

***Depunerea documentelor justificative la Autoritatea Electorală Permanentă în termen de 30 zile de la data alegerilor parlamentare din anul 2016, în vederea rambursării cheltuielilor electorale***

Documentele care vor fi depuse la Autoritatea Electorală Permanentă, în termen de 30 zile de la data desfășurării alegerilor (**11.01.2017**), în vederea rambursării cheltuielilor electorale efectuate pentru campania electorală aferentă alegerilor parlamentare din anul 2016, de către mandatarul financiar coordonator sunt următoarele:

1. **Adresa de înaintare**, semnată de mandatarul financiar coordonator (nume, prenume și semnătura);

2. **Cererea de rambursare**, semnată de reprezentantul legal al formațiunii politice (nume, prenume și semnătura);

3. **Lista candidaților** către care urmează să se facă restituirea contribuțiilor încasate pentru campania electorală, semnată de reprezentantul legal al formațiunii politice (nume, prenume și semnătura);

4. **Documente justificative** privind cheltuielile efectuate pentru campania electorală, **în original și în copie**:

4.1. Extrasul de cont bancar

4.2. Documente justificative pe tipuri de cheltuieli:

➤ documente aferente cheltuielilor efectuate pentru producția și difuzarea **materialelor de propagandă electorală la radio și televiziune**:

- facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată, care vor conține mențiuni privind tipul de serviciu furnizat;

- ordine de plată, care vor conține mențiuni privind tipul cheltuielii, sau bon fiscal, în cazul în care cheltuielile au fost efectuate prin intermediul unui card asociat contului bancar pentru campania electorală;

- procese-verbale de recepție a materialelor de propagandă electorală audiovizuale produse;

- declarație privind datele și orele difuzării materialelor de propagandă electorală la radio și/sau televiziune conform modelului prevăzut în anexa nr. 24 la Normele metodologice<sup>1</sup> etc;

- alte documente care atestă realitatea cheltuielii (aviz de însoțire a mărfii, NIR etc.).

➤ documente aferente cheltuielilor efectuate pentru producția și difuzarea **materialelor de propagandă electorală în presa scrisă**:

---

<sup>1</sup> Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 10/2016

- facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată, care vor conține mențiuni privind tipul de serviciu furnizat;

- ordine de plată, care vor conține mențiuni privind tipul cheltuielii, sau bon fiscal, în cazul în care cheltuielile au fost efectuate prin intermediul unui card asociat contului bancar pentru campania electorală;

- declarație privind data apariției publicației și tirajul, conform modelului prevăzut în anexa nr. 25 la Normele metodologice;

- câte un exemplar al fiecărei publicații;

- alte documente care atestă realitatea cheltuielii (aviz de însoțire a mărfii, procese-verbale de recepție etc.);

➤ documente aferente cheltuielile efectuate pentru producția și difuzarea **materialelor de propagandă electorală online**:

- facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată, care vor conține mențiuni privind tipul de serviciu furnizat;

- ordine de plată, care vor conține mențiuni privind tipul cheltuielii, sau bon fiscal, în cazul în care cheltuielile au fost efectuate prin intermediul unui card asociat contului bancar pentru campania electorală;

- declarație cuprinzând informații privind descrierea materialelor de propagandă electorală online, producția, perioada și spațiul de difuzare a acestora;

***Atenție! Această declarație trebuie transmisă Autorității Electorale Permanente în termen de 30 de zile de la data încheierii campaniei electorale (10.01.2017).***

- declarație privind adresa de internet unde materialul de propagandă electorală a fost afișat și datele între care acesta a fost postat din partea proprietarului site-ului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 26 la Normele metodologice;

- câte un exemplar, pe suport electronic, al fiecărui material de propagandă electorală online;

- orice alte documente care atestă realitatea cheltuielii (proces-verbale de recepție etc.);

➤ documente aferente cheltuielilor pentru **cercetări sociologice**:

- facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată, care vor conține mențiuni privind tipul de serviciu furnizat;

- ordine de plată, care vor conține mențiuni privind tipul cheltuielii, sau bon fiscal, în cazul în care cheltuielile au fost efectuate prin intermediul unui card asociat contului bancar pentru campania electorală;

- copie scrisă a rezultatelor cercetării sociologice;

- orice alte documente care atestă realitatea cheltuielii (aviz de însoțire a mărfii, procese- verbale de recepție etc.);

➤ documente aferente cheltuielilor pentru producția și difuzarea **afișelor electorale:**

- facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată, care vor conține mențiuni privind tipul de serviciu furnizat;

- ordine de plată, care vor conține mențiuni privind tipul cheltuielii, sau bon fiscal, în cazul în care cheltuielile au fost efectuate prin intermediul unui card asociat contului bancar pentru campania electorală;

- procese-verbale de recepție a afișelor electorale;

- listă de distribuție a afișelor electorale cuprinzând numărul de afișe electorale din fiecare localitate;

- câte un exemplar al fiecărui tip de afiș electoral;

- orice alte documente care atestă realitatea cheltuielii (aviz de însoțire a mărfii, NIR etc.);

➤ documente aferente cheltuielilor pentru producția și difuzarea **broșurilor, pliantelor și a altor materiale de propagandă electorală tipărite:**

- facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată, care vor conține mențiuni privind tipul de serviciu furnizat;

- ordine de plată, care vor conține mențiuni privind tipul cheltuielii, sau bon fiscal, în cazul în care cheltuielile au fost efectuate prin intermediul unui card asociat contului bancar pentru campania electorală;

- procese-verbale de recepție a broșurilor, pliantelor și a altor materiale de propagandă electorală tipărite;

- lista de distribuție a materialelor;

- câte un exemplar al fiecărui material de propagandă electorală;
- orice alte documente care atestă realitatea cheltuielii (aviz de însoțire a mărfii,

NIR etc.);

➤ documente aferente cheltuielilor pentru **închirierea de spații și echipamente destinate organizării de evenimente cu tematică politică, economică, culturală sau socială:**

- facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată, care vor conține mențiuni privind tipul de serviciu furnizat;

- ordine de plată, care vor conține mențiuni privind tipul cheltuielii, sau bon fiscal, în cazul în care cheltuielile au fost efectuate prin intermediul unui card asociat contului bancar pentru campania electorală;

- fotografii ale spațiilor și ale echipamentelor închiriate;

- orice alte documente care atestă realitatea cheltuielii (aviz de însoțire a mărfii, procese-verbale de recepție etc.);

➤ documente aferente **cheltuielilor de protocol destinate organizării de evenimente cu tematică politică, economică, culturală sau socială:**

- facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată, care vor conține mențiuni privind tipul de serviciu furnizat;

- ordine de plată, care vor conține mențiuni privind tipul cheltuielii, sau bon fiscal, în cazul în care cheltuielile au fost efectuate prin intermediul unui card asociat contului bancar pentru campania electorală;

- declarație a reprezentantului legal al partidului politic privind numărul participanților, conform modelului prevăzut în anexa nr. 27 la Normele metodologice etc.);

- orice alte documente care atestă realitatea cheltuielii (aviz de însoțire a mărfii, NIR, procese-verbale de recepție etc.);

➤ documente aferente cheltuielilor pentru **transportul și cazarea candidaților:**

- facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată, care vor conține mențiuni privind tipul de serviciu furnizat;

- ordine de plată, care vor conține mențiuni privind tipul cheltuielii, sau bon fiscal, în cazul în care cheltuielile au fost efectuate prin intermediul unui card asociat contului bancar pentru campania electorală;

- alte documente care atestă realitatea cheltuielii (ordine de deplasare, foi de parcurs etc.);

- documente aferente cheltuielilor pentru **asistență juridică și alte tipuri de consultanță**:

- facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată, care vor conține mențiuni privind tipul de serviciu furnizat;

- ordine de plată, care vor conține mențiuni privind tipul cheltuielii, sau bon fiscal, în cazul în care cheltuielile au fost efectuate prin intermediul unui card asociat contului bancar pentru campania electorală;

- contracte încheiate;

- alte documente care atestă realitatea cheltuielii (procese -verbale de recepție etc.);

- documente aferente cheltuielilor pentru **plata serviciilor mandatarilor financiari**:

- facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată, care vor conține mențiuni privind tipul de serviciu furnizat;

- ordine de plată, care vor conține mențiuni privind tipul cheltuielii, sau bon fiscal, în cazul în care cheltuielile au fost efectuate prin intermediul unui card asociat contului bancar pentru campania electorală;

- alte documente care atestă realitatea cheltuielii (contracte încheiate, procese -verbale de recepție etc.);

- documente aferente cheltuielilor pentru **plata comisioanelor bancare**:

- pe lângă extrasul de cont bancar menționat la punctul 4.1. se pot depune și documentele întocmite la deschiderea contului bancar pentru campania electorală.

### **Precizări generale:**

*Toate documentele menționate mai sus vor fi depuse în original și în copie, atât pe format de hârtie cât și în format electronic. Documentele vor fi depuse la Autoritatea Electorală Permanentă în*

*bibliorafuri/dosare cu opis, semnate de mandatarul financiar. Documentele vor fi însoțite de un centralizator Excel al operațiunilor financiare derulate pentru campania electorală / al documentelor depuse la Autoritatea Electorală Permanentă.*

**Documentele vor fi aranjate în două bibliorafuri / dosare:**

– un dosar cu documentele originale (extras de cont bancar, facturi ori alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată, documente aferente plăților, alte documente justificative, după caz) care **nu va conține niciun material de propagandă electorală**;

– un dosar cu documentele în copie (extras de cont bancar, facturi ori alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată, documente aferente plăților, alte documente justificative, **inclusiv materialele de propaganda electorale depuse în format electronic sau pe suport de hârtie**, după caz).

**Materialele de propaganda electorală nu vor fi copiate, ci vor fi îndosariate doar în dosarul de copii**, indiferent de formatul în care au fost depuse.

Documentele în copie vor fi îndosariate în aceeași ordine ca cele din dosarul cu documentele originale, iar materialele de propagandă electorală vor fi anexate documentelor justificative în copie aferente cheltuielii înregistrate pentru fiecare material de propaganda electorală.

*Aranjarea în dosare a documentelor privind cheltuielile va fi următoarea:*

1. *Extrasul de cont bancar pentru toate operațiunile financiare derulate pentru campania electorală;*

2. *Documente aferente fiecărei cheltuieli în parte, pe tip de cheltuială (factură ori alt document contabil pe baza cărora se înregistrează obligația de plată, document aferent plății, alte documente justificative, iar materialele de propaganda electorală în dosarul de copii anexat la documentele justificative aferente cheltuielii respective).*

*Nu se vor grupa actele pe tip de documente, ci pe fiecare cheltuială în parte.*

**Termenul limită pentru depunerea documentelor privind rambursarea cheltuielilor electorale** înregistrate pentru alegerile parlamentare din 11.12.2016, de către competitorii electorali care îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 48 din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare și art. 57 din Normele metodologice de aplicare ale Legii nr. 334/2006 este **11.01.2017** (30 zile de la data desfășurării alegerilor).

**În vederea programării depunerii documentelor, competitorii electorali sunt rugați să transmită email pe adresa [finantare.partide@roaep.ro](mailto:finantare.partide@roaep.ro), cu cel puțin 24 ore înainte de data depunerii documentelor.**

Reamintim că documentele trebuie depuse la Autoritatea Electorală Permanentă și în **format electronic**.

De asemenea, precizăm că programul Autorității Electorale Permanente este următorul:

- luni – joi – 08.30 – 17.00, excepție făcând data de 02.01.2017 – zi liberă - sărbătoare legală;
- vineri – 08.30 – 14.30.

Documentele depuse după termenele menționate mai sus nu vor fi luate în considerare.