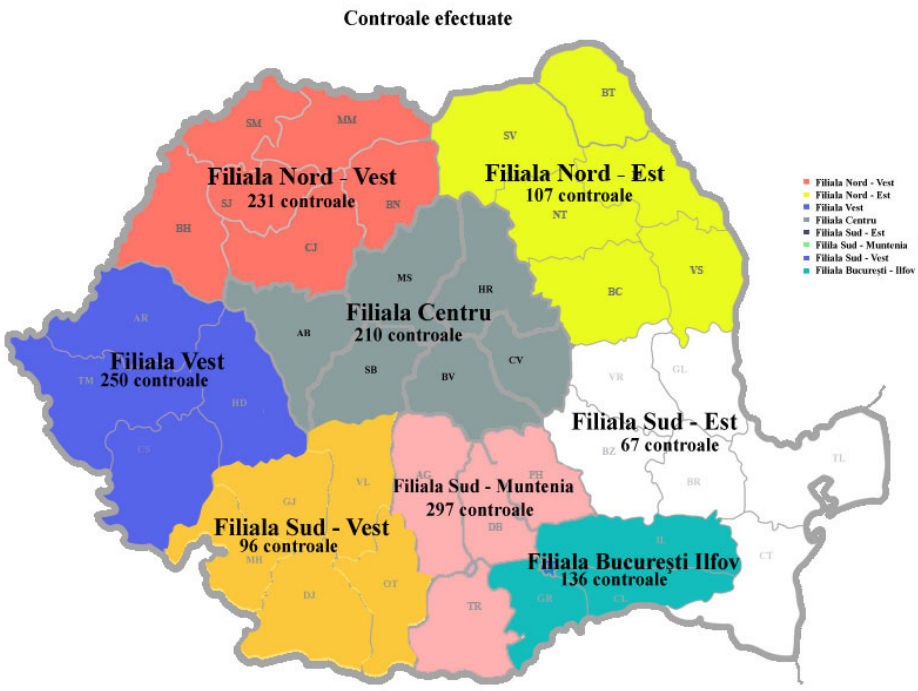
Alegeri locale parțiale

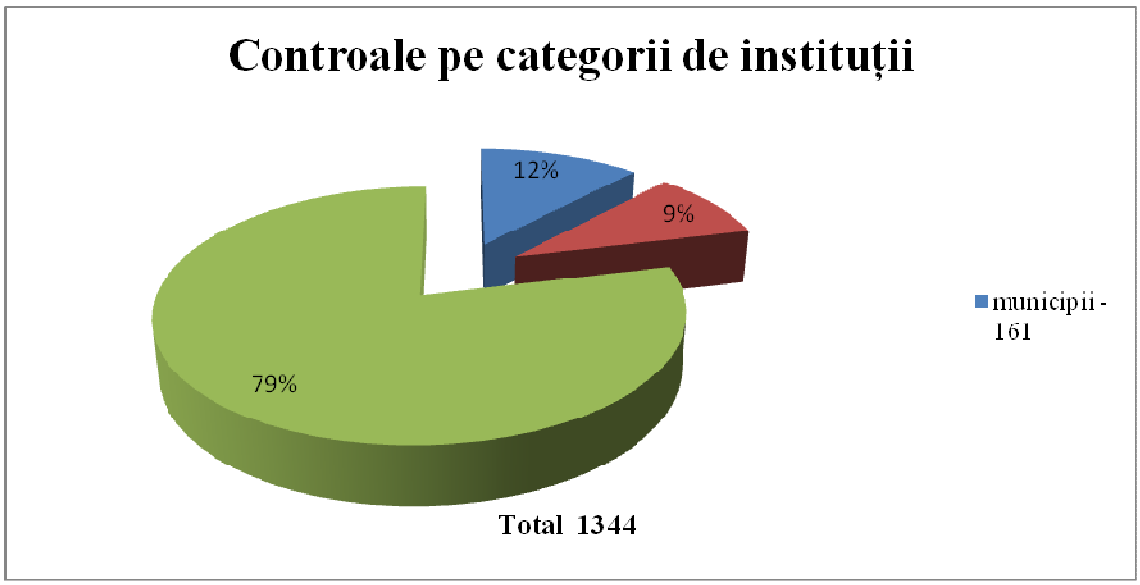


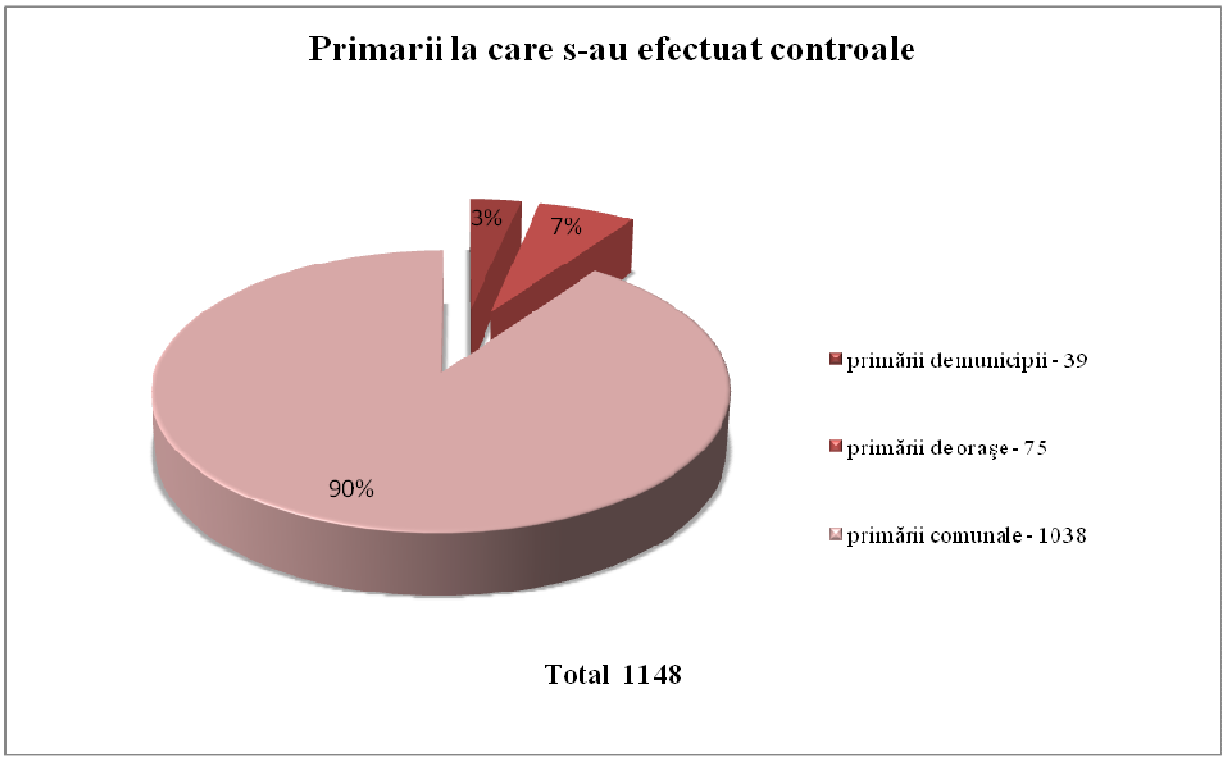
Total 33


Categorii de unităţi administrativ-teritoriale în care au avut loc alegeri locale parţiale
12%
6%
82%
în municipii - 4
în oraşe - 4
în comune - 27
Total 33

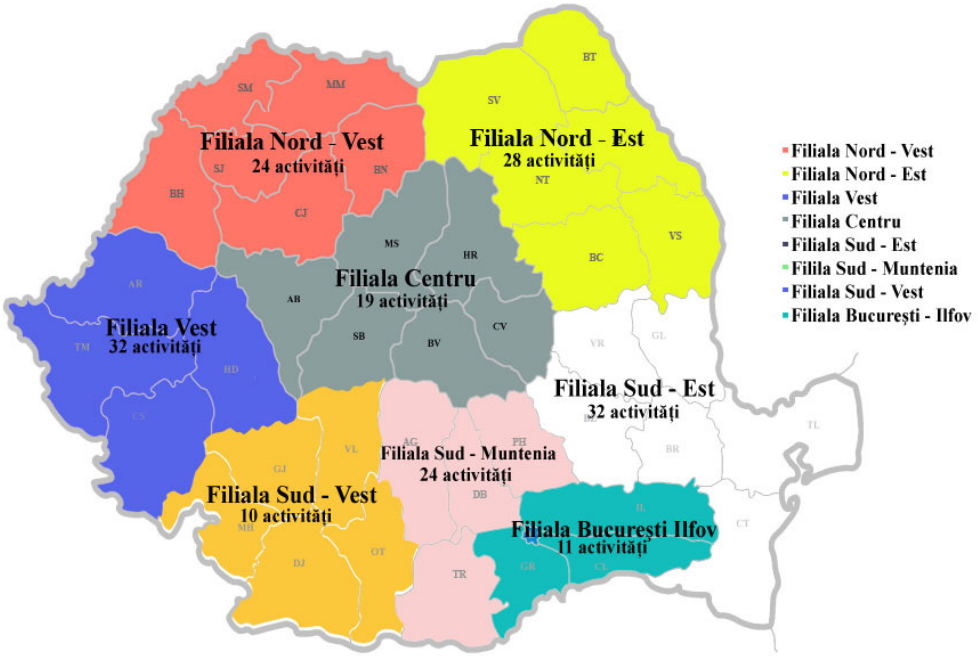
Anexa nr. 33


Controale efectuate
Filiala Nord - Vest
231 controale
Filiala Nord - Est
107 controale
Filiala Centru
210 controale
Filiala Vest
250 controale
Filiala Sud - Est
67 controale
Filiala Sud - Muntenia
297 controale
Filiala Sud - Vest
96 controale
Filiala Bucureşti Ilfov
136 controale
Filiala Nord - Vest
Filiala Nord - Est
Filiala Vest
Filiala Centru
Filiala Sud - Est
Filiala Sud - Muntenia
Filiala Sud - Vest
Filiala Bucureşti - Ilfov

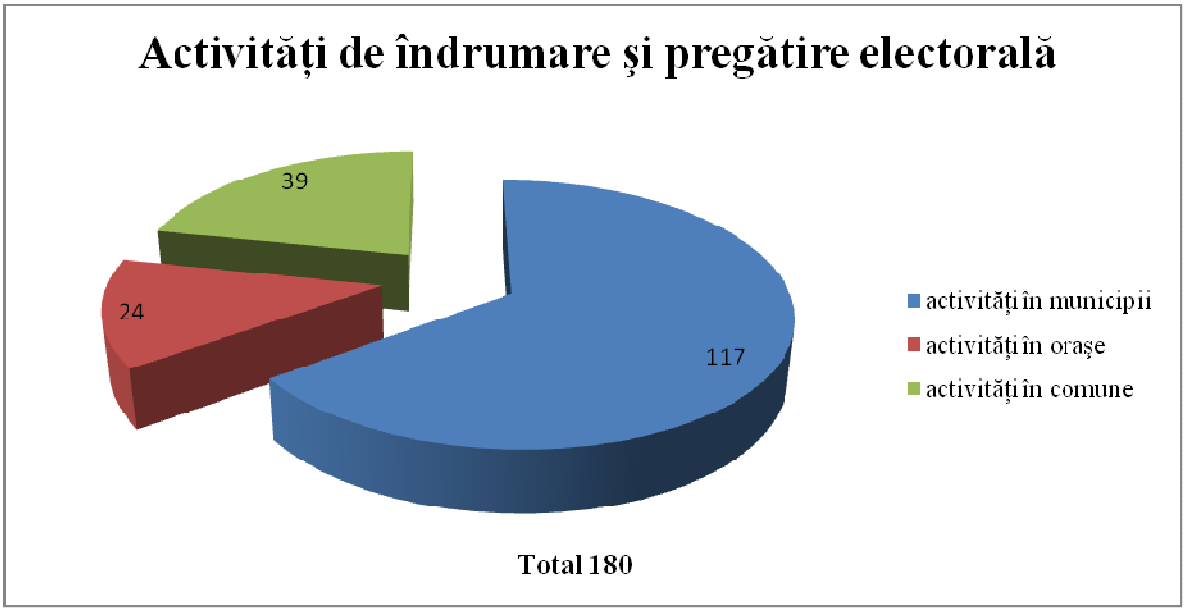

Controale pe categorii de instituții
12%
9%
79%
municipii - 161
Total 1344

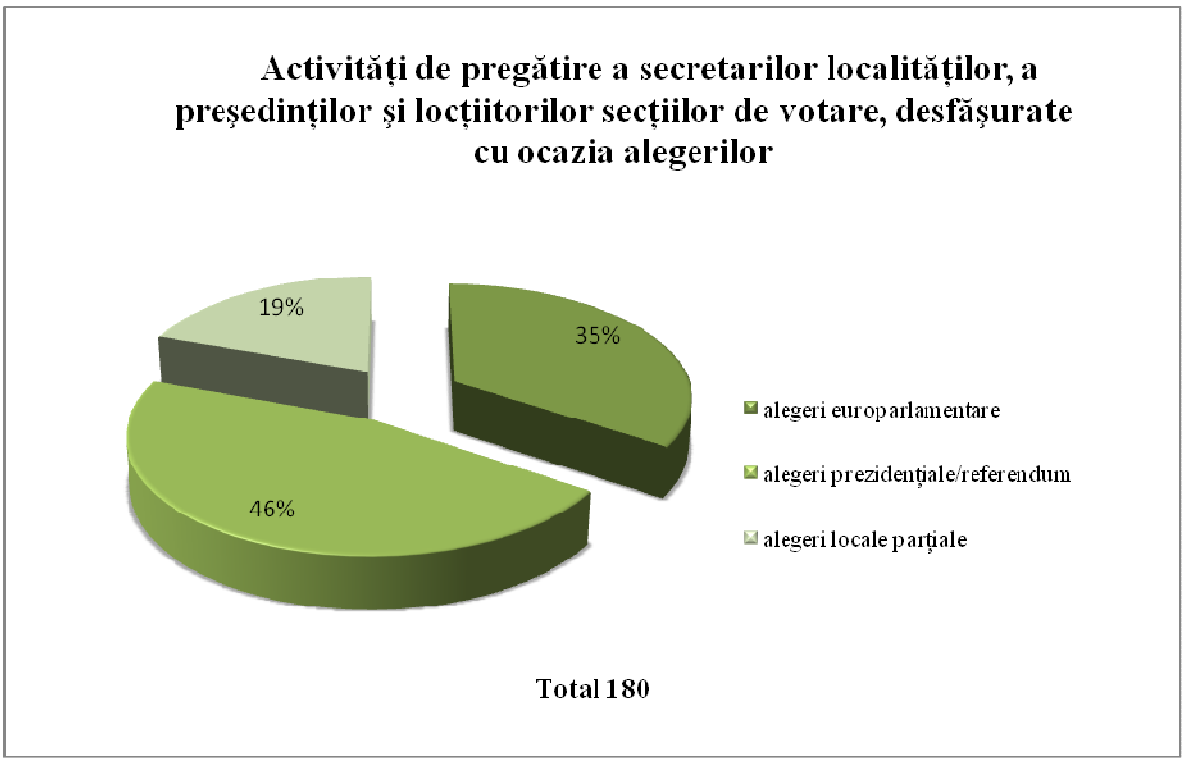

Primarii la care s-au efectuat controale
3%
7%
90%
primării de municipii - 39
primării de orașe - 75
primării comunale - 1038
Total 1148

Activități de îndrumare și pregătire electorală



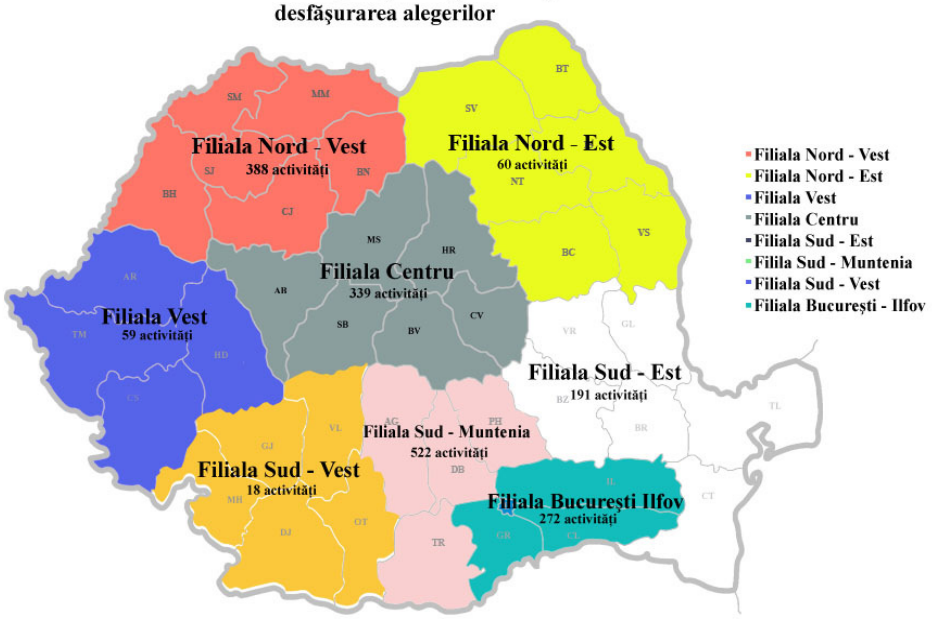
Total 180



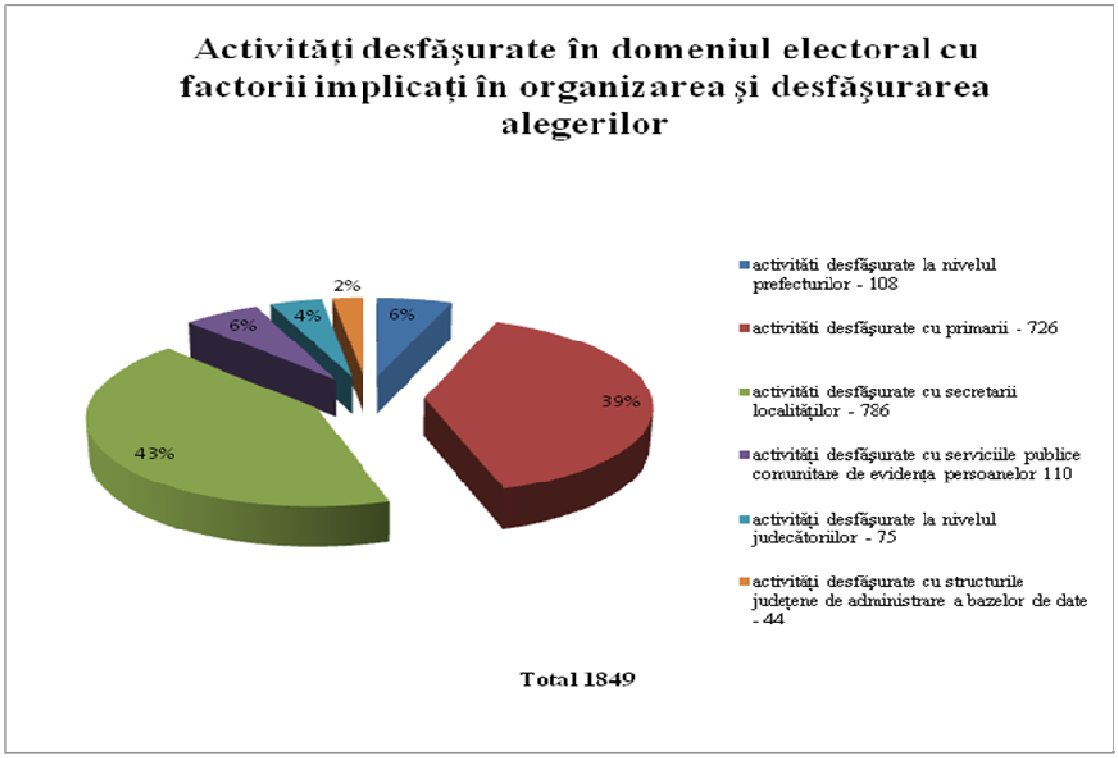

Activități de pregătire a secretarilor localităților, a președinților și locțiitorilor secțiilor de votare, desfășurate cu ocazia alegerilor
19%
35%
46%
alegeri europarlamentare
alegeri prezidențiale/referendum
alegeri locale parțiale
Total 180

Anexa nr. 34

Activități desfășurate în domeniul electoral cu factorii implicați în organizarea și desfășurarea alegerilor



Total 1849



Anexa nr 35

Caiet de Sarcini
privind achiziţia publică de **"Servicii de arhivare electronică a listelor electorale, extragerea bazei de date textuale si sistemul de gestiune a arhivei electronice"**

A. INTRODUCERE

Având în vedere imperativul asigurării unui proces electoral corect şi transparent, precum şi necesitatea identificării şi sancţionării persoanelor care votează fără a avea drept de vot sau care votează de mai multe ori la aceleaşi alegeri AUTORITATEA ELECTORALA PERMANENTA (AEP), cu sediul in Bucuresti, Str. Stravopoleus nr. 6, Sector 3, tel: (+4) 021 310.08.52, fax (+4) 021 310.13.86, doreste achizitionarea de servicii de de arhivare electronica a listelor electorale, extragere a bazei de date textuale si sistem de gestiune a arhivei electronice si verificare a persoanelor care votează fără a avea drept de vot sau care votează de mai multe ori.

Prezentul caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia de atribuire si constituie ansamblul cerinţelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic propunerea tehnică si cea financiara.

Acest caiet de sarcini conţine in mod obligatoriu, specificatii tehnice si totodata indicaţii privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potenţialii operatori economici să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesităţile autorităţii contractante.

Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale si obligatorii.

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luata în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerinţelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage respingerea ofertei ca neconforma.

B. GENERALITATI

Având în vedere toate acestea, Autoritatea Electorala Permanenta îşi propune să achizitioneze un sistem de gestiune a arhivei electronice cu posibilitatea de verificare a persoanelor care votează fără a avea drept de vot sau care votează de mai multe ori. In vederea alcătuirii rapide a arhivei electronice pe baza listelor electorale, Autoritatea Electorala Permanenta doreşte sa achiziţioneze si serviciile de arhivare electronica a listelor electorale si extragere a bazei de date textuale de pe documentele aflate pe suport hârtie.

Serviciul de arhivare electronica reprezintă procesul de transpunere a documentelor, de pe hârtie, într-o forma electronica fidelă, cu păstrarea nealterata a conţinutului acestora, în scopul de a crea o arhivă de copii electronice care sunt reprezentări fidele ale documentelor (listele electorale), în scopul consultării rapide şi, în ipoteza distrugerii originalului, de recuperare.

C. OBIECTIVELE PROIECTULUI:

Obiectul prezentului caiet de sarcini il constituie achizitia publica de servicii pentru serviciile enumerate in tabel:

Nr. Crt	DENUMIREA PRODUSELOR	COD CPV
1	Servicii de arhivare computerizată	72252000-6
2	Servicii de dezvoltare de software pentru managementul sistemelor, al stocării şi al conţinutului	72212780-0
3	Servicii de software	72260000-5
4	Servicii de instalare de computere şi de echipament de procesare a informaţiilor	51610000-1
5	Servicii de stocare de date	72317000-0

Obiectivul proiectului este de a achiziţiona serviciile de arhivare electronica necesare obţinerii reproducerii fidele a listelor electorale de la alegerile parlamentare cât şi textul din cadrul acestora, informatii necesare pentru regasirea ulterioara a documentelor arhivate electronica cat si pentru verificarea persoanelor care votează fără a avea drept de vot sau care votează de mai multe ori. Suplimentar se doreste realizarea unei copii analogice fidele, pe microfilm a documentelor care sa faciliteze pastrarea pe termen lung a unei copii a documentelor din arhiva, pentru utilizare in caz de deteriorare a originalului. Obiectivul este conservarea unei copii fidele a documentelor pe termen lung intr-un format independent de evolutiile tehnologice (sisteme de operare, formate de fisiere);

De asemenea se doreste achiziţionarea si personalizarea soluţiei software de management al arhivei electronice a listelor electorale obţinute ca urmare a serviciilor de arhivare electronica, precum si infrastructura necesara pentru functionarea solutiei.

D. INFRASTRUCTURA NECESARA CONSTA IN URMĂTOARELE COMPONENTE:

1. Servere (4 bucati), rack, UPS, consola TFT, switch KVM, sistem de arhivare la nivel de obiect de inalta disponibilitate, biblioteca de benzi magnetice. Serverele (4 bucati), rack-ul, UPS-ul, consola TFT si switch-ul KVM vor fi instalate la sediul Autoritatii Electorale Permenente. Sistemul de arhivare la nivel de obiect de inalta disponibilitate si biblioteca de benzi magnetice vor fi instalate in Centrul de Date al furnizorului.
2. Soluţia software de gestiune a arhivei electronice va fi licenţiata pentru un număr de 10 utilizatori.

E. IN CADRUL SERVICIILOR DE ARHIVARE ELECTRONICA SE SOLICITA URMĂTOARELE ACTIVITĂŢI:

1. Preluarea documentelor pe suport hârtie din locaţia AEP Str. Stravopoleus nr. 6, Sector 3 in locaţia de arhivare electronica a operatorului economic - se va asigura de către operatorul economic;
2. Pe intreaga durata a transportului si a procesarii trebuie asigurata securitatea deplina a documentelor. Operatorul economic trebuie sa demonstreze ca poate asigura securitatea documentelor pe toata durata transportului si a procesarii.
3. Arhivarea electronica (scanarea) se va realiza cu personalul specializat al operatorului economic precum si cu echipamente de producţie specializate, in conformitate cu starea de degradare a documentelor;
4. Catalogarea documentelor se va realiza prin preluarea de către operatorul economic a următoarelor elemente de catalogare:
    a) Judetul
    b) Municipiul, orasul
    c) Sectorul (pentru municipiul Bucuresti)
    d) Comuna
    e) Satul
    f) Strada
    g) Nr. sectie de votare
    h) Nr. curent pe lista
    i) Semnatura alegatorului (poza)
    j) Nume alegator
    k) Prenume alegator
    l) Cod numeric personal
    m) Serie si numar act de identitate
    n) Domiciliul (nr. imobil, bloc, apt., etc).
    o) Cetatenia (pentru listele speciale)
    p) Localitatea in care e organizata sectia de votare (pentru listele suplimentare)
    q) Tara in care e organizata sectia de votare (pentru listele suplimentare)
5. Scrierea arhivei electronice pe DVD-uri in vederea transportului către autoritatea contractanta si al importului acestora in sistemul propriu de management al arhivei electronice;
6. Restituirea documentelor pe suport de hârtie si a DVD-urilor conţinând arhiva electronica se va face de către

operatorul economic, pe cheltuiala acestuia.

7. Agentul economic va arhiva documentele pe suport hartie intr-o forma unitara, in cutii arhivistice. Dupa organizarea unitara in cutii arhivistice, sistemul de management a arhivei electronice trebuie sa faciliteze regasirea documentelor in format hartie.
8. Operatorii economici vor include in costul serviciilor de arhivare electronica si DVD-urile pe care se va livra arhiva electronica (1 copie), microfilmele pe care se vor realiza copia analogica pentru arhivare pe termen lung si asigurare in caz de dezastre, serviciul de transport al documentelor la locaţia de conversie si inapoi, importul arhivei electronice rezultate in soluţia de management al arhivei electronice, serviciile de personalizare si instalare a soluţiei software si instruirea personalului AEP (training utilizator cu privire la valorificarea arhivei electronice a listelor electorale pentru un numar de 10 persoane, căutare, regăsire si training pentru administratorii de sistem pentru un număr de 2 persoane). Discurile optice utilizate vor fi discuri de tip DVD-R.
9. Pentru toate componentele se va oferta separat costul pentru mentenanta si suport tehnic ca si cost/an pentru o perioada de 1 an.

F. MODUL DE PRESTARE A SERVICIILOR SI A FURNIZARII SOLUTIEI

1. Numărul de documente maxim avut in vedere ce se doreşte a fi arhivate electronic este de aproximativ 1.000.000 pagini reprezentand liste electorale. Perioada maxima de finalizare a serviciilor de arhivare pentru intreg volumul va fi de 60 zile calendaristice, începând cu data predării documentelor.
2. Solutia software va fi pusa la dispozitia autoritatii contractante in maximum 60 de zile calendaristice de la semnarea contractului.
3. Infrastructura hardware va fi pusa la dispozitia autoritatii contractante in maximun 60 de zile calendaristice de la semnarea contractului.

G. CERINȚE GENERALE PRIVIND ACTIVITATEA DE SERVICII DE ARHIVARE ELECTRONICA

1. Operatorii economici vor prezenta documente emise de organisme acreditate, care confirmă implementarea şi certificarea unui sistem al calităţii ISO 9001, ISO 14001, ISO 18001/2005 şi ISO 27001.
2. Transportul documentelor spre locaţia de conversie şi returnarea la sediul arhivei AEP va fi asigurata de operatorul economic cu dotarea materiala si resursele umane proprii.
3. Operatorul economic va detine mijloacele de transport auto necesare asigurarii transportului documentelor in intervalul de timp solicitat si protecţia documentelor împotriva deteriorării şi furtului.
4. Operatorul economic trebuie să aibă definite şi implementate toate procedurile operaţionale necesare pentru transportarea documentelor între locaţiile AEP şi locatia dedicata de prestare a serviciilor de arhivare electronica. Toate încăperile în care prestatorul va depozita sau procesa documente trebuie să fie prevăzută cu camere de supraveghere video functionale si cu sistem antiefractie si control al accesului.
5. Operatorul economic trebuie sa detina resursele umane necesare derularii in bune conditii a serviciilor solicitate.
6. Operatorii economici trebuie sa detina un spatiu amenajat special pentru prestarea serviciilor de arhivare electronica si pe microfilm, dotat cu mijloacele tehnologice necesare prestarii acestuia, asigurarii confidentialitatii informatiilor continute in documentele supuse conversiei si securizarea accesului la acestea.
7. Avand in vedere confidentialitatea datelor continute in arhiva, este necesar ca operatorul economic sa demonstreze capacitatea de a procesa documentele centralizat, intr-o singura locatie (scanare, extragere date textuale). Atat incaperile in care se vor procesa documentele cat si depozitele trebuie sa fie dotate cu mijloace de asigurare a securitatii documentelor. Operatorul electronic va prezenta in detaliu aceste dotari.
8. Avand in vedere confidentialitatea datelor electronice care vor fi extrase de pe listele electorale este necesar ca operatorul economic sa demonstreze existenta unei infrastructuri de procesare electronica si stocare dedicate (servere, echipamente de stocare, etc.) gazduita intr-o locatie securizata de tip data center dotata cu mijloace de asigurare a securitatii datelor electronice. Operatorul economic va prezenta in detaliu aceste dotari. Infrastructura de procesare electronica si stocare va fi localizata in aceeasi locatie cu infrastructura de procesare documente.
9. Operatorul economic trebuie sa prezinte solutia detinuta de arhivare electronica care va fi utilizata pentru prestarea serviciilor in stare functionala pentru a putea fi vizionata de reprezentantii AEP in vederea evaluarii performantelor, a calitatii serviciului oferit precum si a capacitatii tehnice a operatorului economic de a presta serviciile solicitate.
10. Operatorul economic trebuie sa prezinte solutia detinuta de arhivare pe microfilm care va fi utilizata pentru prestarea serviciilor in stare functionala pentru a putea fi vizionata de reprezentantii AEP in vederea evaluarii

performantelor, a calitatii serviciului oferit precum si a capacitatii tehnice a operatorului economic de a presta serviciile solicitate.

11. Operatorul economic trebuie sa prezinte infrastructura de procesare electronica si stocare si locatia securizata de tip data center care va fi utilizata pentru prestarea serviciilor in stare functionala pentru a putea fi vizionata de reprezentantii AEP in vederea evaluarii performantelor, a calitatii serviciului oferit precum si a capacitatii tehnice a operatorului economic de a presta serviciile solicitate.
12. Operatorul economic va asigura integritatea fizica a documentelor, toate procesarile fiind necesar sa fie asigurate fara posibilitatea deteriorarii
13. Arhivarea electronica a documentelor cu un grad mare de uzura se va face cu echipamente special destinate documentelor vechi, fragile; Operatorul economic va descrie procedurile de tratare a documentelor fragile si echipamentele speciale folosite pentru scanarea acestora.
14. Sistemul de arhivare la nivel de obiect de inalta disponibilitate si biblioteca de benzi magnetice vor fi puse la dispoziție de către furnizorul serviciilor, fără a fi achiziționate de beneficiar, și vor fi instalate în Centrul de Date al furnizorului.
15. În acest Centru de Date vor fi puse la dispoziție facilitățile descrise în continuare. Acest Centru de date trebuie să fie proiectat în concordanță cu specificațiile TIA-942, Tier 3:
16. Centrul de Date va fi localizat în București, la o distanță de minim 2 km de orice factor de risc (zona inundabila, depozite de combustibil, rafinarii, depozite de munitii, aeroport și culoarul de aterizare / decolare a avioanelor)
17. Cerințe de telecomunicații
    a. În Centrul de Date, pentru a asigura continuitatea si disponibilitatea sistemului pentru utilizare furnizorul va pune la dispoziție un nod de telecomunicații cu prezență a cel puțin 5 furnizori majori de comunicații.
    b. Acest nod va fi conectat, prin cabluri de fibră optică, pe 2 trasee diferite de la fiecare furnizor cu rețea proprie de comunicații (la minim 20 m distanță unul față de altul, la intrarea în Centrul de Date).
18. Cerințele sistemului de electroalimentare
    a. Sistemul de electroalimentare trebuie să fie format din componente, cum ar fi: sistem Generator Diesel, sistem UPS şi tablouri electrice cu automate de transfer. Toate aceste componente vor trebui să lucreze ca un sistem integrat.
19. Cerințe pentru electroalimentarea de rezervă (Generator Diesel)
    a. Sistemul Generator Diesel este cel mai important factor de rezilienţă şi ar trebui să fie capabil să asigure o electroalimentare de calitate rezonabila şi rezistentă, direct echipamentelor IT, echipamentelor de telecomunicaţii și altor consumatori din Centrul de Date, în cazul unor întreruperi de alimentare ale furnizorului de energie.
    b. Instalația trebuie să fie compusă dintr-un sistem de grupuri electrogene cu o redundantă de tip minim ”n+1”.
    c. Centrul de Date va avea propriul sistem Generator (Generator dedicat Centrului de Date) și va avea o putere necesară acoperirii tuturor consumatorilor din Centrul de Date.
    d. Sistemul Generator va permite funcționarea în deplină siguranță a acestuia, asigurând facilități pentru răcirea, evacuarea gazelor și alimentarea cu combustibil în timpul funcționării.
    e. Rezerva de combustibil trebuie să asigure o autonomie energetică de minim 72 ore la consum maxim.
    f. Pornirea sursei de alimentare de rezervă se va putea face manual sau automat, prin instalațiile de automatizare incluse în sistemul de electroalimentare.
20. Cerințe pentru electroalimentarea de siguranță (UPS)
    a. Sistemul UPS va fi compus din module individuale UPS sau un grup paralel a mai multor module. Fiecare modul trebuie să fie prevăzut cu un mijloc de izolare individual, fără a afecta integritatea de funcţionare sau redundant grupului. Sistemul (grupul paralel) trebuie să fie capabil să comute automat şi manual, pentru a evita întreruperea de putere, în caz de întreruperi de alimentare cu energie sau întreţinerea sistemului.
    b. Instalația de electroalimentare trebuie să fie compusă dintr-un sistem de UPS-uri cu o redundanță de tip n+1. Sistemul UPS trebuie să fie modular și scalabil.
    c. Sistemul UPS va avea capacitatea necesară alimentării cu o autonomie de 15 minute la consum maxim pe baterii. Tipul bateriilor: fară întreţinere, etanşe, fără scurgeri.
21. Cerințe pentru sistemul de distribuție electrică
    a. Sistemul de distribuție electrică va folosi Unităţile de Distribuţie de Putere (PDU-uri) pentru a distribui puterea către consumatori.
    b. Sistemul trebuie să conțină două PDU-uri, redundante, fiecare alimentat separat de la un sistem UPS, trebuie să fie prevăzute pentru a servi fiecarui echipament din rack.
    c. Toate echipamentele IT și de comunicații vor fi împământate.

d. Toate sistemele de electroalimentare trebuie să fie prevăzute cu redundanță de cel puțin N +1 per modul, ramură de alimentare: sistemele UPS și Generator Diesel, sistemul de distribuţie electrică.

22. Cerințe pentru sistemul de climatizare
    a. În camera IT și de comunicații trebuie să existe un sistem de climatizare cu o capacitate dimensionată astfel încât sa ofere redundanță n+1 la nivel de sistem și să acopere necesarul de temperatură pentru funcționarea echipamentelor în parametrii normali.
    b. Sistemul de climatizare trebuie să aibă funcție de umidificare/deumidificare pe toată suprafața camerei IT.
    c. Sistemul de climatizare trebuie să fie alimentat cu energie electrică prin 2 circuite independente.
    d. Sistemul trebuie să fie proiectat și implementat în așa fel încât să se poata face mentenanța fiecarei unități fără a fi afectate celelalte unități.
    e. Sistemul de climatizare trebuie să fie funcțional 24x7.
23. Sistemele de securitate fizică
    a. Furnizorul de servicii de Data Center va asigura diferite nivele de disponibilitate şi de securitate a datelor și a facilităților oferite.
    b. Centrul de Date trebuie să fie dotat cu pază permanentă, existența unui dispecerat de securitate dedicat Centrului de Date 24/7.
    c. Trebuie să existe un sistem de acces controlat în incintele Centrului de Date, pe baza de card de proximitate și autentificare biometrică.
    d. Sistemul de control al accesului trebuie să aiba și un punct de acces cu usi succesive interconditionate securizate care să permită autentificarea biometrica și trecerea unei singure persoane.
    e. Centrul de Date trebuie să fie prevăzut cu un sistem antiefracție dotat cu detectori de mișcare și sirene.
    f. Centrul de Date trebuie să fie monitorizat de camere video 24x7, cu înregistrare pe medii de stocare și păstrarea înregistrărilor.
24. Sisteme de detecție și stingere incendiu
    a. Centrul de Date trebuie să fie dotat cu un sistem automat de detecție și stingere incendiu cu gaz inert – Inergen sau echivalent, fără a opri sau a afecta echipamentele sau personalul din incintă.
    b. Sistemul de detecție va asigura funcția de dublă detecție a incendiului în camera IT și de comunicații (în doua puncte diferite din camera).
    c. Sistemul de detecție și stingere incendiu trebuie să fie instalat și să funcționeze în concordanță cu standardele în vigoare și să fie verificat și avizat de experți MLPLT.
    d. Avertizarea în caz de incendiu se va face local, prin sirene și semnale optice.
    e. Sistemul de stingere incendiu trebuie să poată fi declanșat automat și manual.
    f. Sistemul de compartimentare și ușile de acces vor asigura protejarea împotriva incendiilor din exterior/interior pentru cel puțin 60 de minute.
25. Operatorul economic va propune un plan de derulare a proiectului astfel incat sa se asigure ritmicitatea procesului de conversie in toate etapele sale;
26. In cadrul propunerii tehnice operatorul economic va prezenta in detaliu metodologia si procedurile operationale ce vor fi utilizate in timpul conversiei astfel încât să demonstreze capacitatea sa de a asigura cerinţele de calitate pentru rezultatul conversiei şi de securitate pentru documentele care vor fi convertite şi pentru informaţiile care urmează a fi extrase din cadrul acestora;
27. Operatorul economic trebuie sa prezinte in detaliu, in oferta, toate elementele referitoare la organizarea propriei echipe de proiect pentru atingerea obiectivelor de calitate si pentru respectarea termenelor. Se vor evidentia in oferta sarcinile fiecărui membru al echipei şi pregătirea profesională şi experienţa a celor care asigura managementul/ supervizarea / coordonarea echipei de conversie.

H. CERINTE MINIME SPECIFICE PENTRU SOFTWARE-UL DE MANAGEMENT A ARHIVEI ELECTRONICE CE VA FI LIVRAT SI IMPLEMENTAT

1. Se va oferta licentele software si serviciile asociate de dezvoltare / customizare / implementare precum si serviciile de mentenanta pe 12 luni. Sistemul trebuie sa fie licentiat pentru un numar de 10 utilizatori.
2. Rezultatul serviciului de arhivare electronica va fi furnizat beneficiarului sub forma unei arhive electronice care va fi importata si gestionata de o aplicatie de management a arhivei electronice avand, cel putin, caracteristicile descrise mai jos:
3. Se vor oferta licențele software și serviciile asociate de dezvoltare / customizare / implementare precum și serviciile de mentenanță pe 12 luni. Platforma trebuie să fie licențiat pentru un număr de 10 utilizatori.

4. Software-ul de management a arhivei electronice trebuie să fie asigurat de produse software mature, deja existente pe piaţă în regim comercial de cel puţin 2 ani faţă de data prezentei proceduri. Nu se acceptă produse software care urmează a fi dezvoltate pentru acest proiect.
5. Rezultatul serviciului de arhivare electronică va fi furnizat beneficiarului sub forma unei arhive electronice care va fi importată și gestionată de o platformă de management a arhivei electronice având, cel puțin, caracteristicile descrise mai jos:
6. Platforma de management a arhivei trebuie să fie furnizată sub forma unui set integrat de aplicații software funcționând în regim client-server.
7. Platforma trebuie sa fie specializată, proiectată special pentru furnizarea de funcții de gestiune a documentelor.
8. Un utilizator trebuie să poată deschide simultan mai multe instanțe ale interfeţelor de lucru oferite de către platforma de management a arhivei fără ca acest lucru să fie limitat tehnic sau prin licențiere de către aceasta.
9. Ca sistem de gestiune a bazei de date, platforma trebuie să poată folosi oricare din următoarele: Oracle, Microsoft SQL Server. Se vor furniza și licențele de sistem de baze de date necesar funcționării soluției.
10. Arhitectura platformei trebuie să fie orientată pe trei niveluri logice:
    a. Componente de stocare a datelor într-un sistem relațional de gestiune a datelor (SGBD);
    b. Componenta de prelucrare a informațiilor pe server;
    c. Componenta de furnizare a interfețelor utilizator pentru utilizare și pentru administrare;
11. Ca sistem de operare server, platforma nu trebuie să limiteze alegerea acestuia, ea trebuind să poată opera cu aceleași funcțiuni pe oricare din urmatoărele variante de sisteme de operare: Microsoft Windows (2000 sau 2003), variante de Linux (ex. RedHat) și variante de Unix (ex. Solaris, HP-UX, IBM AIX).
12. Platforma trebuie să asigure suport pentru tehnologia J2EE, XML şi suport pentru servicii web de tip SOAP - Java şi .NET.
13. Platforma trebuie să fie compatibilă cu standardele IPv4 şi IPv6.
14. Platforma trebuie să integreze conţinutul şi serviciile de tip depozit documente precum şi alte servicii externe într-o arhitectură orientată pe servicii (tip SOA).
15. Platforma trebuie să funcţioneze ca şi serviciu universal de integrare. Platforma trebuie să ofere instrumente şi metode de implementare a integrărilor prin utilizarea de standarde deschise bazate pe servicii web de tip SOAP - Java și .NET.
16. Platforma trebuie sa fie deschisă la integrarea cu alte soluții informatice și să ofere posibilitatea accesului la toate funcțiile sale direct dintr-un limbaj de programare. Limbajele de programare suportate trebuie să includa: Visual Basic, Java, C Sharp (C#).
17. Toate funcțiile platformei, apelabile din aceste limbaje, trebuie să fie complet documentate și disponibile printr-un SDK (eng. "Software Development Kit"). Platforma trebuie să includa o suită extinsă de funcții API (eng. "Application Programming Interface") bazate pe tehnologiile .NET Framework şi J2EE.
18. Dezvoltatorii trebuie să poată refolosi elemente ale aplicaţiei (componente ale interfeţei grafice, definiţii de cicluri de viaţă, setări de securitate, definiţii de tipuri de obiecte, şabloane de procese) scazând astfel dramatic timpul de dezvoltare.
19. Platforma trebuie să includa un nomenclator robust de funcţii şi un editor grafic pentru definirea şi configurarea proprietăţilor de afişare a atributelor tipurilor de documente.
20. Platforma trebuie să poată gestiona conținut tip XML și să poată realiza prelucrări asupra acestuia fără să fie nevoie de crearea de cod program în acest sens
21. Platforma trebuie să asigure implicit integrare cu servere de aplicaţii şi portaluri cunoscute în industria IT.
22. Platforma trebuie să asigure compresia transparentă a fişierelor în timpul transportului de la server către clienţi.
23. Platforma trebuie să ofere un mecanism configurabil de detecţie a inactivităţii la nivelul sesiunilor de lucru. În vederea asigurării securităţii la informaţie, mecanismul va solicita utilizatorilor care au perioade lungi de inactivitate să se logheze din nou după o perioadă de timp. Această reautentificare va fi facută fără ca utilizatorul să piardă informaţiile la care acesta lucra.
24. Interfața de utilizare a platformei trebuie să fie unitară, să expună interfețe de tip Web, similare cu mecanismele obișnuite de lucru cu documente și să fie disponibilă în limba română.
25. Administrarea platformei trebuie să se efectueze prin intermediul unei interfețe unitare de tip Web și să fie disponibilă în limba română. Platforma trebuie să pună la dispoziţie un singur punct de acces pentru gestiunea şi administrarea tuturor depozitelor de documente, a serverelor, a utilizatorilor şi grupurilor, indiferent de locaţia lor.
26. Interfețele de lucru oferite de către platformă trebuie să permită selecții multiple de moduri de lucru astfel încât să asigure atât accesul complet la toate funcționalitățile puse la dispoziție precum și accesul restrâns la funcționalități. Metoda de selecție a modului de lucru trebuie să fie disponibilă fiecărui utilizator al platformei.

27. Platforma trebuie să asigure integrarea cu LDAP pentru autentificarea şi managementul centralizat al utilizatorilor. Platforma trebuie să se integreze cel puţin cu Microsoft Active Directory.
28. Platforma trebuie să asigure, în mod alternativ, mecanisme interne de autentificare, definire și gestionare a utilizatorilor. Deasemenea, platforma trebuie să ofere, în mod alternativ, mecanisme de autentificare și gestionare a utilizatorilor definiți la nivelul sistemului de operare server.
29. Platforma trebuie să ofere posibilitatea de a autentifica utilizatorii folosind credenţiale standard şi metode de autentificare folosind framework-uri de autentificare şi mecanisme de tip Single Sign-On.
30. Platforma trebuie să ofere un model intern de date la nivelul bazei de date, organizat pe tabele la nivel de tip de document arhivat (cel puţin o tabelă pe tip de document arhivat), astfel încât să se obţină indici ridicaţi de performanţă la nivelul bazei de date în momentul utilizării unui anumit tip de document în operaţii ce implică volume mari de informaţie sau un număr foarte mare de atribute.
31. Platforma trebuie să ofere nativ posibilitatea interfaţării cu surse externe de informaţie precum SGBD-uri, aplicaţii externe, fără a fi nevoie de dezvoltări suplimentare de cod. Configurarea accesului la surse externe de informație trebuie să fie accesibilă doar administratorilor.
32. Platforma trebuie să asigure stocarea fişierelor în sisteme de fişiere şi metadatele în baze de date standard.
33. Platforma trebuie să suporte depozite de documente distribuite, să ofere posibilitatea de a fi configurat astfel încât accesul utilizatorilor la aceste depozite să fie transparent şi intuitiv din punct de vedere al navigaţiei.
34. Platforma trebuie să asigure un depozit de documente comun, integrat, pentru toate tipurile de conţinut inclusiv documente, conţinut web, conţinut media digital, conţinut colaborativ, imagini, înregistrări, etc.
35. Platforma trebuie sa permită gestiunea oricărui tip de informaţie electronică folosind un sistem unic de stocare și administrare pentru toate aceste tipuri (ex. imagini, fișiere audio-video, documente etc.)
36. Orice element de conținut gestionat (fie el un document, o imagine etc.) trebuie să fie tratat unitar, folosind aceleași funcționalități (ex. copiere, versionare, transfer) ca pentru toate celelalte elemente de conținut.
37. Platforma trebuie să ofere instrumente specifice de dezvoltare şi personalizare a interfeţei de lucru. Platforma trebuie să ofere de instrumente dedicate dezvoltării sub forma de aplicaţii, medii de dezvoltare specializate pentru platforma de management a arhivei.
38. Platforma trebuie să ofere un mediu de lucru în intregime grafic ce trebuie să permită, cel puțin, crearea şi definirea de tipuri de documente, atribute, fluxuri de lucru, etc.
39. Platforma trebuie să ofere un mecanism pentru a crea pachete cu toate dezvoltările sau modificările soluției în vederea migrarea tuturor schimbărilor din mediile de dezvoltare şi testare în mediul de producţie. Acest mecanism trebuie să construiască un pachet cu toate tipurile de documente nou create, permisiuni asociate, reguli de procesare şi toate celelalte schimbări care trebuie făcute pe platforma de producţie pentru a suporta schimbarea.
40. Platforma trebuie să asigure funcţii pentru crearea de noi tipuri de documente şi atribute asociate cu toate tipurile de documente (documente, fişiere media digitale, conţinut web etc). Această activitate trebuie facută cu ajutorul instrumentelor din interfaţa. Platforma trebuie să poată prelua automat toate atributele tipului de document părinte fără a fi nevoie de intervenţia utilizatorului.
41. Platforma va asigura functionalităţi de refolosire a documentelor prin gestiunea legăturilor care referă acelaşi document sau obiect. Platforma va asigura functionalităţi de legatură între obiecte distribuite geografic (ex. în locaţii separate fizic) şi logic (ex. în depozite separate de documente).
42. Platforma va asigura funcţii pentru crearea de documente din şabloane specifice stocate în depozitul de documente.
43. Platforma va avea structura ierarhică standard a directoarelor şi sub-directoarelor (asemănător cu Windows) pentru a permite utilizatorilor şi grupurilor de utilizatori să-şi gestioneze şi să-şi organizeze documentele.
44. Platforma va asigura funcționalitățile necesare pentru a lega orice tip/format de document şi, de asemenea, să actualizeze versiunea documentului inserat ori de câte ori originalul este modificat. Interfaţa de lucru va asigura, în mod unitar, suport pentru crearea, editarea şi gestionarea documentelor compuse.
45. Platforma trebuie să permită gruparea mai multor documente într-un alt document (ex. într-un dosar) fără ca această grupare să aibă ca efect duplicarea documentelor componente.
46. Orice astfel de document compus trebuie să fie gestionat ca și oricare alt document, el la rândul sau putând să facă parte din alt document compus.
47. Platforma trebuie să poată să asambleze sau să lege documentele care sunt asociate la documentul compus într-o versiune specifică indiferent de starea versiunii curente a documentului original.
48. Platforma trebuie să ofere suport pentru importul în aplicaţie a unui fişieri sau a mai multor fişiere prin folosirea de metode de tip Drag and Drop.
49. Platforma trebuie să ofere suport la stocare pentru orice format de fişier.
50. Platforma trebuie să dispună de un mecanism de politici de stocare care să poată executa migrarea conţinutului în vederea optimizării stocării, reducând astfel costul mediilor de stocare şi pastrând totodată accesibilitatea şi nevoile de complianţă în decursul timpului.

51. Platforma trebuie să asigure unelte de creare şi management al politicilor de stocare printr-o interfaţă unitară de administrare de tip Web.
52. Platforma trebuie să asigure instrumente de automatizare a capabilităților de migrare și stocare a fişierelor în concordanţă cu politicile de stocare definite.
53. Platforma trebuie să poată oferi capabilităţi de migrare şi stocare a conţinutului către diferite medii externe de stocare precum: NetApp, Hitachi, EMC, IBM.
54. Platforma trebuie să ofere administratorilor capacitatea de a defini şi de a programa job-uri automatizate de administrare pentru monitorizarea şi mentenanţa platformei, fără a fi nevoie scrierea suplimentară de cod.
55. Platforma trebuie să ofere administratorilor capacitatea de a executa aplicaţii externe (executabil sau modul Java) în cadrul unui job de administrare automatizat, fără a fi nevoie de scriere suplimentară de cod.
56. Platforma trebuie să ofere un limbaj proprietar complex de interogare structurat astfel încât, un administrator sau un dezvoltator, să poată executa asupra depozitelor de documente, direct din interfaţa Web de acces, operaţii de:
    a. Căutare / regăsire documente în depozit;
    b. Modificare documente din depozit;
    c. Ştergere documente din depozit;
    d. Execuţia programatică de job-uri administrative;
    e. Apelarea programatică de aplicaţii externe
57. Platforma trebuie să suporte livrarea de fişiere PDF în mod „citire web" astfel încât să ofere utilizatorilor paginile documentelor în mod treptat, pe măsură ce serverul le trimite către client. În mod alternativ, platforma trebuie să suporte livrarea de fişiere PDF şi în regim „download", serverul trimite întreg fişierul o dată către client.
58. Pentru fiecare document gestionat, platforma trebuie să permita stocarea mai multor tipuri de reprezentări electronice, acest lucru fiind transparent pentru utilizator. De exemplu, dacă pentru un document sunt stocate reprezentarea Microsoft Word precum și cea Adobe PDF, atunci la regăsire platforma va prezenta un singur document, dar utilizatorul va putea să afișeze lista reprezentărilor disponibile și să o selecteze pe cea dorită. Implicit, fiecare utilizator va trebui să-și poată defini preferința pentru o anumită reprezentare iar platforma să o folosească pe aceasta (dacă exista) atunci cand va prezenta conținutul unui document către utilizator.
59. Metadatele asociate trebuie să fie atât definite și menținute implicit de către platformă (ex. data creării, utilizatorul care l-a creat, tipul datelor, dimensiunea etc.) cât și configurate de către un administrator (Ex. număr contract, număr de înregistrare, descriere, dată dosar etc.)
60. Toate actiunile standard existente în majoritatea sistemelor comerciale de gestiune de documente trebuie sa fie oferite de platforma propusă:
    a) Creare document
    b) Import conținut de pe disc
    c) Gestiune documente (organizare, regăsire)
    d) Controlul versiunilor
    e) Controlul securității
    f) Controlul spațiului de stocare, etc
61. Platforma trebuie să asigure pentru orice utilizator, folosind Microsoft Office, funcţionalităţi de salvare a documentului în depozitul de documente direct din interfaţa aplicațiilor Microsoft Office, fără să utilizeze aplicația specializată de acces la platforma de management a arhivei.
62. Suplimentar, la nivelul aplicațiilor Microsoft Office, utilizatorul trebuie să poată să adauge şi salveze informaţii suplimentare despre document și să aibă acces la mecanismele de versionare puse la dispoziție de către platformă.
63. Platforma trebuie să ofere facilităţi de control a versiunilor pentru a menţine integritatea versiunilor pe parcursul întregului ciclu de viaţă al documentului.
64. În timpul editării, documentul trebuie să fie în starea "check-out" (blocat) împiedicând alţi utilizatori să-l editeze în acelaşi timp.
65. Utilizatorii trebuie să poată să vizualizeze un document în continuare chiar şi când acesta este blocat. În interfaţa de lucru trebuie să existe o reprezentare printr-un simbol care va indică blocarea documentului precum şi afişarea valorii unui câmp ce va indica utilizatorul care a blocat acel document.
66. Utilizatorii trebuie să poată accesa implicit cea mai nouă versiune a unui document fără să fie necesară selectarea acesteia dintr-o listă de versiuni posibile.
67. Platforma trebuie să ofere posibilitatea de a suprascrie conţinutul documentelor fără a modifica sub nici un fel versiunea documentului (majoră sau minoră).
68. Platforma trebuie să ofere atât versionare majoră (ex 1.0, 2.0), minoră (ex. 1.1, 1.2) cât şi ramuri ale versiunilor (ex. 1.0.1, 2.1.0.1). Cel puţin un câmp "motiv pentru schimbare" şi o etichetă a versiunii trebuie să fie prezente.

69. Platforma trebuie să permită ca în funcţie de drepturile de acces ale utilizatorilor, aceştia să poată opta pentru suprascrierea versiunii curente sau pentru versionare majoră sau minoră.
70. Platforma trebuie să ofere un model de control al accesului care permite utilizatorilor să precizeze că alţi utilizatori ce modifică un anumit document nu pot suprascrie versiunea curenta, ci implicit, să incrementeze la următoarea versiune majoră sau minoră.
71. Fiecare versiune trebuie să poată avea, în mod individual, drepturi de control al accesului asupra sa.
72. Platforma trebuie să ofere capabilitatea de a versiona metadatele asociate cu documentele gestionate.
73. Platforma trebuie să permită definirea de fluxuri de documente care să automatizeze transferul documentelor de la un utilizator la alt utilizator sau grup de utilizatori.
74. În plus, sistemul trebuie să ofere și posibilitatea definirii de cicluri de viață a documentelor. Un ciclu de viață reprezintă o succesiune de faze prin care trece un document de la creare până la eventuala distrugere (Ex. stare inițială, în aprobare, aprobat, suspendat, anulat).
75. Platforma trebuie să ofere posibilitatea executării de scripturi sau acţiuni de sistem, apelării de aplicaţii externe (executabile, Java, Visual Basic script) la nivel de ciclu de viaţă al documentului.
76. Platforma trebuie să ofere posibilitatea definirii unui număr nelimitat de cicluri de viaţă ce pot fi asociate unui document, unui tip de document sau unui grup de documente.
77. Platforma trebuie să ofere posibilitatea integrării native a ciclurilor de viaţă ale documentelor cu controlul versionării. Platforma trebuie să ofere un ciclu de viaţă predefinit ce trebuie să includă cel puţin stările „Draft”, „În lucru”, „Spre aprobare”, „Final”.
78. Platforma trebuie să deţină inclus un mecanism de securitate special conceput pentru a reglementa accesul utilizatorilor la documente.
79. Permisiunile de acces trebuie să poată fi definite la nivelul fiecărui document în parte.
80. Platforma trebuie să asigure mecanisme de securitate bazate pe roluri.
81. Platforma trebuie să asigure suport pentru gestionarea drepturilor la nivel de document precum şi la nivel de tip de document.
82. Atunci când un utilizator creează un document în sistem, acesta trebuie să poată asocia automat documentului un set de permisiuni în funcție de modul în care administratorul sistemului a setat permisiunile pentru respectivul utilizator.
83. Platforma trebuie să poată permite sau interzice utilizatorilor schimbarea securităţii documentelor.
84. Platforma trebuie să permită aplicarea şi generarea de politici de securitate, conform unor şabloane predefinite, ce pot include atât utilizatori cât şi grupuri de utilizatori.
85. Platforma trebuie să asigure preluarea automată a permisiunilor de securitate în momentul în care se vor adăuga noi documente sau noi elemente de structură tip folder în cadrul depozitului de documente.
86. Platforma trebuie să ofere utilizatorilor posibilitatea de a defini drepturi de acces la nivel de obiect în orice moment. Utilizatorii vor putea să acorde drepturi altor utilizatori sau grupuri de utilizatori. Trebuie să fie posibil să se gestioneze nivelurile de acces la utilizatori individuali şi la grupuri de utilizatori.
87. Securitatea trebuie să poată fi definită la fiecare din nivelurile: director, subdirector, document sau componente ale documentelor.
88. Platforma trebuie să asigure mecanisme de moştenire automată pe nivel inferior ierarhic a politicilor de securitate aplicate la nivelul oricărei entitati parinte - folder, document, şablon etc.
89. Platforma trebuie să ofere mecanisme de catalogare automată în mod full-text a conţinutului documentelor din depozitul de documente precum şi a atributelor asociate acestora. Sistemul trebuie să ofere suport pentru catalogare automată în mod full-text pentru cel puţin următoarele tipuri de fişiere:
    a. Fişiere PDF;
    b. Fişiere Microsoft Office 2003;
    c. Fişiere Microsoft Office 2007;
    d. Fişiere text ANSI, UTF-8, UTF-16, CSV, RTF;
    e. Fişiere HTML;
90. Platforma trebuie să ofere utilizatorilor posibilitatea de căutare documente prin selecţia de proprietăţi sau/şi cuvinte, fraze, căutare de proximitate, etc.
91. Platforma trebuie să permită utilizatorilor salvarea interogărilor pentru refolosire sau partajare cu alţi utilizatori. Interogările salvate pot fi accesate ulterior ca obiecte în cadrul depozitului de documente şi pot fi accesate din interfaţa de Căutare/Regăsire.
92. Platforma va returna implicit la căutări versiunea curentă a documentului, dar trebuie să ofere posibilitatea returnării oricărei versiuni a acestuia.
93. În timpul execuţiei unei căutari în depozitul de documente, platforma va returna detaliile de relevanţă a combinaţiei de criterii introduse, în cadrul listei de documente returnată.
94. Catalogarea şi regăsirea bazate pe metadate trebuie să fie posibile pentru toate formatele de fişiere şi tipurile de documente gestionate în cadrul depozitului de documente.

95. Dacă documentele sunt securizate, prezenţa documentelor nu trebuie să fie vizibilă când un utilizator fără acces generează o căutare în depozitul de documente.
96. Căutarea trebuie să se poată efectua în intreg depozitul, pe o anumită ramură de directoare sau pe un singur director din cadrul depozitului de documente.
97. Platforma trebuie să asigure captura tuturor operaţiunilor efectuate pe documente în Platforma de audit şi jurnalizare. Informaţiile auditate trebuie să conţină ce eveniment s-a petrecut, utilizatorul care a efectuat evenimentul, data şi ora producerii evenimentului.
98. Mecanismul de audit va fi capabil să fie interogat şi să genereze rapoarte specifice.
99. Mecanismul de audit trebuie să auditeze cel puţin următoarele tipuri de evenimente:
    a. Toate evenimentele legate de acces în sistem, operaţii specifice accesului la documente;
    b. Toate evenimentele legate de modificările administrative efectuate;
    c. Toate evenimentele legate de stadiile de execuţie ale unui job automat de administrare;
    d. Toate evenimentele legate de procesul de arhivare;

    Platforma trebuie să permită segregarea funcţiilor administrative către diferiţi utilizatori sau grupuri de utilizatori. Platforma nu trebuie să permită asocierea la un utilizator cu rol de administrare a ambelor funcţii de configurare şi de ştergere a informaţiilor de audit.
100. Sistemul de gestiune a arhivei electronice sa permita stocarea continutului gestionat in sisteme multiple de stocare. Printre sistemele de stocare suportate trebuie sa se numere cel putin si: sistemul de fisiere din sistemul de operare, baze de date relationale, sisteme de arhivare la nivel de obiect
101. Stocarea continutului in sistemele specializate de arhivare trebuie sa poata fi gestionata utilizand instrumentul central de gestiune a sistemului de arhivare electronica (nu prin instrumente separate, administratorul de sistem de gestiune a arhivei electronice trebuie sa poata obtine informatii privitoare la arhivarea documentelor in de arhivare la nivel de obiect din intermediul instrumentului central de gestiune al sistemului de arhivare electronica).
102. Documentele stocate in sistemul de gestiune a arhivei electronice (indiferent de sistemul de stocare efectiv) trebuie sa fie accesibile utilizatorilor in acelasi mod, fara ca acesti utilizatori sa realizeze operatiuni speciale pentru vizualizarea continutului sau a informatiei asociate in functie de sistemul efectiv de stocare.
103. In cazul in care sistemul de arhivare la nivel de obiect nu este disponibil la un moment dat, acest lucru nu trebuie sa afecteze functionarea sistemului de gestiune a arhivei electronice in general.
104. In cazul in care in sistemul de gestiune a arhivei electronice se doreste stocarea unor documente in sistemul de arhivare la nivel de obiect dar acesta nu este disponibil, aceste documente trebuie sa poata fi in continuare accesate de utilizatori fara ca acestia sa sesizeze vreo problema, stocarea pe sistemul specializat urmand sa se realizeze automat de catre sistemul de gestiune a arhivei electronice in momentul in care sistemul de arhivare la nivel de obiect redevine disponibil.
105. Utilizarea unui sistemul de arhivare la nivel de obiect nu trebuie sa necesite modificarea interfetelor de aplicatii disponibile catre utilizatori pentru a asigura transparenta totala fata de acestia a tipului de stocare ales pentru documente de catre administratorii sistemului de gestiune a arhivei electronice.
106. In cazul transferului de documente catre sistemul de arhivare la nivel de obiect, acest transfer trebuie sa includa si metadatele documentelor (in plus fata de continutul efectiv) astfel incat aceste documente sa poata fi regasite si prin functiile oferite de sistemul de arhivare la nivel de obiect.
107. In cazul in care documentele stocate pe sistemul de arhivare la nivel de obiect au asociata o perioada de retentie in interiorul sistemului de gestiune a arhivei electronice, informatia despre aceasta perioada trebuie sa fie transferata si catre sistemul de arhivare la nivel de obiect astfel incat sa fie aplicata si de acesta.
108. Arhitectura solutiei propusa trebuie sa permita separarea fizica a infrastructurii sistemului de gestiune a arhivei electronice de cel sistemul de arhivare la nivel de obiect, aceste echipamente trebuind sa poata fi conectate si prin infrastructura de comunicatii de tip Internet si cu echipamente intermediare de filtrare sau control al comunicatiei (ex. firewall, proxy).
109. Se vor furniza urmatoarele rapoarte:
    a. Raport persoane care votează fără a avea drept de vot;
    b. Raport persoane care votează de mai multe ori;

I. CERINTE MINIME SPECIFICE PENTRU INFRASTRUCTURA:

Database server (1 bucata)

Componenta	**Cerinta tehnica minimala**
Placa de baza	Fabricata sub aceeasi marca cu sistemul de calcul
Procesor	2 procesoare instalate Intel Xeon Quad Core de ultima generatie, frecventa de lucru 2.4 GHz, L3 cache 8 MB, sau echivalent
Memorie	8GB ECC DDR3-1333MHz SDRAM memorie instalata, FullyBuffered, capacitate maxima 128 GB, suport pentru protectie memorie in oglinda (memory mirroring)
Controllere	SAS controller (raid 0, 1, 10, 5, 6, 50, 60)
Hard disk drive	4 x SAS 300GB 10k hot plug, 2.5", configurate in RAID 10, suport pentru 12 diskuri interne
Unitate optica	CD-RW / DVD-ROM Combo, interna
Interfata grafica	Integrata
Interfata de retea	2 x Ethernet 10/100/1000Mbps cu accelerator TCP/IP + interfata de retea separata pentru remote management
Sloturi de expansiune	Minim 4 sloturi PCI-Express x8
Conectori interfete intrare/iesire	Frontal: 1 x VGA, 2 x USB. Spate: 1 x serial, 2 x USB, 1 x VGA, 2 x RJ-45, 1x RJ45 management.
Carcasa	Rack-mountable maxim 2U cu minim 12 x drive bay-uri instalate pt. HDD-uri hot-plug 2.5”. Kit de montare in rack inclus.
Sursa de alimentare	Redundanta, 2 x maximum 680W hot plug
Ventilatoare	ventilatoare redundante, hot plug, turatie variabila.
Management	- aplicatie pentru instalarea si configurarea serverului dezvoltata de producatorul serverului capabila de instalare locala si remote in mod neasistat, inclusiv configurare RAID - aplicatie de management operational cu urmatoarele functii: monitorizarea starii sistemului, managementul evenimentelor si alarmelor, inventarul componentelor, inventarul si instalarea up-date-urilor si patch-urilor, analiza performantei, diagnoza on-line, restartarea si reconfigurarea automata a serverului, analiza si previzionarea defectarii componentelor (PFA): memorie, ventilatoare, surse de alimentare, HDD-uri. - chipset pentru remote management integrat compatibil IPMI 2.0 cu acces prin web browser cu securizare prin criptare SSL 128 bit, integrat cu aplicatia de management
Compatibilitate cu sisteme de operare	Microsoft® Windows Server® 2008, Red Hat Enterprise Linux®, SUSE Linux Enterprise Server, TurboLinux Enterprise Server, Novell NetWare and VMware ESXi 3.5 embedded hypervisor
Sistem de operare inclus	Windows Server 2008 Standard, sau echivalent, cu licenta
Conformitate cu standardele privind managementul calitatii	ISO 9001, ISO 14001 pentru producator si furnizor
Garantie	36 luni
Servicii de suport tehnic on-site pentru 3 ani, in urmatoarele conditii:	Onsite, timp de raspuns 6h, timp de interventie urmatoarea zi lucratoare, timp de rezolvare 2 zile lucratoare, acoperire 9x5.

Backup server (1 bucata)

Componenta	**Cerinta tehnica minimala**
Placa de baza	Fabricata sub aceeasi marca cu sistemul de calcul
Procesor	1 procesor instalat Intel Xeon Quad Core de ultima generatie, frecventa de lucru 2.4 GHz, L3 cache 8 MB, sau echivalent , suport pentru doua procesoare.
Memorie	4GB ECC DDR3-1333MHz SDRAM memorie instalata, FullyBuffered, capacitate maxima 128 GB, suport pentru protectie memorie in oglinda (memory mirroring)
Controllere	SAS controller (raid 0, 1)
Hard disk drive	2 x SAS 146GB 10k hot plug 2.5", configurate in RAID 1, suport pentru 12 diskuri interne
Unitate optica	CD-RW / DVD-ROM Combo, interna
Interfata grafica	Integrata
Interfata de retea	2 x Ethernet 10/100/1000Mbps cu accelerator TCP/IP + interfata de retea separata pentru remote management
Sloturi de expansiune	Minim 4 sloturi PCI-Express x8
Conectori interfete intrare/iesire	Frontal: 1 x VGA, 2 x USB. Spate: 1 x serial, 2 x USB, 1 x VGA, 2 x RJ-45, 1x RJ45 management.
Carcasa	Rack-mountable maxim 2U cu minim 12 x drive bay-uri instalate pt. HDD-uri hot-plug 2.5”. Kit de montare in rack inclus.
Sursa de alimentare	Redundanta, 2 x maximum 680W hot plug
Ventilatoare	ventilatoare redundante, hot plug, turatie variabila.
Management	- aplicatie pentru instalarea si configurarea serverului dezvoltata de producatorul serverului capabila de instalare locala si remote in mod neasistat, inclusiv configurare RAID - aplicatie de management operational cu urmatoarele functii: monitorizarea starii sistemului, managementul evenimentelor si alarmelor, inventarul componentelor, inventarul si instalarea up-date-urilor si patch-urilor, analiza performantei, diagnoza on-line, restartarea si reconfigurarea automata a serverului, analiza si previzionarea defectarii componentelor (PFA): memorie, ventilatoare, surse de alimentare. - chipset pentru remote management integrat compatibil IPMI 2.0 cu acces prin web browser cu securizare prin criptare SSL 128 bit, integrat cu aplicatia de management
Compatibilitate cu sisteme de operare	Microsoft® Windows Server® 2008, Red Hat Enterprise Linux®, SUSE Linux Enterprise Server, TurboLinux Enterprise Server, Novell NetWare and VMware ESXi 3.5 embedded hypervisor
Sistem de operare inclus	Windows Server 2008 Standard, sau echivalent, cu licenta
Conformitate cu standardele privind managementul calitatii	ISO 9001, ISO 14001 pentru producator si furnizor
Garantie	36 luni
Servicii de suport tehnic on-site pentru 3 ani, in urmatoarele conditii:	Onsite, timp de raspuns 6h, timp de interventie urmatoarea zi lucratoare, timp de rezolvare 2 zile lucratoare, acoperire 9x5.

Index server (1 bucata)

Componenta	**Cerinta tehnica minimala**
Placa de baza	Fabricata sub aceeasi marca cu sistemul de calcul

Procesor	2 procesoare instalate Intel Xeon Quad Core de ultima generatie, frecventa de lucru 2.4 GHz, L3 cache 8 MB, sau echivalent
Memorie	8GB ECC DDR3-1333MHz SDRAM memorie instalata, FullyBuffered, capacitate maxima 128 GB, suport pentru protectie memorie in oglinda (memory mirroring)
Controllere	SAS controller (raid 0, 1, 10, 5, 6, 50, 60)
Hard disk drive	5 x SAS 300GB 10k hot plug, 2.5" configurate in RAID 5, suport pentru 12 diskuri interne
Unitate optica	CD-RW / DVD-ROM Combo, interna
Interfata grafica	Integrata
Interfata de retea	2 x Ethernet 10/100/1000Mbps cu accelerator TCP/IP + interfata de retea separata pentru remote management
Sloturi de expansiune	Minim 4 sloturi PCI-Express x8
Conectori interfete intrare/iesire	Frontal: 1 x VGA, 2 x USB. Spate: 1 x serial, 2 x USB, 1 x VGA, 2 x RJ-45, 1x RJ45 management.
Carcasa	Rack-mountable maxim 2U cu minim 12 x drive bay-uri instalate pt. HDD-uri hot-plug 2.5”. Kit de montare in rack inclus.
Sursa de alimentare	Redundanta, 2 x maximum 680W hot plug
Ventilatoare	ventilatoare redundante, hot plug, turatie variabila.
Management	- aplicatie pentru instalarea si configurarea serverului dezvoltata de producatorul serverului capabila de instalare locala si remote in mod neasistat, inclusiv configurare RAID - aplicatie de management operational cu urmatoarele functii: monitorizarea starii sistemului, managementul evenimentelor si alarmelor, inventarul componentelor, inventarul si instalarea up-date-urilor si patch-urilor, analiza performantei, diagnoza on-line, restartarea si reconfigurarea automata a serverului, analiza si previzionarea defectarii componentelor (PFA): memorie, ventilatoare, surse de alimentare, HDD-uri. - chipset pentru remote management integrat compatibil IPMI 2.0 cu acces prin web browser cu securizare prin criptare SSL 128 bit, integrat cu aplicatia de management
Compatibilitate cu sisteme de operare	Microsoft® Windows Server® 2008, Red Hat Enterprise Linux®, SUSE Linux Enterprise Server, TurboLinux Enterprise Server, Novell NetWare and VMware ESXi 3.5 embedded hypervisor
Sistem de operare inclus	Windows Server 2008 Standard, sau echivalent, cu licenta
Conformitate cu standardele privind managementul calitatii	ISO 9001, ISO 14001 pentru producator si furnizor
Garantie	36 luni
Servicii de suport tehnic on-site pentru 3 ani, in urmatoarele conditii:	Onsite, timp de raspuns 6h, timp de interventie urmatoarea zi lucratoare, timp de rezolvare 2 zile lucratoare, acoperire 9x5.

Content server (1 bucata)

Componenta	**Cerinta tehnica minimala**
Placa de baza	Fabricata sub aceeasi marca cu sistemul de calcul
Procesor	2 procesoare instalate Intel Xeon Quad Core de ultima generatie, frecventa de lucru 2.4 GHz, L3 cache 8 MB, sau echivalent
Memorie	8GB ECC DDR3-1333MHz SDRAM memorie instalata, FullyBuffered, capacitate maxima 128 GB, suport pentru protectie

	memorie in oglinda (memory mirroring)
Controllere	SAS controller (raid 0, 1, 10, 5, 6, 50, 60)
Hard disk drive	5 x SAS 300GB 10k hot plug, 2.5" configurate in RAID 5, suport pentru 12 diskuri interne
Unitate optica	CD-RW / DVD-ROM Combo, interna
Interfata grafica	Integrata
Interfata de retea	2 x Ethernet 10/100/1000Mbps cu accelerator TCP/IP + interfata de retea separata pentru remote management
Sloturi de expansiune	Minim 4 sloturi PCI-Express x8
Conectori interfete intrare/iesire	Frontal: 1 x VGA, 2 x USB. Spate: 1 x serial, 2 x USB, 1 x VGA, 2 x RJ-45, 1x RJ45 management.
Carcasa	Rack-mountable maxim 2U cu minim 12 x drive bay-uri instalate pt. HDD-uri hot-plug 2.5”. Kit de montare in rack inclus.
Sursa de alimentare	Redundanta, 2 x maximum 680W hot plug
Ventilatoare	ventilatoare redundante, hot plug, turatie variabila.
Management	- aplicatie pentru instalarea si configurarea serverului dezvoltata de producatorul serverului capabila de instalare locala si remote in mod neasistat, inclusiv configurare RAID - aplicatie de management operational cu urmatoarele functii: monitorizarea starii sistemului, managementul evenimentelor si alarmelor, inventarul componentelor, inventarul si instalarea up-date-urilor si patch-urilor, analiza performantei, diagnoza on-line, restartarea si reconfigurarea automata a serverului, analiza si previzionarea defectarii componentelor (PFA): memorie, ventilatoare, surse de alimentare, HDD-uri. - chipset pentru remote management integrat compatibil IPMI 2.0 cu acces prin web browser cu securizare prin criptare SSL 128 bit, integrat cu aplicatia de management
Compatibilitate cu sisteme de operare	Microsoft® Windows Server® 2008, Red Hat Enterprise Linux®, SUSE Linux Enterprise Server, TurboLinux Enterprise Server, Novell NetWare and VMware ESXi 3.5 embedded hypervisor
Sistem de operare inclus	Windows Server 2008 Standard, sau echivalent, cu licenta
Conformitate cu standardele privind managementul calitatii	ISO 9001, ISO 14001 pentru producator si furnizor
Garantie	36 luni
Servicii de suport tehnic on-site pentru 3 ani, in urmatoarele conditii:	Onsite, timp de raspuns 6h, timp de interventie urmatoarea zi lucratoare, timp de rezolvare 2 zile lucratoare, acoperire 9x5.

Rack, UPS, consola TFT, switch KVM

Componenta	**Cerinta tehnica minimala**
Design	Compatibil cu serverele furnizate (acelasi producator pentru servere si rack) Asimetric pentru rutare optima a cablurilor combinata cu ventilare maxima.
Capacitate	42 HU
Facilitati pentru intretinerea usoara a echipamentelor montate:	Usi reversibile (balamalele pot fi montate atat pe stanga cat sip e drapta). Montarea usilor sa nu necesite interventia a mai mult de o persoana.
Protectia accesului:	Usi prevazute cu incuietoare cu cheie atat in fata cat si in spate

Alte cerinte:	Intrari pentru cabluri atat in partea inferioara cat si in partea superioara. Unitatile de inaltime sa fie numerotate. Unitatile nefolosite sa fie acoperite cu panouri oarbe.
PDU (2 bucati)	Iesiri: 7 x IEC C13, Intrari: 1 x IEC C20
UPS (1 buc.)	Tehnologie: online Capacitate : min 7000 VA Voltaj iesire: 230 V Conectori iesire: min. 4 x IEC 320 C19 Sloturi pentru carduri de management: 1 Carduri de management incluse: 1 x SNMP WEB management-card Autonomie la o incarcare partiala (half load): min. 17 min. Autonomie la capacitatea maxima a UPS-ului (full load) : min. 6 min. Dimensiune rack : max 6 U
KVM (1 buc)	Carcasa: Rack-mountable, 1U Numar de porturi: 8 Tip porturi/cabluri: RJ45/UTP cu adaptor la 1xVGA+2xUSB Conexiuni pentru consola locala: 1 Ecrane suportate: XGA, VGA, SVGA pana la 1280 x 1024 pixels, max. 75 Hz Se livreaza cu cablurile si adaptoarele necesare conectarii celor 4 servere si a consolei rack
Consola TFT (1 buc)	Carcasa: sertar rack-mountable 1U Ecran: 17-inch LCD TFT display, 1280 x 1024 (SXGA), luminozitate minimum 250 cd/m2, contrast minimum 350:1, unghiuri de vizibilitate: 140°H/110°V Tastatura: cu functionalitate completa, compatibila Microsoft, touchpad inclus.
Switch Gb Ethernet (1 buc)	Switch Gb Ethernet cu management, avand 24 porturi - Dimensiune – 1U

<u>Sistem de arhivare la nivel de obiect – 1 bucata</u>

Sistemul de arhivare trebuie sa aiba urmatoarele specificatii minimale:

110. Sistemul de arhivare trebuie sa se integreze perfect cu subsistemul de exploatare a arhivei electronice, care trebuie sa poate stoca / migra continutul gestionat pe acest sistem de arhivare, prin intermediul unui conector specializat;
111. Sistemul de arhivare trebuie sa suporte ingestia si arhivarea de continut din multiple surse cum ar fi sisteme de mesagerie, sisteme de fisiere, baze de date, aplicatii si sisteme de management al continutului, pe baza unor politici de arhivare prestabilite;
112. Sistemul de arhivare la nivel de obiect trebuie sa asigure arhivarea securizata, retentia si distrugerea irecuperabila a obiectelor stocate atunci cand acestea trebuiesc sterse din sistem;
113. Sistemul de arhivare trebuie sa permita, eventual prin licentiere ulterioara, posibilitatea de replicare la distanta a datelor, la nivel de obiect;
114. Sistemul de arhivare trebuie sa permita, eventual prin licentiere ulterioara, criptarea datelor stocate;
115. Sistemul de arhivare trebuie sa asigure eliminarea datelor duplicate in vederea utilizarii eficiente a spatiului de stocare;
116. Capacitatea de stocare utila instalata, trebuie sa fie de minim 4 TB; Capacitatea de stocare trebuie sa fie scalabila pana la cel putin 40TB;
117. Sistemul trebuie sa permita accesul simultan la continut al mai multor aplicatii;
118. Citirea si scrierea obiectelor trebuie sa se poata face fie prin intermediul aplicatiei, folosind conectorul specializat, fie prin protocoale standard: CIFS, NFS, FTP, HTTP;
119. Conectivitatea sistemului de arhivare catre aplicatii/utilizatori trebuie fie Gigabit Ethernet, iar accesul la continut sa se faca prin TCP/IP;

120. Sistemul trebuie sa ofere servicii de raportare, alertare, mentenanta;
121. Sistemul trebuie sa poata fi administrat si monitorizat, eventual prin licentiere ulterioara, prin intermediul unei aplicatii de administrare si monitorizare centralizata pentru mai multe sisteme de stocare diferite;
122. Sistemul trebuie sa fie optimizat pentru stocarea si protejarea continutului fix (in forma finala), pe durate de timp foarte lungi;
123. Sistemul trebuie sa permita stocarea de tip WORM (Write Once Read Many) a datelor;
124. Sistemul trebuie sa permita urmarirea schimbarilor care au loc la nivel de configuratie;
125. Garanţie echipament: 36 luni.
126. Servicii de suport tehnic on-site pentru 3 ani, in urmatoarele conditii SLA:
    - timp de raspuns: 6 ore;
    - timp de interventie: urmatoarea zi lucratoare;
    - timp de rezolvare: 2 zile lucratoare;
    - acoperire 9x5.

Software de backup centralizat

127. Solutia propusa trebuie sa includa un software de backup si restore centralizat, de tip client-server, care sa asigure protectia tuturor datelor de productie aferente aplicatiei
128. Salvarea datelor de productie se va face on-line, in mod automat (programat), la intervale de timp stabilite ulterior in functie de politicile de backup ce se vor adopta
129. Software-ul de backup si restore trebuie sa includa modul de backup on-line specializat pentru aplicatia oferita, care sa asigure consistenta datelor salvate si sincronizarea bazei de date de indecsi a aplicatiei cu documentele salvate in format electronic.
130. Solutia de backup centralizat oferita trebuie sa includa toate licentele software necesare sa acopere intreaga infrastructura de servere aferenta aplicatiei, precum si licentele necesare pentru utilizarea bibliotecii de benzi magnetice oferita
131. Software-ul de backup centralizat trebuie sa includa servicii de mentenanta software pentru o perioada de 1 an.

Biblioteca de benzi magnetice (1 bucata)

132. Numar de drive-uri de benzi initial instalate: minim 1 drive cu interfata FC la 4 Gbps sau SCSI;
133. Numar de drive-uri de benzi suportate (in configuratie maxima): minim 16 drive-uri;
134. Numar de sloturi pentru benzi initial instalate: minim 30 de sloturi;
135. Toate sloturile utile trebuie sa fie populate cu benzi; de asemenea, trebuie inclusa si o banda de curatire a capetelor de citire/scriere ale drive-urilor de banda;
136. Numar de sloturi pentru benzi suportate (in configuratie maxima): minim 160 de sloturi
137. Capacitatea de stocare nativa (fara compresie) pe o banda: minim 800 GB;
138. Rata de transfer nativa (fara compresie) pentru un drive: minim 120 MB/s;
139. Cititor de coduri de bare inclus;
140. Display frontal touch-screen pentru administrarea locala a bibliotecii;
141. Interfata web pentru administrarea de la distanta a bibliotecii;
142. Dimensiune rack pentru sistemul ofertat: maxim 5U;
143. Solutia trebuie sa includa toate cablurile si interfata necesara conectarii bibliotecii de benzi magnetice la server-ul de backup;
144. Kit de montare in rack inclus;
145. Garanţie echipament: 36 luni.
146. Servicii de suport tehnic on-site pentru 3 ani, in urmatoarele conditii SLA:
    a. timp de raspuns = 6 ore
    b. timp de interventie = urmatoarea zi lucratoare
    c. timp de rezolvare = 2 zile lucratoare
    d. acoperire 9x5

Anexa nr 36

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

REGLEMENTĂRI PRIVIND ALEGEREA MEMBRILOR DIN ROMÂNIA ÎN PARLAMENTUL EUROPEAN

Buzău, 2009

CUPRINS

Ghidul preşedinţilor birourilor electorale ale secţiilor de votare - Alegerile pentru Parlamentul European din 7 iunie 2009 7

Legea nr. 33/2007 privind organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Parlamentul European cu modificările şi completările ulterioare 44

Hotărârea Guvernului României nr. 216/2009 - Hotărâre privind stabilirea zilei de referinţă pentru alegerea membrilor din România în Parlamentul European din anul 2009 *(Monitorul Oficial nr. 146/09.03.2009)* 100

Hotărârea Guvernului României nr. 217/2009 - Hotărâre privind aprobarea Programului calendaristic pentru realizarea acţiunilor necesare pentru alegerea membrilor din România în Parlamentul European în anul 2009 *(Monitorul Oficial nr. 146/09.03.2009)* 101

Hotărârea Guvernului României nr. 218/2009 - Hotărâre privind aprobarea bugetului şi a cheltuielilor necesare pentru pregătirea, organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009 *(Monitorul Oficial nr. 155/12.03.2009)* 123

Hotărârea Guvernului României nr. 219/2009 - Hotărâre privind stabilirea măsurilor pentru buna organizare şi desfăşurare a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009 *(Monitorul Oficial nr. 146/09.03.2009)* 131

Hotărârea Guvernului României nr. 220/2009 - Hotărâre pentru aprobarea modelului cererii de înscriere în listele electorale speciale, care se face de către alegătorul comunitar, precum şi a modelului declaraţiei pe propria răspundere, care se prezintă de către persoana eligibilă comunitar la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European *(Monitorul Oficial nr. 146/09.03.2009)* 139

Hotărârea Guvernului României nr. 221/2009 - Hotărâre pentru aprobarea modelelor listelor electorale care vor fi folosite la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009 *(Monitorul Oficial nr. 146/09.03.2009)* 142

Hotărârea Guvernului României nr. 222/2009 - Hotărâre privind aprobarea modelelor listelor de susţinători care vor fi folosite la alegerile din anul 2009 pentru membrii din România în Parlamentul European *(Monitorul Oficial nr. 146/09.03.2009)* 147

Hotărârea Guvernului României nr. 223/2009 - Hotărâre pentru aprobarea modelelor ştampilelor birourilor electorale şi a modelului ştampilei cu menţiunea «VOTAT», care vor fi folosite la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009 *(Monitorul Oficial nr. 146/09.03.2009)* 150

Hotărârea Guvernului României nr. 224/2009 - Hotărâre privind modelul timbrului autocolant, condiţiile de tipărire, de gestionare şi de utilizare a acestuia la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009 *(Monitorul Oficial nr. 146/09.03.2009)* 155

Hotărârea Guvernului României nr. 225/2009 - Hotărâre privind aprobarea modelului buletinului de vot care va fi folosit la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2009 *(Monitorul Oficial nr. 146/09.03.2009)* 158

GHIDUL PREŞEDINŢILOR BIROURILOR ELECTORALE ALE SECŢIILOR DE VOTARE

ALEGERILE PENTRU PARLAMENTUL EUROPEAN 7 IUNIE 2009

Anexa nr 37

ORGANIZAREA ŞI DESFĂŞURAREA ALEGERILOR PENTRU MEMBRII DIN ROMÂNIA ÎN PARLAMENTUL EUROPEAN

7 iunie 2009

Atribuţiile preşedintelui biroului electoral al secţiei de votare/ locţiitorului

Cu două zile înainte de data alegerilor (5 iunie 2009)

- primește pe bază de proces verbal de la primar două copii de pe listele electorale permanente și două copii de pe listele electorale speciale care cuprind alegătorii din secția de votare. Un exemplar din fiecare tip de listă este pus la dispoziția alegătorilor pentru consultare și un exemplar este utilizat în ziua de referință,
- primește pe bază de proces verbal de la primar buletinele de vot[1], ștampilele de control și ștampilele cu mențiunea „VOTAT", formularele pentru încheierea proceselor verbale, copiile de pe listele electorale, formularele listelor electorale suplimentare și alte imprimate și materiale necesare procesului electoral precum și, un buletin de vot anulat, după caz, de către președintele biroului electoral județean sau al sectorului municipiului București.

Cu o zi înainte de ziua alegerilor (6 iunie 2009), la ora 18

- se prezintă la sediul secției de votare,
- asigură afișarea unui buletin de vot anulat la sediul biroului electoral al secției de votare,
- dispune măsurile necesare pentru asigurarea ordinii și corectitudinii operațiunilor de votare,
- dispune îndepărtarea materialelor de propagandă electorală de orice tip din și de pe clădirea sediului secției de votare,
- dispune fixarea posturilor de pază în jurul localului de votare.

În ziua de referință[2] (7 iunie 2009)

ora 6,00 - începerea activității biroului electoral al secției de votare

- verifică urnele, listele electorale, buletinele de vot și ștampilele în prezența celorlalți membrii și după caz, a observatorilor,

[1] Predarea buletinelor de vot de către primari se face în pachete sigilate de câte o 100 de bucăți sau multiplu de 100 de bucăți pe bază de proces – verbal.

[2] Prin „zi de referință" se înțelege ziua votării pentru membrii din România în Parlamentul European.

Anexa nr 38

ORGANIZAREA ŞI DESFĂŞURAREA ALEGERILOR PENTRU MEMBRII DIN ROMÂNIA ÎN PARLAMENTUL EUROPEAN

7 iunie 2009

Ghid pentru alegătorii comunitari

STATUL MEMBRU DE ORIGINE - statul a cărui cetățenie o are cetățeanul statului membru al Uniunii Europene, altul decât România.

ZI DE REFERINȚĂ – ziua votării pentru membrii din România în Parlamentul European. Ziua de referință este stabilită în cadrul perioadei hotărâte în acest scop de Consiliul Uniunii Europene. Ziua de referință este duminica. Aducerea la cunoștință publică a zilei de referință se face cu cel puțin 90 de zile înainte prin publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, a hotărârii Guvernului privind stabilirea zilei de referință.

ALEGĂTOR COMUNITAR - orice cetățean al unui stat membru al Uniunii European, altul decât România, care are dreptul de a alege în România pentru Parlamentul European, având domiciliul sau reședința în România.

Cine are drept de vot?

Au drept de vot cetățenii români/cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene care au vârsta de 18 ani împliniți până în ziua de referință inclusiv.

Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, în sensul art. 17 alin. (1) din Tratatul de instituire a Comunității Europene, cu modificările și completările ulterioare, care au reședința sau domiciliul pe

1

Anexa nr. 39

România

Ministerul Afacerilor Externe

Autoritatea Electorală Permanentă

Ghidul alegătorului român din străinătate

Alegeri pentru Parlamentul European

7 iunie 2009

Material de informare

Anexa nr. 40

Alegerea Preşedintelui României
şi referendumul naţional din 22 noiembrie 2009

GHIDUL ALEGĂTORULUI DIN ROMÂNIA

Cine are drept de vot ?

- Au drept de vot cetăţenii români care au împlinit vârsta de 18 ani până în ziua alegerilor inclusiv.

Cine nu are drept de vot ?

- Debilii sau alienaţii mintal, puşi sub interdicţie;
- Persoanele condamnate, prin hotărâre judecătorească definitivă, la pierderea drepturilor electorale.

Unde votăm ?

- Fiecare alegător votează la secţia de votare unde este arondat potrivit domiciliului.
- Alegătorul care, în ziua votării se află în altă comună, oraş sau municipiu decât cel de domiciliu, votează *numai la secţiile de votare speciale*, constituite, de regulă, în gări, autogări, aerogări şi în campusurile universitare
(http://www.roaep.ro/ro/section.php?id=atasamentescrutin&ids=50&idc=1 Hotărârea de Guvern nr. 1051 din 28 septembrie 2009).
- Membrii birourilor electorale ale secţiilor de votare şi persoanele însărcinate cu menţinerea ordinii votează la secţia de votare unde îşi desfăşoară activitatea.

Când votăm ?

- Votarea începe la ora 7,00 şi se încheie la ora 21,00.
- La ora 21,00 preşedintele biroului electoral al secţiei de votare declară votarea încheiată şi dispune închiderea sălii unde se votează.
- Alegătorii care la ora 21,00 se află *în sala unde se votează* pot să îşi exercite dreptul de vot.

Care sunt actele de identitate necesare pentru a vota ?

- Alegătorul trebuie să prezinte actul de identitate membrilor biroului electoral al secţiei de votare.
Prin act de identitate se înţelege: cartea de identitate, cartea de identitate provizorie, buletinul de identitate ori paşaportul diplomatic, paşaportul diplomatic electronic, paşaportul de serviciu, paşaportul de serviciu electronic, iar în cazul elevilor din şcolile militare, carnetul de serviciu militar, *valabile în ziua votării.*

Atenţie!
Cetăţenii români *cu domiciliul în străinătate* care votează în România îşi pot exercita dreptul de vot pe baza paşaportului simplu, paşaportului simplu electronic şi paşaportului simplu temporar.

Anexa nr 41

Situaţia documentelor emise de Autoritatea Electorală Permanentă	
Direcţia Legislaţie şi legătura cu Parlamentul	95
Direcţia Logistică electorală	153
Direcţia Îndrumare, control şi coordonare filiale	172
Direcţia Studii, documentare şi monitorizarea procesului electoral	261
Departamentul de control al finanţării partidelor politice şi a campaniilor electorale	288
Direcţia buget, finanţe, contabilitate	359
Biroul Resurse Umane	157
Cabinet Preşedinte	51
Biroul Achiziţii publice	64
Serviciul Alocare subvenţii	38
Serviciul Relaţii Externe	22
Serviciul relaţii de protocol şi administrativ	54
Alte departamente	50

Anexa nr 42

Domenii de interes

Nr. crt.	Probleme care au făcut obiectul cererilor cetăţenilor	Total
1.	Aplicarea Legii 33/2007 privind organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Parlamentul European	243
2.	Aplicarea Legii 370/2004 privind organizarea şi desfăşurarea alegerilor pentru Preşedintele României	198
3.	Aplicarea Legii nr. 334/2006 privind controlul finanţării partidelor politice şi a campaniilor electorale	177
4.	Aplicare Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale	46
5.	Informaţii cu privire la Legea nr. 3/2000 privind organizarea şi desfăşurarea referendumului, actualizată	55
6.	Activitatea AEP privind verificarea votului multiplu la alegerile pentru Parlamentul European	43
7.	Delimitarea secţiilor de votare şi arondarea cetăţenilor	59
8.	Actualizarea/păstrarea listelor electorale permanente	75
9.	Nereguli în organizarea si desfăşurarea alegerilor	55
10.	Avizul AEP pentru funcţia de preşedinte/locţiitor al secţiilor de votare	31
11.	Constituirea birourilor electorale şi retribuirea membrilor	13
12.	Modul de acreditare a reprezentanţilor mass-media şi ONG	123
13.	Condiţiile de exercitare a dreptului de a fi ales/de a vota	12
14.	Valoarea garanţiei ce trebuie depusa de candidaţi şi modul de restituire a acesteia	21
15.	Propunere de lege ferenda	15
16.	Diverse	56

Anexa nr 43

Petiţii 2009

Nr. crt.	Secţiunea din Autoritate căreia i-a fost adresată (rezolvată) petiţia	Total
1.	Departamentul de control al finanţării partidelor politice şi a campaniilor electorale	27
2.	Direcţia logistică electorală	2
3.	Direcţia legislaţie şi legătura cu Parlamentul	2
4.	Direcţia îndrumare, control şi coordonarea filialelor regionale;	3
5.	Filiale	2
6.	Total petiţii	36

Memorii, sesizari, solicitări, 2009

Nr. crt.	Secţiunea din Autoritate căreia i-au fost adresate (rezolvate) memoriul, solicitarea	Total
1.	Departamentul de control al finanţării partidelor politice şi a campaniilor electorale	19
2.	Direcţia logistică electorală	95
3.	Direcţia legislaţie şi legătura cu Parlamentul	242
4.	Direcţia îndrumare, control şi coordonarea filialelor regionale	45
5.	Serviciul alocare subvenţii	10
6.	Filiale	754
7.	Total memorii, solicitări	1165

Anexa nr. 44

Solicitări de informaţii de interes public în baza Legii nr.544/2001 în anul 2009

Număr total de solicitări din care:		1191
Număr total de solicitări scrise		**269**
Număr total de solicitări scrise pe domenii de activitate	1. aplicarea legislaţiei electorale	160
	2. finanţarea partidelor politice	45
	3. Verificarea votului multiplu	40
	4. depunerea si restituirea garanţiilor	21
Număr de solicitări scrise rezolvate favorabil		
Număr de solicitări scrise respinse	1.parţial	-
	2.direcţionate către alte instituţii	-
	3.informaţii inexistente	-
Număr de solicitări scrise	în curs de soluţionare	-
Număr de solicitări adresate în scris	1. pe suport de hârtie	117
	2. pe suport electronic	152
Număr de solicitări scrise adresate de	1.persoane fizice	98
	2.persoane juridice	171
Număr total de solicitări	**verbale**	**922**
Număr total de solicitări verbale pe domenii de activitate	1. aplicarea legislaţiei electorale	369
	2. finanţarea campaniei electorale	92
	3. Verificarea votului multiplu	3
	4. acreditarea observatorilor	123
	5. delimitarea secţiilor de votare	59
	6. subvenţii	10
	7. constituirea birourilor electorale	13
	8. diverse	253
Număr de reclamaţii administrative	1.rezolvate favorabil	-
	2. respinse	-
Număr de plângeri în instanţă	1. rezolvate favorabil	
	2. respinse	-
	3. în curs de soluţionare	